

U.S.V. TIMIȘOARA
Facultatea de Agricultură

Aprobat,
Decan

Data.....

FIȘA DISCIPLINEI

An universitar 2025/2026

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea de Științele Vietii "Regele Mihai I" din Timișoara
1.2 Facultatea	Agricultură
1.3 Departamentul	Dezvoltare durabilă și ingineria mediului
1.4 Domeniul de studii	Inginerie geodezică
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii/Specializarea	Măsurători terestre și cadastru

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	CADASTRU II						
2.2 Titularul activităților de curs	Șef lucrări dr. BOBA IONUT DANIEL						
2.3 Titularul activităților de seminar	Șef lucrări dr. BOBA IONUT DANIEL						
2.4 Anul de studiu	III	2.5 Semestrul	6	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	DD
2.3 Codul disciplinei: MTC.07.S.DOB.6							

*Conform planului de învățământ

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator/proiect	-
3.4 Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator/proiect	-
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notite					10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					8
Pregătire seminarii/laboratoare, proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					4
Alte activități:					
3.7 Total ore studiu individual	22				
3.8 Total ore pe semestru	50				
3.9 Numărul de credite	2				

*Conform planului de învățământ

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	<input type="checkbox"/> <i>Cadastre de specialitate</i>
4.2 de competențe	<input type="checkbox"/> <i>Sistemul informațional specific domeniului de activitate</i>

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> • Condiții de învățare activă și interactivă, activități didactice desfășurate în spirit euristic, problematizant; • Sală curs/amfiteatru, mijloace de învățământ (PC, videoproiector, retroproiector...), material didactic: prezentare PowerPoint, etc.
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	<ul style="list-style-type: none"> • Reguli de conduită a studenților în cadrul laboratorului • Condiții de învățare practic-aplicativă, în spirit euristic, problematizant • Laborator, sală seminar, dotări materiale specifice laboratorului • Termenul predării lucrării de seminar este stabilit de titular, de comun acord cu studenții.

6. Competențe specifice

Competențe profesionale	<p>Realizarea de sisteme informaționale în cadastru și în domeniile de specialitate, precum și utilizarea lor pentru lucrări de publicitate imobiliară și pentru evaluarea proprietății imobiliare.</p> <p>Utilizarea conceptelor, a teoriilor și a metodelor de bază pentru realizarea unui sistem informațional, a metodelor și tehnicilor de evaluare a proprietății imobiliare.</p> <p>Explicarea posibilităților de realizare a băncilor de date și a impactului acestora în publicitatea imobiliară și în evaluarea proprietății imobiliare.</p> <p>Culegerea și analiza datelor spațiale și textuale pentru realizarea unui sistem informațional, aplicarea metodelor și a tehnicilor de evaluare a proprietății imobiliare în condițiile lucrului în echipă și interacțiunii directe cu beneficiarii.</p> <p>Utilizarea de software dedicat pentru sisteme informaționale și a standardelor europene pentru redactarea unor documentații tehnice și a unui raport de evaluare a proprietății imobiliare.</p> <p>Proiectarea unei baze de date privind evoluția valorilor de piață necesare pentru evaluarea proprietății imobiliare</p>
Competențe transversale	<p>Identificarea problemelor conflictuale, analizarea și soluționarea lor în condiții economice favorabile</p> <p>Disponibilitate de analiză și interpretare a valorilor ce descriu o situație, un eveniment, un obiectiv sau o acțiune</p> <p>Atitudine de : relaționare și comunicare deschisă, sinceră, cooperantă, receptivă și analiză, adaptare și lucru în echipă, etică și inițiativă la locul de muncă, utilizare a mijloacelor moderne de informare și comunicare. spirit competitiv, colectiv și inițiativă.</p>

7. Rezultatele învățării

Cunostințe	<p>Clasifică cadastralele de specialitate;</p> <p>Identifică conținutul fiecărui tip de cadastru;</p> <p>Formulează definițiile cadastralelor de specialitate;</p> <p>Recunoaște importanța cadastralelor de specialitate în domeniile economiei naționale;</p> <p>Formulează direcții de dezvoltare sustenabilă pentru cadastralele de specialitate.</p>
Aptitudini	<p>Aplică corelarea normelor teoretice cu aplicațiile practice specifice cadastralelor de specialitate;</p> <p>Determină deprinderea de a activa în diferite domenii de aplicabilitate;</p> <p>Generează capacitatea de înțelegere a cadastralelor tehnic, economic și juridic în sistemele informaționale prezentate.</p>
Responsabilitate și autonomie	<p>Construiește un comportament adecvat și un sistem de valori atitudinale și morale care să dovedească interes și respect față de comunitate;</p> <p>Dezvolta respectul față de domeniul de muncă ales, precum și față de beneficiarii proiectelor ce urmează a fi întocmite;</p> <p>Generează formarea unei personalități conforme cu solicitările mediului economic, social și cultural actual, al pieței muncii și al comunității în care studenții se integrează.</p>

8. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

8.1 Obiectivul general al disciplinei	<input type="checkbox"/> Pentru cunoașterea completă și sistematică a imobilelor și realizarea unui sistem unitar de evidența tehnică, economică și
---------------------------------------	---

	juridică acestea trebuie cunoscute și sub aspect calitativ fapt pentru care disciplina își propune familiarizarea studenților cu abordările de tip comparativ în domeniul operațiunilor de: identificare, delimitare, inventariere, bonitare și caracterizare tehnologică a terenurilor în limitele unor parametri specifici privind încadrarea terenurilor în clase de preabilitate ori favorabilitate și de stabilire a vocației acestora pentru anumite utilități în scopul unor utilizări durabile a potențialului economic al patrimoniului imobiliar.
8.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> □ Sunt prezentate o serie de probleme referitoare la oferta cosmo-atmosferică și telurico-edafică, probleme legate de mediul înconjurător, de structura fondului funciar național, de inventariere a solurilor și terenurilor degradate și devalutate și cerințele ecopedologice generale pentru realizarea lucrărilor de bonitare și caracterizare a terenurilor pe baza unor indicatori ecopedologici caracteristici pentru evaluarea calitativă și valorică a imobilelor, cât și a celor necesare transpunerii strategiilor, politicilor și programelor locale, naționale și internaționale, care au ca țintă rezolvarea problemelor de mediu, economice și sociale ale comunității.

9. Conținuturi

9. 1 Curs	Număr ore	Observații
Sistemul informațional specific domeniului de activitate agricol Cadastru tehnic agricol Structura fondului funciar Terenuri amenajate prin lucrări de IF Întocmirea planului cadastral Cadastru economic agricol Incadrarea terenurilor agricole în clase de calitate și de producție Încadrarea terenurilor agricole în grupe de pantă Terenuri agricole afectate de factori limitativi ai fertilității Terenuri neproductive Terenuri curente pentru arabil Terenuri propuse pentru lucrări de IF Cadastru juridic agricol	4	Prelegeri și expuneri interactive și demonstrații, Cursuri în format electronic, prezentări în Power Point.
Sistemul informațional specific domeniului de activitate forestier Cadastru tehnic forestier Cadastru economic forestier Cadastru juridic forestier	4	
Sistemul informațional specific domeniului de activitate al apelor Cadastru tehnic al apelor Cadastru economic al apelor Cadastru juridic al apelor	4	
Sistemul informațional specific domeniului de activitate imobiliar edilitar Cadastru tehnic imobiliar-edilitar Cadastru economic imobiliar - edilitar Cadastru juridic imobiliar-edilitar	4	
Sistemul informațional specific domeniului de activitate minieră Cadastru tehnic al fondului minier Cadastru economic al fondului minier Cadastru juridic al fondului minier	4	
Sistemul informațional specific domeniului de activitate al căilor de comunicație Cadastru tehnic al căilor de comunicație	4	

