

Prezentare generală



Prezentare generală

COST este organismul pan-european care își propune să faciliteze progrese științifice inovatoare care să conducă la noi concepte și produse. Contribuie astfel, la consolidarea capacităților de cercetare și inovare din Europa.

COST a fost inițiat în anul 1971, la Conferința Ministerială de la Bruxelles și este primul instrument european prin care este sprijinită cooperarea științifică și tehnologică a cercetătorilor din Europa. De atunci, COST s-a dovedit a fi un instrument foarte eficient de formare a rețelelor de cercetători, în scopul de a facilita progresele științifice inovatoare și produse și de a coordona activitățile de cercetare finanțate de la nivel național prin reunirea cercetătorilor și a altor părți interesate în scopul de a face schimb de informații în diferite domenii. Astfel, COST contribuie la cooperarea științifică și consolidarea capacităților de cercetare și inovare din Europa

Misiunea COST se realizează prin eforturile conjugate, care vizează:

- crearea de capacitate prin conectarea comunităților științifice de înaltă calitate din Europa și din întreaga lume,
- furnizarea de oportunități de networking pentru Cercetătorii aflați la început (Early Stage Researchers - ESR),

- creșterea impactului cercetării asupra factorilor de decizie, organismelor de reglementare și factorilor de decizie la nivel național, precum și în sectorul privat.

Prin politica sa de includere, COST sprijină integrarea comunităților de cercetare, folosește investițiile naționale în cercetare și abordează aspecte cu relevanță globală.

COST este astfel un element fundamental al Spațiului European de Cercetare (ERA - European Research Area), esențial pentru strategiile de inovare de succes și cooperare globală.

Obiectivele COST

În 2011, CSO a adoptat Strategia COST pentru a atinge Viziunea 2020, care au ca scop următoarele patru obiective:

- Cea mai bună performanță în implementare;
- Orientarea Acțiunilor COST;
- Îmbunătățirea cooperării între țările COST și în afara acestora;
- Asigurarea unei bune guvernări.

Condiții de participare în cadrul acțiunilor COST

Reguli generale de participare la Acțiunile COST

- a) Instituția națională coordonatoare a Acțiunii COST, cât și cea de-a doua instituție (care desemnează cel de-al doilea membru în Comitetul de Management al Acțiunii) din România trebuie să aibă fiecare un contract în

derulare finanțat pe plan național sau/și pe plan internațional având aceeași tematică de cercetare, sau similară cu cea din Acțiunea COST. Conducătorul de proiect trebuie să facă parte din echipa proiectului în derulare (în acest sens se va anexa la dosar o copie după contract și după lista echipei proiectului în derulare).

În cazul instituțiilor de învățământ superior, INCD-urilor și institute ale Academiei Române este acceptată și o declarație din partea conducerii unității, prin care se specifică faptul că tema de cercetare propusă în Acțiunea COST face parte din planul de cercetare al unității și își exprimă suportul pentru persoana desemnată în Comitetul de Management al Acțiunii.

- b) O scrisoare din partea conducerii unității, în care este specificat interesul și susținerea participării la Acțiunea COST.
- c) Propunerea a 2 cercetători (un cercetător din instituția care își exprimă interesul pentru participarea la Acțiunea COST - coordonatorul național COST, iar cel de al 2-lea cercetător din altă instituție din rețeaua națională), care vor fi membri în Comitetul de Management al Acțiunii. Aceștia trebuie să aibă titlu de doctor.
- d) Constituirea unei rețele naționale de cercetători [1] angrenați în cercetare pe tematica Acțiunii (rețeaua națională de cercetători poate fi actualizată pe parcursul derulării Acțiunii).
- e) Includerea a cel puțin 3 tineri cercetători în echipa de lucru a Acțiunii COST.
- f) În cazul în care Acțiunea COST este în derulare de mai mult de 1 an de la începerea propriu-zisă a Acțiunii COST, este necesară o scrisoare de intenție (în limba engleză) din partea instituției naționale coordonatoare a Acțiunii COST, în care se specifică interesul de a face parte din echipa europeană de cercetare pe tema propusă în Acțiunea COST respectivă, și împreună cu CV-ul persoanei propuse ca membru în Comitetul de Management, sunt trimise

către Secretariatul Național COST. Acesta va înainta Secretariatului Acțiunii COST documentele și va aștepta decizia luată în prima reuniune a Acțiunii COST, privind aderarea echipei din România la acea Acțiune COST. Secretariatul Național COST, după ce primește acceptul echipei din România, va înștiința instituția care a făcut demersurile de a depune dosarul privind intenția de participare la Acțiunea COST.

