
	Universitatea de Științe Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara	Organism emitent Serviciul de Management al Calității
	PROCEDURĂ PRIVIND ANALIZA TEZELOR INVALIDATE ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII DE ȘTIINȚELE VIEȚII „REGELE MIHAI I” DIN TIMIȘOARA	
COD USVT – CSUD – PO006		

**PROCEDURĂ
 PRIVIND ANALIZA TEZELOR INVALIDATE ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII DE ȘTIINȚELE
 VIEȚII „REGELE MIHAI I” DIN TIMIȘOARA**

	Nume și prenume	Funcție	Data:	Semnătura
Elaborat	Prof.univ. IORDĂNESCU OLIMPIA	Director Școală Doctorală IRVA	22.01.2026	
Verificat	Prof.univ.dr. TULCAN CAMELIA	Șef Serviciu interimar Serviciul de Management al Calității	23.01.2026	
	Prof.univ.dr. HĂDĂRUGĂ NICOLETA	Director interimar CSUD	23.01.2026	
Avizat:	Prof.univ.dr. IANCU TIBERIU	Coordonator CEAC	05.02.2026	
	H Aiduc SIMONA	Consilier juridic	05.02.2026	
	Prof.univ.dr. KALMAN IMRE	Președinte CMO	05.02.2026	
Avizat în Consiliul de Administrație prin Hotărârea nr. 1296 din data 09.02.2026				
Aprobat în Senatul Universitar prin Hotărârea nr. 1365 din data 10.02.2026				
RECTOR		Prof.univ.dr.ing. POPESCU COSMIN ALIN		

	Universitatea de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara	Organism emitent Serviciul de Management al Calității
	PROCEDURĂ PRIVIND ANALIZA TEZELOR INVALIDATE ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII DE ȘTIINȚELE VIEȚII „REGELE MIHAI I” DIN TIMIȘOARA	Ediția 2 /Revizia 0
COD USVT – CSUD – PO006		

1. DOMENIUL DE APLICARE

1.1. Prezenta procedură reglementează analiza tezelor de doctorat invalidate din cadrul Universității de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara.

1.2. Procedura este aplicabilă tuturor participanților implicați în procesul de susținere a tezelor de doctorat, respectiv toți conducătorii de doctorat și toți studenții - doctoranzi ajunși în faza de finalizare a studiilor universitare de doctorat, indiferent de domeniu și specializare.

1.3. Utilizatorii procedurii operaționale răspund de aplicarea și respectarea prevederilor documentelor din procedură.

2. SCOP


2.1. Scopul elaborării acestei proceduri este acela de a stabili un set de reguli unitare în ceea ce privește analiza tezelor de doctorat declarate invalidate în cadrul Universității de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara.

3. DEFINIȚII. ABREVIERI

3.1. În cuprinsul prezentei proceduri se vor folosi următoarele **abrevieri și definiții**:


A) Abrevieri:

- **USVT** – Universitatea de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara;
- **IOSUD** – Instituție organizatoare de studii universitare de doctorat;
- **MEC** – Ministerul Educației și Cercetării;
- **ME** - Ministerul Educației;
- **CSUD** – Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat;
- **CNATDCU** – Consiliul Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare;
- **UEFISCDI** - Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării
- **CSD** –Consiliul Școlii Doctorale;
- **CNCS** – Consiliul Național al Cercetării Științifice;
- **ARACIS** – Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior;
- **SD-IRVA** – Școala Doctorală - Ingineria Resurselor Vegetale și Animale;
- **SD-MV** – Școala Doctorală - Medicină Veterinară.
- **CCA-IOSUD-USVT** – Consiliu Consultativ Academic al IOSUD-USVT.

	Universitatea de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara	Organism emitent Serviciul de Management al Calității
	PROCEDURĂ PRIVIND ANALIZA TEZELOR INVALIDATE ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII DE ȘTIINȚELE VIEȚII „REGELE MIHAI I” DIN TIMIȘOARA	Ediția 2 /Revizia 0
COD USVT – CSUD – PO006		

B) Definitii:

