

**UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ A  
BANATULUI „REGELE MIHAI I AL ROMÂNIEI” DIN TIMIȘOARA**

***CARTA UNIVERSITARĂ***

---

**PREAMBUL**

***Scurt istoric***

Existența UNIVERSITĂȚII DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ A BANATULUI „REGELE MIHAI I AL ROMÂNIEI” DIN TIMIȘOARA (USAMVBT) este legată de înființarea Facultății de Agronomie, în cadrul Institutului Politehnic din Timișoara, la data de 30 iulie 1945, prin Decretul 2394 al Regelui Mihai I al României și Legea nr. 617, publicată în Monitorul Oficial al României din data de 1 august 1945.

În anul 1948, Facultatea de Agronomie a fost transformată în Institutul Agronomic Timișoara, prin Decretul cu nr. 175, pentru reforma învățământului. În același an, la Arad a luat ființă Institutul de Zootehnie și Medicină Veterinară, cu două facultăți: (1) Zootehnie și (2) Medicină Veterinară. În anul 1955, prin HCM nr. 1608, Facultatea de Zootehnie a fost transferată în cadrul Institutului Agronomic Timișoara, iar în anul 1957, Facultatea de Medicină Veterinară a fost integrată în Facultatea de Medicină Veterinară din București.

În anul 1957, Facultatea de Zootehnie s-a transformat în secție a Facultății de Agronomie iar noua structură a funcționat, până în anul 1962, sub denumirea de Facultatea de Agricultură și Zootehnie.

În anul 1962, în cadrul Institutului Agronomic Timișoara a luat ființă Facultatea de Medicină Veterinară.

Prin Ordinul Ministrului Învățământului nr. 80646, în anul 1968 a fost reînființată Facultatea de Zootehnie, Institutul Agronomic Timișoara funcționând, până în anul 1987, cu trei facultăți: (1) Facultatea de Agricultură, (2) Facultatea de Zootehnie și (3) Facultatea de Medicină Veterinară.

În anul 1987, Institutul Agronomic Timișoara a fost reorganizat, funcționând ca o singură facultate cu trei secții: (1) Agricultură, (2) Zootehnie și (3) Medicină Veterinară.

După anul 1989, oferta educațională a USAMVBT s-a diversificat, în cadrul universității funcționând, în prezent, un număr de 6 facultăți: (1) Facultatea de Agricultură, (2) Facultatea de Horticultură și Silvicultură, (3) Facultatea de Management Agricol, (4) Facultatea de Medicină Veterinară, (5) Facultatea de Tehnologia Produselor Agroalimentare și (6) Facultatea de Zootehnie și Biotehnologii.

Prin Ordinul Ministrului Învățământului și Științei nr. 4894 din 22.03.1991, denumirea instituției s-a schimbat în Universitatea de Științe Agricole a Banatului Timișoara (USABT), iar în 1995, prin Hotărârea Guvernului României nr. 568, denumirea era Universitatea de Științe Agricole

și Medicină Veterinară a Banatului din Timișoara (USAMVBT).

În temeiul H.G. nr. 493/17.07.2013 instituția și-a schimbat denumirea, respectiv denumirea actuală fiind UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ A BANATULUI „REGELE MIHAI I AL ROMÂNIEI” DIN TIMIȘOARA (USAMVBT).

## **Capitolul 1. DISPOZIȚII GENERALE**

**Art. 1.** UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ A BANATULUI „REGELE MIHAI I AL ROMÂNIEI” DIN TIMIȘOARA este componentă a sistemului național de învățământ superior, fiind o instituție academică de stat, cu personalitate juridică, de interes public, având caracter nonprofit și apolitic.

**Art. 2.** Carta universitară este documentul juridic statuat de Legea Educației Naționale nr. 1/2011, care prezintă opțiunile majore ale comunității universitare din cadrul USAMVBT cu privire misiunea instituției, la principiile academice care stau la baza structurii și funcționării instituției, la organizarea studiilor universitare, postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă.

**Art. 3.** (1) Carta universitară este elaborată în concordanță cu Constituția României, cu Legea Educației Naționale nr. 1/2011 și a legislației specifice în vigoare, precum și a reglementărilor Uniunii Europene. De asemenea, în Cartă sunt incluse prevederi și principii înscrise în Declarația Universală a Drepturilor Omului.

(2) Carta universitară se completează cu regulamente, coduri și metodologii proprii, specifice diferitelor domenii ale activității universitare.

(3) Prevederile Cartei universitare se aplică în tot spațiul universitar.

**Art. 4.** (1) USAMVBT poate organiza, în condițiile legii, în România sau în alte state, programe de studii, proprii sau comune, cu instituții de învățământ superior din țară sau din străinătate, acreditate sau recunoscute ca atare, cu respectarea reglementărilor legale în vigoare atât în România cât și în statele respective.

(2) USAMVBT poate constitui consorții cu alte instituții de învățământ superior sau/și cu unități de cercetare, din țară sau din străinătate, în baza unor contracte de parteneriat, în conformitate cu legislația în vigoare.

(3) USAMVBT poate înființa, în condițiile legii și cu aprobarea Senatului universității, singură sau prin asociere, societăți comerciale, fundații sau asociații, cu condiția ca prin aceasta să nu fie influențată negativ, în nici un fel, realizarea misiunii universității.

**Art. 5.** În cadrul relațiilor sale instituționale și cu membrii societății, identitatea universității se distinge prin:

**Denumire:** - în limba Română: UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ A BANATULUI „REGELE MIHAI I AL ROMÂNIEI” DIN TIMIȘOARA

- în limba Engleză: BANAT'S UNIVERSITY OF AGRICULTURAL SCIENCES AND VETERINARY MEDICINE „KING MICHAEL I OF ROMANIA” FROM TIMISOARA

**Siglă (Emblemă), sigiliu, ținuta de ceremonie, drapel** - stabilite de către Senatul USAMVBT

**Sediu:** România, 300645, Timișoara, Calea Aradului nr. 119, Timiș

**Tel.:** +40 / 0256 / 277122, +40 / 0256 277009

**Fax:** +40 / 0256 / 200296

**web:** <http://www.usab-tm.ro>

**e-mail:** [rectorat@usab-tm.ro](mailto:rectorat@usab-tm.ro)

**Art. 6.** (1) Comunitatea universitară este formată din totalitatea studenților, cursanților, a cadrelor didactice universitare și a personalului de cercetare științifică, a cadrelor didactice universitare și personalităților care au obținut titluri științifice sau/și onorifice din partea universității, precum și a personalului didactic auxiliar și nedidactic care, în calitate de membri ai acestei comunități universitare, respectă prevederile prezentei Carte.

(2) Din comunitatea universitară pot face parte și persoanele cărora li s-a conferit calitatea de membru al comunității universitare, prin hotărârea Senatului universitar, la solicitarea directorului de departament/a decanului, în baza propunerii Consiliului departamentului/a facultății, sau la propunerea rectorului.

(3) Calitatea de membru al comunității universitare poate fi retrasă de Senatul USAMVBT, din motive bine întemeiate, la propunerea directorului de departament /a decanului/a rectorului, sau la propunerea Comisiei de etică și deontologie profesională.

(4) Accesul în comunitatea universitară este asigurat cetățenilor români și străini, fără discriminare, pe baze competitive, în conformitate cu legislația națională și regulamentele proprii.

**Art. 7.** (1) Spațiul universitar este constituit din totalitatea edificiilor, amenajărilor, terenurilor, stațiunilor didactice și de cercetare experimentale, institutelor/centrelor de cercetare, fermelor și campusurilor universitare cu întreg ansamblul dotărilor aferente folosite de USAMVBT indiferent de titlul juridic sub care universitatea este îndreptățită să le utilizeze.

(2) Spațiul universitar este inviolabil, cu excepțiile prevăzute de lege.

(3) Accesul în spațiul universitar este permis tuturor membrilor comunității universitare, tuturor colaboratorilor externi și a grupurilor organizate de vizitatori, în condițiile stabilite prin lege și cu respectarea prevederilor regulamentelor proprii.

(4) În procesul didactic nu se desfășoară activități de organizare și propagandă politică, de prozelitism religios, sau activități care încalcă legislația în vigoare și propriile regulamente de funcționare.

(5) Toți membrii comunității universitare sunt beneficiari ai spațiului universitar.

## **Capitolul 2. MISIUNEA UNIVERSITĂȚII**

**Art. 8.** (1) Misiunea USAMVBT este aceea de a genera și de a transfera cunoaștere către societate în următoarele domenii fundamentale de studii universitare: Științe agricole și silvice, Științe inginerești, Științele naturii și Științe medicale, precum și în alte domenii pe care Senatul universitar le va considera oportune în viitor.

(2) Misiunea de a genera cunoaștere în domeniile abordate se realizează prin cercetare științifică, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic, precum și prin valorificarea și diseminarea rezultatelor acestor activități specifice.

(3) Transferarea cunoașterii din domeniile abordate se realizează prin formare inițială și continuă la nivel universitar și postuniversitar.

(4) Prin programele de studii de master, doctorat, postdoctorat și prin programele de formare continuă a specialiștilor, prin perfecționarea prersonalului didactic preuniversitar și a personalului didactic și de cercetare propriu, USAMVBT participă în mod activ la educarea pe tot parcursul vieții și la reconversia profesională a forței de muncă.

(5) Formarea și dezvoltarea competențelor profesional în domeniul agriculturii și a domeniilor conexe, a deprinderilor practice prin programe de formare continuă a adulților.

**Art. 9.** USAMVBT își asumă și misiunea de a îmbogăți, de a extinde și de a conserva în mod specific cunoștințele de specialitate din cadrul domeniilor de interes abordate și ale celor conexe, precum și al patrimoniului cultural, social și material.

### **Capitolul 3. PRINCIPIILE DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE ALE USAMVBT**

**Art. 10.** Organizarea și funcționarea USAMVBT se bazează pe aplicarea următoarelor **principii**: autonomia universitară; libertatea academică; răspunderea publică; asigurarea calității; echitatea; eficiența managerială și financiară; transparența deciziilor; respectarea drepturilor și libertăților membrilor comunității universitare; independența de ideologii, religii și doctrine politice; libertatea de mobilitate națională și internațională a studenților, cadrelor didactice și a cercetătorilor; consultarea partenerilor sociali în luarea deciziilor și principiul centrării educației pe student.

**Art. 11.** (1) **Autonomia universitară** este modalitatea specifică de autoconducere a universității în acord cu Constituția României, Legea Educației Naționale nr. 1/2011, legislația națională și a Uniunii Europene în domeniu și cu prezenta Cartă.

(2) În acord cu legislația în vigoare și respectând principiul autonomiei universitare, Senatul USAMVBT elaborează și adoptă Carta universitară, după dezbaterile acesteia cu comunitatea universitară, stabilindu-și misiunea și obiectivele proprii, strategia instituțională, structura, organizarea, activitățile și modul propriu de funcționare, precum și modul de gestionare a resurselor umane și patrimoniale.

(3) Autonomia universitară se exercită numai cu condiția asumării răspunderii publice.

(4) Autonomia universitară se manifestă prin competențe specifice la nivelul departamentelor, facultăților, al universității și al diferitelor entități de cercetare și a altor structuri din universitate din cadrul USAMVBT, în conformitate cu prevederile Regulamentului intern al universității/facultății / departamentului / entității de cercetare și a altor structuri și se exercită la nivel (a) *organizatoric*, (b) *funcțional*, (c) *didactic*, (d) *științific*, (e) *financiar și administrativ*, (f) *jurisdicțional*, astfel:

(a) **Autonomia organizatorică** – constă în drepturile legale pe care universitatea le are pentru:

- elaborarea Cartei universității precum și a unor regulamente proprii, în acord cu legislația în vigoare;

- stabilirea misiunii universității;

- stabilirea propriei strategii de dezvoltare instituțională, în acord cu misiunea asumată și cu

solicitările mediului socio-economic;

- stabilirea strategiei și a direcțiilor de cercetare / dezvoltare / inovare și transfer tehnologic la nivelul universității;

- stabilirea și optimizarea funcționării propriilor structuri academice și auxiliare;

- stabilirea, diversificarea și consolidarea relațiilor de cooperare academică pe plan național și internațional;

- organizarea și administrarea spațiului universitar, precum și a resurselor materiale și financiare în concordanță cu strategia de dezvoltare instituțională;

- participarea universității la diferite tipuri de asociere permise de lege;

- selecționarea și promovarea personalului didactic și de cercetare științifică, precum și a celorlalte categorii de personal didactic auxiliar și nedidactic, în conformitate cu legislația în vigoare și pe baza unor criterii și proceduri prevăzute în regulamentele proprii;

- stabilirea și aplicarea unor principii și criterii unitare de evaluare a activității membrilor comunității universitare, pe categorii de personal, în vederea aprecierii, promovării și recompensării acestora;

- exercitarea autorității în spațiul universitar;

- stabilirea regulamentelor interne de activitate la nivelul departamentelor, facultăților, institutelor și centrelor de cercetare, precum și a celorlalte direcții ale universității;

- asigurarea ordinii și a disciplinei în spațiul universitar.

(b) **Autonomia funcțională** se realizează prin:

- conferirea gradelor didactice și a titlurilor științifice și academice în conformitate cu legislația în vigoare și pe baza regulamentelor proprii, în funcție de strategia universității;

- conferirea de titluri universitare academice onorifice și a altor distincții universitare, personalităților din universitate și din afara acesteia, la propunerea departamentelor / facultăților / rectorului, cu aprobarea Senatului universitar, pe baza regulamentelor proprii;

- activitatea de cercetare științifică / dezvoltare / inovare / transfer tehnologic și extensie universitară se va desfășura în conformitate cu propria strategie de dezvoltare instituțională;

- dreptul universității de a-și aproba statele de funcțiuni ale facultăților / departamentelor și unităților de cercetare științifică și a altor structuri în raport cu strategia universității, în funcție de resursele umane și financiare disponibile și în conformitate cu planurile de învățământ și cu reglementările legale în vigoare;

- definirea, prin regulamente proprii, a activității studenților / cursanților de la toate programele de studii universitare și postuniversitare;

- stabilirea unor regulamente proprii cu privire la concursul de admitere la diferite programe de studii universitare și postuniversitare;

- înființarea de edituri și tipografii, publicarea pe suport de hârtie și în format digital (electronic) de cursuri, manuale, tratate, broșuri, reviste științifice și a altor materiale care să contribuie la dezvoltarea învățământului universitar și a cercetării științifice.

c) **Autonomia didactică** - constă în drepturile legale pe care universitatea le are prin:

- posibilitatea, în conformitate cu prevederile legale, de a înființa sau, după caz, de a desființa,

comasa, organiza / reorganiza facultăți, departamente, institute și centre de cercetare științifică, programe de studii universitare și postuniversitare;

- propunerea, repartizarea și aprobarea cifrelor de școlarizare în conformitate cu normele legale și în raport cu posibilitățile universității referitoare la personalul didactic și la baza materială disponibilă;

- întocmirea și aprobarea planurilor de învățământ la toate programele de pregătire universitară și postuniversitară;

- aprobarea organizării tuturor programelor de studii universitare și postuniversitare, în conformitate cu legislația în vigoare și cu strategia USAMVBT;

- stabilirea unor standarde, criterii și proceduri referitoare la evaluarea calității actului didactic al cadrelor didactice și de conduită a membrilor comunității universitare, în conformitate cu prevederile legale și regulamentele proprii;

- posibilitatea membrilor comunității universitare de a participa la programe de perfecționare și de mobilitate didactică naționale și internaționale, de a organiza și de a participa la activități de instruire permanentă.

d) **Autonomia științifică** - se realizează prin:

- inițierea de relații la nivel național și internațional în domeniul cercetării științifice;

- participarea la activitățile comunității științifice naționale și internaționale;

- înființarea de entități de cercetare științifică (institute de cercetare / dezvoltare / inovare, centre de cercetare) și a unor unități de transfer tehnologic / extensie universitară);

- inițierea și organizarea de manifestări științifice cu participare națională și internațională;

- participarea la competiții pentru obținerea de granturi și contracte de cercetare finanțate de diferite autorități locale, regionale, naționale și internaționale;

- încheierea de contracte de colaborare / cooperare pentru rezolvarea unor teme de cercetare științifică inter-universitară și cu institute / centre de cercetare / de excelență la nivel național și internațional;

- stabilirea regulamentelor proprii cu privire la standardele și procedurile de evaluare a calității activității de cercetare științifică, în conformitate cu legislația specifică;

- valorificarea rezultatelor cercetării științifice prin mijloace specifice (publicații științifice, obținerea de brevete de inovare / invenție, omologare de proceduri, metode, tehnici, procese tehnologice etc.);

- utilizarea veniturilor obținute din realizarea programelor de cercetare și din activitățile de proiectare, consultanță, extensie universitară, expertiză etc., pentru dezvoltarea propriei baze materiale de cercetare și didactică, precum și pentru salarizarea personalului de cercetare, în conformitate cu bugetul aprobat al programelor de cercetare.

e) **Autonomia financiară și administrativă** a universității se exercită, în condițiile legii, prin:

- stabilirea și aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli în conformitate cu strategia universității;

- gestionarea, în limitele prevederilor legislative și a răspunderii publice, a fondurilor financiare alocate de la bugetul de stat și a celor provenite din alte surse (taxe de studii, donații, sponsorizări și

alte venituri proprii);

- înființarea și organizarea de structuri de cercetare, de producție și de microproducție, de servicii și de consultanță, în vederea obținerii de venituri suplimentare care vor fi utilizate integral la nivelul instituției, conform legii;

- stabilirea, prin regulament propriu, a criteriilor specifice de acordare a diferitelor tipuri de burse și forme de ajutor social pentru studenți, în limitele fondurilor financiare repartizate de la bugetul de stat și, în măsura posibilităților universității, din venituri proprii;

- alocarea fondurilor pentru investiții și dotări se va realiza în raport cu strategia de dezvoltare a universității și prevederilor legislative în vigoare;

- posibilitatea de a primi donații, din țară sau din străinătate, în conformitate cu legea, dacă acestea servesc practica educațională și activitatea de cercetare științifică, dezvoltare, inovare, transfer tehnologic, activități sociale și nu sunt contrare intereselor statului român;

- posibilitatea de a închiria bunuri patrimoniale disponibile, pe bază de contract, în conformitate cu legislația în vigoare;

- asigurarea dezvoltării bazei materiale proprii în funcție de strategia de dezvoltare a universității.

f) **Autonomia jurisdicțională** a USAMVBT constă în dreptul acesteia de a decide, prin intermediul organismelor proprii de conducere, atât asupra modului de elaborare / modificare / completare / aprobare a Cartei universitare și a regulamentelor proprii, cât și a aplicării acestora în conformitate cu legislația în vigoare.

**Art. 12. Libertatea academică** presupune dreptul oricărui membru al comunității universitare la deplină libertate de gândire, de conștiință, de exprimare deschisă a opiniilor științifice și profesionale, în cadrul cursurilor, seminariilor, conferințelor, lucrărilor practice, dezbaterilor, în lucrările științifice susținute și publicate. Este încurajată abordarea critică, parteneriatul intelectual și cooperarea, indiferent de opiniile politice și convingerile religioase, fără discriminare sau represiune.

**Art. 13. Răspunderea publică obligă USAMVBT:**

- a) să respecte legislația în vigoare, cartea proprie și politicile naționale și europene în domeniul învățământului superior;

- b) să aplice și să se supună reglementărilor în vigoare referitoare la asigurarea și evaluarea calității în învățământul superior;

- c) să respecte politicile de echitate și etică universitară, cuprinse în Codul de etică și deontologie profesională aprobat de Senatul universitar;

- d) să asigure eficiența managerială și eficiența utilizării resurselor și a cheltuirii fondurilor din surse publice, conform contractului instituțional;

- e) să asigure transparența tuturor deciziilor și activităților sale, conform legislației în vigoare;

- f) să respecte libertatea academică a personalului didactic, didactic auxiliar și de cercetare, precum și drepturile și libertățile studenților.