- g) Cercetătorii care au participat la scrierea propunerii Acțiunii vor avea prioritate la depunerea dosarelor și nominalizarea în Comitetul de Management al Acțiunii.

Mențiuni:

- se pot nominaliza unul sau mai mulți substituiți (persoana care va înlocui temporar membrul Comitetului de Management) în cazul în care unul sau ambii membri ai Comitetului de Management nu pot participa la întâlnirile Acțiunii COST. Pentru fiecare substituit nominalizat este necesară adresă oficială (e-mail) prin care se exprimă acceptul de participare din partea instituției din care face parte și CV-ul persoanei desemnate ca substituit.

Inițierea participării la Acțiunile COST

Participarea[2] la Acțiunile COST se va face consultând informațiile disponibile pe site-ul ANCSI la Programul COST.

Informații legate de derularea Acțiunilor COST sunt disponibile pe **site-ul COST**.

Depunerea dosarului privind intenția de participare la Acțiunile COST

Dosarul se depune la sediul ANCSI (registratură), în atenția Secretariatul Național COST din Direcția de Relații Internaționale – ANCSI.

Documentele necesare pentru dosarul privind intenția de participare la Acțiunile COST

Dosarul privind intenția de participare la o Acțiune COST trebuie să conțină următoarele documente:

- a) Adresa oficială din partea instituției coordonatoare, în care este exprimat:
 - interesul de participare la Acțiunea COST,
 - nominalizările celor două persoane care vor fi membri în Comitetul de Management al Acțiunii (o persoană din partea instituției coordonatoare și o altă persoană din partea celei de-a doua instituții),
 - acceptul conducerii instituției coordonatoare pentru ca persoana propusă să fie membru în Comitetul de Management și să reprezinte întreaga rețea din România.
- b) Dovada existenței unui contract în derulare finanțat pe plan național sau/și pe plan internațional având aceeași tematică de cercetare sau similară cu cea din Acțiunea COST, pentru instituția națională coordonatoare a Acțiunii COST, cât și pentru cea de-a doua instituție (care desemnează cel de-al doilea membru în Comitetul de Management al Acțiunii COST) din România. Membrii în Comitetul de Management al Acțiunii COST trebuie să facă parte din echipa proiectului în derulare (în acest sens se va anexa la dosar o copie după contract și după lista echipei proiectului în derulare).

În cazul instituțiilor de învățământ superior, INCD-urilor și institutelor Academiei Române este acceptată și o declarație din partea conducerii unității, prin care se specifică faptul că tema de cercetare propusă în Acțiunea COST face parte din planul de

cercetare al unității și își exprimă sprijinul pentru persoana desemnată ca membru în Comitetul de Management al Acțiunii.

- c) **Pentru a doua persoană propusă Adresa oficială conținând acceptul din partea instituției unde este încadrată, pentru a fi membru în Comitetul de Management.**
- d) Curriculum Vitae[3], în limba engleză, ale celor 2 persoane propuse în Comitetul de Management al Acțiunii. Membrii în Comitetul de Management trebuie să aibă titlul de doctor în științe (condiție minimală). Cercetătorii care au participat la scrierea propunerii Acțiunii vor avea prioritate la depunerea dosarelor și nominalizarea în Comitetul de Management al Acțiunii.
- e) Includerea a cel puțin 3 tineri cercetători în echipa de lucru a Acțiunii COST.
- f) Tabel cu rețeaua națională de cercetători angrenați în cercetare pe tematica Acțiunii. Rețeaua națională trebuie să fie formată din minim 8 cercetători, din cel puțin 3 instituții din România. Tabelul trebuie să aibă următoarea formă:

<i>Nr. crt.</i>	<i>Nume și prenume</i>	<i>Instituție</i>	<i>Titlul științific</i>	<i>Domniile de competență</i>	<i>de Telefon</i>	<i>Adresă e-mail</i>
1.
2.
.....
.....

- g) Declarație pe propria răspundere referitoare la corectitudinea datelor prezentate în dosar (pentru fiecare membru în Comitetul de Management).

