



Nr. 2593/24.04.2015

APROBAT
în ședința Senatului USAMVBT
din data de 24.04.2015

RAPORT ANUAL DE ACTIVITATE
A COMISIEI DE EVALUARE SI ASIGURARE A CALITATII USAMVB TIMISOARA
2014

Comisei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității din cadrul Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „ Regele Mihai I al României” din Timișoara reprezintă organismul care coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității în USAMVBT, conform următoarelor domenii și criterii:

a) Capacitatea instituțională: care rezultă din organizarea internă, din infrastructura disponibilă, definită de următoarele criterii:

- structurile instituționale, administrative și manageriale;
- baza materială și optimizarea utilizării bazei materiale;
- resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane externe instituției și din afara țării, în condițiile legii.

b) Eficacitatea educațională, care constă în mobilizarea de resurse cu scopul de a se obține rezultatele așteptate ale învățării, concretizată prin: conținutul programelor de studiu, rezultatele învățării, angajabilitatea absolvenților și activitatea financiară a organizației;

c) Managementul calității care se concretizează prin următoarele criterii:

- strategii și proceduri pentru asigurarea calității;
- proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate;
- proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către studenți;
- proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral;
- accesibilitatea resurselor adecvate învățării;
- baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității;
- transparența informațiilor de interes public, inclusiv cele referitoare la programele de studii și, certificatele, diplomele și calificările oferite.
- funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației
- acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare.

1. Baza legala de activitate

Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității a Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „REGELE MIHAI I AL ROMÂNIEI” din Timișoara se organizează și funcționează în concordanță cu:

- Legea educației naționale nr. 1/2011
- Ordonanța de urgență nr. 75 / 2005 privind asigurarea calității educației
- Legea nr. 87/2006 - pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/2005
- Ordonanța de urgență nr. 75/2011 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației

- HG nr. 1418/11.10.2006 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare externă, a standardelor, a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior, modificată prin HG nr. 1512/2008;

- Ghidurile activităților de evaluare a calităților programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior editate de ARACIS în noiembrie 2006 și actualizate.

- Regulamentul Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității – CEAC a USAMVBT, cod: USAMVBT PG001-R044

În USAMVBT principala structură cu atribuțiuni directe în domeniul calității este Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC), înființată în baza deciziei Senatului. Comisia este constituită în conformitate cu prevederile legale, funcționează în baza unui regulament propriu, iar structura actuală a acesteia este în conformitate cu prevederile legale privind asigurarea calității educației. CEAC este subordonată Senatului, iar Rectorul este direct responsabil de calitatea educației furnizate de către USAMVBT. Conducerea operativă a CEAC este asigurată de un coordonator numit de Rector. CEAC are în subordine Comisiile de Evaluare și Asigurare a Calității la nivel de facultăți (CEAC-F). CEAC-F sunt conduse de câte un responsabil cu asigurarea calității (RAC-F) și au în componența lor responsabili cu asigurarea calității din departamentele didactice (RAC-D) și responsabili cu asigurarea calității pe program(e) de studii (RAC-PS). Aceste comisii (CEAC-F) au responsabilități în domeniul calității corespunzătoare programelor de studii pe care le gestionează.

In anul 2014 nu au avut loc modificari in structura CEAC, componenta acestei structuri fiind urmatoarea:

Facultatea	Responsabil CEAC –F	Componenta comisie
Facultatea de Agricultura	Seflucr.dr.ing. Berbecea Adina	http://www.usab-tm.ro/USAMVBT_Comisii_ro_14.html
Facultatea de Horticultura si Silvicultura	Prof.dr.ing, Alda Simion	http://www.usab-tm.ro/utilizatori/HORTICULTURA/file/2012-2013/Comisii%20facultate/Comisie%20calitate.pdf
Facultatea de Management Agricol	Sef lucr.dr. Milin Anda	http://www.usab-tm.ro/USAMVBT_Comisii_ro_952.html
Facultatea de Medicina Veterinara	Conf.dr. Igna Violeta	http://www.usab-tm.ro/utilizatori/medicinaveterinara/file/Decizie%20numire%20CEAC%20F.pdf
Facultatea de Tehnologia Produselor Alimentare	Sef lucr.dr. Dogaru Diana	http://www.usab-tm.ro/utilizatori/tpa/file/comisii/comisie%20calitate%20tpa.pdf
Facultatea de Zootehnie si Biotehnologii	Sef lucr.dr.ing. Dumitrescu Gabriela	http://www.usab-tm.ro/USAMVBT_Comisii-de-lucru_ro_1033.html
Departamentul de Pregatire a personalului Didactic si Stiinte Socio-Umane	Sef lucr. dr. Crista Narcisa	http://www.usab-tm.ro/USAMVB-T_-Departamentul-pentru-Pregatirea-Personalului-Didactic_ro_9.html

In baza Hotararii Senatului USAMVBT nr. 6389 data 03.10.2012 s-a stabilit următoarea componenta CEAC-U:

Conf.dr.ing. Tulcan Camelia - coordonator numit de rector

Sef lucr..dr.ing. Berbecea Adina – membru reprezentant corp profesoral ales in Senat

Conf.dr. Igna Violeta – membru reprezentant corp profesoral ales in Senat

Sef lucr.dr. Dogaru Diana – membru reprezentant corp profesoral ales in Senat
 Student Bisorca Gabriel – reprezentantul studentilor desemnat de acestia
 Prof.dr.ing. Grozea Adrian- reprezentant al sindicatului reprezentativ desemnat de acesta

In cadrul sedintelor saptamanale de lucru ale CEAC-U, facultățile care nu au reprezentanți în comisie, au fost reprezentate de către RAC-F respectiv, cu rol consultativ și statut de invitat permanent, fără drept de vot, in conformitate cu regulamentul cod: USAMVBT PG001-R044. Pentru a asigura o buna comunicare si a facilita procesul de implementare a documentatiei elaborate s-a stabilit ca la sedintele CEAC, cu statut de invitat permanent participa si membrii Departamentului de Management al Calitatii, structura a carei componenta a fost stabilita prin Ordin nr. 2983/09.05.2012, dupa cum urmeaza:

Conf.dr.ing. Tulcan Camelia - director
 Sef lucr.dr.ing. ec. Balan Ioana – coordonator Compartiment audit intern
 Conf.dr.ing. Radulov Isidora – membru
 Conf.dr.mat.Chis Codruta – membru
 Sef lucr.dr.ing. Orboi Dora - membru

2. Auditarea interna

In anul 2014, in cadru structurilor USAMVBT auditarea interna s-a desfasurat in conformitate cu Programul anual de audit , echipele de audit fiind repartizate dupa cum urmeaza:

Data auditului	Entitatea organizatorică auditată	Echipe de audit
16.06.2014	Facultatea de Agricultura	Şef lucr.dr.ing. Patruica Silvia Conf.dr. ing. Ciszter Ludovic Conf.dr.ing. Dumitrescu Gabi Sef lucr.dr. Morar Adriana
16.06.2014	Facultatea de Management Agricol	Conf.dr. Igna Violeta Prof.dr.ing. Grozea Adrian Sef lucr.dr Ghise Alina Sef lucr.dr.ing. Dogaru Diana
18.06.2014	Facultatea de Medicină Veterinară	Şef lucr.dr.ing.ec. Bălan Ioana Conf.dr. ec.Pet Elena Conf.dr.ing. Şumalan Renata Conf.dr.ing. Radulov Isidora
19.06.2014	Facultatea de Tehnologia Produselor Alimentare	Sef lucr.dr.ing.ec. Bălan Ioana Conf.dr. Brad Ioan Sef lucr.dr. Dragomirescu Monica Sef lucr.dr. Prunar Florin
20.06.2014	Facultatea de Zootehnie și Biotehnologii	Şef lucr.dr.ing.ec. Bălan Ioana Conf.dr.ing.ec. Brad Ioan Conf.dr.ing. Alexa Ersilia Conf.dr.ing. Popescu Sorina
17.06.2014	Facultatea de Horticultură și Silvicultură	Şef lucr.dr.ing. Bălan Ioana Prof.dr.ing. Grozea Ioana Conf.dr. Iancu Tiberiu Lector dr.ing. Milin Anda

Rezultatele auditului intern la nivelul entităților organizatorice didactice (facultăți) au fost documentate prin Rapoartele de audit nr.1-6/2014.