**Art. 14.** Membrii comunității universitare trebuie să aplice și să se supună reglementărilor

legislative în vigoare și a celor stabilite prin propriile regulamente referitoare la **asigurarea și evaluarea calității în învățământul superior și în cercetarea științifică.**

**Art. 15.** În universitate este obligatorie **respectarea principiilor de etică și deontologie profesională** cuprinse în Codul de etică și deontologie profesională al USAMVBT .

**Art. 16.** (1) Structurile și organele de conducere ale universității sunt obligate să asigure condițiile necesare pentru **eficiența managerială și eficiența utilizării resurselor umane, materiale și financiare**, disponibile, să asigure transparența tuturor deciziilor și acțiunilor sale în conformitate cu legislația în vigoare.

(2) **Accesul la informațiile de interes public** este neîngrădit. Comunitatea universitară este informată continuu asupra hotărârilor, deciziilor și strategiilor adoptate de Senat.

**Art. 17.** În USAMVBT se respectă **libertatea academică** a tuturor membrilor comunității universitare.

**Art. 18.** (1) În conformitate cu misiunea asumată și cu principiile de organizare și funcționare menționate în Carta universitară, universitatea respectă demnitatea fiecăruia dintre membrii săi și promovează, în mod activ, **integritatea academică.**

(2) Membrii comunității universitare trebuie să contribuie la dezvoltarea democratică și la prosperitatea societății, în condițiile respectării legislației în vigoare, ale Cartei universitare, precum și al unui set de **idealuri comune, principii și norme morale** (libertatea academică; autonomia personală; dreptatea și echitatea; meritul, profesionalismul; onestitatea și corectitudinea intelectuală, transparența în luarea deciziilor, respectul și toleranța; responsabilitatea; bunăvoința, grija și sollicitudinea), reunite generic sub denumirea de „Codul de etică și deontologie profesională universitară”, care se regăsește în Anexa 1 și constituie parte integrantă a prezentei Carte.

#### **Capitolul 4. STRUCTURA ORGANIZATORICĂ A USAMVBT**

**Art. 19.** (1) În vederea îndeplinirii misiunii asumate, USAMVBT este structurată în următoarele componente organizatorice: facultăți, departamente, institute, centre și laboratoare, unități de proiectare, clinică universitară veterinară, centre de consultanță, centre postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă, asociații și fundații, centre de practică, stațiuni didactice și de cercetare dezvoltare, bibliotecă, editură, tipografie, unități de microproducție și prestări servicii, precum și din structurile administrativ – economice care deservesc universitatea.

(2) Toate **componentele organizatorice** ale USAMVBT, prevăzute în prezenta Cartă la Art. 19 (1), sunt organizate și funcționează în conformitate cu prevederile legislative în vigoare, ale prezentei Carte și cu regulamentele proprii, având strategii, misiuni și obiective specifice care se încadrează în strategia și misiunea asumată de universitate.

(3) În universitate se pot înființa, pe perioade determinate de timp și pe proiecte, unități de cercetare - dezvoltare - inovare și extensii universitare (transfer tehnologic, cursuri postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă etc.), cu sau fără personalitate juridică, distincte sub raportul bugetului de venituri și cheltuieli, care au autonomie proprie și statut propriu, aprobate de Senatul universitar, în conformitate cu legislația în vigoare și cu respectarea următoarelor condiții



minime:

- USAMVBT, ca persoană juridică, este membru fondator al respectivei entități;
- USAMVBT să facă parte din structura de conducere / consiliul de administrație al acesteia;
- la dizolvarea entității, patrimoniul deținut de aceasta trece, de drept, în patrimoniul USAMVBT.

**Art. 20.** (1) **Facultatea** este unitatea funcțională a universității care elaborează și gestionează programele de studii, corespunzătoare unuia sau mai multor domenii ale științelor.

(2) Facultatea se înființează, se organizează sau se desființează, la propunerea Senatului sau a Rectorului și cu aprobarea Senatului universitar, prin Hotărâre de Guvern.

(3) Facultatea poate include unul sau mai multe departamente, școli masterale, școli doctorale și școli postdoctorale, școli postuniversitare și extensii universitare, în a căror responsabilitate intră managementul programelor de studii pe tipuri și cicluri de studii universitare și postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă.

(4) Organizarea, reorganizarea și funcționarea facultăților din cadrul USAMVBT se realizează pe baza legislației române în vigoare, a prezentei Carte și a unui regulament propriu, elaborat și aprobat de Senatul universitar.

(5) Schimbarea denumirii facultății se poate face, la propunerea Consiliului facultății și a Rectorului, cu aprobarea Senatului universitar, prin hotărâre de Guvern.

(6) Schimbarea structurii facultăților se poate face, la propunerea Consiliului facultății și a Rectorului, cu aprobarea Senatului universitar.

**Art. 21** (1) **Departamentul** este unitatea academică funcțională care asigură producerea, transmiterea și valorificarea cunoașterii în unul sau mai multe domenii de specialitate.

(2) Departamentul se înființează, se organizează, se divizează, se comasează sau se desființează prin hotărâre a Senatului universitar, la propunerea consiliului facultății / facultăților la care funcționează.

(3) Departamentul asigură cadrul organizat cu privire la coordonarea activităților didactice și a celor de cercetare științifică la nivelul programelor de studii universitare. Prin departament se urmărește consolidarea unor colective de cadre didactice și de cercetători cu prestigiu didactic și științific.

(4) Departamentul poate avea în componență centre / laboratoare de cercetare și de transfer tehnologic, școli postuniversitare și extensii universitare, înființate la propunerea departamentului, cu avizul consiliului facultății, cu avizul Consiliului de administrație și aprobarea Senatului universității, care funcționează în conformitate cu legislația în vigoare, cu prevederile prezentei Carte și ale regulamentelor proprii.

(5) Departamentul poate avea cadre didactice și cercetători cu normă și activitate la facultăți diferite.

(6) Organizarea și funcționarea departamentelor se realizează pe baza legislației române în vigoare, a prezentei Carte și a regulamentelor proprii, elaborate și aprobate de Senatul universitar.

**Art. 22.** În cadrul USAMVBT activitatea de cercetare științifică se desfășoară în cadrul institutelor, centrelor și laboratoarelor de cercetare. Aceste structuri /entități se pot înființa în

conformitate cu legislația în vigoare, cu aprobarea Senatului universitar și au regulamente proprii, elaborate de inițiator și aprobate de Senatul universitar. Laboratoarele de cercetare asigură efectuarea analizelor pe baza de standarde de calitate și proceduri specifice.

**Art. 23.** (1) În cadrul USAMVBT, în calitate de **Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (IOSUD)**, se organizează școală doctorală/școli doctorale pe domenii pentru care USAMVBT este abilitată ca IOSUD.

(2) Școala doctorală cuprinde toți conducătorii de doctorat din domeniul de studii universitare de doctorat și este condusă de **Consiliul școlii doctorale**, care, la rândul său, este condus de **directorul școlii doctorale**. Consiliul școlii doctorale trebuie să aibă minimum trei conducători de doctorat. Membrii Consiliului Școlii Doctorale se aleg prin votul universal, direct și secret al conducătorilor de doctorat din școala doctorală respectivă. În Consiliul SD vor fi aleși de către studenții doctoranzi, prin vot universal, direct, secret și egal, reprezentanți ai acestora, în proporție de 20%.

(3) În cadrul USAMVBT, ca IOSUD, se organizează **Consiliul de studii universitare de doctorat (CSUD)**. Mandatul membrilor CSUD este de 4 ani.

(4) IOSUD este condusă de CSUD alcătuit din 7 membri, dintre membrii tuturor SD (fiecare SD va alege, prin vot universal, direct, secret și egal, cel puțin un reprezentant pentru CSUD). La fel se va proceda pentru desemnarea reprezentanților în CSUD, a studenților doctoranzi din fiecare SD.

(5) CSUD și fiecare SD își elaborează regulamentul propriu care trebuie să respecte prevederile Legii educației naționale nr. 1 / 2011 și al Codului studiilor universitare de doctorat.

(6) Între IOSUD și studentul doctorand se încheie un contract de studii universitare de doctorat.

(7) Studiile universitare de doctorat se pot organiza și în cotutelă, conform legii.

(8) Doctorandul în cotutelă își desfășoară activitatea sub îndrumarea concomitentă a unui conducător de doctorat din România și a unui conducător de doctorat dintr-o altă țară, pe baza unui acord scris între instituțiile organizatoare implicate. Acordul stipulează cerințele organizării și desfășurării doctoratului în fiecare dintre cele două instituții organizatoare, în concordanță cu rolul pe care îl are în cotutelă și cu legislația specifică care guvernează aceste raporturi.

(9) Doctoratul în cotutelă se poate desfășura și sub îndrumarea a doi conducători de doctorat din țară sau din aceeași IOSUD. În funcție de fiecare caz în parte, cotutela se reglementează în conformitate cu legislația în vigoare, cu prevederile prezentei Carte și ale regulamentelor proprii ale USAMVBT.

(10) **Comisia de doctorat**, propusă de conducătorul de doctorat, este aprobată de conducerea IOSUD a USAMVBT.

**Art. 24.** (1) În cadrul USAMVBT, **programele postdoctorale** pot fi organizate doar în cadrul școlilor doctorale acreditate pentru organizarea de programe de studii universitare de doctorat.

(2) Organizarea și funcționarea școlii postdoctorale se realizează pe baza unui regulament propriu, elaborat și aprobat de Senatul universitar.

**Art. 25.** Stațiunile didactice și de cercetare dezvoltare, clinicile universitare veterinare, centrele postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă și unitățile de microproducție funcționează potrivit prevederilor legislației specifice în vigoare, a prezentei Carte și a

regulamentelor proprii.

## **Capitolul 5. ORGANIZAREA STUDIILOR UNIVERSITARE, PROGRAME DE STUDII UNIVERSITARE**

**Art. 26.** (1) **Anul universitar** are două semestre, durata unui semestru fiind, de regulă, de 14 săptămâni de activitate didactică, urmate de o sesiune de examene de minim trei săptămâni. Fiecare an de studii, în conformitate cu planul de învățământ, are prevăzută o perioadă de practică.

(2) Structura și începerea anului universitar se propune de către Consiliul de administrație sau Rector și se aprobă de Senatul USAMVBT.

(3) Senatul aprobă, cu minim trei luni înainte de începerea anului universitar: (a) Regulamentul privind activitatea profesională a studenților și (b) Calendarul activităților educaționale specifice semestrelor academice de studiu.

**Art. 27.** (1) **Programele de studii universitare** reprezintă un grup de unități curriculare de predare, învățare-cercetare, aplicații practice și evaluare, planificate astfel încât să ducă la o calificare universitară certificată printr-o (a) Diplomă și printr-un (b) Supliment de diplomă.

(2) Curriculumul programului de studii universitare este în concordanță cu profilul calificării definit în Cadrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior.

**Art. 28.** (1) La USAMVBT sunt organizate și funcționează următoarele **cicluri de studii universitare**:

- (a) Ciclul I – Studii universitare de licență;
- (b) Ciclul II – Studii universitare de master (a) profesionale și (b) de cercetare.
- (c) Ciclul III – Studii universitare de doctorat științific.

(2) Învățământul superior din domeniul Medicină veterinară se desfășoară cu respectarea reglementărilor generale și sectoriale din Uniunea Europeană.

(3) În universitate sunt organizate, în baza prevederilor legislative în vigoare, a Cartei universitare și a regulamentelor proprii, **programe de studii postuniversitare**, astfel:

- (a) programe postdoctorale de cercetare avansată;
- (b) programe postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă;
- (c) programe postuniversitare de perfecționare, etc.

**Art. 29.** Condițiile de organizare a programelor de studii universitare, admiterea și desfășurarea activității la aceste programe de studii, se stabilesc de către Senatul USAMVBT, la propunerea Consiliului de Administrație, cu respectarea legislației în vigoare, a Cartei universității și a regulamentelor proprii.

**Art. 30.** (1) **Formele de organizare ale programelor de studii universitare de licență**, sunt următoarele:

- a) învățământ cu frecvență;
- b) învățământ cu frecvență redusă (IFR);
- c) învățământ la distanță (ID).

(2) Studiile universitare de la forma de învățământ cu frecvență se pot organiza atât în regim de

finanțare de la bugetul de stat cât și în regim cu taxă. Învățământul cu frecvență redusă și învățământul la distanță, se organizează numai în regim cu taxă.

(3) Organizarea programelor de studii universitare la formele de învățământ cu frecvență redusă și învățământ la distanță se poate face numai la facultățile care au acreditate programele respective de studii la forma de învățământ cu frecvență.

**Art. 31.** (1) În USAMVBT se pot organiza următoarele **tipuri de programe de studii universitare de masterat:** (1) master profesional, (2) master de cercetare.

(2) Programele de studii universitare de masterat se pot organiza la următoarele forme de învățământ:

- a) cu frecvență (master de cercetare);
- b) cu frecvență redusă (master profesional).

**Art. 32.** În USAMVBT programele de studii universitare de doctorat științific, de regulă, se organizează și funcționează la forma de învățământ cu frecvență, prin excepție, programele de studii universitare de doctorat se pot organiza la forma de învățământ cu frecvență redusă și la alte forme în conformitate cu legislația în vigoare.

**Art. 33.** Între universitate și fiecare student / cursant, înmatriculat la un program de studii, se încheie un contract de studii care nu poate fi modificat pe parcursul anului universitar. În cazul în care cursurile au o durată mai scurtă de un an, contractul de studii nu se poate modifica pe această perioadă.

## **Capitolul 6. ADMITEREA ÎN PROGRAMELE DE STUDII UNIVERSITARE**

**Art. 34.** (1) USAMVBT elaborează și aplică propriul regulament de organizare a admiterii la diferitele programe de studii, cu respectarea legislației române în vigoare, a prezentei Carte și a prevederilor metodologiei-cadru elaborată anual de MECS.

(2) Universitatea face publice, în fiecare an, cifrele de școlarizare și condițiile de admitere.

(3) O persoană poate beneficia de finanțare de la bugetul de stat pentru un singur program de licență, pentru un singur program de masterat și pentru un singur program de doctorat, pentru durata legală de școlarizare.

**Art. 35.** Evaluarea studenților pe parcursul unui program de studii se realizează prin evaluări sumative de tip examen și prin evaluare continuă, pe baza unor metodologii de examinare aprobate de Senatul universității.

**Art. 36. Examenele de finalizare a studiilor** sunt următoarele:

- a) Examen de licență pentru ciclul de studii universitare de licență sau, după caz, examen de diplomă;
- b) Examen de disertație pentru programul de studii universitare de masterat;
- c) Examen de susținere publică a tezei de doctorat;
- d) Examen de certificare pentru programele de studii postuniversitare de tip specializare;
- e) Examen de absolvire a cursurilor postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă.

**Art. 37.** (1) Organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare prevăzute la Art. 36 se realizează în baza legislației române în vigoare, a prezentei Carte, a metodologiei-cadru a MECS și a regulamentelor proprii.

(2) După promovarea examenelor de finalizare a studiilor USAMVBT eliberează, în condițiile legii, actele de studii.

## **Capitolul 7. ACTIVITATEA DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ**

**Art. 38.** Activitatea de cercetare științifică în USAMVBT se desfășoară pe baza legislației naționale și a UE aplicabile, a prevederilor prezentei Carte și a regulamentelor proprii.

**Art. 39.** În cadrul USAMVBT se pot organiza entități de cercetare științifică autofinanțate sau finanțate de universitate, în condițiile respectării prevederilor Art. 19 din prezenta Carte, care să faciliteze managementul activităților de cercetare științifică.

**Art. 40.** Personalul implicat în activități de cercetare științifică în institute, laboratoare sau centre de cercetare ale USAMVBT dispune, în limita proiectelor de cercetare pe care le coordonează, de autonomie și de responsabilitate personală și publică, delegată de ordonatorul de credite, în realizarea achizițiilor publice și a gestionării resurselor umane necesare derulării proiectelor. Aceste activități se desfășoară conform reglementărilor legale în vigoare, ale prezentei Carte și a regulamentelor proprii și fac obiectul controlului financiar intern.

**Art. 41.** (1) La sfârșitul fiecărui an bugetar, conducerea USAMVBT prezintă Senatului universitar un raport referitor la cuantumul regiei pentru granturile de cercetare și la modul în care regia a fost cheltuită.

(2) Cuantumul maximal al regiei pentru granturile și contractele de cercetare este stabilit de finanțator sau de autoritatea contractantă și nu poate fi modificat pe perioada derulării acestora.

**Art. 42.** (1) Pentru granturile gestionate prin Autoritatea Națională pentru Cercetare Științifică, Ministerul Educației și Cercetării Științifice asigură un avans de până la 90% din valoarea grantului din momentul semnării contractului de finanțare. Pentru diferență, USAMVBT poate avansa fonduri din venituri proprii.

(2) La constituirea bugetului, USAMVBT, va constitui un fond de intervenție pentru prefinanțarea proiectelor / granturilor de cercetare științifică, în baza unor regulamente interne.

(3) **Mobilitatea interinstituțională** a personalului de cercetare după principiul "grantul urmează cercetătorul" este garantată prin Legea nr.1/2011 și se realizează prin metodologii elaborate de autoritățile contractante. Titularul grantului răspunde public, conform contractului cu autoritatea contractantă, de modul de gestionare a grantului.

(4) Relațiile existente între diferitele entități de cercetare științifică de la nivelul universității / facultăților / departamentelor sunt menționate în organigrama universității și regulamentele proprii.

## **Capitolul 8. PROMOVAREA CALITĂȚII ÎN ACTIVITATEA DIDACTICĂ UNIVERSITARĂ ȘI ÎN CERCETAREA ȘTIINȚIFICĂ**

**Art. 43.** (1) Asigurarea calității învățământului superior și a cercetării științifice universitare este o obligație a USAMVBT.

(2) Rectorul și Consiliul de administrație sunt direct responsabili de calitatea serviciilor educaționale și de cercetare științifică desfășurate în universitate.

(3) Comunitatea universitară din USAMVBT își asumă promovarea calității în cadrul tuturor activităților desfășurate, îndeplinirea standardelor de calitate și indicatorilor de performanță aprobați de Senatul universității și furnizarea unor servicii adaptate cerințelor și nevoilor beneficiarilor și societății, în conformitate cu misiunea și valorile USAMVBT.

**Art. 44.** Conducerea USAMVBT, cu consultarea conducerilor diferitelor structuri organizatorice ale universității, își va stabili, la debutul fiecărui mandat, strategia instituțională cu privire la promovarea calității activităților academice și de cercetare științifică, pentru creșterea vizibilității universității pe plan național și internațional.

**Art. 45.** (1) În USAMVBT pot funcționa, în baza legislației române în vigoare, a prezentei Carte și a regulamentelor proprii, structuri specifice de monitorizare, de verificare și de evaluare a calității actului didactic și a activităților de cercetare științifică, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic.

(2) Principala structură cu atribuții directe în domeniul calității este **Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC-U)**, constituită în conformitate cu prevederile legale și care funcționează în baza unui regulament propriu. CEAC-U reprezintă organismul de coordonare a activităților de evaluare și asigurare a calității în cadrul USAMVBT.

(3) **Departamentul pentru Asigurarea Calității (DAC)**, structură care funcționează în baza unui regulament propriu, colaborează cu CEAC-U pentru asigurarea coordonării și aplicării prevederilor Codului de asigurare a calității, Manualului Calității, metodologiei și ghidurilor ARACIS, a procedurilor, criteriilor, standardelor și indicatorilor de performanță pentru evaluarea calității, corespunzător strategiei pentru calitate adoptate de Senat și sistemului de management al calității, implementat și certificat.

(4) La nivelul facultăților și departamentelor funcționează comisii pentru evaluarea și asigurarea calității subordonate CEAC-U, care implementează, organizează și țin sub control sistemul de management al calității, monitorizează modul de realizare a obiectivelor propuse la nivel de subdiviziune organizatorică și fac propuneri pentru îmbunătățirea activităților.

**Art. 46.** Studenții și angajatorii sunt membrii cu drepturi depline în procesul de asigurare a calității din USAMVBT, fiind cooptați în acest sens în cadrul comisiilor de evaluare și asigurarea a calității.