Evaluarea dosarului de participare la Acțiunile COST

În termen de 30 zile de la data înregistrării dosarului la ANCSI - *Secretariatul Național COST* din cadrul Direcției de Relații Internaționale, va analiza *eligibilitatea administrativă a dosarului* elaborat de către instituția care își exprimă interesul de participare la Acțiunea COST și aceasta va informa solicitantul asupra aprobării/respingerii acestuia.

Verificarea administrativă a documentelor depuse se face în conformitate cu lista de documente prezentată la "Art. 6 – Documentele incluse în dosarul privind intenția de participare la Acțiunile COST"[4].

Derularea Acțiunilor COST

Atribuții și responsabilități

În cazul evaluării pozitive, Secretariatul Național COST va face nominalizările pe site-ul e-COST, urmând ca membrii Comitetului de Management să își completeze on-line formularele solicitate de către Secretariatul COST / Ofițerul Științific al Acțiunii.

Anual coordonatorul național COST elaborează un *Raport de activitate*, care este depus electronic și formă printată (semnat de către membrii în Comitetul de Management al Acțiunii COST), la Secretariatul Național COST, până la data de 30 ianuarie anul următor. Raportul trebuie să facă *în mod obligatoriu, dovada diseminării* în rețeaua națională de cercetare constituită, a informațiilor legate de activitățile desfășurate în cadrul întâlnirilor.

La finalul Acțiunii COST se elaborează un *Raport de activitate* în care se vor menționa obligatoriu rezultatele obținute, care este depus electronic și formă printată (semnat de către membrii în Comitetul de Management al Acțiunii

COST), la Secretariatul Național COST, în termen de 60 de zile de la finalizarea Acțiunii COST.

În cazul în care membrii Comitetului de Management și cercetătorii care formează rețeaua națională nu își respectă obligațiile asumate pentru buna derulare a Acțiunii (neimplicarea activă la activitățile asumate în cadrul Acțiunii, lipsa nejustificată de la întâlnirile Comitetului de Management, lipsa dialogului cu cercetătorii din rețeaua națională, etc.), Secretariatul Național COST își rezervă dreptul de a schimba membrii Comitetului de Management

[1] Sistemul național de cercetare-dezvoltare este constituit din ansamblul unităților și instituțiilor de drept public și de drept privat cu personalitate juridică, care au în obiectul de activitate cercetarea-dezvoltarea. Cercetătorii din cadrul acestor entități pot face parte din rețeaua națională de cercetare. Rețeaua națională nu are formă juridică (denumire generică);
[2] Se poate face în cazul în care sunt aprobate de către CSO noi Acțiuni COST și România nu și-a exprimat interesul de participare la Acțiunea respectivă;

[3] CV format Europass;

[4] Toate criteriile sunt obligatorii. Lipsa oricărui document, face ca dosarul să nu fie eligibil.

Propuneri de noi acțiuni COST - Competiții

COST Rezultate finale: 25 de Acțiuni noi aprobate

La data de 24 octombrie 2016 au fost aprobate de către Comitetul Înalților Funcționari COST noile Acțiuni cu debut la începutul anului 2017.

Date statistice:

- 44% din propuneri au indicat științe naturale, științe medicale și sănătate ca și principalele domenii ale OECD, urmate de inginerie și tehnologie și științe sociale (24%), științe agricole (16%) și științe umaniste (4%);
- Un total de 1018 participanți la toate cele 25 de acțiuni;
- 40% dintre participanți sunt de sex feminin;
- Aproximativ un sfert sunt afiliate la o instituție din ”Inclusiveness Target Country”;
- Aproximativ unul din trei participanți este un investigator de carieră timpurie;
- O treime din propunătorii principali sunt femei.

Lista detaliată a celor 25 de propuneri de succes este acum disponibilă pe următorul **site web**.

Apeluri deschise 2017

Termenul limită de depunere a propunerilor de Acțiuni COST 2017 este:

COST OPEN CALL

The next collection date is expected to be 7 September 2017, 12:00 noon (CET).