Auditul de urmărire desfășurat în urma auditului din anul 2014 a relevat faptul că toate măsurile dispuse au fost aplicate la nivelul entităților organizatorice auditate.

În urma auditului intern realizat în cadrul facultăților USAMVB, „Regele Mihai I al României” Timișoara în intervalul de 16-20.06.2014, având ca obiective de audit:

- 1) Determinarea gradului de îndeplinire a acțiunilor dispuse în urma auditului din anul 2013
- 2) Determinarea gradului de conformitate a modului de elaborare și țineră sub control a documentelor
- 3) Determinarea gradului de respectare a regulamentelor USAMVB, „Regele Mihai I al României”

Timișoara

Auditul de urmărire desfășurat în urma auditului din anul 2016 a relevat faptul că toate măsurile dispuse au fost aplicate sau au fost reprogramate la nivelul entităților organizatorice auditate.

În urma auditului intern realizat s-a demonstrat că entitățile organizatorice auditate respectă în general cerințele procedurilor generale și regulamentelor USAMVBT.

Raportat la procesul de Inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare periodică a programelor de studii (USAMVBT – PG 001-R015) s-a evidențiat faptul că există în general elaborat un plan de monitorizare la nivelul fiecărei facultăți, cu o excepție, și ca activitățile în acest sens respecta planul stabilit. Totuși, se impune o mai bună documentare a modificărilor planurilor de învățământ

Procesul de Evaluarea periodică a calității personalului didactic - USAMVBT – PG 001- R022 se desfășoară conform cerințelor, însă s-a constatat că referitor la asigurarea transparenței, la analiza documentelor deși în fapt se face numai în prezenta cadrului didactic evaluat, nu există dovadă în acest sens, la nivelul tuturor facultăților auditate. La analiza trasabilității informațiilor înregistrate în cadrul procesului, s-a observat necesitatea introducerii în fișa disciplinei a unor forme de suplimentare de evaluare a activității studenților la curs (ex: coeficient pentru prezenta studenților la curs, activități în cadrul cursului). Totodată, s-a evidențiat faptul că nu există stabili indicatori de performanță pentru evaluarea calității cadrelor didactice și ca evaluarea de către șeful de departament se face fără un suport coerent și unitar.

Procesul Elaborarea și ținerea sub control a documentelor – (USAMVBT PG 001 Ed.1/Rev.0) se desfășoară preponderent conform procedurii, însă s-a constatat că nu există un document standardizat pentru calculul notei finale, conform fișei disciplinei. La analiza documentelor generate în programarea examenelor, s-a observat că nu sunt specificate toate cadrele didactice care vor participa la examinare. S-a observat, totodată, inexistența unor formulare unitare al rapoartelor membrilor comisiilor de concurs pentru ocuparea posturilor didactice precum și a președinților comisiilor.

În urma auditului s-au evidențiat mai multe observații, emise atât de auditori, dar și de către auditați, observații care constituie baza planului de îmbunătățire.

4. Auditarea externă

4.1. Audit extern SRAC

În perioada 26-27.06.2014 a avut loc vizita de audit extern (de supraveghere) din partea SRAC în scopul menținerii certificării sistemului de management al calității conform standardului SR EN ISO 9001:2008. La sediul DMC au fost analizate în detaliu, întreaga documentație a SMC: Manualul calității și documentele aferente, cu reviziile și edițiile actualizate și au fost evaluate la nivelul facultăților și serviciilor administrative modalitățile de implementare și punere în practică a cerințelor documentate.

Obiectivele auditului au fost:

- Evaluarea conformității și a eficacității sistemului de management cu standardul de referință;
- Identificarea zonelor de îmbunătățire potențiale a sistemului de management;
- Evaluarea capacității sistemului de management de a se asigura ca organizația îndeplinește cerințele legale, reglementate și contractuale, aplicabile;
- Evaluarea eficacității sistemului de management de a se asigura ca organizația îndeplinește în mod continuu obiectivele specificate

În urma auditului nu s-au constatat neconformități, menținându-se certificarea în conformitate cu SR EN ISO 9001:2008 pentru: activități de superior-nivel licență, masterat și doctorat, cercetare și consultanță în domeniile

fundamentale Științe agricole și silvice, Științe ale naturii, Științe ingineresti, Medicina veterinara și Management în agricultura. S-a identificat o propunere de îmbunătățire referitoare la completarea codului în cataloage și semnarea și stampilarea de către funcțiile responsabile a fiecărei file.

4.2. Evaluări externe ARACIS pe programe de studii

Facultatea de Agricultură

Programul de de studii licența *Măsurători terestre și cadastru*, aviz nr. 615/19.01.2015

Program de studii master – *Protecție și expertizare fitosanitară* aviz nr. 3644/25.06.2014

Program de studii licența- *Agricultură – lb engleza*, aviz nr. 4016/10.07.2014

Program de studii licența – *Exploatarea mașinilor și instalațiilor pentru agricultura și industria alimentară*

Programul de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică, aviz nr. 4093/10.07.2014

Facultatea de Management Agricol

Programul de de studii licența *Inginerie economică în agricultură*, aviz nr. 4894/29.08.2014

5. Evaluarea cadrelor didactice

I. Analiza statistică a punctajelor de autoevaluare

Analiza statistică a punctajelor din „Fișa de autoevaluare a performanțelor cadrelor didactice” (cod USAMVBT – PG001-FR022-01) este redată în tabelele de mai jos. Au fost determinate pentru fiecare grad didactic, facultate respectiv pe USAMVBT principalele caracteristici numerice: media aritmetică, abaterea standard, valoarea minimă, cuartila inferioară (Q1), cuartila superioară (Q3) și valoarea maximă (Tabel 1., Tabel 2.)

Tabel 1. Caracteristici numerice corespunzătoare punctajelor de autoevaluare determinate pe facultati/USAMVBT

Facultati/USAMVBT	N	Mean	StDev	Minim	Q1	Me	Q3	Max
FA	85	29,90	24,23	1,35	15,47	23,82	37,38	194,99
FHS	52	44,03	51,55	2,48	20,56	31,77	49,42	311,64
FMA	43	52,86	30,88	4,50	32,87	50,04	68,27	140,04
FMV	58	58,01	52,46	4,98	31,31	40,55	57,00	261,68
FTPA	43	33,43	29,72	1,35	14,28	21,79	50,01	146,27
FZB	36	54,32	37,61	0,6	20,32	53	76,7	149,14
USAMVBT	317	43,73	40,18	0,6	20,44	33,40	52,77	311,64

Punctajul mediu pe USAMVBT este de 43,73, cu o abatere de 40,18, un minim de 0,6 puncte și un maxim de 311,64 puncte. Indicatorul mediana ne arată faptul că 50% din cele 317 de cadre didactice care au completat „Fișa de autoevaluare a performanțelor cadrelor didactice” au punctajul sub 33,40 de puncte. Cuartila inferioară cu valoare de 20,44 indică pragul sub care se afla punctajele a 25% dintre cadrele didactice.