**Art. 47.** (1) Membrii comunității universitare au obligația de a se autoevalua anual și sunt supuși evaluărilor de calitate periodice, interne și externe, stabilite prin regulamente ale USAMVBT și alte reglementări naționale.

(2) Criteriile, standardele și indicatorii de performanță pentru evaluarea cadrelor didactice sunt propuse de CEAC-U, avizate de Consiliul de administrație și aprobate de Senatul Universității.

(3) Evaluarea cadrelor didactice de către studenți este obligatorie, iar rezultatele evaluărilor sunt informații publice.

**Art. 48.** Cadrele didactice universitare, cercetătorii și studenții cu performanțe științifice de excepție vor beneficia, în măsura posibilităților universității, de diferite forme de sprijin din partea universității: susținere financiară și materială pentru înființarea și funcționarea unor laboratoare de cercetare, aprobarea unor rute educaționale flexibile etc.

## **Capitolul 9. PROMOVAREA UNIVERSITĂȚII CENTRATE PE STUDENT**

**Art. 49.** Persoana admisă și înscrisă la un program de studii universitare de licență, master sau doctorat are **calitatea de student**, respectiv **student doctorand**, până la susținerea examenului de finalizare a studiilor sau până la exmatriculare, mai puțin perioada de întrerupere a studiilor.

**Art. 50.** Studenții sunt considerați parteneri ai universității și membri ai comunității universitare.

**Art. 51. Admiterea** într-un program de studii universitare de licență, masterat, doctorat sau cursuri postuniversitare se face pe baza unui examen de admitere care se organizează în conformitate cu prevederile legale, ale Cartei universității și a regulamentelor fiecărui program și ciclului de studiu.

**Art. 52.** Admiterea și înmatricularea studenților într-un anumit program de studii se face cu respectarea legislației în vigoare, astfel încât studenții să beneficieze de condiții optime de calitate academică și de facilități adecvate din punct de vedere social.

**Art. 53. Activitatea studenților** în cadrul USAMVBT se bazează pe respectarea următoarelor principii:

- a) studenții beneficiază de egalitate de tratament din partea universității;
- b) dreptul de asistență și la servicii complementare gratuite, respectiv: consilierea și informarea studentului de către cadrele didactice în afara orelor didactice; consilierea în scopul orientării profesionale; consilierea psihologică; acces la cărți și publicații științifice de specialitate; acces la date referitoare la situația școlară proprie;
- c) participarea la decizie: la nivelul universității și al facultăților, deciziile sunt luate cu participarea reprezentanților studenților;
- d) libertatea de exprimare: studenții au dreptul să-și exprime liber opiniile academice;
- e) transparența și accesul la informații: în conformitate cu prevederile legale, studenții au dreptul de acces liber și gratuit la informații cu privire la propriul parcurs educațional și la viața comunității universitare.

**Art. 54. (1) Drepturile, libertățile și obligațiile studenților** sunt cuprinse în Codul drepturilor și obligațiilor studenților, adoptat de Senatul universității pe baza legislației române în vigoare și a prevederilor din prezenta Cartă.

(2) În USAMVBT se implementează un sistem de monitorizare cu privire la respectarea

prevederilor Codului drepturilor și obligațiilor studentului, Codului de etică și deontologie profesională universitară, a prevederilor prezentei Carte, a legislației în vigoare, precum și a regulamentelor proprii.

(3) **Asociațiile studențești** legal constituite, prin reprezentanții lor din Senat, vor prezenta public un raport anual cu privire la respectarea Codului drepturilor și obligațiilor studențești, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, cu prevederile Cartei universitare și cu statutul asociației / asociațiilor studențești din universitate.

**Art. 55.** (1) Studenții pot înființa, în conformitate cu legislația în vigoare, ateliere, cluburi, cercuri studențești, cenacluri, formații artistice și sportive, organizații și publicații. De asemenea, în aceleași condiții, studenții pot iniția și desfășura acțiuni de voluntariat.

(2) Pentru acțiunile de voluntariat la care participă în conformitate cu prevederile legale, ale Cartei universitare și a regulamentelor specifice, studenții pot primi un număr de credite de studii transferabile, cu condiția ca acțiunea de voluntariat să fie confirmată de persoana juridică unde studentul a desfășurat activitatea de voluntariat.

(3) Reprezentanții studenților la nivelul diferitelor formații, programe și cicluri de studii, atât în cadrul facultății, cât și al universității sunt aleși de către toți studenții, în mod democratic, prin vot universal, direct și secret, fără vreo ingerință din partea cadrelor didactice sau a conducerii facultății / universității, în baza legii, a unor statute și regulamente proprii.

## **Capitolul 10. CONDUCEREA STRUCTURILOR ACADEMICE DIN CADRUL USAMVBT**

**Art. 56.** (1) **Structura de conducere a USAMVBT** este următoarea:

- a) la nivelul universității: Senatul universitar și Consiliul de administrație;
- b) la nivelul facultăților: Consiliul facultății;
- c) la nivelul departamentului: Consiliul departamentului;
- d) la nivel IOSUD: Consiliul pentru studii universitare de doctorat și consiliul școlii doctorale.

(2) Funcțiile de conducere sunt următoarele:

- a) la nivelul universității: rector; prorectori; director general administrativ;
- b) la nivelul facultății: decan; prodecan(i);
- c) la nivelul departamentului: director de departament;
- d) la nivelul IOSUD: directorul consiliului pentru studii universitare de doctorat și directorul școlii doctorale.

(3) Consiliile facultăților și Senatul răspund de organizarea și corecta desfășurare a alegerilor pentru sfera lor de competență.

(4) **IOSUD** este condusă de **Consiliul pentru studiile universitare de doctorat**, structură academică condusă de un director al consiliului, post asimilat funcției de prorector. Procedura de numire a directorului Consiliului pentru studiile universitare de doctorat este reglementată prin prevederile din Codul studiilor universitare de doctorat.



(5) În USAMVBT funcționează *școala doctorală*/școli doctorale organizată/organizate, în condițiile legii. Înființarea, organizarea, conducerea, autorizarea și acreditarea, respectiv evaluarea periodică a școlii doctorale/școlilor doctorale se realizează în conformitate cu normele legislative în vigoare, în baza Codului studiilor universitare de doctorat, a prevederilor legislației române în vigoare, a Cartei universitare și a regulamentelor proprii.

(6) Funcțiile de conducere de rector, de prorector, de decan, de prodecan, de director de departament sau de unitate de cercetare, dezvoltare, inovare, proiectare, microproducție nu se cumulează.

(7) În cazul vacanței unui loc în funcțiile de conducere, se procedează la alegeri parțiale, în cazul directorului de departament, sau se organizează concurs public, în termen de maximum 3 luni de la data vacanței, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, prezenta Cartă și regulamentele proprii de alegeri.

(8) Hotărârile diferitelor structuri de conducere se iau cu votul majorității simple a membrilor prezenți, dacă numărul membrilor prezenți reprezintă cel puțin două treimi din numărul total al membrilor structurii respective.

(9) În situația în care se votează persoane, votul este secret.

**Art. 57.** (1) Stabilirea și alegerea structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul universității, facultăților, departamentelor și, după caz, a celorlalte structuri academice din USAMVBT, se realizează conform legislației în vigoare, a prezentei Carte și regulamentelor proprii, cu respectarea principiului reprezentativității pe facultăți, departamente, secții / linii de predare, programe de studii (max. 75% cadre didactice și cercetători titulari, respectiv minimum 25% studenți).

(2) Norma de reprezentare a cadrelor didactice titulare și a cercetătorilor titulari din facultate în **consiliul facultății** este de 1 : 4.

(3) **Directorul de departament și membrii consiliului departamentului** sunt aleși prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și al cercetătorilor titulari din departament.

(4) Consiliul facultății este format din 75% cadre didactice și cercetători titulari, respectiv 25% reprezentanți ai studenților, astfel încât să se respecte principiul reprezentativității departamentelor la nivelul Consiliului facultății. Reprezentanții cadrelor didactice și de cercetare în Consiliul facultății sunt aleși prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare din facultate, iar reprezentanții studenților sunt aleși prin vot universal, direct și secret de către studenții facultății.

(5) Componența, numărul și cotele părți de reprezentare ale departamentelor în cadrul Consiliului facultăților se stabilesc prin regulamentele specifice de funcționare ale facultăților.

(6) **Decanii** sunt selectați prin concurs public organizat de către rectorul universității la nivelul facultății. La concurs pot participa persoane din cadrul universității sau din orice facultate de profil din țară ori din străinătate care, pe baza audierii în plenul Consiliului facultății, au primit avizul acestuia de participare la concurs. Consiliul facultății are obligația de a aviza minimum doi candidați. Acest aviz se eliberează pe baza audierii programului managerial al candidaților la funcția de decan de către plenul consiliului facultății.

(7) Sarcinile, atribuțiile și competențele structurilor și organelor de conducere universitară se

stabilesc prin regulamente proprii, cu respectarea legislației în vigoare și cu prevederile prezentei Carte.

**Art. 58.** (1) Persoanele care ocupă o funcție de conducere sau fac parte din structurile de conducere ale universității pot fi revocate din funcție, în condițiile legii și cu respectarea prevederilor Cartei universitare, prin procedura inversă cu procedura de alegere a acestora, după cum urmează: la nivelul departamentelor și al facultăților, revocarea va fi făcută de către rector, în baza hotărârii Senatului universitar la solicitarea Comisiei de etică și deontologie profesională / a directorului de departament / a decanului, în baza propunerii Consiliului departamentului / Consiliului facultății.

(2) În cazul funcțiilor de prorector, DGA, decan, prodecan, director de departament, senator, membru în consiliul de administrație, revocarea se va face de către rectorul universității, în baza hotărârii Senatului, propunerea putând veni de la Consiliul de administrație, Comisia de etică, sau de la rector.

(3) Rectorul poate fi demis în condițiile specificate prin legislația în vigoare, în contractul de management și Carta universitară.

(4) În toate cazurile audierea persoanei în cauză este obligatorie.

(5) Ministrul MECS poate revoca din funcție rectorul în condițiile Art. 125 din Legea 1 / 2011.

(6) Revocarea din funcție a rectorului, în baza propunerii Consiliului de etică și management universitar se face cu consultarea Senatului universitar, la solicitarea a cel puțin 1/3 din numărul total de membri ai acestuia.

(7) Rectorul este revocat dacă numărul celor care votează pentru revocare reprezintă majoritatea simplă a membrilor Senatului.

(8) În toate cazurile de revocare, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data revocării din funcție a rectorului, Senatul universitar are obligația să desemneze un prorector care reprezintă universitatea și care devine ordonator de credite până la confirmarea unui nou rector de către ministrul educației și cercetării științifice. În termen de 3 luni de la revocarea din funcție a rectorului, Senatul universitar finalizează procedurile de desemnare a unui nou rector, cu respectarea prevederilor legale în vigoare, și trimite spre confirmare ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului numele noului rector.

(9) Persoanele odată revocate/destituite dintr-o funcție de conducere din USAMVBT nu vor mai putea ocupa funcții de conducere în cadrul universității.

**Art. 59. Consiliul Școlii doctorale** se stabilește prin vot universal, direct și secret al conducătorilor de doctorat din școala doctorală respectivă.

**Art. 60.** (1) **Senatul universitar** reprezintă comunitatea universitară din USAMVBT și este cel mai înalt for de decizie și deliberare la nivelul universității.

(2) Toți membrii Senatului universității, fără excepție, vor fi stabiliți prin vot universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și cercetătorilor titulari, respectiv al tuturor studenților.

(3) În conformitate cu principiul reprezentativității, fiecare facultate a universității va avea, în Senat, reprezentanți cadre didactice, cercetători titulari și reprezentanți ai studenților, pe cote-părți de reprezentare.

**Art. 61.** (1) Respectând principiul reprezentativității, Senatul universitar este compus din 75% personal didactic și de cercetare titular și din 25% reprezentanți ai studenților. Numărul membrilor senatului universitar este impar.

(2) În Senatul universitar, reprezentarea facultăților se face proporțional cu numărul total al cadrelor didactice titulare și a cercetătorilor titulari din fiecare facultate la momentul alegerilor, numărul de senatori la nivel de facultăți stabilindu-se prin raportul de 1/10 din numărul total al cadrelor didactice titulare și a cercetătorilor titulari din fiecare facultate.

**Art. 62.** (1) Mandatul Senatului universitar este de 4 ani. Durata mandatului unui membru al Senatului universitar este de 4 ani.

(2) Pentru studenții senatori, mandatul acestora se încheie odată cu finalizarea programului de studii universitare de licență, de master sau de doctorat, sau la întreruperea studiilor universitare.

(3) Locurile din Senatul USAMVBT rămase libere din diferite motive, vor fi ocupate prin alegeri parțiale, organizate în aceleași condiții prevăzute în legislația în vigoare și în regulamentul de alegeri. Mandatul acestora se încheie odată cu cel al Senatului universitar.

(4) Revocarea mandatului de senator se poate face, (a) de drept, conform legii, (b) în cazul pierderii calității de titular, (c) suspendarea calității de titular, (d) în cazul abaterilor disciplinare sau a celor de la normele de etică și deontologie profesională.

**Art. 63.** Senatul își alege, prin vot secret, un președinte care conduce ședințele Senatului universității și reprezintă Senatul universitar în raporturile cu rectorul.

**Art. 64.** (1) Senatul universitar stabilește **comisii de specialitate** care controlează activitatea conducerii universității și a consiliului de administrație. Periodic, aceste comisii de specialitate prezintă rapoarte de monitorizare care stau la baza rezoluțiilor Senatului universitar.

(2) Astfel de comisii se vor constitui și la nivelul facultăților.

(3) Comisiile de specialitate constituite la nivelul universității și facultăților își desfășoară activitatea pe baza legislației în vigoare, a prezentei Carte și a unor regulamente proprii elaborate și aprobate, după caz, de Senatul universității sau de Consiliul facultății.

**Art. 65.** (1) Modalitatea de desemnare a rectorului se stabilește, conform Legii educației naționale nr. 1/2011, art. 209, cu minimum 6 luni înainte de fiecare desemnare a rectorului, prin vot universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare din cadrul USAMVBT și al reprezentanților studenților din Senatul universitar și din consiliile facultăților.

(2) În funcție de modalitatea stabilită pentru desemnarea rectorului, Senatul elaborează și aprobă regulamentul de desemnare a rectorului, prorectorilor, decanilor, directorilor de departament și a conducătorilor diferitelor entități de cercetare științifică din cadrul USAMVBT.

**Art. 66.** Organizarea și funcționarea Senatului universității, a Consiliului de administrație, a facultăților, a departamentelor și al diferitelor entități de cercetare științifică, a Bibliotecii precum și a celorlalte direcții din USAMVBT, respectiv relațiile existente între aceste structuri ale universității se stabilesc conform legii, de Senatul USAMVBT și sunt precizate în organigrama universității.

**Art. 67.** Atribuțiile și competențele Senatului universității, ale consiliului de administrație, ale consiliului facultății și ale consiliului departamentului, ale diferitelor entități de cercetare, a

Bibliotecii, al direcțiilor, serviciilor din cadrul USAMVBT se aprobă, în condițiile legii și ale prevederilor Cartei universitare, de Senatul universității și sunt prevăzute în regulamentele proprii.

**Art. 68.** Atribuțiile și competențele rectorului, prorectorilor, directorului general administrativ, ale decanilor și prodecanilor, ale directorilor de departamente se stabilesc de Senatul universității în condițiile legii, ale prevederilor Cartei universitare și ale regulamentelor proprii.

**Art. 69. Conducerea operativă a universității** este asigurată de **rector**. Ocazional, această atribuție poate fi delegată, în mod expres, unuia dintre prorectori.

**Art. 70. (1) Structura administrativă a universității** este condusă de un **director general administrativ** și este organizată pe direcții, având la bază legislația în vigoare.

(2) Postul de director general administrativ se ocupă prin concurs, organizat de consiliul de administrație al USAMVBT. Președintele comisiei de concurs, comisie din care face parte, obligatoriu, un reprezentant al MECS, este rectorul universității. Menținerea în funcție a DGA se face pe baza acordului scris al acestuia de susținere executivă a planului managerial al noului rector.

**Art. 71. (1)** Unitățile de cercetare - dezvoltare - inovare și transfer tehnologic, unitățile de extensie universitară sunt conduse de **directori** ai acestor unități, desemnați pe baza normelor legislative în vigoare, ale prevederilor Cartei universitare, ale statutelor și regulamentelor proprii, aprobate de Senatul USAMVBT .

(2) Atribuțiile și competențele personalului de conducere al unităților de cercetare – dezvoltare - inovare, transfer tehnologic și de extensie universitară din cadrul USAMVBT sunt prevăzute în fișa postului.

**Art. 72. (1)** USAMVBT își poate dezvolta, în condițiile legii, **structuri consultative** formate din reprezentanți ai mediului de afaceri și social-cultural, personalități din mediul academic național și internațional, în conformitate cu regulamentul propriu, elaborat și aprobat de Senatul universității.

(2) Aceste structuri vor funcționa în baza unor regulamente proprii de funcționare aprobate de Senatul universitar.

(3) USAMVBT poate dezvolta structuri consultative și la nivelul propriilor structuri organizatorice, acestea putându-se constitui ca birouri ale conducerii respectivelor structuri.

(4) Structurile consultative prevăzute la alineatul precedent se vor înființa și vor funcționa la solicitarea conducerii structurilor organizatorice în cadrul cărora urmează a activa, la propunerea consiliului de administrație și cu aprobarea Senatului, în baza legii, a prezentei Carte și a regulamentelor proprii.

## **Capitolul 11. ATRIBUȚIILE ȘI COMPETENȚELE SENATULUI UNIVERSITAR, RECTORULUI, PRORECTORILOR, CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE, DIRECTORULUI GENERAL ADMINISTRATIV ȘI ALE CANCELARULUI GENERAL**

### ***11.1. ATRIBUȚIILE ȘI COMPETENȚELE SENATULUI UNIVERSITAR, RECTORULUI, PRORECTORILOR, CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE ȘI ALE DIRECTORULUI GENERAL ADMINISTRATIV***

#### ***11.2. ATRIBUȚIILE CANCELARULUI GENERAL***

**Art. 73. (1) Principalele atribuții ale Senatului USAMVBT** sunt următoarele:

- a) garantează libertatea academică și autonomia universitară;
- b) elaborează, adoptă, modifică și revizuieste, în condițiile legii și în urma dezbaterii cu comunitatea universitară, Carta universitară;
- c) aprobă planul strategic de dezvoltare instituțională și planurile operaționale, la propunerea rectorului;
- d) aprobă, la propunerea rectorului și cu respectarea legislației în vigoare, structura, organizarea și funcționarea universității;
- e) aprobă proiectul de buget și execuția bugetară;
- f) elaborează și aprobă Codul de asigurare a calității și Codul de etică și deontologie profesională universitară;
- g) adoptă Codul universitar al drepturilor și obligațiilor studentului, cu respectarea prevederilor legale în vigoare;
- h) aprobă toate metodologiile și regulamentele privind organizarea și funcționarea universității, *cu avizul Consiliului de administrație*;
- i) încheie contractul de management cu rectorul;
- j) controlează activitatea rectorului și a consiliului de administrație prin comisii de specialitate;
- k) validează concursurile publice pentru funcțiile din consiliul de administrație;
- l) aprobă metodologia de concurs și rezultatele concursurilor pentru angajarea personalului didactic și de cercetare și evaluează periodic resursa umană;
- m) aprobă cifrele de școlarizare pe baza propunerilor facultăților și a avizului dat de Consiliul de administrație;
- n) aprobă acordurile de asociere ale USAMVBT cu alte instituții de învățământ superior, cu avizul Consiliului de administrație;
- o) aprobă participarea USAMVBT la structuri de tip consorțial în condițiile legii, cu avizul Consiliului de administrație;
- p) aprobă acordurile de colaborare internațională;
- r) aprobă înființarea de societăți comerciale, fundații sau asociații în condițiile legii, cu avizul Consiliului de administrație;
- s) aprobă continuarea activității cadrelor didactice, după pensionare, în condițiile legii, la propunerea Consiliului facultății și cu avizul Consiliului de administrație;
- t) aprobă, la propunerea rectorului, sancționarea personalului cu performanțe profesionale slabe, în baza metodologiilor proprii și a legislației în vigoare;
- u) în termen de 5 zile lucrătoare de la data revocării din funcție a rectorului, are obligația să desemneze un prorector care reprezintă universitatea și care devine ordonator de credite până la confirmarea unui nou rector de către ministrul educației și cercetării științifice;

v) în termen de 3 luni de la revocarea din funcție a rectorului, finalizează procedurile de desemnare a unui nou rector, cu respectarea prevederilor legale în vigoare, și trimite spre confirmare ministrului educației și cercetării științifice numele noului rector;

x) aprobă conferirea titlurilor onorifice de *Doctor honoris causa* și de *profesor universitar emerit*;

y) aprobă raportul anual al Comisiei de etică universitară și respectiv al Comisiei de evaluare și asigurare a calității, rapoarte vizate în prealabil de rector, fiind incluse în raportul rectorului privind starea universității;

z) îndeplinește toate celelalte atribuții care rezultă din prevederile legislației în vigoare și din cuprinsul prezentei Carte universitare.