Noutăți

- **NEW:** Au fost aprobate de către CSO COST un număr de **35 de noi Acțiuni COST**. Informații suplimentare - 29.06.2017 12:30
- A fost semnată Decizia privind **Regulament de participare la Acțiunile COST** - 14.12.2016 15:30
- Eveniment de informare „Introduction to the COST Framework” (Introducere în Programul Cadru COST) în cadrul vizitei delegației COST în România- 25.10.2016 14:11
- A fost publicat ghidul de buzunar COST
 - Ghidul include informații privind cadrul și obiectivele COST, apelurile deschise pentru propuneri de noi acțiuni, acțiunile în derulare, instrumentele de lucru ale rețelelor și coordonatori naționali COST (CNC).
- Membrul în Acțiunea COST Systems Chemistry distins cu Premiul Nobel pentru Chimie 2016
 - Prof. Bernard L. Feringa, care a participat la rețeaua de COST Systems Chemistry, a primit împreună cu Jean-Pierre Sauvage și Sir J. Fraser Stoddart, Premiul Nobel pentru **dezvoltarea celei mai mici mașini din lume**.
- Programul COST - ce reprezintă el pentru cercetători?



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ A BANATULUI
„REGELE MIHAI I AL ROMÂNIEI”
DIN TIMIȘOARA

DECIZIE

Nr. 6191 din 15.09.2017

În temeiul Ordinului M.E.N.C.S. nr. 3245/29.02.2016 privind confirmarea rectorului Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara.

În baza prevederilor art. 213 alin. (6) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, ale prevederilor art. 74 din Carta universitară.

Având în vedere **Hotărârea Consiliului de Administrație nr. 6172 din data de 14.09.2017**, rectorul Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara,

DECIDE:

Art.1 Începând cu data de **15.09.2017** se înlocuiește d-na Conf.univ.dr. Hernea Cornelia cu d-nul Conf.univ.dr. Fora Ciprian ca reprezentant în cadrul programului COST (1403), Comitetul de Management, Grupul de lucru – Silvicultură: **Non-native tree species for european forests- experiences, risks and opportunities (NNEXT)** în cadrul Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara.

Art.2 Prevederile prezentei decizii vor completa atribuțiile de serviciu stabilite prin fișa postului, persoanei nominalizate la art. 1.

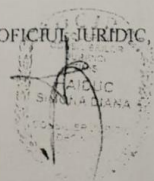
Art.3 Cu aducere la îndeplinire a prezentei decizii se însărcinează Direcția Resurse Umane.

Art.4 Prezenta decizie se comunică Direcției Resurse Umane, Facultății de Horticultură și Silvicultură, d-nei Conf.univ.dr. Hernea Cornelia și d-lui Conf.univ.dr. Fora Ciprian.



Prof.univ.dr. *[Signature]*

OFICIUL JURIDIC



----- Forwarded Message -----

Subject:[e-COST] New nomination in
Action FP1403

Date:Mon, 18 Dec 2017 09:23:23
+0100 (CET)

From:noreply@cost.eu

To:elena.dinu@ancs.ro

Dear Dr DINU (COST National
Coordinator [RO]),

This email is sent by the e-
COST system to you as a
confirmation that you have
nominated Ciprian George
FORA (foraciprian@yahoo.com)
as a MC Member [FP1403 RO]
to COST Action FP1403 .

Should the nominees have any
question in relation to this
nomination they are advised
to contact you at

elena.dinu@ancs.ro.

Alternatively if they have
any technical questions in
relation to their nomination
and registration they are
advised to contact the COST
Association at [e-
cost@cost.eu](mailto:e-cost@cost.eu).

The COST Association
Avenue Louise 149
1050 Brussels
Belgium
Tel.: +32 2 533 38 00
E-mail: e-cost@cost.eu
Web: www.cost.eu



ROMÂNIA
TRIBUNALUL TIMIȘ



300055 - TIMIȘOARA, P-ța Țepeș Vodă nr. 2 Tel.: 0256 - 498.044; Fax: 0256 - 200.040

GRAFĂ

Secția I civilă

Emis la data de 15.06.2018

CERTIFICAT

Se certifică de noi, Grefa Secției I civile a Tribunalului Timiș, că dosarul nr. 8815/30/2017* aflat pe rolul acestei secții a fost soluționat prin **sentința civilă nr. 960/14.06.2018**, minuta având următorul conținut:

„Admite excepția lipsei capacității procesuale de folosință a părților Consiliului de Administrație al USAMVBT și a Rectorului USAMVBT.

Admite excepția lipsei calității procesuale pasive a părților Consiliului de Administrație al USAMVBT și a Rectorului USAMVBT, ambii cu sediul în Timișoara, Calea Aradului, nr. 119, jud. Timiș, iar, pe cale de consecință, respinge cererea de chemare în judecată formulată în contradictoriu cu aceștia.

Respinge excepția lipsei calității procesuale pasive a părții Fora George Ciprian.