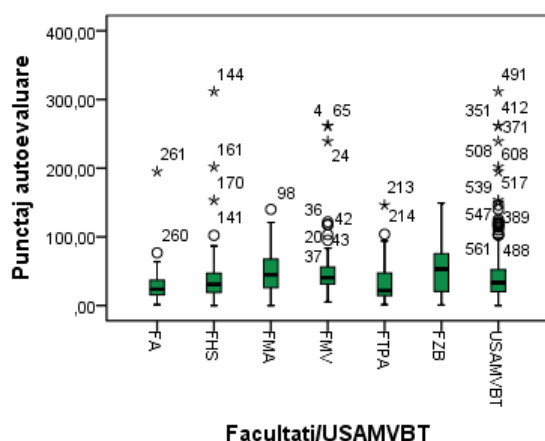


Fig. 1. Diagramele Box-Plot corespunzătoare punctajelor de autoevaluare pe facultăți/ USAMVBT.

Tabel 2. Caracteristici numerice corespunzătoare punctajelor de autoevaluare determinate pe grade didactice/USAMVBT

ad didactic/ USAMVBT	N	Mean	StDev	Minim	Q1	Me	Q3	Max
Profesor	67	64,77	39,41	1,35	36,09	57,90	86,82	201,86
Conferentiar	60	56,49	58,06	3,10	25,98	42,67	62,84	311,64
Sef lucrari/Lector	126	37,65	30,17	2,58	21,25	31,26	45,79	261,68
Asistent	59	22,94	17,10	1,35	11,82	20,05	30,96	103,22
Preparator	5	6,90	4,94	0,60	1,65	9,28	10,95	11,85
USAMVBT	317	43,73	40,18	0,6	20,44	33,40	52,77	311,64

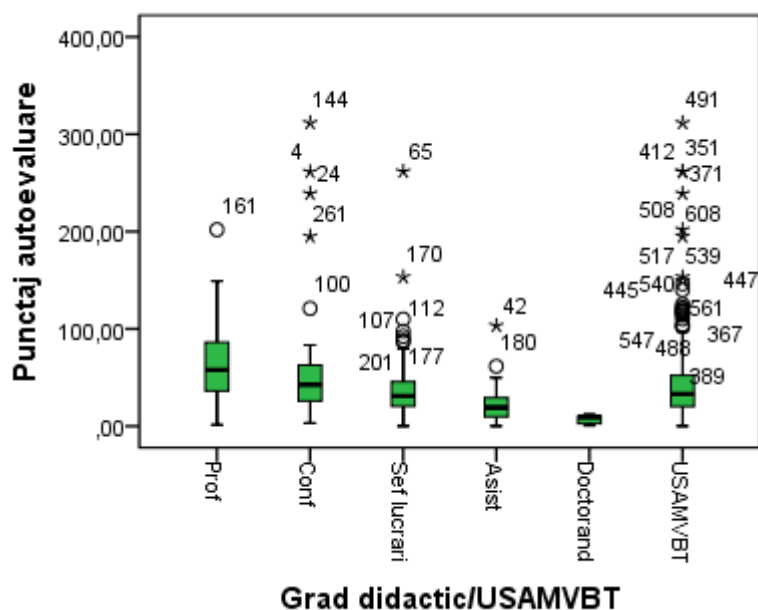
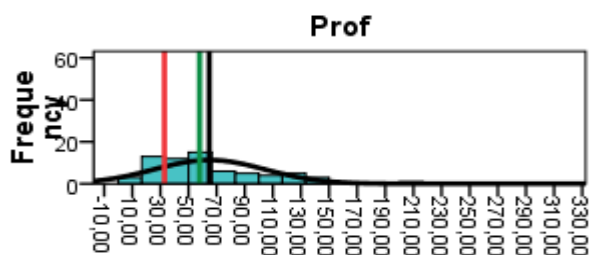
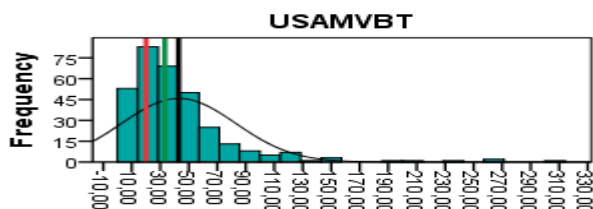
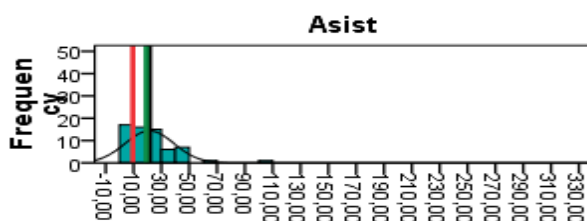
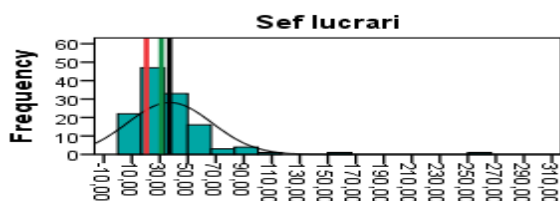
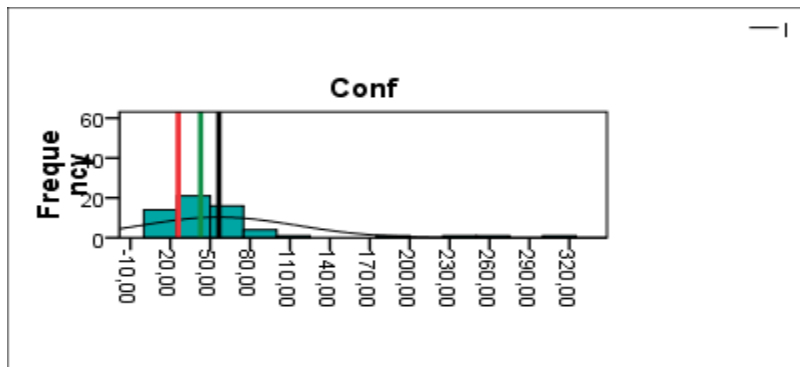


Fig. 2. Diagramele Box-Plot corespunzătoare punctajelor de autoevaluare pe grade didactice/ USAMVBT

Histogramele de mai jos arată frecvența punctajelor pentru fiecare grad didactic în parte. Au fost marcate indicate pe fiecare histograma pozițiile următorilor indicatori: cuartila inferioară(roșu), mediana(verde), media(negru), pentru a se vizualiza atât pozițiile mediilor pentru fiecare grad didactic cât și situarea față de medie a punctajului corespunzător a 25% dintre cadrele didactice(Q1), precum și a 50% dintre cadrele didactice(Mediana).





II. Evaluarea colegială

Analiza statistica punctajelor din „*Raportul de evaluare colegială*” (cod USAMVBT – PG001-FR022-05) este redată în tabelele de mai jos. Au fost determinate pentru fiecare grad didactic, facultate respectiv pe USAMVBT principalele caracteristici numerice: media aritmetică, abaterea standard, valoarea minimă valoarea maximă (Tabel 3., Tabel 4.)