- **Studiile universitare de doctorat** - al III-lea ciclu de studii universitare care permite dobândirea unei calificări de nivelul 8 din European Qualifications Framework/Cadrul european al calificărilor (EQF/CEC) și din Cadrul național al calificărilor (CNC);
- **Programul de studii universitare de doctorat** - totalitatea activităților în care este implicat studentul-doctorand, relevante din punctul de vedere al studiilor universitare de doctorat, program care cuprinde totalitatea activităților de proiectare, organizare, predare, conducere și realizare efectivă a învățării, aplicare practică, cercetare și evaluare care conduc la o calificare universitară de nivelul 8 din EQF/CEC și din CNC;
- **Domeniul de studii universitare de doctorat** - domeniul care se regăsește ca atare în Nomenclatorul domeniilor și al programelor de studii universitare, stabilit anual prin hotărâre a Guvernului, inițiată și, după caz, modificată și /sau completată de Ministerul Educației înaintea datei de 31 august a fiecărui an;
- **Instituția organizatoare de studii universitare de doctorat (IOSUD)** - instituția de învățământ superior care a dobândit legal dreptul de a organiza programe universitare de doctorat;
- **Consiliul pentru studiile universitare de doctorat (CSUD)** - structura organizatorică și administrativă constituită în cadrul IOSUD, responsabilă de strategia IOSUD, elaborarea și aplicarea regulamentului propriu privind studiile universitare de doctorat;
- **Școala doctorală (SD)** - structura organizatorică și administrativă constituită în cadrul IOSUD care oferă sprijinul necesar pentru desfășurarea studiilor de doctorat într-o anumită disciplină sau tematică disciplinară ori interdisciplinară;
- **Studentul-doctorand** - studentul înmatriculat în programul de studii universitare de doctorat;
- **Conducătorul de doctorat** - persoana care a obținut dreptul de conducere a doctoratului anterior datei intrării în vigoare a Legii învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, precum și persoanele care obțin atestatul de abilitare și devin membre ale unei școli doctorale din cadrul unei IOSUD, pe bază de contract individual de muncă;
- **Teza de doctorat** - lucrarea științifică originală elaborată de către studentul-doctorand în cadrul studiilor universitare de doctorat, condiție legală pentru obținerea titlului de doctor;
- **Diploma de doctor** - actul de studii eliberat de IOSUD după îndeplinirea tuturor procedurilor legale aferente programului de studii universitare de doctorat;

	Universitatea de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara	Organism emitent Serviciul de Management al Calității
	PROCEDURĂ PRIVIND ANALIZA TEZELOR INVALIDATE ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII DE ȘTIINȚELE VIEȚII „REGELE MIHAI I” DIN TIMIȘOARA	Ediția 2 /Revizia 0
COD USVT – CSUD – PO006		

- **Consiliul școlii doctorale (CSD)** - structură de conducere a școlii doctorale;
- **Coautor al unei publicații** - orice persoană nominalizată în lista de autori ai unei publicații științifice;
- **Confecționarea de rezultate sau date** - raportarea de rezultate sau date fictive, care nu sunt rezultatul real al unei activități de cercetare-dezvoltare;
- **Falsificarea de rezultate sau date** - raportarea selectivă sau respingerea datelor ori a rezultatelor nedorite, manipularea reprezentărilor sau a ilustrațiilor, alterarea aparatului experimental ori numeric pentru a obține datele dorite, fără a raporta alterările efectuate, în scopul denaturării adevărului științific;
- **Plagiatul** - prezentarea drept creație sau contribuție științifică pretins personală într-o operă scrisă, inclusiv în format electronic, a unor texte, idei, demonstrații, date, teorii, rezultate sau metode științifice preluate din opere scrise, inclusiv în format electronic, ale altor autori, fără a menționa acest lucru și fără a face trimitere la sursele originale;
- **Autoplagiatul** - republicarea unor părți substanțiale din propriile publicații anterioare, inclusiv traduceri, fără a indica în mod corespunzător sau a cita originalul.


4. REFERINȚE NORMATIVE

4.1. Legislație primară

- Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul M.E.C. nr. 5229/17.08.2020 pentru aprobarea metodologiilor referitoare la acordarea atestatului de abilitare, acordarea titlului de doctor, precum și la soluționarea sesizărilor cu privire la nerespectarea standardelor de calitate sau de etică profesională, inclusiv cu privire la existența plagiatului, în cadrul unei teze de doctorat;
- Ordinul M.E. nr. 3020/08.01.2024 pentru aprobarea - Regulamentului cadru privind studiile universitare de doctorat, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea de Guvern nr. 305/04.04.2024 pentru aprobarea Codului-cadru de etică și deontologie universitară, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul MEC nr. 3741/2025 pentru aprobarea Metodologiei privind analiza procedurii administrative desfășurate la nivelul instituțiilor organizatoare de studii universitare de doctorat pentru acordarea diplomei de doctor.