(2) În regulamentul de organizare și funcționare ale Senatului USAMBV Timișoara, sunt detaliate și alte atribuții ale Senatului universității.

(3) Senatul USAMVBT poate fi convocat de către președintele Senatului, de către rector, sau la cererea a cel puțin 1/3 din membrii Senatului.

**Art. 74.** (1) Rectorul reprezintă legal universitatea în raporturile cu terții, este ordonatorul de credite al universității și realizează conducerea executivă a universității.

(2) **Atribuțiile și competențele rectorului** sunt următoarele:

a) realizează managementul și conducerea operativă a universității, pe baza contractului de management;

b) negociază și semnează contractul instituțional cu Ministerul Educației și Cercetării Științifice;

c) încheie contractul de management cu Senatul universitar;

d) propune spre aprobare Senatului universitar structura și reglementările de funcționare ale universității;

e) propune spre aprobare Senatului universitar proiectul de buget și raportul privind execuția bugetară;

f) prezintă Senatului universitar, în luna aprilie a fiecărui an, raportul prevăzut la Art. 130 alin. (2) din Legea educației naționale nr. 1/2011; Senatul universitar validează raportul menționat, în baza referatelor realizate de comisiile sale de specialitate (aceste documente sunt publice);

g) conduce Consiliul de administrație;

h) îndeplinește alte atribuții stabilite de Senatul universitar, în conformitate cu contractul de management, Carta universitară și legislația în vigoare.

i) pune în practică hotărârile Senatului;

j) aprobă transferul studenților între facultăți sau universități;

k) semnează toate tipurile de acte de studii emise de universitate;

l) îndeplinește toate celelalte atribuții care rezultă din prevederile legislației în vigoare și din cuprinsul prezentei Carte universitare.

(3) Durata mandatului de rector este de 4 ani. O persoană nu poate ocupa funcția de rector la aceeași instituție de învățământ superior pentru mai mult de două mandate succesive, complete.

**Art. 75. (1) Prorectorii** sunt locuitori pe domenii ai rectorului, îndeplinind competențe delegate de rector prin decizie scrisă. Prorectorii sunt responsabili în fața Senatului și a Rectorului.

Prorectorii pot demisiona din funcție înaintând demisia, în scris, rectorului universității.

(2) Durata unui mandat al prorectorului este de 4 ani. O persoană poate fi prorector al USAMVBT pe aceeași durată definită prin lege, pentru funcția de rector.

(3) Rectorul confirmat de ministrul educației și cercetării științifice, pe baza consultării Senatului universitar, își numește prorectorii.

(4) În USAMVBT sunt 3-5 prorectori, rectorul stabilind numărul și atribuțiile acestora.

(5) Prorectorii au următoarele principale atribuții:

- a) coordonează domeniile de activitate ale universității;
- b) asigură conducerea curentă în diferite domenii;
- c) realizează legătura cu facultățile în domeniile pe care le au în competență;
- d) îndeplinesc atribuțiile delegate de către rector în condițiile legii;
- e) îndeplinesc atribuțiile ce îi revin în calitate de membru al Consiliului de administrație al USAMVBT;
- f) îndeplinește toate celelalte atribuții care rezultă din prevederile legislației în vigoare și din cuprinsul prezentei Carte universitare.

**Art. 76. (1) Consiliul de administrație** este format din rector, prorectori, decani, director general administrativ și un reprezentant al studenților.

(2) Consiliul de administrație se întrunește săptămânal și, la inițiativa Rectorului, ori de câte ori este nevoie. La ședințele Consiliului de administrație rectorul poate invita și alte persoane în folosul lucrărilor programate.

(3) **Atribuțiile și competențele Consiliului de administrație** sunt următoarele:

- a) asigură, sub conducerea rectorului, conducerea operativă a universității și aplică hotărârile Senatului asigură, sub conducerea rectorului, conducerea executivă a universității și aplică hotărârile Senatului universitar;
- b) ia decizii în problemele curente în intervalul dintre reuniunile Senatului;
- c) stabilește în termeni operaționali bugetul instituțional;
- d) aprobă execuția bugetară și bilanțul anual;
- e) controlează relațiile contractuale, științifice și economice ale universității;
- f) aprobă propunerile de scoatere la concurs a posturilor didactice și de cercetare;
- g) aprobă deplasările în străinătate, în interesul serviciului, a membrilor comunității universitare;
- h) dispune înmatricularea, prin ordin scris, a studenților din anul I, dispune exmatricularea la propunerea Consiliilor facultăților, a studenților care nu îndeplinesc condițiile privitoare la calitatea de student;
- i) avizează propunerile de programe noi de studii și formulează propuneri către Senatul universitar de terminare a acelor programe de studii care nu se mai încadrează în misiunea universității sau care sunt ineficiente academic și financiar;
- j) aprobă operațiunile financiare care depășesc plafoanele stabilite de Senatul universitar;

- k) propune Senatului universitar strategii pe termen lung și mediu și politici pe domenii de interes ale universității;
- l) coordonează și controlează activitatea serviciilor universității;
- m) rezolvă problemele sociale ale studenților și gestionează spațiile universității;
- n) răspunde la petiții și cereri, la solicitările externe;
- o) asigură cooperarea cu ministerele, administrația locală, alte instituții;
- p) avizează criteriile, standardele și indicatorii de performanță pentru evaluarea cadrelor didactice;
- q) avizează cifrele de școlarizare pe baza propunerilor facultăților;
- r) avizează planurile de învățământ și statele de funcții ale personalului didactic și de cercetare;
- s) aprobă cererile privind închirierea spațiilor, imobilelor și bunurilor din proprietatea universității, temporar disponibile;
- t) avizează metodologiile și regulamentele privind organizarea și funcționarea universității;
- u) avizează acordurile de asociere ale universității cu alte instituții de învățământ superior;
- v) avizează participarea universității la structuri de tip consorțial în condițiile legii;
- w) avizează înființarea de societăți comerciale, fundații sau asociații în condițiile legii;
- x) avizează cererile privind continuarea activității cadrelor didactice, după pensionare, la propunerea Consiliului facultății;
- y) îndeplinește toate celelalte atribuții care rezultă din prevederile legislației în vigoare și din cuprinsul prezentei Carte universitare.

**Art. 77.** (1) Directorul general administrativ al Universității conduce structura administrativă a universității.

(2) Directorul general administrativ desemnează în scris dintre șefii de servicii pe cel care-l înlocuiește pe perioada absenței.

(3) Directorul general administrativ răspunde în fața Senatului, a Consiliului de administrație și a Rectorului.

**Atribuțiile directorului general administrativ:**

- a) conservarea, dezvoltarea și îmbogățirea patrimoniului;
- b) fluidizarea capitalurilor și a investițiilor;
- c) ia măsuri pentru echilibrarea bugetului;
- d) asigură funcționarea optimă a sectorului administrativ.

**Art. 77<sup>1</sup>.** Principalele atribuții ale cancelarului general sunt următoarele:

- a) analizează legalitatea documentelor /cererilor adresate Senatului universitar și Consiliului de administrație;



- b) repartizează cererile la serviciile abilitate pentru avizul de specialitate care se impune;
- c) transmite hotărârile Consiliului de administrație și ale Senatului universitar structurilor interesate;
- d) transmite Senatului universitar documentele și propunerile Consiliului de administrație care se supun aprobării acestuia;
- e) pregătește lucrările în plen ale Senatului universitar/Consiliului de administrație împreună cu secretariatul Senatului universitar/Secretariatul rectoratului;
- f) participă la ședințele Consiliului de administrație și ale Senatului universitar;
- g) îndeplinește și alte atribuții stabilite de Senatul universitar, Președintele Senatului, și respectiv de Rector.

## **Capitolul 12. ATRIBUȚIILE ȘI COMPETENȚELE CONSILIULUI FACULTĂȚII, ALE DECANULUI ȘI PRODECANILOR, ALE DIRECTORULUI DE DEPARTAMENT ȘI ALE CONSILIULUI DEPARTAMENTULUI DIN CADRUL USAMVBT**

**Art. 78.** (1) **Consiliul facultății** reprezintă organismul decizional și deliberativ al facultății.

(2) Consiliul facultății este format din decan, prodecani, directorii de departament, cadre didactice și cercetători titulari și reprezentanții studenților.

(3) Consiliul facultății se întrunește, în ședințe ordinare, conform planului de activitate aprobat la începutul fiecărui semestru academic și în ședințe extraordinare, la convocarea decanului, sau la cererea a cel puțin 1/3 din numărul membrilor Consiliului.

(4) **Principalele atribuții și competențe ale Consiliului facultăților** din cadrul USAMVBT sunt:

- a) aprobă, la propunerea decanului, structura, organizarea și funcționarea facultății;
- b) aprobă programele de studii gestionate de facultate;
- c) controlează activitatea decanului și aprobă rapoartele anuale ale acestuia privind starea generală a facultății, asigurarea calității și respectarea eticii universitare la nivelul facultății;
- d) avizează planurile de învățământ și statele de funcții ale personalului didactic și de cercetare din facultate;
- e) avizează transferul studenților de la o specializare la alta a facultății și își dă acordul asupra transferului studenților între facultăți;
- f) propune spre avizare Consiliului de administrație cererile privind continuarea activității cadrelor didactice, după pensionare;
- g) îndeplinește alte atribuții, stabilite prin Carta universitară, regulamente aprobate de Senatul universitar și în conformitate cu legislația în vigoare.

**Art. 79.** (1) **Decanul** reprezintă facultatea și răspunde de managementul și conducerea facultății.

(2) Decanul este responsabil în fața Consiliului facultății, a Senatului universitar și a Rectorului universității.

(3) **Principalele atribuții și competențe ale decanului** sunt următoarele:

- a) prezintă anual un raport consiliului facultății privind starea facultății;
- b) conduce ședințele consiliului facultății și aplică hotărârile rectorului, consiliului de administrație și Senatului universitar;
- c) propune înmatricularea și exmatricularea studenților facultății;
- d) semnează acordurile încheiate cu alte facultăți, matricolele, diplomele și atestatele;
- e) hotărăște, cu avizul consiliului facultății, asupra transferului studenților de la o specializare la alta a facultății și își dă acordul asupra transferului studenților între facultăți;
- f) propune consiliului facultății și Consiliului de administrație, spre avizare, planurile de învățământ și statele de funcții ale personalului didactic și de cercetare;
- g) urmărește creșterea veniturilor din cadrul facultății și cheltuirea judicioasă a sumelor alocate facultății;
- h) emite decizii pentru realizarea corespunzătoare a activității din cadrul facultății cu respectarea legislației în vigoare;
- i) îndeplinește toate celelalte atribuții care rezultă din prevederile legislației în vigoare și din cuprinsul prezentei Carte universitare, precum și alte atribuții stabilite prin hotărâri ale Senatului universitar și decizii ale rectorului USAMVBT.

(4) Biroul Consiliului facultății este format din decan, prodecani, directori de departament și are atribuții delegate de Consiliul facultății.

**Art. 80.** (1) **Prodecanii** sunt responsabili în fața Consiliului facultății și a Decanului. Au responsabilități în funcție de competențele atribuite.

(2) Decanul, după numirea sa de către rector, își desemnează prodecanii, care vor fi numiți de rector.

(3) Numărul de prodecani va fi stabilit în funcție de numărul de studenți bugetați și cu taxă de la ciclurile de licență și master, astfel: facultățile cu până la 1000 de studenți, vor avea 2 prodecani, iar facultățile cu peste 1001 studenți, vor avea 3 prodecani.

(4) Prodecanii îndeplinesc toate celelalte atribuții care rezultă din prevederile legislației în vigoare și din cuprinsul prezentei Carte universitare, din regulamentele proprii, precum și alte atribuții stabilite prin hotărâri ale Consiliului facultății și ale decanului.

**Art. 81.** (1) Consiliul departamentului constituie structura de conducere a departamentului și este format din 3 până la 7 membrii reprezentanți ai cadrelor didactice și de cercetare titulare.

(2) Principalele atribuții și competențe ale Consiliului departamentului din cadrul USAMVBT sunt:

- a) analizează și avizează statele de funcții la propunerea directorului de departament;

- b) analizează activitatea personalului didactic și de cercetare și a personalului didactic și de cercetare auxiliar din cadrul departamentului;
- c) analizează activitatea didactică în cadrul programelor de studiu și activitățile de cercetare;
- d) avizează propunerea de scoatere la concurs a posturilor didactice și de cercetare;
- e) avizează propunerea directorului de departament privind comisiile de concurs pentru posturile didactice și de cercetare;
- f) alte competențe care decurg din legislația în vigoare, cartea universitară, precum și din regulamentele interne ale universității.

(3) **Directorul de departament** realizează managementul și conducerea operativă a departamentului, fiind ajutat în exercitarea acestei funcții de Consiliul departamentului.

(4) Directorul de departament răspunde în fața Consiliului departamentului, a Senatului și a Rectorului și, după caz, în fața Consiliului facultății și a decanului.

(5) **Principalele atribuții ale directorului de departament** sunt următoarele:

- a) prezintă anual un raport consiliului departamentului privind starea departamentului;
- b) conduce ședințele consiliului departamentului și aplică hotărârile decanului, consiliului facultății, Senatului și rectorului;
- c) întocmește și propune statele de funcții pentru personalul didactic și de cercetare, conform procedurilor legale în vigoare;
- d) urmărește creșterea veniturilor din cadrul facultății și cheltuirea judicioasă a sumelor alocate facultății;
- e) colaborează cu decanul și prodecanii, pe domenii specifice atribuțiilor acestora;
- f) reprezintă departamentul în relațiile cu celelalte departamente ale facultății și cu departamentele din domeniul de studii din universitate;
- g) coordonează activitatea departamentului;
- h) decide alocarea resurselor umane și materiale necesare activității didactice și de cercetare din cadrul departamentului;
- i) propune Consiliului Facultății scoaterea la concurs a posturilor didactice conform procedurilor legale în vigoare;
- j) propune promovarea, recompensarea sau sancționarea personalului din cadrul departamentului;
- k) propune Consiliului Facultății componența comisiilor pentru concursurile de ocupare a posturilor didactice, validată de către Consiliul Departamentului;
- l) propune personalul pentru suplinirea posturilor vacante;
- m) asigură managementul activităților didactice și al calității în cadrul departamentului;
- n) coordonează activitatea de cercetare științifică a departamentului, asigurând participarea colectivului la programele interdisciplinare în cadrul departamentelor pe domenii, respectiv în colaborări cu alte instituții;
- o) coordonează și certifică activitatea de evaluare anuală a cadrelor didactice din cadrul departamentului și prezintă decanului rezultatele evaluării cadrelor didactice din

- departament, conform regulamentelor și deciziilor conducerii universității;
- p) răspunde direct de afișarea programelor de consultații ale membrilor departamentului;
  - q) îndeplinește toate celelalte atribuții care rezultă din prevederile legislației în vigoare și din cuprinsul prezentei Carte universitare, precum și alte atribuții stabilite prin hotărâri ale Senatului universitar, decizii ale rectorului USAMVBT, precum și din regulamentele interne ale universității.

(6) Directorul departamentelor didactice este ales prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare din departament.

### **Capitolul 13. FINANȚAREA ȘI PATRIMONIUL UNIVERSITĂȚII**

**Art. 82.** (1) Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara funcționează ca **instituție de învățământ superior finanțată** din fondurile alocate de la bugetul de stat, din veniturile extrabugetare și din alte surse, potrivit legii.

(2) În USAMVBT învățământul este (a) gratuit pentru cifra de școlarizare aprobată anual de Guvern și (b) cu taxă, în condițiile legii.

(3) USAMVBT poate percepe diferite taxe, cu respectarea prevederilor legale și în conformitate cu metodologia proprie. Tipul și quantumul taxelor, a tarifelor și a altor sume extrabugetare încasate de universitate se aprobă de Senatul universității.

**Art. 83.** Toate resursele de finanțare, indiferent de proveniența lor, constituie venituri proprii ale universității.

**Art. 84. Veniturile proprii** se compun din sume alocate de la bugetul MECS, pe bază de contract, pentru finanțarea de bază, finanțarea complementară și finanțarea suplimentară, realizarea de obiective de investiții, fonduri alocate pe bază competițională pentru dezvoltare instituțională, fonduri alocate pe bază competițională pentru incluziune, burse și protecția socială a studenților, precum și din dobânzi, donații, sponsorizări și taxe percepute în condițiile legii și a prezentei Carte, de la persoane fizice și juridice, române sau străine, și din alte surse.

**Art. 85. Finanțarea universității din fonduri publice** se face pe bază de contract încheiat între Ministerul Educației și Cercetării Științifice și universitate, după cum urmează:

a) contract instituțional pentru finanțarea de bază, pentru fondul de burse și protecție socială a studenților, pentru fondul de dezvoltare instituțională, precum și pentru finanțarea de obiective de investiții;

b) contract complementar pentru finanțarea reparațiilor capitale, a dotărilor și a altor cheltuieli de investiții, precum și subvenții pentru cazare și masă. Finanțarea de bază este multianuală, asigurându-se pe toată durata unui ciclu de studii.

**Art. 86. Finanțarea cercetării științifice universitare** se face conform legislației specifice domeniului cercetării, dezvoltării, inovării și transferului tehnologic.

**Art. 87. Fondul pentru burse și protecție socială a studenților** se constituie din sumele alocate de către Ministerul Educației și Cercetării Științifice în funcție de numărul de studenți de la învățământul cu frecvență, fără taxă de studii și, în funcție de posibilitățile universității, din

veniturile proprii extrabugetare.

**Art. 88.** Studenții beneficiază de burse de performanță sau de merit pentru stimularea excelenței, precum și de burse sociale, pentru susținerea financiară a studenților cu venituri reduse, având ca referință cuantumul minim al bursei sociale propuse anual de către CNFIS, ținând cont de faptul că acestea trebuie să acopere cheltuielile minime de masă și cazare.

**Art. 89.** (1) Universitatea poate suplimenta fondul de burse din veniturile proprii extrabugetare alocând facultăților acest fond suplimentar proporțional cu numărul de studenți la zi nebugetați, pe baza legislației române în vigoare, a prezentei Carte și Regulamentului privind acordarea bursei în USAMVBT .

(2) Nivelul fondului pentru burse din surse extrabugetare se aprobă de Senatul universității, cu ocazia aprobării anuale a bugetului de venituri și cheltuieli.

**Art. 90.** (1) **Alocarea resurselor financiare ale USAMVBT** se face în raport cu propria strategie de dezvoltare instituțională, urmărindu-se permanent realizarea misiunii institutiei așa cum este definită prin legislația aplicabilă în vigoare, a obiectivelor declarate în prezenta Cartă și a programului de management al rectorului USAMVBT.

(2) Alocarea resurselor bugetare la nivelul facultăților, departamentelor și a celorlalte structuri ale USAMVB Timișora se face anual, cu respectarea prevederilor legale.