Tabel 3. Punctaje evaluare colegiala in funcție de gradul didactic/USAMVBT

Grad didactic/USAMVBT	N	Mean	StDev	Minimum	Maxim
Prof	70	4,9601	0,0901	4,4300	5,0000
Conf	59	4,9195	0,1320	4,4300	5,0000

Lect	124	4,8901	0,1738	4,1000	5,0000
Asist	56	4,8518	0,2016	4,2900	5,0000
Prep	4	4,8750	0,0557	4,8000	4,9300
USAMVBT	313	4,9042	0,1596	4,1000	5,0000

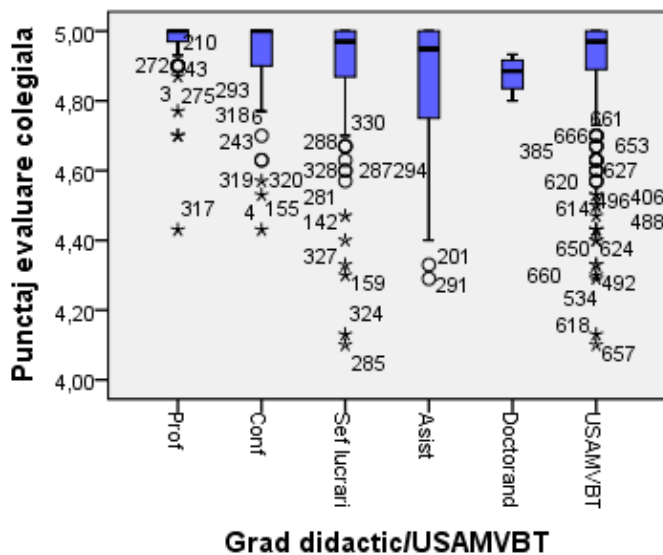


Fig.4. Diagramele Box- Plot: punctajele evaluarii colegiale în funcție de gradul didactic/USAMVBT

Tabel 4. Punctaje evaluare colegiala in funcție de facultate/USAMVBT

Facultate/USAMVBT	N	Mean	StDev	Minimum	Maximum
FAGRO	83	4,8424	0,2079	4,1000	5,0000
FHS	52	4,8610	0,1398	4,4000	5,0000
FMA	41	4,9722	0,0802	4,6000	5,0000
FMV	57	4,9128	0,1645	4,3300	5,0000
FTP	43	4,9363	0,0819	4,6300	5,0000
FZB	37	4,9781	0,1174	4,2900	5,0000
USAMVBT	313	4,9042	0,1596	4,1000	5,0000

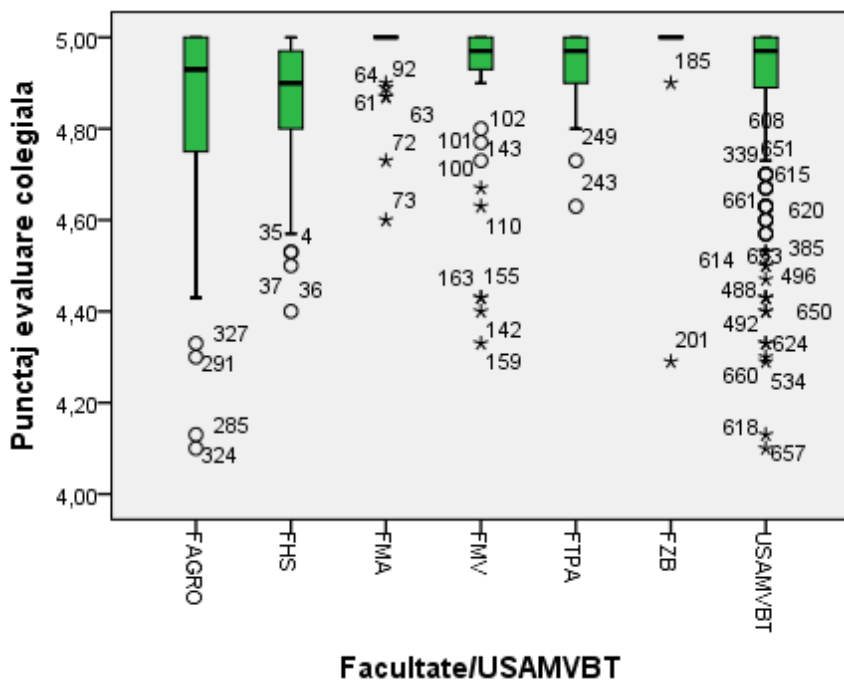


Fig.5. Diagramele Box- Plot: punctajele evaluării colegiale în funcție de facultate/USAMVBT

III. Evaluarea cadrelor didactice de către studenți

Analiza statistica punctajelor din „*Raportul de evaluare a cadrului didactic de către studenți*” (cod USAMVBT – PG001-FR022-10) este redată în tabelele de mai jos. Au fost determinate pentru fiecare grad didactic, facultate respectiv pe USAMVBT principalele caracteristici numerice: media aritmetică, abaterea standard, valoarea minimă valoarea maximă (Tabel 5., Tabel 6.)

Tabel 5. Punctaje evaluare a cadrelor didactice de către studenți în funcție de gradul didactic/USAMVBT

Grad didactic/USAMVBT	N	Mean	StDev	Minimum	Maximum
Prof	70	4,7871	0,2364	3,7700	5,0000
Conf	55	4,7502	0,2570	4,0400	5,0000
Lect	123	4,7885	0,2545	3,8500	5,0000
Asist	57	4,8121	0,2110	3,8600	5,0000
Prep	15	4,7793	0,2538	4,0600	4,9900
Cadre	5	4,8100	0,1744	4,5800	4,9900
USAMVBT	325	4,7858	0,2419	3,7700	5,0000

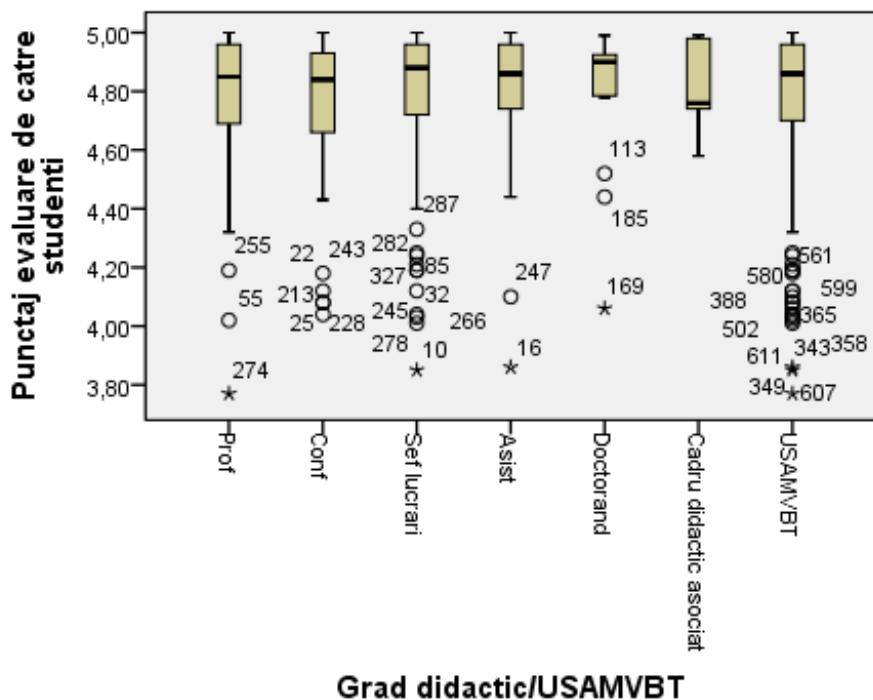


Fig.6. Diagramele Box- Plot: punctajele evaluarii cadrelor didactice de catre studenți în funcție de gradul didactic/USAMVBT

Tabel 6. Punctaje evaluare a cadrelor didactice de catre studenți în funcție de Facultate/USAMVBT

Facultate/USAMVBT	N	Mean	StDev	Minimum	Maximum
FAGRO	77	4,7513	0,2656	3,7700	5,0000
FHS	52	4,7688	0,2807	3,8500	5,0000
FMA	43	4,7744	0,2235	4,0200	5,0000
FMV	74	4,7912	0,1801	4,0600	5,0000
FTPA	43	4,7451	0,2952	4,0400	5,0000
FZB	36	4,9347	0,1156	4,4400	5,0000
USAMVBT	325	4,7858	0,2419	3,7700	5,0000