4.2. Legislație secundară

- Carta universitară a USVT;

	Universitatea de Ştiinţele Vieţii „Regele Mihai I” din Timișoara	Organism emitent Serviciul de Management al Calității
	PROCEDURĂ PRIVIND ANALIZA TEZELOR INVALIDATE ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII DE ȘTIINȚELE VIEȚII „REGELE MIHAI I” DIN TIMIȘOARA	Ediția 2 /Revizia 0
COD USVT – CSUD – PO006		

- Regulamente/Metodologii/Proceduri interne;
- Hotărârile Senatului universitar și ale Consiliului de administrație.

5. DESCRIEREA PROCEDURII

5.1. Teza de doctorat

5.1.1. Teza de doctorat se elaborează conform cerințelor stabilite de IOSUD-USVT printr-o procedură proprie (USVT-CSUD - PO-001).

5.1.2. Teza de doctorat este o lucrare originală, cu menționarea obligatorie a sursei pentru toate materialele preluate. Titlul tezei poate fi modificat până în momentul finalizării acesteia.

5.1.3. Studentul-doctorand este autorul tezei de doctorat și își asumă corectitudinea datelor și informațiilor prezentate în teză, precum și a opiniilor și demonstrațiilor exprimate în aceasta.

5.1.4. Teza de doctorat este un document public, numele și prenumele titularului tezei de doctorat, ale conducătorului de doctorat și ale membrilor comisiei de îndrumare și integritate academică, precum și datele de identificare ale IOSUD fiind de asemenea informații publice.


5.1.5. Structura "dosarului de doctorat" și accesul la acesta sunt reglementate printr-o procedură elaborată de CNATDCU și aprobată prin ordin al ministrului educației și cercetării, cu respectarea legislației în vigoare. Această procedură trebuie urmată întocmai.

5.1.6. Dosarul de doctorat se arhivează de către IOSUD cu regim permanent.

5.1.7. Studiile universitare de doctorat se finalizează prin susținerea în ședință publică a tezei de doctorat în fața comisiei de susținere publică a tezei de doctorat, denumită în continuare comisie de doctorat.

5.1.8. Susținerea publică poate avea loc numai după parcurgerea următoarelor etape:


- a. studentul-doctorand predă teza de doctorat în format electronic la secretariatul școlii doctorale, împreună cu rezumatul tezei de doctorat și declarația pe propria răspundere cu privire la originalitatea tezei de doctorat;
- b. școala doctorală realizează analiza de similitudini utilizând un program recunoscut de CNATDCU; școala doctorală poate utiliza suplimentar și alt program de identificare a similitudinilor, conform procedurii în vigoare în cadrul IOSUD – USVT, rapoartele de similitudini incluzându-se în dosarul de doctorat;
- c. analiza și interpretarea rezultatului raportului de similitudini sunt realizate atât de către comisia de îndrumare și integritate academică, cât și de către persoana/persoanele desemnată/desemnate de școala doctorală, conform procedurii în vigoare în cadrul IOSUD- USVT. Raportul de similitudini este necesar a fi verificat de comisia de îndrumare și integritate academică înaintea presusținerii și de persoana/persoanele desemnată/desemnate înainte de depunerea oficială a tezei de doctorat;
- d. în situația în care raportul de similitudini indică nevoia realizării unor modificări la nivelul tezei de doctorat, studentul și conducătorul de doctorat sunt înștiințați

	Universitatea de Științe Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara	Organism emitent Serviciul de Management al Calității
	PROCEDURĂ PRIVIND ANALIZA TEZELOR INVALIDATE ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII DE ȘTIINȚELE VIEȚII „REGELE MIHAI I” DIN TIMIȘOARA	Ediția 2 /Revizia 0
COD USVT – CSUD – PO006		

oficial de către școala doctorală. După remedierea elementelor sesizate sunt reluate etapele de la lit. a) și b);