**Art. 91.**(1) **Bugetul de venituri și cheltuieli** este instrumentul principal de management al resurselor financiare ale universității și al tuturor structurilor organizatorice interne ale acesteia.

(2) La nivelul tuturor structurilor și funcțiilor de conducere trebuie promovată consecvența principiului prudențialității în gestionarea resurselor universității.

**Art. 92. Evidența contabilă a tuturor veniturilor și a cheltuielilor** și urmărirea execuției bugetului de venituri și cheltuieli revine **Direcției economice** a universității. Modul de implementare și derulare a acestui sistem de evidență se precizează în Regulamentul propriu.

**Art. 93.** La aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al USAMVBT, se va alocă un buget pentru acoperirea unor cheltuieli de funcționare a diferitelor structuri organizatorice din cadrul universității, în baza prevederilor din regulamentele proprii.

**Art. 94.** (1) Sumele sau bunurile obținute prin sponsorizări de către membrii comunității universitare se cheltuiesc în strictă conformitate cu prevederile contractelor de sponsorizare.

(2) Donațiile făcute în contul universității se folosesc exclusiv conform dorinței donatorului stipulată în contractul de donație, atunci când aceasta este prevăzută în mod expres în contract.

**Art. 95.** Facultățile, și celelalte entități existente în structura organizatorică a universității, pot folosi resursele bugetare alocate pentru consumabile, dotări sau investiții respectând procedurile legale privind achizițiile și licitațiile publice organizate de către Biroul de achiziții al universității, în conformitate cu metodologia specifică. Dotările sau investițiile se înregistrează de către serviciile de specialitate ale universității și rămân în gestiunea entității care le-a obținut.

**Art. 96.** (1) USAMVBT are drept de proprietate asupra bunurilor existente în patrimoniul său la data intrării în vigoare a Legii educației naționale nr.1/ 2011.

(2) Pentru bunurile ce intră în patrimoniul USAMVBT ulterior intrării în vigoare a Legii educației naționale nr. 1/2011, conducerea universității va întocmi și înainta Ministerului Educației

și Cercetării Științifice documentația necesară pentru obținerea certificatului de atestare a dreptului de proprietate, conform legii.

(3) Drepturile pe care le are USAMVBT asupra bunurilor din patrimoniul propriu pot fi drepturi reale, după caz, drept de proprietate sau dezmembrăminte ale acestuia, uz, uzufruct, servitute și suprafață, potrivit dispozițiilor Codului civil, drept de folosință dobândit prin închiriere, concesiune, comodat și altele asemenea ori drept de administrare, în condițiile legii.

(4) Patrimoniul USAMVBT este evidențiat corespunzător în inventarul instituției.

**Art. 97. Patrimoniul USAMVBT** este alcătuit din elemente de activ ce constituie baza materială și infrastructura pentru susținerea procesului de învățământ, pentru desfășurarea activităților de cercetare științifică de producție agroalimentară și pentru asigurarea condițiilor de cazare și masă a studenților.

**Art. 98.** (1) Dreptul de proprietate al USAMVBT asupra bunurilor sale patrimoniale se exercită în condițiile prevăzute de prezenta Cartă universitară, cu respectarea dispozițiilor dreptului comun.

(2) Dreptul de dispoziție asupra elementelor de activ patrimonial este reglementat de legislație.

(3) Patrimoniul propriu al USAMVBT este gestionat conform legii.

(4) Activitatea de gestionare se concretizează, exemplificativ și nu limitativ, prin următoarele drepturi:

a) a stabili bugetul de venituri și cheltuieli în funcție de necesitățile, oportunitățile și eficiența utilizării fondurilor publice, în concordanță cu legislația în vigoare;

b) a realiza venituri din activitatea de învățământ, cercetare științifică și din celelalte activități, în conformitate cu procedurile legale în vigoare;

c) a primi sponsorizări, donații și alte forme de sprijin financiar și material, din țară și străinătate;

d) a întreprinde acțiuni pentru obținerea de resurse suplimentare de finanțare;

e) a desfășura activități care vizează ameliorarea eficacității gestionării resurselor USAMVBT;

f) a asigura plata drepturilor salariale tuturor angajaților;

g) a da stimulente materiale și bănești din venituri proprii, în condițiile legii;

h) a acorda burse și a efectua plăți din venituri proprii în condițiile legii;

i) a stabili prioritățile în privința investițiilor și datorțiilor;

j) a gestiona întregul patrimoniu conform necesităților proprii;

k) a lua măsurile ce se impun sau pe care le consideră oportune și care sunt în conformitate cu legea, pentru conservarea și consolidarea patrimoniului;

l) a efectua operațiuni financiar-bancare cu orice partener din țară sau străinătate.

**Art. 99.** Patrimoniul USAMVBT nu poate fi înstrăinat decât cu aprobarea Senatului, cu respectarea legislației în vigoare, a prezentei Carte și regulamentelor proprii.

**Art. 100.** Dreptul de proprietate asupra bunurilor imobile, precum și alte drepturi reale ale USAMVBT sunt supuse procedurii publicității imobiliare prevăzute de legislația specială în materie.

**Art. 101.** (1) USAMVBT poate înființa, singură sau prin asociere, consorții, societăți comerciale, fundații sau asociații, cu avizul Consiliului de administrație cu aprobarea Senatului universitar și în conformitate cu prevederile legislației române în vigoare, a prezentei Carte și

regulamentelor specifice elaborate de consiliul de administrație și aprobate de Senat. Condiția principală ca aceste structuri să se înființeze este aceea ca ele să contribuie la creșterea performanțelor și vizibilității interne și internaționale a universității și să nu impiețeze asupra activităților de învățământ, cercetare și consultanță de specialitate.

(2) Condițiile în care universitatea poate încheia contracte cu instituțiile publice și cu alți operatori economici în vederea derulării unor programe de cercetare fundamentală și aplicativă sau a creșterii nivelului de calificare a specialiștilor cu studii universitare sunt cele prevăzute de legislația în vigoare, de condițiile stabilite de autoritatea finanțatoare și de regulamentele entităților care le promovează.

(3) USAMVBT se poate asocia cu alte instituții de învățământ superior sau alte organizații pentru îndeplinirea misiunii sale, la nivel național și /sau internațional, cu avizul Consiliului de administrație cu aprobarea Senatului universitar și cu respectarea întocmai a legislației în vigoare, a prevederilor prezentei Carte și a regulamentelor proprii.

(4) Formele de cooperare dintre USAMVBT și alte universități, instituții, organizații profesionale și/sau entități de cercetare științifică se stabilesc prin acorduri interinstituționale, convenții-cadru de colaborare, memorandumuri de înțelegere, protocoale de colaborare, contracte pentru execuția de proiecte și granturi de cercetare și de formare profesională.

(5) Universitatea dezvoltă relații de colaborare cu organismele naționale și/sau europene și internaționale prin oficializarea aderării (adeziuni, declarații de aderare, etc.) USAMVBT la organizațiile / instituțiile naționale și/sau internaționale de învățământ superior și de cercetare științifică, sau la documentele programatice ale acestora, dezvoltând astfel proactiv parteneriate la nivel național, european și global.

(6) USAMVBT participă la competițiile europene pentru proiecte de cercetare științifică și de educație și la realizarea, în parteneriat internațional, a acestora. De asemenea, USAMVBT colaborează la realizarea proiectelor finanțate din fonduri structurale ale Uniunii Europene pentru formarea resurselor umane prin modalități specifice (mobilități, la nivel național și internațional, ale cadrelor didactice, cercetătorilor și studenților; organizarea de sesiuni comune de instruire / specializare).

(7) USAMVBT va extinde aria de cooperare, la nivel național și/sau internațional, cu instituții de învățământ superior din domeniul agronomiei, al medicinei veterinare și al domeniilor conexe, prin acces reciproc al partenerilor la centre și laboratoare de cercetare, prin constituirea și accesul la baze de date, prin editarea, în comun, de manuale, cursuri universitare și monografii, prin organizarea studiilor universitare de doctorat în cotutelă, precum și prin alte forme de colaborare, în acord cu prevederile legislației aplicabile în vigoare.

(8) În vederea îndeplinirii misiunii sale, USAMVBT va milita activ pentru consolidarea parteneriatelor cu structurile reprezentative ale mediului economic, social și instituțional de la nivel regional, național și /sau internațional, putându-se asocia cu alte instituții de învățământ superior sau cu alte organizații, cu respectarea legii și în condițiile propuse de către consiliul de administrație și aprobate de Senat.

(9) În cadrul formelor de parteneriat se vor promova valorile de referință, misiunea și

obiectivele strategice ale USAMVBT. Concretizarea acestui proces se realizează prin:

a) promovarea unor acțiuni de colaborare cu actorii mediului economic și social care susțin proiecte specifice, de tip sectorial, propuse de către membrii comunității universitare;

b) extinderea ariei de colaborare cu reprezentanții mediului economic, social și instituțional în vederea asigurării efectuării stagiilor de practică ale studenților în domeniile specifice și conexe de pregătire;

c) consolidarea parteneriatelor cu structuri reprezentative ale mediului economic, social și instituțional;

d) adăugarea de noi valențe colaborării cu reprezentanți ai mediului economic, social și instituțional în sensul organizării de acțiuni și activități comune prin care atât partenerii cât și USAMVBT să își poată promova serviciile și produsele, astfel încât să își consolideze statutul în mediul și pe piața pe care activează (participări la târguri și expoziții, sesiuni de comunicări, etc.)

e) cooperarea și colaborarea activă cu reprezentanți ai mediului economic, social și instituțional de la nivel local, regional, național și /sau internațional pentru orientarea pe piața muncii a studenților și absolvenților USAMVBT prin organizarea de acțiuni și evenimente comune (ziua porților deschise în parteneriate, târguri de job-uri, etc.)

f) sprijinirea membrilor comunității academice pentru a se putea implica eficient în activitățile desfășurate de către asociațiile profesionale și științifice consacrate la nivel național și internațional;

g) dezvoltarea unor relații de colaborare cu cele mai prestigioase universități la nivel național și internațional;

h) atragerea unui număr cât mai mare de studenți străini în programele formative organizate de USAMVBT;

i) schimburi de studenți și personal academic;

j) participarea la structuri de tip consorțial, care promovează programe de studii și proiecte de cercetare compatibile cu cele ale USAMVBT.

(10) Pentru creșterea performanței în activitățile de învățământ și cercetare, potrivit legii, USAMVBT poate înființa, singură sau prin asociere, societăți comerciale, fundații sau asociații, cu avizul Consiliului de administrație și cu aprobarea Senatului universitar. De asemenea, USAMVBT poate constitui, cu avizul Consiliului de administrație și cu aprobarea Senatului, consorții cu alte instituții de învățământ superior precum și cu instituțiile de cercetare-dezvoltare, în baza unui contract de parteneriat, conform legislației în vigoare.

(11) Membrii comunității universitare vor fi angrenați activ în activitățile desfășurate de asociațiile profesionale și științifice consacrate la nivel național și/sau internațional.

(12) Structura organizatorică prin care USAMVBT derulează programele de cooperare cu instituții de învățământ superior precum și cu instituțiile de cercetare-dezvoltare din străinătate este Biroul pentru Relații Internaționale (BIR). BIR funcționează în baza regulamentului propriu aprobat de Senatul USAMVBT, în concordanță cu prevederile legii și ale prezentei Carte.

**Art. 102.** La constituirea societăților comerciale, a fundațiilor sau a asociațiilor, USAMVBT poate contribui prin toate mijloacele prevăzute, în mod expres, de legislația în vigoare, a prezentei carte și, după caz, a regulamentelor proprii.



**Art. 103.** Fundațiile și alte instituții la care universitatea sau celelalte entități existente în structura organizatorică a USAMVBT sunt parte, cu aprobarea Senatului, pot să intre în relații de colaborare și să primească sponsorizări, să organizeze activități specifice, să deruleze programe academice, științifice, culturale, sportive de interes universitar, precizate prin acte constitutive sau statute aprobate de Senatul universității, cu instituții similare sau care au obiect de activitate asemănător, cu sediul social în țară sau străinătate.

**Art. 104.** USAMVBT poate acorda pe perioada determinată, prin contract, dreptul de administrare și/sau folosință asupra bunurilor din proprietatea sa, societăților comerciale sau asociațiilor în care are calitatea de asociat sau acționar, ori fundațiilor în care are calitatea de fondator, cu avizul Consiliului de administrație și cu aprobarea Senatului universitar.

**Art. 105.** USAMVBT poate da spre închiriere spații, bunuri sau imobile din proprietatea sa, temporar disponibile, cu aprobarea Consiliului de administrație, în condițiile prevăzute de legislația română în vigoare și de prezenta Cartă, regulamentele proprii, astfel încât să nu fie afectat procesul de învățământ și cercetare științifică.

**Art. 106.** Universitatea deține în proprietate sau în administrare bunuri mobile și imobile pentru procesul de învățământ, cercetare, producție, cazare, masă și sport.

## **Capitolul 14. DREPTURI ȘI OBLIGAȚII ALE PERSONALULUI DIDACTIC**

**Art. 107.** (1) Personalul din USAMVBT are **drepturi și îndatoriri** care decurg din prezenta Cartă universitară ce cuprinde și Codul de etică universitară, din contractul individual de muncă, din regulamentele proprii precum și din legislația în vigoare.

(2) Protecția drepturilor salariaților, precum și a drepturilor de proprietate intelectuală asupra creației științifice, culturale sau artistice este garantată și se asigură în conformitate cu prevederile prezentei Carte universitare, cu cele ale regulamentelor proprii și cu legislația specifică în vigoare.

(3) Membrii comunității universitare le este garantată libertatea academică. În baza acesteia, ei pot exprima liber opinii academice în spațiul universitar și au libertatea de predare, de cercetare științifică și de creație, în conformitate cu criteriile de calitate academică.

(4) Personalul didactic și de cercetare din USAMVBT are dreptul de a publica studii, articole, volume sau opere de artă, de a candida la obținerea de granturi naționale și internaționale, fără restricții ale libertății academice.

(5) Personalul didactic, didactic auxiliar și de cercetare din USAMVBT are dreptul să facă parte din asociații și organizații sindicale, profesionale și culturale, naționale și internaționale, precum și din organizații politice legal constituite, în conformitate cu prevederile legii.

(6) Cadrele didactice titulare pe un post didactic din USAMVBT, alese în Parlament, numite în Guvern sau îndeplinind funcții de specialitate specifice din aparatul Parlamentului, al Consiliului Legislativ, al Curții Constituționale, al Avocatului Poporului, al Administrației Prezidențiale, al Guvernului sau în Ministerul Educației și Cercetării Științifice, precum și cele alese de Parlament în organismele centrale ale statului, au drept de rezervare a postului didactic pe perioada în care îndeplinesc aceste funcții. Pe toată durata mandatului sau a numirii, cadrele didactice pot cumula

aceste funcții cu activitatea didactică și de cercetare.

(7) Prevederile alin. (6) se aplică și cadrelor didactice titulare pe un post didactic din USAMVBT, care îndeplinesc funcția de prefect, subprefect, președinte și vicepreședinte al consiliului județean, primar, viceprimar, precum și cadrelor didactice trecute în funcții de conducere, de îndrumare și de control în sistemul de învățământ, de cultură, de tineret și de sport. De aceleași drepturi beneficiază și personalul de conducere și de specialitate de la casa corpului didactic, precum și cadrele didactice titulare pe un post didactic din USAMVBT numite ca personal de conducere sau în funcții de specialitate specifice din cadrul autorităților și instituțiilor publice, comisiilor și agențiilor din subordinea Administrației Prezidențiale, Parlamentului sau Guvernului.

(8) De prevederile alin. (6) beneficiază și personalul didactic al USAMVBT trimis în străinătate cu misiuni de stat, cel care lucrează în organisme internaționale, precum și însoșitorii acestora, dacă sunt cadre didactice titulare pe un post didactic din învățământ.

(9) Personalului didactic titular pe un post didactic din USAMVBT, solicitat în străinătate pentru predare, cercetare, activitate artistică sau sportivă, pe bază de contract, ca urmare a unor acorduri, convenții guvernamentale, interuniversitare sau interinstituționale, ori trimis pentru specializare, i se rezervă postul didactic pentru perioada respectivă.

(10) Personalul didactic titular pe un post didactic din USAMVBT, care din proprie inițiativă solicită să se specializeze sau să participe la cercetare științifică în țară sau în străinătate, are dreptul la concedii fără plată. Durata totală a acestora nu poate depăși 3 ani într-un interval de 7 ani. Aprobările în aceste situații sunt de competența conducerii USAMVBT sau, după caz, a Consiliului de administrație, dacă se face dovada activității respective.

(11) Personalul didactic titular pe un post didactic din USAMVBT poate beneficia de concediu fără plată pe timp de un an universitar, o dată la 10 ani, cu aprobarea instituției de învățământ superior, cu rezervarea catedrei pe perioada respectivă.

(12) Perioada de rezervare a postului didactic se consideră vechime în învățământ.

(13) Cadrele didactice din USAMVBT beneficiază de dreptul la concediu astfel:

a) concediul anual cu plată, în perioada vacanțelor universitare, cu o durată de 9 săptămâni (45 de zile lucrătoare); în cazuri bine justificate, conform prezentei Carte și a regulamentelor proprii, conducerea USAMVBT poate întrerupe concediul legal, persoanele în cauză urmând a fi remunerate pentru munca depusă;

b) perioadele de efectuare a concediului de odihnă se stabilesc de către Senatul universitar al USAMVBT, conform prezentei Carte, regulamentelor proprii și legislației în vigoare, în funcție de interesul învățământului și al celui în cauză;

(14) USAMVBT poate asigura, integral sau parțial, din surse proprii, transportul și cazarea cadrelor didactice care domiciliază în alte localități, conform prezentei Carte, regulamentelor proprii și legislației în vigoare;

(15) Personalul din USAMVBT beneficiază de asistență medicală în cabinete medicale și psihologice, în policlinici și unități spitalicești stabilite prin protocol încheiat între Ministerul Educației și Cercetării Științifice și Ministerul Sănătății.

(16) Personalul didactic din USAMVBT are dreptul la întreruperea activității didactice, cu

rezervarea postului sau a catedrei, pentru creșterea și îngrijirea copilului în vârstă de până la 2 ani, respectiv 3 ani în cazul copiilor cu handicap, conform prevederilor legale. De acest drept poate beneficia numai unul dintre părinți sau susținătorii legali.

(17) Pentru excelență didactică și de cercetare, cadrelor didactice care au atins vârsta de pensionare, în temeiul legii, a prezentei Carte și a regulamentelor proprii, li se poate acorda de către Senatul universitar, titlul onorific de profesor universitar emerit.

(18) Profesorii universitari emeriți, la cerere, își continuă activitatea didactică în USAMVBT și după pensionare, în baza unui contract pe perioada determinată, prelungit de la an la an, fără limită de vârstă, cu respectarea prevederilor legale în vigoare, a prezentei Carte și a regulamentelor proprii.

**Art.108.** Cadrele didactice, personalul didactic auxiliar și administrativ, studenții USAMVBT sunt protejați în spațiul universitar de autoritățile responsabile cu ordinea publică. Protecția se asigură împotriva persoanei sau grupului de persoane care aduc atingere demnității umane și profesionale a cadrelor didactice ori care împiedică exercitarea drepturilor și a obligațiilor lor. Protecția este solicitată de persoana autorizată conform prezentei Cartei universitare și normelor proprii ale USAMVBT.

**Art.109.** Îndatoririle cadrelor didactice, a personalului din cercetarea științifică și a personalului auxiliar, sunt următoarele:

(1) obligația de a respecta prevederile legislative care reglementează învățământul superior și cercetarea științifică, ale Cartei universitare și ale regulamentelor elaborate pe baza acestora;

(2) îndeplinirea integrală și la un nivel adecvat, stabilit prin criteriile de evaluare specifice, al obligațiilor profesionale;

(3) respectarea, în orice împrejurare, a normelor de etică și deontologie profesională universitară, prevăzute în codul ce face parte integrantă din prezenta Cartă.