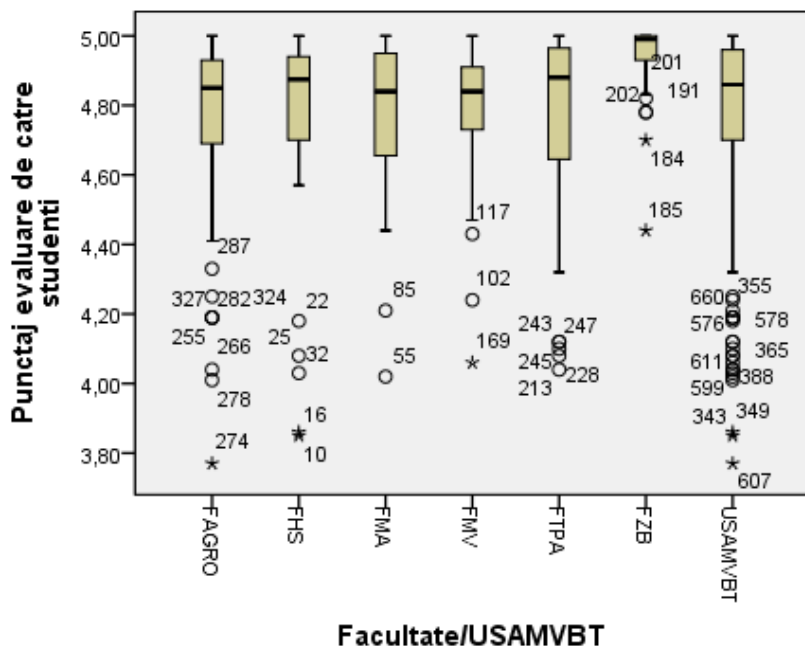


Fig.7. Diagramele Box- Plot: punctajele evaluării cadrelor didactice de către studenți în funcție de Facultate/USAMVBT

IV. Evaluarea de către directorul de departament

Pe baza centralizării „*Fișa de evaluare a cadrului didactic de către directorul de departament*” (cod USAMVBT – PG001-FR022-11) s-a făcut analiza statistică a punctajelor obținute de cadrele didactice în evaluarea de către directorul de departament și este redată în tabelele de mai jos. Au fost determinate pentru fiecare grad didactic, facultate respectiv pe USAMVBT principalele caracteristici numerice: media aritmetică, abaterea standard, valoarea minimă valoarea maximă (Tabel 7., Tabel 8.)

Tabel 7. Punctaje evaluare a cadrelor didactice de către directorul de departament în funcție de grad didactic/USAMVBT

Grad didactic/USAMVBT	N	Mean	StDev	Minimum	Maximum
Prof	70	4,8584	0,2128	3,9500	5,0000
Conf	59	4,7456	0,3651	3,2000	5,0000
Lect	122	4,7083	0,3590	3,2800	5,0000
Asist	55	4,6769	0,3887	3,1300	5,0000
Prep	3	4,743	0,287	4,420	4,970
USAMVBT	309	4,7442	0,3423	3,1300	5,0000

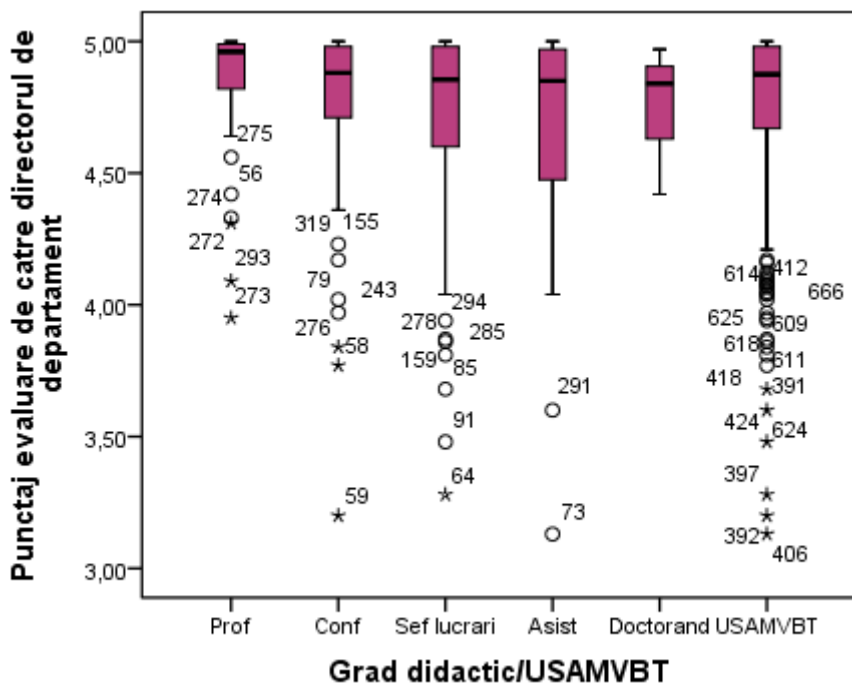


Fig.8. Diagramele Box- Plot: punctajele evaluarii cadrelor didactice de de catre directorul de departament în funcție de grad didactic/USAMVBT

Tabel 8. Punctaje evaluare a cadrelor didactice de catre directorul de departament în funcție de Facultate/USAMVBT

Facultate/USAMVBT	N	Mean	StDev	Minimum	Maximum
FAGRO	79	4,6366	0,3941	3,6000	5,0000
FHS	52	4,8154	0,1790	4,2500	5,0000
FMA	41	4,5666	0,5487	3,1300	5,0000
FMV	57	4,7661	0,2519	3,8700	5,0000
FTPA	43	4,8463	0,2137	3,9700	5,0000
FZB	37	4,9181	0,1460	4,4200	5,0000
USAMVBT	309	4,7442	0,3423	3,1300	5,0000

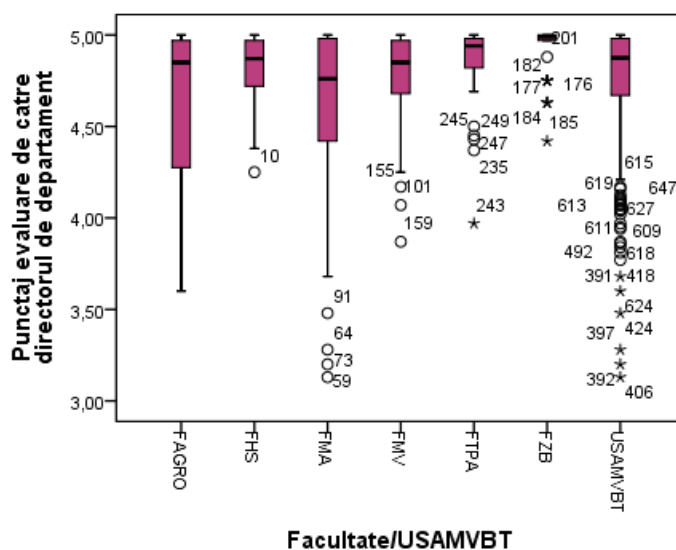


Fig.9. Diagramele Box- Plot: punctajele evaluarii cadrelor didactice de de catre directorul de departament în funcție de Facultate/USAMVBT

6. Evaluarea mediului de învățare de către studenți

În anul 2014 s-a efectuat în conformitate cu formularele aferente regulamentului privind activitatea profesională a studenților cod USAMVBT-PG001 – R026 iar rezultatele obținute sunt prezentate în tabelul de mai jos, fiind înregistrat un grad de satisfacție generală la nivel de facultăți cu un minim de 87%.