Cadastru economic al căilor de comunicație Cadastru juridic al căilor de comunicație		
Sistemul informațional specific domeniului de activitate al terenurilor cu destinație special Cadastru tehnic al terenurilor cu destinație specială Cadastru economic al terenurilor cu destinație specială Cadastru juridic al terenurilor cu destinație specială	4	
Bibliografie 1.Popescu, C., Popescu, G. – Cadastru –Note de curs, Editura Agroprint, 2020 2.Popescu, C., Popescu, G. – Intretinerea lucrarilor de cadastru – Note de curs si lucrari practice, Editura Agroprint, 2020 3.Popescu, C., Popescu, G. – Managementul datelor digitale pentru cadastru si carte funciara–Note de curs, Editura Agroprint, 2020 4.C.Grecea, C. Mușat, ș.a. - Complemente de măsurători terestre, vol. II, Editura Politehnica Timișoara, 2007 5. Badea Gh. – Cadastru, Editura Conspress 2013 Gheorghe Novac – Cadastru general, Editura Solness, Timișoara, 2005 6. Gheorghe Novac – Cadastre de specialitate, Editura Solness, Timișoara, 2006 7. Leu, I. Nelu, V. Budiu, V.Moca, C.Ritt, Ana Ciotlaus, Valeria Ciolac, I. Negoescu, 2002. Topografie si cadastru, Editura Universul, Bucuresti. 8. Manualul inginerului geodez I,II , 1974, Ed.Tehnică, Buc. 9. Pădure I - Cadastru general (note de curs) Universitatea "1 Decembrie 1918 Alba Iulia 2000; 10.Tămâiogă, G.; Stoica, Fl.,(1983), Cadastru, Institutul de Construcții, București. 11. Tămâiogă, G Tămâiogă, D. Cadastru general si cadastrele de specialitate, Editura Matrix Rom – 2000; 12. *** (1996), Monitorul Oficial al României, Partea I, Legea nr. 7/1996,Legea Cadastrului și Publicității Imobiliare, m3dificată cu Ordonanța de urgență a Guvernului nr.70/2001 13. ***Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară - Ordinul nr 600/08.02.2023 privind Regulamentul de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciara, publicat în Monitorul Oficial; 14. ***Centrul de perfecționare, insruire și formare a specialiștilor în cadastru agricol „PIFCA”, Asociația Evaluatorilor Funciari din Romania „AEF” Romania - Ghidul expertului tehnic judiciar din domeniul topografiei, cadastrului și geodeziei, Editura Excelsior Art EdiLex, Timișoara, 2014; 15. *** - Legea cadastrului și publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată în 2006, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 201 din 03.03.2006; 16. *** - Legea nr. 1 din 01.01.2000 pentru reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole și celor forestiere, solicitate potrivit prevederilor Legii fondului funciar nr. 18/1991 și ale Legii nr, 169/1997; 17. *** - Legea fondului funciar nr. 18/1991, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, din 19.02.1991;	28	

18. *** - Legea 247/2005 din 19.07.2005, privind reforma în domeniile proprietății și justiției, precum și unele măsuri adiacente, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 653 din 22.07.2005;		
19. *** - Legea 165/2013 din 16.05.2013, privind măsurile pentru finalizarea procesului de restituire în natură sau prin echivalent a imobilelor preluate în mod abuziv în perioada agricole și a forestiere solicitate potrivit prevederilor Legii Fondului Funciar nr.18/1991 și a Legii nr.169/1997.		
8. 2 Lucrari practice		

10. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului.

<ul style="list-style-type: none"> □ Continuturile abordate acoperă teme fundamentale ale disciplinei ce asigură familiarizarea studenților cu problematica specifică disciplinei (concepțe, teorii, idei, ipoteze, legi, principii și metode de cunoaștere, cercetare, analiză critică, inovare, transfer în sfera practică-productivă); □ Curriculumul disciplinei este alcătuit astfel încât să faciliteze formarea competențelor profesionale (specifice profesiei, prevăzute în documentele RNCIS) și a competențelor transversale; □ Continuturile disciplinei sunt abordate în manieră inter-, intra-, trans- și/sau multidisciplinară astfel încât să stimuleze inițiativa, independența în gândire, analiza critică și gândirea creativă, care stau la baza formării la studenți a competențelor necesare cercetării științifice în domeniu, a competențelor profesionale și transversale necesare absolvenților pentru rezolvarea eficientă și creativă a problemelor și a situațiilor noi de muncă; □ Continuturile abordate cuprind teme de actualitate (pe plan local, național, internațional) ce constituie subiectul de interes și/sau al unor dezbateri/cercetări realizate de asociațiile profesionale și/sau angajatori. □ Continuturile disciplinei au fost selectate ca urmare a colaborării cadrelor didactice cu alte cadre didactice din universități din țară și/sau străinătate, ca urmare a colaborării cu mediul de afaceri
--

11. Evaluare

Tip activitate	11.1 Criterii de evaluare	11.2 Metode de evaluare	11.3 Pondere din nota finală
11.4 Curs	Comunicarea unor informații utilizând corect limbajul științific, de specialitate	Examen evaluare scrisă și orală	100%
	Cunoașterea conceptelor de bază proprii disciplinei		
11.5 Seminar/laborator /clinici	Originalitatea și justetea răspunsurilor în construirea unor argumentări pro/contra	-	-
	Demonstrarea unei gândiri coerente, științifice, logice, în expunerea unor idei, teorii, legi și a capacității de a aplica cunoștințele teoretice în rezolvarea unor probleme practice.		
11.5. Proiecte/referate	-		

11.6. Criterii de acceptare la evaluarea finală	-
10.7 Standard minim de performanță <input type="checkbox"/> Comunicarea unor informatii utilizând corect limbajul stiintific, de specialitate vehiculat în cadrul domeniului Cadastru; <input type="checkbox"/> Cunoasterea conceptelor de bază privind cadastrul general si cadastrul de specialitate	

Data completării:

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar

.....

.....

Data avizării:

Semnătura director departament

.....

.....