(4) obligativitatea de a acționa în orice împrejurare în interesul universității, de a susține strategia și politicile acesteia, în scopul realizării misiunii asumate și a creșterii competitivității și vizibilității universității la nivel național și internațional;

## **Capitolul 15. SANCTIUNI DISCIPLINARE**

**Art. 110.** (1) Personalul didactic și de cercetare, personalul didactic și de cercetare auxiliar, precum și cel de conducere, de îndrumare și de control din USAMVBT răspunde disciplinar pentru încălcarea îndatoririlor ce îi revin potrivit contractului individual de muncă, precum și pentru încălcarea normelor de comportare care dăunează interesului învățământului și prestigiului unității / instituției. Normele de comportare sunt stabilite în prezenta Carta universitară și în regulamentele proprii ale USAMVBT, fără ca acestea să aducă atingere dreptului la opinie, libertății de exprimare și libertății academice.

(2) **Sanctiunile disciplinare** care se pot aplica personalului didactic și de cercetare din USAMVBT sunt următoarele:

- a) avertisment scris;
- b) diminuarea salariului de bază, cumulativ, când este cazul, cu indemnizația de conducere, de îndrumare și de control;
- c) suspendarea, pe o perioadă determinată de timp, a dreptului de înscriere la un concurs pentru ocuparea unei funcții didactice superioare ori a unei funcții de conducere, de îndrumare și de control, ca membru în comisii de doctorat, de master sau de licență;
- d) destituirea din funcția de conducere din învățământ;
- e) desfacerea disciplinară a contractului de muncă.

**Art. 111.** (1) În USAMVBT, propunerea de sancționare disciplinară se face de către șeful de departament sau de unitate de cercetare, proiectare, microproducție, de către decan ori rector sau de cel puțin 2/3 din numărul total al membrilor departamentului, consiliului facultății sau Senatului universitar, după caz. Aceștia acționează în urma unei sesizări primite sau se autosesizează în cazul unei abateri constatate direct.

(2) Sancțiunile disciplinare prevăzute la Art. precedent alin. (2) lit. a) și b) se stabilesc de către consiliile facultăților. Sancțiunile disciplinare prevăzute la Art. precedent alin. (2) lit. c)-e) se stabilesc de către Senatul universitar al USAMVBT.

(3) Decanul sau rectorul, după caz, pune în aplicare sancțiunile disciplinare.

(4) În USAMVBT, sancțiunile se comunică, în scris, personalului didactic și de cercetare, precum și personalului didactic și de cercetare auxiliar din subordine de către serviciul de resurse umane al instituției.

**Art. 112.** (1) Sancțiunea disciplinară se aplică numai după efectuarea cercetării faptei sesizate, audierea celui în cauză și verificarea susținerilor făcute de acesta în apărare.

(2) Pentru investigarea abaterilor disciplinare săvârșite de personalul didactic, personalul din cercetare sau personalul administrative al USAMVBT, se constituie comisii de analiză formate din 3-5 membri, cadre didactice care au funcția didactică cel puțin egală cu a celui care a săvârșit abaterea și un reprezentant al organizației sindicale sau un reprezentant al angajaților.

(3) **Comisiile de analiză** sunt numite, după caz, de:

- a) rector, cu aprobarea Senatului universitar;
- b) Ministerul Educației și Cercetării Științifice, pentru personalul de conducere al USAMVBT și pentru rezolvarea contestațiilor privind deciziile Senatului universitar.

**Art. 113. Răspunderea patrimonială** a personalului didactic, de cercetare și didactic auxiliar din USAMVBT se stabilește potrivit legislației muncii. Măsurile pentru recuperarea pagubelor și a prejudiciilor se iau potrivit legislației muncii.

**Art. 114.** În cazul în care cel sancționat disciplinar nu a mai săvârșit abateri disciplinare în cursul unui an de la aplicarea sancțiunii, îmbunătățindu-și activitatea și comportamentul, autoritatea care a aplicat sancțiunea disciplinară poate dispune ridicarea și radierea sancțiunii, făcându-se mențiunea corespunzătoare în statul personal de serviciu - dosarul personal al celui în cauză.

**Art. 115** (1) Orice persoană poate sesiza USAMVBT cu privire la săvârșirea unei fapte ce poate constitui abatere disciplinară. Sesizarea se face în scris și se înregistrează la registratura

USAMVBT.

2) Dreptul persoanei sancționate disciplinar de a se adresa instanțelor judecătorești este garantat.

## **Capitolul 16. STAȚIUNEA DIDACTICĂ TIMIȘOARA A USAMVBT**

**Art. 116.** (1) În cadrul USAMVBT se organizează și funcționează Stațiunea Didactică Timișoara.

(2) Obiectul de activitate al stațiunii didactice îl constituie:

- a) instruirea practică a studenților în exploatații agricole dotate cu echipamente tehnologice moderne;
- b) agricultură și activități conexe;
- c) desfășurarea activității de cercetare și extensie de către cadre didactice, cercetători și studenți;
- d) producerea de semințe și material săditor;
- e) exploatarea, reproducția, creșterea și selecția animalelor;
- f) obținerea, testarea și valorificarea produselor ecologice de origine vegetală și animală;
- g) organizarea și desfășurarea activității de perfecționare și specializare a personalului cu pregătire preuniversitară din agricultură și industria alimentară;
- h) alte activități legate direct sau indirect de obiectul său de activitate conform legislației în vigoare, a prezentei Carte și regulamentelor proprii;
- i) Stațiunea Didactică Timișoara, prin intermediul USAMVBT, se poate asocia cu parteneri români sau străini pentru desfășurarea de activități de producție, industrializare, comercializare, prestări servicii, cercetare științifică și consultanța în domeniul său de activitate.

(3) Modalitatea și principiile de funcționare ale Stațiunii Didactice Timișoara sunt în conformitate cu legislația aplicabilă în vigoare și se completează cu regulamente proprii.

## **Capitolul 17. FORMAREA PROFESIONALĂ CONTINUĂ A ADULȚILOR**

**Art. 117.** Universitatea susține activ și stimulează accesul adulților, în special a tinerilor, care nu au absolvit studii la învățământului liceal sau ale învățământului superior, la programe de formare profesională continuă a adulților, programe care să le confere o calificare profesională sau o recalificare în vederea integrării în piața forței de muncă.

**Art. 118.** Universitatea permite participarea angajaților, cu un nivel scăzut de educație, cu o calificare redusă sau fără calificare, la programe de formare profesională continuă a adulților.

**Art. 119.** (1) Universitatea dezvoltă programe de formare profesională continuă a adulților în domeniul agriculturii și domeniilor conexe în conformitate cu reglementările legislației referitoare la formarea profesională continuă a adulților.

(2) Programele de formare profesională continuă a adulților promovează participarea permanentă a tuturor membrilor comunității pentru calificare / recalificare, reconversie profesională, inițiere profesională, specializare, perfecționare.

**Art. 120.** Universitatea desfășoară activitatea de formare profesională continuă a adulților în conformitate cu legislația referitoare la formarea profesională continuă a adulților prin CENTRUL ROMÂNNO-GERMAN DE PREGĂTIRE ȘI PERFECȚIONARE PROFESIONALĂ ÎN DOMENIUL AGRICULTURII – VOITEG, precum și prin alte centre acreditate.

**Art. 121.** Prin programele de formare profesională a adulților se certifică rezultatele însușirii competențelor cheie și specifice în domeniul agriculturii și domeniilor conexe, a deprinderilor practice, în urma unui proces de evaluare. Acestea se finalizează printr-un certificat de calificare sau de absolvire.

## **Capitolul 18. DREPTURILE ȘI ÎNDATORIRILE MEMBRILOR COMUNITĂȚII UNIVERSITARE**

**Art. 122.** (1) Personalul didactic, personalul de cercetare științifică, personalul didactic auxiliar și nedidactic din cadrul USAMVBT, precum și studenții și cursanții de la toate programele de pregătire universitară, postuniversitară sau de la programele de formare și dezvoltare profesională continuă, au drepturi și îndatoriri care decurg din legislația în vigoare, din prevederile prezentei Carte, din contractele de muncă și din fișele posturilor sau, după caz, din contractele specifice de studii.

(2) Drepturile și îndatoririle membrilor comunității academice, distincțiile de care pot beneficia membrii comunității academice se stabilesc conform legii și sunt precizate în regulamentele proprii.

(3) Sancțiunile disciplinare care pot fi aplicate membrilor comunității academice se stabilesc conform legii fiind precizate în prezenta Cartă și în regulamentele proprii aprobate de Senat.

## **Capitolul 19. REGULI DE CONDUITĂ PENTRU MEMBRII STRUCTURILOR DE CONDUCERE**

**Art. 123.** Membrii din structurile de conducere ale USAMVBT, în plus față de ceilalți de membrii ai comunității academice trebuie să respecte următoarele:

- a) să participe la ședințele și activitățile structurilor din care fac parte, cu excepția absențelor motivate;
- b) să se abțină de la deliberare și vot în cazul în care, în îndeplinirea atribuțiilor lor, intervine un conflict de interese;
- c) să sesizeze conducerea structurilor din care fac parte, ori de câte ori constată sau apreciază că sunt încălcate drepturile comunității academice sau principiile eticii și deontologiei în activitățile USAMVBT;
- d) să sprijine deciziile consiliului de administrație care derivă din planul strategic propus de către rector;

- e) să execute cu bună credință atribuțiile ce le revin conform legii, a prezentei Carte, a regulamentelor de funcționare sau stabilite prin hotărâri ale conducerii respectivei structuri.

## **Capitolul 20. RAPORTURILE USAMVBT CU SINDICATELE/ANGAJAȚII ȘI CU ORGANIZAȚIILE STUDENȚEȘTI LEGAL CONSTITUITE**

**Art. 124.** (1) Structurile de conducere ale USAMVBT promovează dialogul social în relațiile cu sindicatul reprezentativ al cadrelor didactice și de cercetare, al personalului didactic auxiliar și nedidactic și cu reprezentanții organizațiilor studențești legal constituite, bazat pe transparență decizională, în vederea realizării unui consens instituțional și pentru rezolvarea tuturor aspectelor legate de raporturile patronat-sindicate/angajați.

(2) Raporturile dintre structurile de conducere ale USAMVBT și sindicate/angajați se concretizează prin:

- a) negocierea contractelor colective de muncă;
- b) participarea sindicatului reprezentativ prin delegați, care au statut de invitați, la ședințele structurilor de conducere ale USAMVBT, care au pe ordinea de zi decizii de natură să influențeze raporturile de muncă sau statutul profesional al angajaților;
- c) negocieri între cele două părți pentru stingerea eventualelor conflicte de muncă sau de interese;
- d) invitarea reprezentanților sindicatului reprezentativ de a asista la cercetarea abaterilor disciplinare ale angajaților;
- e) sprijinirea sindicatului reprezentativ în acțiunea de orientare spre dezvoltarea carierei personale și întărirea statusului profesional al angajaților.

(3) Organizațiile studențești care reprezintă interesele studenților la nivelul fiecărei componente a comunității universitare, pot participa ca invitați la ședințele în care se discută problemele studențești importante pentru comunitate.

Studenții au cel puțin un reprezentant în comisiile de etică, de cazări, de asigurare a calității precum și în alte comisii cu caracter social, conform Legii educației naționale nr.1/2011.

(4) Persoanele din funcțiile de conducere ale departamentelor, facultăților și universității, se recomandă a participa la activitățile specifice sindicatului reprezentativ și organizațiilor studențești pentru a cunoaște mai bine problemele cu care acestea se confruntă și pentru realizarea în comun a obiectivelor strategice ale USAMVBT.

(5) Una din modalitățile de colaborare constructivă cu sindicatul reprezentativ și organizațiile studențești o constituie cooptarea reprezentanților acestor organizații în comitetele de organizare a unor manifestări specifice vieții universitare (sesiuni științifice, competiții sportive, expoziții, concursuri interuniversitare, cultural-științifice și sportive) sau împuternicirea reprezentanților studenților cu organizarea târgurilor anuale de job-uri, a balurilor și a altor manifestări cultural-educative.

(6) Pentru relația cu sindicatul reprezentativ și organizațiile studențești, prorectorul cu probleme sociale și studențești, întocmește un raport privind relațiile bilaterale și programele

desfășurate în comun.

## **Capitolul 21. DISPOZIȚII FINALE**

**Art. 125.** (1) Carta UNIVERSITĂȚII DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ A BANATULUI „REGELE MIHAI I AL ROMÂNIEI” DIN TIMIȘOARA este completată cu regulamente, coduri, metodologii și proceduri generale și operaționale.

(2) Anexa la prezenta Cartă este Anexa 1, Codul de etică și deontologie profesională. Acesta face parte integrantă din Carta USAMVBT.

(3) Regulamentele, codurile, metodologiile și procedurile menționate la alin. 1 pot fi revizuite periodic și modificate în scopul îmbunătățirii lor, pentru actualizarea și punerea de acord cu modificările legislative, numai cu aprobarea Senatului USAMVBT.

**Art. 126.** (1) Prevederile Cartei USAMVBT pot fi modificate la cererea rectorului sau a minim 1/3 din membrii Senatului și se vor aproba cu votul a minim 2/3 din membrii Senatului universitar.

(2) Solicitățile de modificare ale prevederilor cartei universității se vor aduce la cunoștința comunității universitare cu cel puțin 30 de zile înaintea aprobării și vor fi supuse dezbaterii publice a comunității universitare.

(3) Carta universitară se modifică de drept prin efectul modificărilor legislației aplicabile, anumite prevederi putând deveni astfel caduce și totodată pot apărea prevederi noi, aplicabile din momentul intrării în vigoare a respectivului text de lege.

**Art. 127.** Prezenta Cartă a fost statutar aprobată prin hotărârea Senatului USAMVBT în ședința din data 16.09.2011 și revizuită în ședința Senatului universitar din data de 18.05.2012 și 11.09.2015. Prezenta Cartă se adoptă și intră în vigoare imediat, după obținerea rezoluției pozitive a MECS, sau după aprobarea tacită conform prevederilor art. 128 alin. 5-6 din Legea educației naționale nr. 1/2011.

Rector,

Prof.univ.dr. Paul Pîrșan



**UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ A  
BANATULUI „REGELE MIHAI I AL ROMÂNIEI” DIN TIMIȘOARA**

**ANEXA Nr.1 la CARTA UNIVERSITARĂ A USAMVBT  
COD DE ETICĂ ȘI DEONTOLOGIE PROFESIONALĂ UNIVERSITARĂ<sup>1</sup>**

**CAPITOLUL 1. Principii generale**

**Art. 1.** Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara este o instituție ale cărei scopuri, valabile pentru fiecare membru al său, includ formarea de specialiști, dezvoltarea și afirmarea profesională, evoluția cunoașterii și cercetării, în condițiile respectării statului de drept și a drepturilor omului. Universitatea respectă demnitatea fiecăruia dintre membrii săi și promovează integritatea academică. Membrii săi se angajează să contribuie la dezvoltarea democratică și la prosperitatea societății, în condițiile respectării Cartei Universitare a USAMVBT.

**Art. 2.** Codul de etică și deontologie profesională universitară, în virtutea prevederilor art. 130 alin. 1 din Legea educației naționale nr.1/2011 face parte integrantă din CARTA UNIVERSITARĂ a USAMVBT și cuprinde, atât formularea explicită a idealurilor comune, a principiilor și normelor morale pe care comunitatea universitară consimte să le respecte și să le urmeze, cât și stabilirea situațiilor de conflicte de interese și incompatibilități, măsurile educaționale, administrative și tehnice care se iau pentru garantarea originalității lucrărilor de licență, master, doctorat, articolelor științifice sau a altor asemenea lucrări, precum și sancțiunile aferente care se pot aplica în cazul încălcării tuturor acestora.

**Art. 3.** Codul de etică și deontologie profesională universitară funcționează ca un contract moral între membrii comunității universitare și comunitatea universitară ca întreg, contribuind la coeziunea membrilor și la formarea unui climat bazat pe cooperare și competiție, după reguli cunoscute și corecte, la creșterea prestigiului USAMVBT.

**Art. 4.** Codul nu se substituie legilor și regulamentelor interioare și nici nu contravine acestora. Respectarea prevederilor Codului de etică și deontologie profesională universitară este obligatorie pentru toți membrii comunității universitare. Medicii veterinari, care sunt membrii *Colegiului Medicilor Veterinari*, sunt obligați să respecte și *Codul de deontologie medicală veterinară*.

---

<sup>1</sup> Codul a fost redactat având ca bază: Proiectul de *Cod etic pentru universități*, redactat de *Mihaela Miroiu, Daniela Cutaș, Liviu Andreescu* și publicat pe site-ul MEC; lucrarea: *Dreptul de autor*, redactată de *Anne-Marie Scăunaș* și publicată în *Viața Medicală* nr. 32 din 12 aug. 2005; *Codul de deontologie medicală veterinară*, apărut în *Buletinul informativ al CMVR*, nr. 8/2005 și Legea educației naționale nr. 1/2011.

**Art. 5.** Codul de etică și deontologie profesională universitară al USAMVBT reglementează și promovează, în mod deosebit, următoarele valori morale: libertatea academică; autonomia personală; dreptatea și echitatea; meritul; profesionalismul; onestitatea și corectitudinea intelectuală; transparența; respectul și toleranța; responsabilitatea, bunăvoința și grija.

## **CAPITOLUL 2. Libertatea academică**

**Art. 6.** USAMVBT este un spațiu liber de ingerințe, presiuni și constrângeri politice, religioase și de putere economică, exceptând constrângerile de natură științifică, juridică și etică. Membrii USAMVBT sunt protejați față de cenzură, manipulări, persecuții, în condițiile respectării standardelor științifice și a responsabilităților profesionale.

**Art. 7.** Orice membru al comunității universitare trebuie să evite lezarea libertății celorlalți, pe baza respectului pentru diferențe. Este încurajată abordarea critică, parteneriatul intelectual și cooperarea, indiferent de opiniile politice sau de credințele religioase.

**Art. 8.** Obiectivitatea științifică este mai presus de orice presiuni rezultate din interese personale sau de grup. Faptul că o mare parte din resursele USAMVBT provin de la bugetul de stat, nu trebuie să intimideze membrii comunității universitare și să îi transforme în persoane obediente. Bugetul rezultă din banii contribuabililor, nu ai membrilor cabinetelor aflate vremelnic la putere. Chiar dacă banii provin din surse private, universitățile nu au dreptul moral să cedeze în privința standardelor științifice și etice și să fabriceze rezultate sau cunoaștere denaturată.

**Art. 9.** Libertatea academică nu se manifestă în context ideal. Ea poate să fie îngrădită prin existența unor valori culturale și reguli general împărtășite. Abordarea potrivită a unor astfel de situații este deliberarea rațională și democratică.

**Art. 10.** Credința religioasă, atașamentul politic, alte categorii de credințe sunt, în spațiul universitar, o problemă privată a membrilor comunității universitare. Ele nu pot să fie impuse altora, prin abuz de putere și autoritate.

**Art. 11.** Nimeni nu are dreptul să manipuleze, îndoctrineze și să educe dogmatic în interiorul spațiului universitar și, prin aceasta, să încalce dreptul studenților, cadrelor didactice sau cercetătorilor la obiectivitate în cunoaștere și la formare științifică adecvată domeniului de studii.

**Art. 12.** Membrii comunității universitare au libertate în selectarea și discutarea subiectelor relevante, în examinarea critică a valorilor, normelor, instituțiilor și practicilor sociale în spiritul onestității intelectuale și al responsabilității pentru producerea și răspândirea cunoașterii.

**Art. 13.** Denaturarea conținutului științific al cursurilor, fabricarea rezultatelor cercetării în sensul obedienței față de grupări politice, religioase, economice etc. trebuie pedepsită, în funcție de gravitate, de la atenționare și avertisment, până la excluderea din universitate.

## **CAPITOLUL 3. Autonomia personală**

**Art. 14.** USAMVBT promovează un mediu propice exercitării autonomiei personale. În acest scop, se asigură exercitarea consimțământului informat în privința programelor, concursurilor și

oportunităților de studiu și de cercetare. Fiecărui membru al comunității universitare i se garantează dreptul și oportunitatea de a lua și aplica decizii în privința propriei cariere academice și profesionale.