Facultatea	Specializări	Satisfacție generală/specializare	Satisfacție generală pe facultate
MANAGEMENT AGRICOL	IEA	92,28	96,02
	IMIT	89,78	
	IMAPA	93,17	
	MDRD	100,00	
	MAPA	100,00	
	AS	100,00	
	AA	96,89	
MEDICINĂ VETERINARĂ	MV	87,72	87,72
ZOOTECNIE ȘI BIOTEHNOLOGII	ZOO	100,00	98,45
	BIOTEHNOLOGII	95,37	
	MASTER_RAA	100,00	
AGRICULTURĂ	AGRO	90,75	93,57
	BIOLOGIE	95,57	
	MTC	72,52	
	IMAPA	93,99	
	MIAIA	98,05	
	MASTER_UDTA	96,89	
	MASTER_BAA	98,08	
	MASTER_PEF	98,90	
	MASTER_SPF	97,43	
HORTICULTURĂ ȘI SILVICULTURĂ	INGINERIE GENETICĂ	95,07	97,27
	SILVICULTURĂ	99,48	
TEHNOLOGIA PRODUSELOR AGROALIMENTARE	EANA	91,95	91,95
	CEPA	91,95	
	IPA	91,95	
	PCM	91,95	

7. Activități de revizuire (actualizare și îmbunătățire) a unor regulamente instituționale

Prin intermediul comisiei CEAC-U, în perioada **01.01.2014-31.12.2014**, s-au distribuit spre analiză și elaborare de propuneri de îmbunătățire următoarele regulamente:

Nr. Crt	Denumirea documentului	Codificare	Ed./ Rev.	Data aprobării
1.	<i>Fisa disciplinei</i>	USAMVB – FPG-001-10	2/0	21.02.2014
2.	Regulament privind acordarea de burse și alte forme de sprijin material pentru studenți	USAMVBT - PG 001 R001	1/2	26.09.2014

3.	Regulamentul de functionare al Comisiei pentru probleme studentești	USAMVBT - PG 001 R003	1/2	11.12.2014
4.	Regulament privind organizarea si desfasurarea programelor postuniversitare de formare si dezvoltare profesionala continua	USAMVBT - PG 001 R013	1/1	26.09.2014
5.	Regulament pentru acordarea titlului de Doctor Honoris Causa al USAMVB Timișoara	USAMVBT - PG 001 R014	1/2	15.09.2014
6.	Regulament privind organizarea și funcționarea serviciului social	USAMVBT - PG 001 R018	1/2	11.12.2014
7.	Regulamentul comisiei de etica	USAMVBT - PG 001 R021	1/2	15.09.2014
8.	Regulament de evaluare a cadrelor didactice	USAMVBT - PG 001 R022	1/0	24.02.2010
9.	<i>Fisa de autoevaluare a performantelor cadrelor didactice</i>	USAMVBT - PG 001 FR022-01	1/2	26.09.2014
10.	<i>Ghidul de completare a fisei de autoevaluare a performantelor cadrelor didactice – fisa justificativa</i>	USAMVBT - PG 001 FR022-02	1/3	26.09.2014
11.	Regulament privind organizarea si desfășurarea admiterii in USAMVBT	USAMVBT - PG 001 R028	1/4	21.02.2014
12.	Regulament privind organizarea si desfășurarea studiilor de masterat in USAMVBT	USAMVBT - PG 001 R029	1/4	21.02.2014
13.	Regulament privind organizarea si desfășurarea studiilor de doctorat in USAMVBT	USAMVBT - PG 001 R030	1/3	15.09.2014
14.	REGULAMENT privind organizarea si functionarea departamentului de invatamant la distanta si cu frecventa redusa	USAMVBT - PG 001 R031	1/2	15.09.2014
15.	Regulament funcționare a căminelor studentești	USAMVBT - PG 001 R034	1/2	15.10.2014
16.	<i>Anexa 1a Cerere de cazare</i>	USAMVBT - PG 001 FR034-01	1/0	15.10.2014
17.	<i>Anexa 1b Tabel centralizator privind solicitarile de cazare in caminele studentesti pentru studentii admisi in anul I ciclul de licenta</i>	USAMVBT - PG 001 FR034-02	1/0	15.10.2014
18.	<i>Anexa 2a Cerere de precizare studenti</i>	USAMVBT - PG 001 FR034-03	1/0	15.10.2014
19.	<i>Anexa 2b Cerere de precizare student doctoranzi si cadre didactice</i>	USAMVBT - PG 001 FR034-04	1/0	15.10.2014
20.	<i>Anexa 2c Tabel centralizator cu studentii care au solicitat precizare</i>	USAMVBT - PG 001 FR034-05	1/0	15.10.2014
21.	<i>Anexa 3a Tabel centralizator cu studentii cazati in camin</i>	USAMVBT - PG 001 FR034-06	1/0	15.10.2014
22.	<i>Anexa 3b Declaratie pe proprie raspundere</i>	USAMVBT - PG 001 FR034-07	1/0	15.10.2014
23.	<i>Anexa 3c¹ Contract de inchiriere camin 5G</i>	USAMVBT - PG 001 FR034-08	1/0	15.10.2014
24.	<i>Anexa 3c² Contract de inchiriere camin nr.1</i>	USAMVBT - PG 001 FR034-09	1/0	15.10.2014
25.	<i>Anexa 3c³ Contract de inchiriere camin nr.2</i>	USAMVBT - PG 001 FR034-10	1/0	15.10.2014
26.	<i>Anexa 3c⁴ Contract de inchiriere camin nr.3</i>	USAMVBT - PG 001 FR034-11	1/0	15.10.2014
27.	<i>Anexa 3c⁵ Contract de inchiriere camin nr.4</i>	USAMVBT - PG 001 FR034-12	1/0	15.10.2014
28.	<i>Anexa 3d¹ Proces verbal cu inventarul din camera</i>	USAMVBT - PG 001 FR034-13	1/0	15.10.2014
29.	<i>Anexa 3d² Lista bunurilor folosite individual in camera</i>	USAMVBT - PG 001 FR034-14	1/0	15.10.2014
30.	<i>Anexa 3e Legitimatie camin</i>	USAMVBT - PG 001 FR034-15	1/0	15.10.2014
31.	<i>Anexa 3f Registru de camin</i>	USAMVBT - PG 001 FR034-16	1/0	15.10.2014
32.	Procedura privind completarea si depunerea declarațiilor de avere si de interese la USAMVBT	USAMVBT - PG 001 R035	1/2	15.09.2014
33.	<i>Declaratie de avere</i>	USAMVBT - PG 001 FR035-01	1/1	15.09.2014
34.	<i>Declaratia de interese</i>	USAMVBT - PG 001 FR035-02	1/1	15.09.2014

35.	Regulament privind organizarea si funcționarea cantinei din cadrul USAMVBT	USAMVBT - PG 001 R036	1/2	15.09.2014
36.	Metodologie Privind Ocuparea Posturilor Didactice Și De Cercetare În Universitatea De Științe Agricole Și Medicină Veterinară A Banatului „Regele Mihai I Al României” Din Timișoara	USAMVBT - PG 001 R039	1/5	11.12.2014
37.	<i>Cerere de inscriere</i>	Anexa 1	1/5	11.12.2014
38.	<i>Declaratie pe proprie raspundere</i>	Anexa 2	1/5	11.12.2014
39.	<i>Structura propunerii de dezvoltare a carierei universitare</i>	Anexa 3	1/5	11.12.2014
40.	<i>Declaratie privind situatiile de incompatibilitate</i>	Anexa 4	1/5	11.12.2014
41.	<i>Fisa de verificare a indeplinirii standardelor de prezentare la concursul pentru postul de asistent universitar/cercetator stiintific pe perioada nedeterminata</i>	Anexa 5	1/5	11.12.2014
42.	<i>Fisa de verificare a indeplinirii standardelor de prezentare la concursul pentru postul de sef lucrari/ lector universitar//cercetator stiintificgradul III pe perioada nedeterminata/determinate</i>	Anexa 6	1/5	11.12.2014
43.	<i>Fisa de verificare a indeplinirii standardelor de prezentare la concursul pentru postul de conferentiar/cercetator stiintificgradul II pe perioada nedeterminata/determinate, Comisia Ingineria resurselor vegetale si animale</i>	Anexa 7a	1/5	11.12.2014
44.	<i>Fisa de verificare a indeplinirii standardelor de prezentare la concursul pentru postul de conferentiar/cercetator stiintificgradul II pe perioada nedeterminata/determinate, Comisia Medicina Veterinara</i>	Anexa 7b	1/5	11.12.2014
45.	<i>Fisa de verificare a indeplinirii standardelor de prezentare la concursul pentru postul de conferentiar/cercetator stiintificgradul II pe perioada nedeterminata/determinate, Comisia Arhitectura si urbanism</i>	Anexa 7c	1/5	11.12.2014
46.	<i>Fisa de verificare a indeplinirii standardelor de prezentare la concursul pentru postul de conferentiar/cercetator stiintificgradul II pe perioada nedeterminata/determinate, Comisia Stiinte juridice</i>	Anexa 7d	1/5	11.12.2014
47.	<i>Fisa de verificare a indeplinirii standardelor de prezentare la concursul pentru postul de conferentiar/cercetator stiintificgradul II pe perioada nedeterminata/determinate, Comisia Stiinte economice si administrarea afacerilor</i>	Anexa 7e	1/5	11.12.2014
48.	<i>Fisa de verificare a indeplinirii standardelor de prezentare la concursul pentru postul de conferentiar/cercetator stiintificgradul II pe perioada nedeterminata/determinate, Comisia Psihologie si Stiinte Comportamentale – Standarde pentru Educatie Fizica si sport</i>	Anexa 7f	1/0	11.12.2014