Respinge excepția lipsei de interes.

Admite în parte cererea de chemare în judecată formulată de reclamanta HERNEA CORNELIA, CNP 2691026112511, cu domiciliul procedural ales în Timișoara, str. I. Slavici, nr. 99, județ Timiș, persoana însărcinată cu primirea corespondenței av. Surdea Hemea Adina – Dacia în contradictoriu cu pârții UNIVERSITATEA DE ȘTIINTE AGRICOLE SI MEDICINA VETERINARA A BANATULUI REGELE MIHAI I AL ROMANIEI DIN TIMISOARA, cu sediul în Timișoara, Calea Aradului, nr. 119, jud. Timiș și pârțul FORGA GEORGE CIPRIAN, cu domiciliul la locul de muncă UNIVERSITATEA DE ȘTIINTE AGRICOLE SI MEDICINA VETERINARA A BANATULUI REGELE MIHAI I AL ROMANIEI DIN TIMIȘOARA, din Timișoara, Calea Aradului, nr. 119, jud. Timiș.

Anulează în parte Hotărârea Consiliului de Administrație al pârții UNIVERSITATEA DE ȘTIINTE AGRICOLE SI MEDICINA VETERINARA A BANATULUI REGELE MIHAI I AL ROMANIEI DIN TIMISOARA nr. 6172/14.09.2017 în sensul înlăturării din conținutul acestei hotărâri a art. 4 prin care s-a aprobat adresa nr. 6165/14.09.2017 de înlocuire a reclamantei cu pârțul Fora George Ciprian ca reprezentant în cadrul proiectului COST 1403, Comitetul de Management, Grupul de lucru. Silvicultura: Non-native tree species for European forests - experiences, risks and opportunities (NNEXT).

Anulează în parte Hotărârea Consiliului de Administrație al pârții UNIVERSITATEA DE ȘTIINTE AGRICOLE SI MEDICINA VETERINARA A BANATULUI REGELE MIHAI I AL ROMANIEI DIN TIMISOARA nr. 6581/28.09.2017 în sensul înlăturării din conținut a art. 10 prin care s-a respins solicitarea nr. 6391/22.09.2017 reprezentând plângere prealabilă.

Anulează adresa nr. R6391/12.10.2017 emisă de pârta USAMVBT reprezentând răspuns la plângere prealabilă.

Anulează decizia nr. 6191/15.09.2017 emisă de pârțul Rectorul USAMVBT de înlocuire a reclamantei din cadrul programului COST 1403 cu pârțul Fora George Ciprian.

Anulează adresa nr. R 6405/19.10.2017 emisă de pârta USAMVBT reprezentând

răspuns la plângere prealabilă.

Obligă pârta Universitatea de Științe Agricole si Medicina Veterinara a Banatului "Regele Mihai I al României" din Timișoara la plata către reclamantă a echivalentul în lei a sumei de 207,14 EUR reprezentând despăgubiri.

Obligă pârta Universitatea de Științe Agricole si Medicina Veterinara a Banatului "Regele Mihai I al României" din Timișoara la plata către reclamantă a unor daune morale în cuantum de 1 leu.

Obligă pârta Universitatea de Științe Agricole si Medicina Veterinara a Banatului "Regele Mihai I al României" din Timișoara la publicarea pe prima pagina a site-ului web al instituției și respectiv, la avizierul Rectoratului și al Facultății de Horticultură si Silvicultură, pentru o perioadă de 30 de zile, a dispozitivului prezentei hotărâri, în termen de cel mult 10 zile de la data pronunțării prezentei hotărâri.

Cu cheltuieli de judecată pe cale separată în privința reclamantei.

Executorie.

Cu apel, care se depune la Tribunalul Timiș, în termen de 10 zile de la comunicare.

Pronunțată prin punerea soluției la dispoziția părților, prin intermediul grefei instanței, azi, 14 Iunie 2018. "

Prezentul certificat s-a eliberat la cererea numitei UNIVERSITATEA DE ȘTIINTE AGRICOLE SI MEDICINA VETERINARA A BANATULUI REGELE MIHAI I AL ROMANIEI DIN TIMISOARA, având calitatea de pârât și a fost legal timbrat cu 1 leu taxă judiciară de timbru, conform chitanței nr. POSTA 155243, nr. 180678.



Întocmit,
Alexandra Cagnea
3 ex. / 15.06.2018