**Art. 15.** Personalul didactic și administrativ are obligația să respecte, în limitele cadrului legal, confidențialitatea în problemele care țin de viața privată a studenților, să nu dea informații decât cu autorizația decanatului sau rectoratului, numai când există motive îndreptățite sau când informațiile, în accepțiunea legii, sunt de interes public. Această regulă este valabilă, de asemenea, în privința status-ului marital, orientării sexuale sau disabilităților ascunse, domiciliului, apartenenței politice, religioase etc. Membrii personalului care au acces la documente și informații, trebuie să depună toată diligența în a menține caracterul confidențial și privat al unor astfel de informații în limitele prevederilor legale și să protejeze persoanele care nu doresc ca aceste informații să devină publice. Încălcarea confidențialității, așa cum este prevăzută de legislația română în vigoare, se sancționează.

#### **CAPITOLUL 4. Dreptatea și echitatea**

**Art. 16.** Membrii USAMVBT vor fi tratați drept, corect și echitabil, fără discriminare. Discriminarea în mediul academic reprezintă tratamentul inegal al unei persoane, tratament care urmărește sau conduce la încălcarea ori limitarea drepturilor persoanei respective pe baza rasei, vârstei, disabilității, orientării sexuale, a naționalității, etniei, religiei, categoriei sociale, stării materiale sau mediului de proveniență. Discriminarea și exploatarea nu sunt permise, indiferent că acestea sunt directe sau indirecte. Dreptatea trebuie să se bazeze pe exercitarea corectă și echitabilă a puterii și prevenirea abuzului de putere.

**Art. 17.** Toți membrii comunității universitare trebuie să promoveze nediscriminarea și egalitatea de șanse în acces la studii, angajare și la programe, pentru eliminarea conflictelor de interese, pentru prevenirea și combaterea oricărei forme de corupție, favoritism și nepotism.

**Art. 18.** În contextul nici unui fel de examen sau concurs o femeie nu poate să fie defavorizată fiindcă este însărcinată, are copii în îngrijire sau este mamă singură. Discriminarea directă se sancționează potrivit legii. Discriminările indirecte sunt sancționate instituțional, în funcție de gravitate.

**Art. 19.** Toți membrii comunității universitare trebuie să tindă spre evitarea și eliminarea conflictelor de interese care ar putea compromite, direct sau indirect, îndeplinirea îndatoririlor. Conflictelor de interese decurg din intersectarea mai multor tipuri de relații sau poziții, de natură să afecteze judecățile și evaluările corecte și acțiunile membrilor comunității. Ele pot duce la practici precum favoritismul și nepotismul, la aplicarea unor standarde duble în apreciere sau evaluare, ori la acte de persecuție sau răzbunare, pe care USAMVBT trebuie să le respingă.

#### **CAPITOLUL 5. Incompatibilități, conflicte de interese, corupție**

**Art. 20.** (1) Situația / starea de incompatibilitate exista atunci când sunt încălcate prevederile

Art. 130 alin. (1) lit. b) din Legea educației naționale nr.1/2011 conform căroră „*persoanele care se află în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv nu pot ocupa concomitent funcții astfel încât unul sau una să se afle față de celălalt sau cealaltă într-o poziție de conducere, control, autoritate sau evaluare instituțională la orice nivel în aceeași universitate și nu pot fi numiți în comisii de doctorat, comisii de evaluare sau comisii de concurs ale căror decizii afectează soții, rudele sau afinii până la gradul al III-lea inclusiv*”;

(2) Funcția de lider de sindicat al angajaților din USAMVBT este incompatibilă cu orice funcție de conducere din cadrul instituției.

(3) Conflictele de interese, în sens larg, decurg din relațiile personale, din rolurile multiple exercitate de către anumite persoane, din interese materiale sau din colaborările externe sau alte angajamente.

**Art. 21.** Următoarele situații constituie încălcări ale eticii universitare:

1. Cazurile în care persoanele care se află în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusive, ocupa concomitent funcții astfel încât unul sau una să se afle față de celălalt sau cealaltă într-o poziție de conducere, control, autoritate sau evaluare instituțională la orice nivel în USAMVBT sunt în situație de incompatibilitate așa cum este definită aceasta stare conform prevederilor Art. 130 alin. (1) lit. b) și art. 295 alin. (4) din Legea educației naționale nr.1/2011;

2. Cazurile în care din comisiile de evaluare (la examene de admitere, licență, disertații, doctorat etc.) precum și la acordări de granturi, angajare sau promovare, evaluarea performanței academice și manageriale, audit etc. fac parte persoane care se află în situație de incompatibilitate așa cum este definită aceasta stare conform prevederilor Art. 130 alin. (1) lit. b) din Legea educației naționale nr.1/2011, respectiv în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv cu candidații sau persoanele ce urmează a fi evaluate;

3. Cazurile în care cadrele didactice supervizează (îndrumă) în mod direct persoane cu care se află în situație de incompatibilitate așa cum este definită aceasta stare conform prevederilor Art. 130 alin. (1) lit. b) din Legea educației naționale nr.1/2011, respectiv în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv, în vederea examenelor de licență, master, doctorat, sau orice alte forme de studii;

4. Cazurile în care un cadru didactic evaluează rudele sau alte persoane cu care are relații personale de natură să le influențeze conduita academică (de ex. conflicte prezente sau trecute, relații erotice sau obligații profesionale sau personale de alte natură);

5. Cazurile în care din organismele de evaluare (la examene de admitere, acordări de granturi, angajare sau promovare, salarizare, premiere etc.) fac parte persoane care pot fi influențate de orice alte relații personale, inclusiv de natură financiară, cu candidații (meditații private, relații de afaceri, obligații din trecut).

6. Cazurile în care o persoană care este lider de sindicat în cadrul USAMVBT ocupă o funcție de conducere în cadrul universității.

**Art. 22.** Pentru a evita încălcarea prevederilor legale cu privire la incompatibilități prevăzute în prezentul cod de etică și deontologie profesională universitară, persoanele care candidează pentru ocuparea unor posturi și /sau a unor funcții didactice și de cercetare, care fac parte din comisiile de

concurs / evaluare sau care candidează sau se înscriu la concurs pentru ocuparea unei funcții de conducere în USAMVBT, în momentul înscrierii la concurs vor da o declarație pe proprie răspundere că nu se află în nici o situație de incompatibilitate dintre cele prevăzute de legislația în vigoare și prevăzută în prezentul cod la Art. 21 alin. 1- 6.

**Art. 23.** Persoana aflată în conflict de interese trebuie să se autorecuze din comisia de evaluare sau supervizare în cazul respectiv, iar dacă refuză, să fie recuzată de către ceilalți membri ai comisiei, respectiv director de departament sau decan.

**Art. 24.** Sancțiunile prevăzute pentru încălcarea condițiilor privind incompatibilitatea sunt următoarele:

a) pentru situațiile prevăzute la Art. 21 alin. 2, din prezentul cod de etică și deontologie profesională universitară, în cazul incompatibilității dintre persoanele care candidează pentru angajarea pe un post și persoane din comisia de concurs/evaluare, sancțiunea este invalidarea concursului și penalizarea celor vinovați pe baza metodologiei cadru prevăzute la Art. 295 alin. 1 din Legea educației naționale nr. 1/2011 și când este cazul și s-a încheiat contractul de muncă, desfășurând contractul de muncă disciplinar;

b) pentru cazurile prevăzute la Art. 21.alin.1 și alin.6 în prezentul cod de etica și deontologie profesionala universitara, sancțiunea este invalidarea concursurilor/alegerilor, destituirea din funcția de conducere a persoanei vinovate;

c) pentru celelalte cazuri prevăzute la Art. 21 alin.2, altele decât cele sancționate conform lit. a) a prezentului articol din codul de etică și deontologie profesională universitară, sancțiunea este invalidarea concursurilor/examenelor și destituirea din funcția de conducere dacă este cazul a persoanelor în culpă și excluderea pe viitor din orice altă comisie;

d) în toate cazurile în care declarațiile pe proprie răspundere a persoanelor în cauză privind situațiile de incompatibilitate nu sunt conforme cu adevărul, aceste persoane vor răspunde atât în Comisia de Etică cât și, fără nici o excepție, conform codului penal pentru infracțiunile cu privire la declarațiile în fals și după caz uz de fals, organele de cercetare penală putându-se autosesiza sau putând fi sesizate de universitate sau de orice alta persoană, în condițiile legii.

**Art. 25.** Pentru evitarea conflictelor ce decurg din interese materiale, se recomandă ca membrii comunității universitare să nu desfășoare activități profesionale de liberă practică, care se află în concurență cu cele ale unităților de profil din USAMVBT.

**Art. 26.** Situațiile de incompatibilitate pot fi sesizate Comisiei de Etică de către orice persoană care aduce probe în acest sens.

**Art. 27.** Angajarea studenților, cu remunerație sau pentru diversele forme de practică profesională, într-o societate comercială sau asociație de orice tip, în care cadrele didactice evaluatoare dețin un interes material, personal sau profesional nu trebuie să afecteze evaluarea performanțelor academice ale celor dintâi.

**Art. 28.** Vicierea climatului universitar poate avea drept sursă principală **corupția**. Aceasta generează tratament inechitabil, nedreptăți și favoritisme, subminează aplicarea principiului meritului și creează suspiciune și neîncredere în valoarea diplomelor și competența profesională a absolvenților. Corupția slăbește sentimentul dreptății și apartenenței.

**Art. 29.** Prin corupție nesancționată, devenită endemică, se poate ajunge la o cultură instituțională coruptă. De aceea, USAMVBT trebuie să contracareze acest fenomen și să pedepsească pe cei care îl promovează.

**Art. 30.** USAMVBT se angajează să sancționeze sever din punct de vedere instituțional atât actele evidente de corupție: mita și tentativa de mituire (în bani, obiecte sau servicii), cât și pe cele mai puțin evidente, dar la fel de nocive: traficarea clientelă (cumpărarea și vânzarea în bani sau contraservicii) a examenelor sau concursurilor pentru ocuparea posturilor, inclusiv practicarea “pilelor” ierarhice sau colegiale etc.

**Art. 31.** Se consideră forme grave de corupție, fiind interzise, următoarele practici:

(1) traficarea examenelor de orice fel (admitere, de absolvire, examene la discipline, doctorat, vânzarea, cumpărarea sau substituirea de lucrări scrise, proiecte, contra bani, obiecte sau servicii) ;

(2) solicitarea sau acceptarea de către membrii personalului USAMVBT de bani sau cadouri precum și tentative de mituire sau mituirea acestora, precum și cointeresarea în alte forme;

(3) adunarea de fonduri de la studenți pentru cadouri sau pentru acoperirea costului meselor și a băuturilor oferite cadrelor didactice care participă la examenele de licență, la evaluarea lucrărilor de diplomă, a disertațiilor, referatelor în cadrul pregătirii doctoratului etc.;

(4) solicitarea unor servicii personale, de orice tip, de la persoane care sunt sau urmează să fie în proces de evaluare, angajare, sau promovare, precum și oferirea unor astfel de servicii în schimbul indulgenței.

Astfel de acțiuni sunt deosebit de grave, mai ales atunci când de satisfacerea lor se condiționează, în mod explicit sau implicit:

(5) oferirea serviciilor educaționale și/sau administrative, acoperite de sarcinile persoanei respective, ca membru al instituției de învățământ superior;

(6) favoritismul în procesul de evaluare, angajare sau promovare, sau la împărțirea sarcinilor didactice ori administrative.

**Art. 32.** Acceptarea de cadouri simbolice de către personalul universitar este legitimă doar atunci când este evident că nu este de natură să influențeze direct sau indirect procesul educațional, de evaluare, de angajare, sau de promovare.

**Art. 33.** Constituie abateri sancționabile de la etica universitară faptul de a oferi bani, cadouri sau servicii personale membrilor personalului universitar, atunci când acceptarea acestor cadouri / servicii are drept scop, în mod explicit sau implicit:

(1) furnizarea serviciilor deja prevăzute în fișa postului unui angajat și persoana care oferă “darul” are deja dreptul să le primească;

(2) influențarea procesului de evaluare, angajare sau promovare.

**Art. 34.** Este interzis favoritismul, indiferent de criteriile (prietenie, rudenie, afaceri, afiliere de orice tip etc.) în procesul de evaluare, angajare sau promovare, salarizare sau la împărțirea sarcinilor didactice sau administrative. Favoritismul nu trebuie confundat cu preferința pe baze de competențe demonstrate (de exemplu, cazuri de angajare pe motive de competență deosebită sau de excelență profesională recunoscute de către comunitatea specialiștilor în domeniu).

**Art. 35.** Toate aceste cazuri vor fi sancționate, de la avertisment până la eliminarea din USAMVBT.

## **CAPITOLUL 6. Meritul**

**Art. 36.** Singura ierarhizare calitativă acceptabilă în USAMVBT este cea a meritului. Acest tip de ierarhizare este definit de către Comisiile sau Departamentul de Asigurare a Calității în colaborare cu departamentele, consiliile și Senatul Universității.

**Art. 37.** În cazul studenților, de exemplu, meritul se stabilește în contextul unor criterii de evaluare a performanțelor la cursuri, seminarii și laboratoare, la concursuri profesionale, la licențe și disertații, în implicarea în viața asociativă, acțiuni civice etc. În cazul cadrelor didactice și cercetătorilor, meritul se stabilește de obicei după: calitatea cursurilor, seminarelor, a activității de îndrumare a studenților, publicațiilor științifice, câștigării de granturi de dezvoltare și cercetare individuală și instituțională, evaluarea făcută de către studenți, implicarea în dezvoltarea facultății, programului de studiu, al domeniului propriu, în rezolvarea problemelor studenților, în atitudinea față de progresul personal, în prestigiul adus instituției și specialității în care lucrează, în implicarea în dezvoltarea cunoașterii și democratizării în societate etc.

**Art. 38.** Pentru structurile de conducere, criteriile se referă mai ales la managementul eficient al resurselor, crearea și menținerea standardelor profesionale și morale ridicate în instituție, evaluarea făcută de către reprezentanții studenților, subordonați și conducerea de la nivel superior etc.

**Art. 39.** USAMVBT asigură recunoașterea, cultivarea și recompensarea meritelor personale și colective, care conduc la împlinirea menirii sale instituționale. Evaluarea meritului nu se face după promisiuni sau relații, ci după rezultate.

## **CAPITOLUL 7. Profesionalismul**

**Art. 40.** *Profesionalismul* este caracterizat prin:

- a) Competență în exercitarea profesiei (autoritate epistemică);
- b) Credința în autonomia deciziilor profesionale și a exercitării profesiei;
- c) Dedicția pentru o lungă parte a vieții față de profesia aleasă;
- d) Obligația morală de a lucra în serviciul clientului, evitând implicarea emoțională excesivă (dar nu și empatia), arbitrarul și tratamentul preferențial nejustificat prin politicile domeniului;
- e) Credința în capacitatea de autoreglare și menținerea colegială a standardelor profesionale.

**Art. 41.** Încălcarea cerințelor în aplicarea principiului profesionalismului denaturează producerea cunoașterii, formarea studenților în acest tip de valori, lezează comunitatea științifică și scade prestigiul profesiei universitare.

**Art. 42.** USAMVBT se angajează să cultive un mediu propice pentru cercetare și competitivitate. În acest scop, dezvoltă programe academice la standarde înalte, capabile să conducă la evoluția cunoașterii, la formarea specialiștilor competitivi și la creșterea prestigiului în cercetare.

Se încurajează și se recompensează orientarea spre calitatea științifică, pedagogică, în mod deosebit spre excelență, a cadrelor didactice, cercetătorilor, studenților și a programelor de studii și cercetare; se promovează spiritul de inițiativă, curiozitatea științifică, eficiența și excelența profesională și la nivel managerial și administrativ. Membrii comunității universitare acționează împotriva imposturii, amatorismului, superficialității, dezinteresului și plafonării.

**Art. 43.** Cadrele didactice și doctoranzii au obligația să facă cercetare și să publice rezultatele acesteia, la fel ca și cercetătorii, cercetarea definindu-se ca o activitate susținută în scopul dezvoltării cunoașterii.

## **CAPITOLUL 8. Onestitatea și corectitudinea intelectuală**

**Art. 44.** (1) USAMVBT apără dreptul la proprietate intelectuală.

(2) Pentru garantarea originalității lucrărilor de licență, master, doctorat, a articolelor științifice sau a altor asemenea lucrări, pe lângă măsurile educaționale și administrative prevăzute în prezentul cod, USAMVBT va putea lua și măsuri tehnice specifice, ca de exemplu utilizarea de soft-uri destinate special pentru combaterea plagiatului, prin care să se poată urmări:

- Posibilitatea de a supune mai multe texte spre analiză;
- Protejarea originalității textului deja verificat;
- Fiecare lucrare verificată va fi stocată în sistem și ulterior comparată cu noile texte date spre analiză;
- Condiții flexibile privind cantitatea documentelor solicitate a fi verificate;
- Condiții flexibile privind timpul scurs în verificarea documentelor;
- Proceduri cât mai sigure de verificare a textelor.

**Art. 45.** Beneficiile și plățile trebuie acordate celor care se află la originea proprietății intelectuale. Toți cei care au participat la diferite stadii ale cercetării, ale cărei rezultate devin publice, trebuie menționați, în spiritul onestității profesionale, al recunoașterii și recunoștinței.

**Art. 46.** Este interzisă orice formă de fraudă intelectuală: plagiatul voluntar, total sau parțial, copiatul în cadrul examenelor sau concursurilor, “fabricarea” rezultatelor cercetărilor, substituirea lucrărilor sau a identității persoanelor examinate, preluarea lucrărilor de la colegi sau profesori, ca și tentativele de corupere spre fraudă.

**Art. 47. Constituie plagiat:**

- (1) compilația de fragmente din mai multe surse/autori, fără referințe clare la textele sursă;
- (2) întrepătrunderea dintre fragmentele de texte furate și munca proprie;
- (3) preluarea unui text fără referințe clare, cu modificarea unor expresii din text, și/sau inversarea unor paragrafe/propoziții/capitole;
- (4) omiterea marcajelor clare de citare în text, și menționarea lucrării sursă (carte, articol, alt referat, resursă web etc.) în bibliografia finală;
- (5) prezentarea aceleiași lucrări la mai multe manifestări – acest tip de plagiat poartă numele de *autoplăgiat*; tema poate să fie repetată, conținutul tratării nu.



**Art. 48.** În unele cazuri se practică ceea ce se numește *plagiatul minor*:

- (1) utilizarea greșită și involuntară a materialelor, citatelor, din ignoranță și lipsit de intenție, mai ales de către studenții din primul an;
- (2) utilizarea excesivă a surselor, însoțită de o cantitate neglijabilă de muncă proprie;
- (3) situația în care este plagiată o foarte mică parte din lucrare și când partea respectivă nu este determinantă în evaluare.

**Art. 49.** De obicei sancționarea plagiatului minor este problema titularului de curs sau seminar, care este îndreptățit să întreprindă cercetarea și demonstrarea cazului și să sancționeze, potrivit regulilor acceptate de către USAMVBT. La primul caz minor studentul primește de obicei atenționare și scădere de notă și este sfătuit cum să procedeze în viitor. Cazurile minore sunt notate în dosarul personal, pentru evidență și pentru prevenirea repetării acestora.

**Art. 50.** Cazurile semnificative de plagiat sunt fie cazuri de repetare a plagiatului minor, fie formele extinse de plagiat precum și plagiatul total. Nota studentului va fi scăzută proporțional, până la anularea examenului. În cazul în care este vorba despre un examen important, sancțiunea poate merge până la eliminarea din facultate cu sau fără reînscrisere cu taxă în același an.

**Art. 51.** Plagiarea lucrărilor de diplomă sau de disertație se sancționează cu anularea examenului. În cazul în care plagiatul este total, persoana respectivă nu are drept de reînscrisere la examen.