49.	<i>Fisa de verificare a indeplinirii standardelor de prezentare la concursul pentru postul de conferentiar/cercetator stiintific gradul II pe perioada nedeterminata/determinate, Comisia Inginerie geologica, mine, petrol si gaze</i>	Anexa 7g	1/0	11.12.2014
50.	<i>Fisa de verificare a indeplinirii standardelor de prezentare la concursul pentru postul de profesor /cercetator stiintific gradul I pe perioada nedeterminata/determinate, Comisia ingineria resurselor vegetale si animale</i>	Anexa 8a	1/5	11.12.2014
51.	<i>Fisa de verificare a indeplinirii standardelor de prezentare la concursul pentru postul de profesor /cercetator stiintific gradul I pe perioada nedeterminata/determinate, Comisia Medicina Veterinara</i>	Anexa 8b	1/5	11.12.2014
52.	Regulament privind activitatea profesională a studenților	USAMVBT - PG 001 R040	2/0	06.06.2014
53.	Regulament intern	USAMVBT - PG 001 R046	2/2	31.10.2014
54.	R 060 Codul drepturilor si obligatiilor studentului din USAMVBT	USAMVBT - PG 001 R060	1/1	15.09.14
55.	Regulament privind ocuparea posturilor de asistent universitar și asistent de cercetare pe perioadă determinată	USAMVBT - PG 001 R061	1/1	15.09.2014
56.	REGULAMENT de organizare si functionare al Consiliului Consultativ de pe langa USAMVBT	USAMVBT - PG 001 R064	1/2	15.09.2014
57.	Regulament de organizare si functionare a Consiliului stiintific din cadrul USAMVBT	USAMVBT - PG 001 R065	1/0	11.12.2014
58.	Regulament de desfasurare a competitiei interne de proiecte de cercetare	USAMVBT - PG 001 R066	1/0	11.12.2014
59.	<i>Calendarul competitiei</i>	Anexa 1	1/0	11.12.2014
60.	<i>Cererea de finantare</i>	Anexa 2	1/0	11.12.2014
61.	<i>Declaratie privind nefinantarea din alte surse</i>	Anexa 3	1/0	11.12.2014
62.	<i>Acord de colaborare</i>	Anexa 4	1/0	11.12.2014
63.	<i>Declaratie privind legalitatea si corectitudinea informatiilor</i>	Anexa 5	1/0	11.12.2014
64.	<i>Lista de verificare</i>	Anexa 6	1/0	11.12.2014
65.	<i>Grila de evaluare externa</i>	Anexa 7	1/0	11.12.2014
66.	<i>Grila de evaluare interna</i>	Anexa 8	1/0	11.12.2014
67.	Fisa postului pentru personalul didactic		1/0	15.09.2014
68.	Anexa A - preparator		1/0	15.09.2014
69.	Anexa A - asistent		1/0	15.09.2014
70.	Anexa A- sef lucrari		1/0	15.09.2014
71.	Anexa A conferentiar		1/0	15.09.2014
72.	Anexa A profesor		1/0	15.09.2014
73.	Anexa B Criterii de evaluare si indicatori de performanta		1/0	11.12.2014
74.	Anexa C Atributii si raspunderi SSM corespunzatoare postului		1/0	11.12.2014
	ECHIPAMENTE cod: USAMVBT – PG 016		1/0	
75.	<i>Lista echipamentelor din laborator</i>	USAMVBT -FPG-016-01	1/0	11.12.2014
76.	<i>Planul periodic de etalonări metrologice din laborator</i>	USAMVBT -FPG-016-02	1/0	11.12.2014
77.	<i>Fișa de evidență a echipamentului de laborator</i>	USAMVBT -FPG-016-03	1/0	11.12.2014
78.	<i>Planul anual de întreținere a echipamentelor din laborator</i>	USAMVBT -FPG-016-04	1/0	11.12.2014
79.	<i>Eticheta „În funcțiune”</i>	USAMVBT -EPG-016-01	1/0	11.12.2014

80.	<i>Eticheta „Etalonat metrologic”</i>	USAMVBT -EPG-016-02	1/0	11.12.2014
81.	<i>Eticheta „În conservare”</i>	USAMVBT -EPG-016-03	1/0	11.12.2014
82.	<i>Eticheta „A nu se utiliza”</i>	USAMVBT -EPG-016-04	1/0	11.12.2014
83.	<i>Eticheta de identificare echipament</i>	USAMVBT -EPG-016-05	1/0	11.12.2014
84.	<i>Schita cu "Amplasarea echipamentelor în cadrul laboratorului</i>	ANEXA 1	1/0	11.12.2014
85.	<i>Planul de intretinere internă al echipamentului</i>	USAMVBT -FPG-016-05	1/0	11.12.2014
86.	<i>Registru de utilizare echipament</i>	USAMVBT -FPG-016-06	1/0	11.12.2014
87.	<i>Comandă formulare</i>	USAMVBT -FPG-016-07	1/0	11.12.2014
88.	<i>Lista laboratoarelor din USAMVBT</i>	USAMVBT -FPG-016-08	1/0	11.12.2014
89.	<i>Proces verbal de predare – primire în subinventar</i>	USAMVBT -FPG-016-09	1/0	11.12.2014
90.	<i>Decizie de numire a responsabilului de echipament</i>	USAMVBT -FPG-016-10	1/0	11.12.2014
	PROCEDURA OPERATIONALA PRIVIND CONTROLUL MANAGERIAL INTERN PENTRU OPERATIUNILE-INCASARI PRIN CASIERIE cod: USAMVBT – PO 001		1/0	28.03.2014
91.	<i>Anexa 1 Chitanta</i>	USAMVBT -FPO-001-01	1/0	28.03.2014
92.	<i>Anexa 2 Dispozitie de plata/incasare</i>	USAMVBT -FPO-001-02	1/0	28.03.2014
93.	<i>Anexa 3 Registru de casa</i>	USAMVBT -FPO-001-03	1/0	28.03.2014

Alte activitati:

- participarea la International Oxford Summit of Leaders 12-15 octombrie 2014, Oxford, Anglia
- participare la conferinta de lansare a proiectului "Dezvoltarea și consolidarea culturii calității la nivelul sistemului de învățămînt superior românesc- Qualitas" ARACIS, 25.09.2014
- participare la "Saptamana Calitatii Timișorene, ed. XIV-a, 10-14 .11.2014 cu lucrarea: INSTRUMENTE PENTRU IMPLEMENTAREA SISTEMULUI DE MANAGEMENT AL CALITATII TOTALE - TQM IN EDUCATIA UNIVERSITARA, autori Tulcan Camelia, Balan Ioana
- participare DRC General assembly 07.11.2014 , Belgrad, Serbia