**Art. 52.** Toate tipurile de cazuri sunt notate în dosarul personal al studentului, dar nu în suplimentul de diplomă.

**Art. 53.** Plagiatul în cazul doctoranzilor și al cadrelor didactice este și mai grav. În aceste cazuri se presupune că persoana este academic formată și gradul de ignoranță în privința regulilor, precum și gradul de inocență sunt foarte scăzute. Din acest motiv, analiza cazului trebuie făcută de către specialiști în colaborare cu Comisia de etică. În cazul plagiatului semnificativ, a celui major extins, pedepsele merg până la retragerea dreptului de practică sau exmatricularea de la doctorat.

**Art. 54.** Plagiatul ca fraudă intelectuală poate lua proporții grave, devenind „furt intelectual deliberat”. Forma agravantă este cea de a clădi o carieră universitară și de cercetare pe baza unor publicații care sunt rezultat al fraudei.

**Art. 55.** Conform dispozițiilor legale în materie, sunt permise limitativ, fără consimțământul autorului și fără plata vreunei remunerații, utilizări ale unei opere aduse anterior la cunoștința publică, cu condiția ca acestea să nu contravină exploatării normale a operei și să nu prejudicieze în vreun fel pe autor sau pe titularii drepturilor de utilizare:

- (1) reproducerea unei opere în cadrul procedurilor judiciare, administrative ori pentru scopuri de siguranță publică;
- (2) utilizarea de scurte citate dintr-o operă, în scop de analiză, comentariu sau critică ori cu titlu de exemplificare, în măsura în care folosirea lor justifică întinderea citatului;
- (3) utilizarea de articole izolate sau de scurte extrase din opere în publicații, emisiuni de radio sau de televiziune, ori în înregistrări sonore sau audiovizuale, destinate exclusiv învățământului, precum și reproducerea pentru învățământ, în cadrul instituțiilor de învățământ sau de ocrotire socială, de articole izolate sau de scurte extrase din opere, în măsură justificată de scopul urmărit;

(4) reproducerea pentru informare și cercetare de scurte extrase din opere, în cadrul bibliotecilor, muzeelor, fonotecilor, arhivelor culturale sau științifice, care funcționează fără scop lucrativ;

(5) reproducerea integrală a exemplarului unei opere este permisă, pentru înlocuirea acestuia, în cazul distrugerii, al deteriorării grave sau al pierderii exemplarului unic din colecția permanentă a bibliotecii sau a arhivei respective;

(6) reproducerea specifică realizată de către biblioteci accesibile publicului, de către instituții de învățământ, care nu sunt realizate în scopul obținerii unui avantaj comercial sau economic, direct ori indirect;

(7) reproducerea, cu excluderea oricăror mijloace care vin în contact direct cu opera, distribuirea sau comunicarea către public a imaginii unei opere de arhitectură, artă plastică, fotografică sau artă aplicată, amplasată permanent în locuri publice, în afara cazurilor în care imaginea operei este subiectul principal al unei astfel de reproduceri, distribuiri sau comunicări și dacă este utilizată în scopuri comerciale;

(8) reprezentarea și executarea unei opere în cadrul activităților instituțiilor de învățământ, exclusiv în scopuri specifice și cu condiția ca atât reprezentarea sau executarea, cât și accesul publicului să fie fără plată;

(9) utilizarea operelor în timpul celebrărilor religioase sau al ceremoniilor oficiale organizate de o autoritate publică;

(10) utilizarea, în scopuri publicitare, a imaginilor operelor prezentate în cadrul expozițiilor cu acces public sau cu vânzare, al târgurilor, licitațiilor publice de opere de artă, ca mijloc de promovare a evenimentului, excluzând orice utilizare comercială.

**Art. 56.** La fiecare utilizare a unei opere sau a unui fragment dintr-o operă, dispozițiile legale și normele de etică impun ca sursa și numele autorului să fie menționate în mod expres, cu excepția cazului în care acest lucru se dovedește a fi imposibil.

**Art. 57.** Nu constituie o încălcare a dreptului de autor reproducerea unei opere, fără consimțământul autorului, pentru uz personal sau familial, cu condiția ca opera să fi fost adusă anterior la cunoștința publică, iar reproducerea să nu contravină utilizării normale a operei și să nu îl prejudicieze pe autor sau pe titularul drepturilor de utilizare

**Art. 58.** USAMVBT încurajează schimburile academice și se mândrește cu profesorii solicitați ca specialiști de excelență în alte universități și instituții, cât timp aceasta nu încalcă dreptul studenților de a beneficia de activități didactice de calitate. USAMVBT descurajează „turismul sub acoperire”, folosirea sa ca simplă sinecură de titlu și status.

## **CAPITOLUL 9. Transparența**

**Art. 59.** USAMVBT respectă principiul transparenței tuturor categoriilor de informații care interesează membrii comunității universitare, potențialii candidați, absolvenții, instituțiile cu care colaborează și publicul larg, asigurând o informare consistentă și corectă. Prin aceasta este facilitată egalitatea de șanse în competiție și asigurarea accesului echitabil la resursele universitare. Este

interzisă ascunderea, falsificarea sau denaturarea informațiilor la care au dreptul membrii comunității universitare și publicul larg.

**Art. 60.** Studenții au dreptul la informații clare despre criteriile de evaluare la examene, colocvii etc., încă de la începutul fiecărui curs (seminar, laborator etc. inclusiv cele de licență, disertație, doctorat), precum și la explicații privind notele obținute.

**Art. 61.** Fondurile puse la dispoziție pentru învățământ, cercetare, administrare, de către universitate sau de către terți (instituții publice naționale și internaționale, fundații, persoane fizice, firme etc.) trebuie utilizate în strictă conformitate cu scopurile și regulile în funcție de care au fost acordate.

## **CAPITOLUL 10. Responsabilitatea profesională și socială**

**Art. 62.** USAMVBT își încurajează membrii să se distingă prin activism și implicare în problemele profesionale și publice, prin colegialitate și atitudine civică responsabilă. Programele și activitățile universitare trebuie orientate către nevoile societății. Atunci când membrii săi reprezintă public Universitatea, trebuie să respecte standardele etice și profesionale.

**Art. 63.** USAMVBT garantează membrilor săi dreptul de a critica public, întemeiat și argumentat încălcările standardelor profesionale și de calitate, ale drepturilor membrilor comunității universitare și colaboratorilor.

**Art. 64.** Nu sunt permise: dezinformarea, calomnierea, denigrarea publică a programelor și persoanelor din instituție de către membrii propriei comunități universitare.

## **CAPITOLUL 11. Respectul și toleranța**

**Art. 65.** USAMVBT promovează respectul demnității fiecărui membru într-un climat liber de orice hărțuire, exploatare, umilire, dispreț, amenințare sau intimidare. Universitatea aderă la valoarea toleranței față de diferențele între oameni, între opinii, credințe și preferințe intelectuale. Nu sunt permise manifestările misogine, rasiste, șovine, xenofobe, homofobe și hărțuirea sexuală.

**Art. 66.** Intervenițiile sau examenele de promovare nu trebuie să conțină întrebări privind relațiile personale și viața privată a candidaților, statutul civil sau istoriile personale (cu excepția celor privind strict parcursul academic sau parcursul profesional).

**Art. 67.** Atitudinile critice, dezacordul față de valorile sau acțiunile unei persoane sau grup, care nu sunt însoțite de comportamente care pot fi considerate agresive sau insultătoare, în sensul definit de etica universitară, sunt acceptate și încurajate în scopul progresului în înțelegere, cunoaștere și dezvoltare.

**Art. 68.** Hărțuirea reprezintă comportamentul degradant, intimidant sau umilitor care urmărește sau conduce la afectarea gravă a capacității unei persoane de a își desfășura în mod firesc activitățile profesionale și de studiu, sau de a își exercita drepturile. Hărțuirea constă, de regulă, într-un comportament repetat (amenințări fizice și verbale, critici umilitoare, avansuri sexuale etc.), dar poate consta și din acte singulare, atunci când acestea au o natură agresivă (de obicei de natură

fizică).

**Art. 69.** Având în vedere faptul că multe dintre acțiunile de hărțuire (de exemplu urmăriri, telefoane insistente) au loc în afara universității, faptul că acestea nu au avut loc în spațiul universitar al USAMVBT nu poate constitui un motiv pentru care s-ar situa în afara prevederilor prezentului Cod de etică.

**Art. 70.** Hărțuirea poate fi îndreptată împotriva unei persoane anume, sau poate consta în acte care creează un mediu academic ostil, conducând la afectarea gravă a capacității membrilor unui grup (de obicei femeile, minoritarii etnici sau rasiali, persoane cu dizabilități, persoanele cu orientare sexuală diferită de cea a majorității, minoritățile religioase) de a își desfășura activitățile academice sau de a își exercita drepturile individuale.

**Art. 71.** Atunci când este exercitată de către persoane cu funcții ierarhic superioare victimei, atunci când este exercitată de profesori asupra studenților, sau de evaluatori asupra persoanelor evaluate, hărțuirea presupune abuzul de putere, care constituie o circumstanță agravantă.

**Art. 72.** Hărțuirea ca act singular, la prima abatere, poate fi sancționată cu avertisment și oferirea de scuze scrise persoanei sau grupului hărțuit. La a doua abatere, fie că s-a adresat aceleiași persoane sau aceluiași grup sau alteia/altuia, hărțuirea trebuie sancționată cu măsuri administrative, care pot varia în funcție de gravitate de la sancțiuni de tipul reținerii din salariu/bursă (dacă este vorba despre persoane remunerate sau studenți bursieri), până la eliminarea din comunitatea universitară respectivă.

## **CAPITOLUL 12. Responsabilitatea, bunăvoința și grija**

**Art. 73.** USAMVBT consideră dezirabile responsabilitatea, bunăvoința și grija. În acest sens, încurajează aprecierea, mândria și recunoștința față de cei merituoși, empatia, compasiunea, sprijinul față de cei aflați în nevoie, amabilitatea, politețea, altruismul, înțelegerea, solidaritatea, solitudinea, promptitudinea și optimismul față de toți membrii comunității universitare. Totodată, sunt descurajate și considerate indezirabile comportamentele care denotă invidie, cinism, vanitate, lipsă de amabilitate, dezinteres. Este sancționabilă indiferența sistematică față de cererile studenților și cadrelor didactice, nepăsarea în cazuri în care aceasta afectează major desfășurarea procesului de învățământ sau cercetare etc.

**Art. 74.** Atitudinea față de animale, în mod deosebit față de vertebratele superioare, constituie un indicator relevant al nivelului de civilizație și conștiință pentru individ, dar și pentru colectivitate. Ocrotirea animalelor de cruzime și rele tratamente este în strânsă legătură cu respectarea oamenilor între ei și corespunde demnității umane. Respectarea prevederilor legale privind experimentarea pe animale și evitarea folosirii abuzive a animalelor apte de suferință în scopuri didactice, prin dezvoltarea și utilizarea preferențială a tehnicilor alternative de învățare și de cercetare, reprezintă acțiuni dezirabile, în acord cu valorile etice și cu legislația în vigoare.

**Art. 75.** USAMVBT, prin activitățile desfășurate de membrii comunității universitare, promovează ideea de protecție a naturii, recunoscută ca o necesitate științifică, economică, socială, etică și educativă. Protejarea naturii constituie o datorie etică, aceea de a conserva cât mai multă

natură intactă, bogăția ei în toate componentele inanimate, dar mai ales în cele animate, plante și animale, precum și ansamblul peisagistic Sunt sancționate acele activități desfășurate de către membrii comunității universitare prin care se încalcă legislația privind ocrotirea naturii și protecția mediului.

### **CAPITOLUL 13. Comisia de etică**

**Art. 76.** Comisia de etica se organizează și funcționează la nivelul USAMVBT, în baza Legii educației naționale nr.1/2011, a prezentei Carte Universitare - respectiv a Codului de etică și deontologie profesionala universitară, a regulamentului propriu de funcționare a comisiei de etică și a tuturor normelor legale aplicabile în speță.

**Art. 77.** Structura și componența comisiei de etică universitară este propusă de consiliul de administrație, avizată de Senatul universitar și aprobată de rector. Membrii comisiei sunt persoane cu prestigiu profesional și autoritate morală. Nu pot fi membri ai comisiei de etică universitară persoanele care ocupă vreuna dintre funcțiile: rector, prorector, decan, prodecan, director administrativ, director de departament sau de unitate de cercetare-dezvoltare, proiectare, microproducție.

**Art. 78.** Comisia de etică universitară are următoarele atribuții:

1. analizează și soluționează abaterile de la etica universitară, pe baza sesizărilor sau prin autosesizare, conform Codului de etică și deontologie universitară;
2. realizează un raport anual referitor la situația respectării eticii universitare și a eticii activităților de cercetare, care se prezintă rectorului, Senatului universitar și constituie un document public;
3. contribuie la elaborarea Codului de etică și deontologie universitară, care se propune Senatului universitar pentru adoptare și includere în Carta universitară;
4. atribuțiile stabilite de Legea nr. 206/2004, cu modificările și completările ulterioare;
5. alte atribuții prevăzute de legislația în vigoare.

**Art. 79.** Hotărârile comisiei de etică universitară sunt avizate de consilierul juridic al universității. Răspunderea juridică pentru hotărârile și activitatea comisiei de etică universitară revine universității.

**Art. 80.** (1) Orice persoană, din universitate sau din afara universității, poate sesiza Comisia de etică universitară abateri săvârșite de membri ai comunității universitare.

(2) Comisia de etică universitară păstrează confidențială identitatea autorului sesizării.

**Art. 81.** În urma unei sesizări, comisia de etică universitară demarează procedurile stabilite de Codul de etică și deontologie universitară, respectiv de Legea nr. 206/2004, cu modificările și completările ulterioare. Comisia răspunde autorului sesizării în termen de 30 de zile de la primirea sesizării și îi comunică acestuia rezultatul procedurilor, după încheierea acestora.

#### **CAPITOLUL 14. Abaterile grave de la codul la buna conduită în cercetarea științifică și activitatea universitară și Sancțiunile referitoare la încălcarea eticii universitare și a bunei conduite în cercetare**

**Art. 82.** Constituie abateri grave de la buna conduită în cercetarea științifică și activitatea universitară:

- a) plagierea rezultatelor sau publicațiilor altor autori;
- b) confecționarea de rezultate sau înlocuirea rezultatelor cu date fictive;
- c) introducerea de informații false în solicitările de granturi sau de finanțare.

**Art. 83.** Sancțiunile care se pot aplica personalului didactic și de cercetare și personalului didactic și de cercetare auxiliar de către comisia de etică universitară pentru încălcarea eticii universitare sau pentru abateri de la buna conduită în cercetarea științifică sunt următoarele:

- a) avertisment scris;
- b) diminuarea salariului de bază, cumulată, când este cazul, cu indemnizația de conducere, de îndrumare și de control;
- c) suspendarea, pe o perioadă determinată de timp, a dreptului de înscriere la un concurs pentru ocuparea unei funcții didactice superioare ori a unei funcții de conducere, de îndrumare și de control, ca membru în comisii de doctorat, de master sau de licență;
- d) destituirea din funcția de conducere din învățământ;
- e) desfacerea disciplinară a contractului de muncă.

**Art. 84.** Sancțiunile care se pot aplica de către comisia de etică universitară studenților și studenților-doctoranzi pentru încălcarea eticii universitare sunt următoarele:

- a) avertisment scris;
- b) exmatricularea;
- c) alte sancțiuni prevăzute de legislația în vigoare și hotărâte de către comisia de etică după caz.

**Art. 85.** În cazul abaterilor de la prevederile Codului de etică și deontologie profesională, comisia de etică universitară stabilește, conform Codului de etică și deontologie profesională, una sau mai multe dintre sancțiunile prevăzute la Art. 83 sau 84 ale prezentului Cod de etică și deontologie universitară.

**Art. 86.** În cazul abaterilor de la buna conduită în cercetarea științifică, comisia de etică universitară stabilește, conform Legii nr. 206/2004, cu modificările și completările ulterioare, Codului de etică și deontologie profesională al personalului de cercetare-dezvoltare și Codului de etică și deontologie profesională, una sau mai multe din sancțiunile prevăzute la Art. 83 sau 84 ale prezentului Cod de etică și deontologie universitară ori prevăzute de lege.

**Art. 87.** Sancțiunile stabilite de comisia de etică și deontologie universitară sunt puse în aplicare de către decan sau rector, după caz, în termen de 30 de zile de la stabilirea sancțiunilor.

**Art. 88.** (1) Consiliul Național de Etică a Cercetării Științifice, Dezvoltării Tehnologice și Inovării analizează cazurile referitoare la încălcarea regulilor de bună conduită în cercetare-dezvoltare, în urma sesizărilor sau prin autosesizare, și emite hotărâri prin care se stabilește vinovăția ori nevinovăția persoanei sau persoanelor în cauză; în cazurile hotărârilor privind vinovăția, hotărârile stabilesc și sancțiunile ce urmează a fi aplicate, conform legii.

(2) Consiliul Național de Etică a Cercetării Științifice, Dezvoltării Tehnologice și Inovării păstrează confidențială identitatea persoanei care a făcut sesizarea.

(3) Hotărârile Consiliului Național de Etică a Cercetării Științifice, Dezvoltării Tehnologice și Inovării sunt avizate de direcția juridică din cadrul Ministerului Educației și Cercetării Științifice Tineretului și Sportului. Răspunderea juridică pentru hotărârile Consiliului Național de Etică a Cercetării Științifice, Dezvoltării Tehnologice și Inovării revine Ministerului Educației și Cercetării Științifice.

**Art. 89.** Pentru abaterile de la buna conduită în cercetare-dezvoltare ale personalului din cadrul USAMVBT, constatate și dovedite, Consiliul Național de Etică a Cercetării Științifice, Dezvoltării Tehnologice și Inovării stabilește aplicarea uneia sau mai multora din următoarele sancțiuni:

- a) avertisment scris;
- b) retragerea și/sau corectarea tuturor lucrărilor publicate prin încălcarea regulilor de bună conduită;
- c) retragerea calității de conducător de doctorat sau a atestatului de abilitare;
- d) retragerea titlului de doctor;
- e) retragerea titlului didactic universitar sau a gradului de cercetare ori retrogradarea;
- f) destituirea din funcția de conducere din instituția de învățământ superior;
- g) desfacerea disciplinară a contractului de muncă;
- h) interzicerea, pentru o perioadă determinată, a accesului la finanțarea din fonduri publice destinată cercetării-dezvoltării.

**Art. 90.** Se interzice ocuparea posturilor didactice și de cercetare de către persoane cu privire la care s-a dovedit că au realizat abateri grave de la buna conduită în cercetarea științifică și activitatea universitară, stabilite conform legii. Se anulează concursul pentru un post didactic sau de cercetare ocupat, iar contractul de muncă cu universitatea încetează de drept, indiferent de momentul la care s-a dovedit că o persoană a realizat abateri grave de la buna conduită în cercetarea științifică și activitatea universitară. Constatarea abaterilor se face de către Consiliul Național de Etică a Cercetării Științifice, Dezvoltării Tehnologice și Inovării, conform legii.

**Art. 91.** Sancțiunile stabilite de Consiliul Național de Etică a Cercetării Științifice, Dezvoltării Tehnologice și Inovării sunt puse în aplicare în termen de 30 de zile de la data emiterii hotărârii, după caz, de Ministerului Educației și Cercetării Științifice, de președintele Autorității Naționale pentru Cercetare Științifică, de Consiliul Național pentru Atestarea Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare, de conducătorii autorităților contractante care asigură finanțarea din fonduri publice destinată cercetării-dezvoltării, de conducătorii instituțiilor de învățământ superior sau ai unităților de cercetare-dezvoltare.

## **CAPITOLUL 15. Prevederi finale**

**Art. 92.** Prezentul cod de etică și deontologie profesională universitară, conform prevederilor Art. 130 alin. 1 din Legea educației naționale nr.1/2011, face parte integrantă din Carta USAMVB Timișoara, pe care de consecință intra în vigoare odată cu Carta Universitară, urmând ca în aplicarea prevederilor acestuia să se țină cont de legislația română în vigoare, de regulamentul de organizare și funcționare a comisiei de etică și de celelalte regulamente proprii ale USAMVBT aplicabile.

Rector,  
Prof.univ.dr. Paul Pîrșan