8. Propuneri de imbunatatire:

8.1. Revizia documentelor de evaluare a cadrelor didactice:

- 8.1.1. Revizuirea fișei de autoevaluare, în sensul creșterii importanței (punctajului) pentru activitățile care constituie indicatori pe baza cărora se face ierarhizarea universităților și clasificarea programelor de studii, propunându-se totodată faptul ca nu se pot puncta activitățile deja remunerate.
- 8.1.2. Toate criteriile de evaluare să fie stabilite și să rămână aceleleași înainte de începerea anului de evaluare, inclusiv cele prin care directorul de departament face evaluarea cadrelor didactice din departament
- 8.1.3. Pentru a stimula participarea cadrelor didactice la dezvoltarea infrastructurii universității se propune acordarea unui punctaj pentru proiectele de infrastructura, conform fiselor de autoevaluare din anii 2010-2013.
- 8.1.4. Transmiterea formularului documentului Fisa de autoevaluare pentru anul 2015 la începutul anului 2015.
- 8.1.5. Transferarea punctajului acordat de Biroul Consiliului facultatii din fisa de autoevaluare în fisa directorului de departament
- 8.1.6. **Evaluarea colegială** este subiectivă; fiecare cadru didactic ar trebui să aibă acces să consulte *Fișele de autoevaluare – se impune elaborarea unor noi criterii*

- 8.1.7. **Evaluarea cadrelor didactice de către studenți:** elaborarea formularului astfel încât să poată fi evaluat și procesul de examinare
- 8.1.8. Evaluarea cadrelor didactice care desfășoară activități didactice cu mai multi ani să fie evaluate de studenți din ani alternativi.
- 8.1.9. **Evaluarea cadrelor didactice de către directorul de departament-** să se finalizeze cu propuneri de îmbunătățire concrete, cu elaborarea unui plan de masuri corective elaborat în conformitate cu procedura Acțiuni corective- acțiuni preventive a cărui realizare să fie monitorizată de către directorul de departament.
- 8.1.10. Intensificarea colaborărilor interdisciplinare în scopul ridicării mediei punctajelor pe departament. Ar trebui să luăm ca model alte instituții în care sunt stabilite punctaje minime de atins la nivel de departament, iar neîndeplinirea lor este sancționată
- 8.1.11. Ca urmare a suplimentării excesive a documentelor necesare a fi completate de cadrele didactice în decursul unui an universitar, considerăm că această activitate tinde să ocupe tot mai mult din timpul alocat pregătirii cadrelor didactice pentru desfășurarea activității de predare și de cercetare. În acest sens, propunem angajarea la fiecare departament, pe post de secretar, a unei persoane care să îndeplinească aceste sarcini, așa cum se desfășoară la alte universități.
- 8.1.12. Este necesară o transparentizare a rezultatelor evaluărilor și autoevaluării cadrelor didactice prin postarea pe site-ul departamentului de calitate a rezultatelor profesionale ale fiecărui cadru didactic.
- 8.1.13. Complexitatea procesului de evaluare a calității personalului didactic solicită alocare unui fond de timp foarte mare din partea comisiei CEAC de la nivelul facultății, fapt care determină imposibilitatea abordării altor arii de activitate specifică. În acest context, reformulăm propunerea din anii anteriori: achiziționarea și introducerea în uz la nivel de universitate, a unui Software pentru evaluarea personalului didactic.**

8.2. Propuneri de îmbunătățire a derulării activităților didactice

- 8.2.1. Elaborarea unui formular unic pentru monitorizarea programelor de studii
- 8.2.2. Implementarea procedurii de elaborare a documentelor de administrare a procesului didactic
- 8.2.3. Implicarea mai activă a angajatorilor în dezvoltarea curriculei
- 8.2.4. Îmbunătățirea relațiilor profesionale, cadru didactic-student, prin punerea la dispoziție de materiale didactice pe platforme online, respectarea programului de consultații etc.
- 8.2.5. O mai eficientă identificare a studenților cu rezultate slabe în pregătire și organizarea unui program personalizat de consultații pentru acești studenți, program necesar în vederea prevenirii abandonului studiilor;
- 8.2.6. Îndeplinirea cerințelor naționale minime (cerințe CNATDCU) și instituționale (cerințe USAMVBT) pentru ocuparea funcțiilor didactice, în cazul cadrelor didactice pensionate la limită de vârstă, care vor să rămână cadre didactice asociate.

8.3. Propuneri de îmbunătățire a derulării activităților de cercetare

- 8.3.1. Elaborarea unei proceduri operaționale de organizare a activității în laboratoarele de cercetare și didactice. Difuzarea controlată a colecției de standarde la nivelul laboratoarelor de cercetare va facilita organizarea unor grupuri de lucru pe același tip de metode, fiind astfel asigurat stabilirea unui portofoliu unitar de metode în cadrul universității; cu elaborarea de proceduri specifice de metodă
- 8.3.2. În cadrul laboratoarelor de cercetare se propune procedurarea în conformitate cu standardul SR EN ISO 17025:2005, cu elaborarea setului de documente impus acest referențial, astfel încât la nivel de universitate să se poată stabili un portofoliu de laboratoare acreditate, urmând ca demararea procesului de recunoaștere a acestora (acreditare /autorizare) să se realizeze în funcție de prioritățile stabilite la nivel de universitate precum și de resursele financiare care pot fi alocate acestei activități.
- 8.3.3. Colaborarea interdisciplinară în scopul realizării de tratate, cărți, îndrumătoare de
- 8.3.4. practică, publicate în edituri recunoscute
- 8.3.5. Intensificarea activității de cercetare și utilizarea corespunzătoare a bazei materiale și logistice, cu scopul de a elabora lucrări științifice a participa la granturi naționale și internaționale
- 8.3.6. Participarea în număr mai mare la simpozioane atât în țară cât și în străinătate
- 8.3.7. Interes mai mare pentru publicarea de lucrări științifice în reviste cotate ISI

8.4. Propuneri de îmbunătățire a activității administrative

8.4.1. Elaborarea procedurilor privind sanatatea si securitatea ocupationala in conformitate cu reglementarile legale in vigoare si standardul OHSAS 18001

8.4.2. Elaborarea si revizuirea procedurilor Direcției General Administrative in conformitate cu OMFP 946/2005 si a legislației in vigoare.

8.4.3. Procedurarea activității cantinei universitatii in conformitate cu standardul HACCP ISO 22000.

8.4.4. Implicarea mai activă a administratorilor facultăților în relata cu personalul didactic deservit.

8.4.5. Transferarea atributiilor in ceea ce priveste evidenta financiara in ceea ce priveste recuperarea absentelor si taxele de examinare de la cadrele didactice catre administratorii de facultati. Activitatea aceasta se poate optimiza prin realizarea unei conexiuni dintre modulul de GISC si softul utilizat la incasarea taxelor.

Fiecare disciplină să înainteze absenții și numărul de absențe Administratorului de Facultate, să existe un termen de plată al acestor absențe iar după expirarea acestui termen Administratorul să genereze un raport care să descrie restanțierii identic ca în cazul taxelor de școlarizare.

8.5. Propuneri privind îmbunătățirea activității în domeniul managementului calității

8.5.1. Pentru elaborarea unor baze de date în vederea eficientizării activității structurilor implicate in implementarea sistemului de management al calității se propune achiziția unui software care sa permită gestionarea înregistrărilor (în primă etapă cel puțin cele generate la evaluarea cadrelor didactice) în format electronic.

8.5.2. Identificarea unei modalități de cointeresare a cadrelor didactice implicate în procesul de asigurare a calității în prezent neexistând altă modalitate de cointeresare decât punctajul acordat in fisa de autoevaluare.

8.5.3. Datorită faptului că în CEAC si DMC se gestionează un volum foarte mare de documente se impune înființarea unui post de secretar, în prezent toată această activitate fiind asigurată de către cadrele didactice.

Coordonator CEAC
Director DMC
Conf.dr.ing. TULCAN CAMELIA