- e. teza de doctorat este prezentată în comisia de îndrumare și integritate academică, stabilită la nivelul școlii doctorale, potrivit prezentului regulament;
- f. după această presuștinere, care este publică, conducătorul de doctorat, în conformitate cu recomandarea comisiei și rezultatele analizei raportului de similitudini, decide asupra depunerii oficiale a tezei și organizării susținerii publice;
- g. referatul de acceptare al conducătorului de doctorat și acordul membrilor comisiei de îndrumare și integritate academică se includ în „dosarul de doctorat”; teza de doctorat se depune în mod oficial la secretariatul școlii doctorale, în format tipărit și în format electronic, însoțită de rezultatul analizei raportului de similitudini realizat de persoana/persoanele desemnată/desemnate, împreună cu rezumatul tezei de doctorat, CV-ul doctorandului și data estimată pentru susținerea publică; secretariatul școlii doctorale certifică îndeplinirea de către doctorand a tuturor obligațiilor din cadrul programului de studii universitare de doctorat;
- h. teza de doctorat și anexele sale vor fi disponibile pentru consultare publică timp de 90 de zile calendaristice, înainte de susținerea publică, pe platforma națională gestionată de UEFISCDI, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în domeniul drepturilor de autor;
- i. în perioada în care teza este publică pe platforma națională, orice persoană fizică sau juridică poate formula observații cu privire la existența unor abateri de la standardele de etică și deontologie, inclusiv din perspectiva existenței plagiatului. Observațiile pot fi depuse online, la o adresă de e-mail pusă la dispoziție de școala doctorală, sau la registratura IOSUD-USVT. Observațiile se consemnează într-un raport întocmit de școala doctorală, care va fi transmis CSUD-USVT pentru analiză și decizie în vederea validării inițierii procedurii de susținere publică a tezei de doctorat și va face parte din dosarul de doctorat;
- j. dacă decizia CSUD-USVT este de validare, se inițiază procedura de susținere publică a tezei de doctorat prin stabilirea comisiei de doctorat;
- k. în cazul în care CSUD-USVT invalidează inițierea procedurii de susținere publică a tezei de doctorat, școala doctorală primește recomandări privind refacerea tezei de doctorat și eliminarea situațiilor neconforme cu standardele de etică și deontologie, iar studentul-doctorand are obligația remedierii conținutului tezei în termen de 3 luni de la comunicarea deciziei de invalidare a susținerii, cu reluarea procedurii de punere în transparență a lucrării.

5.1.9. Comisia de susținere publică a tezei de doctorat, denumită în continuare comisie de doctorat, este propusă de conducătorul de doctorat, avizată de Consiliul școlii doctorale și aprobată de CSUD - USVT. Comisia de doctorat este alcătuită din minimum 5 membri (cu excepția doctoratului în cotutelă, unde comisia de doctorat este alcătuită din 6 membri): președintele, ca reprezentant al IOSUD, conducătorul de doctorat și cel puțin 3 referenți din

	Universitatea de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara	Organism emitent Serviciul de Management al Calității
	PROCEDURĂ PRIVIND ANALIZA TEZELOR INVALIDATE ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII DE ȘTIINȚELE VIEȚII „REGELE MIHAI I” DIN TIMIȘOARA	Ediția 2 /Revizia 0
COD USVT – CSUD – PO006		

țară sau din străinătate, specialiști în domeniul în care a fost elaborată teza de doctorat și din care cel puțin 2 își desfășoară activitatea în afara IOSUD-USVT.

5.1.10 Cererea pentru fixarea datei de susținere publică a tezei de doctorat este formulată de către studentul-doctorand, avizată de conducătorul de doctorat și de președintele comisiei de susținere. Cererea se înregistrează la secretariatul școlii doctorale cu minimum 25 de zile calendaristice înainte de data propusă pentru susținere. Data propusă pentru susținere nu poate fi mai devreme de data estimată anterior pentru susținerea publică.

5.1.11. Teza de doctorat se redactează și în format digital. În domeniul artelor, teza de doctorat poate fi însoțită de înregistrarea pe suport digital a creației artistice originale. După emiterea diplomei de doctor, teza de doctorat, în format digital și tipărit, se arhivează la biblioteca instituției de învățământ superior, cu termen permanent.


5.1.12. Școala doctorală întocmește și afișează anunțul pentru susținerea publică cu cel puțin 20 de zile calendaristice înainte de data propusă pentru susținere. Acesta va include în mod obligatoriu locația, data și ora de susținere, conducătorul/conducătorii de doctorat, precum și locul unde textul integral al tezei poate fi consultat în format tipărit. Anunțul susținerii publice, rezumatul tezei în format electronic, memoriul științific, CV-ul doctorandului, CV-urile membrilor comisiei de susținere publică a tezei de doctorat sau linkuri către acestea sunt afișate pe site-ul IOSUD.

5.1.13. Teza de doctorat se susține în ședință publică în fața comisiei de doctorat, după evaluarea de către toți referenții și depunerea referatelor acestora cu cel puțin 15 zile înainte de susținerea tezei. Susținerea tezei de doctorat poate avea loc în prezența a cel puțin 4 dintre membrii comisiei de doctorat, cu participarea fizică obligatorie a președintelui comisiei și a conducătorului de doctorat, ceilalți membri ai comisiei putând participa și în sistem de videoconferință online.

5.1.14. Susținerea publică include obligatoriu o sesiune de întrebări din partea membrilor comisiei de doctorat și a publicului, conform art. 71 alin. (4) din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare.

5.1.15. Pe baza susținerii publice a tezei de doctorat, a rapoartelor referenților, a declarației privind originalitatea lucrării și a analizei privind gradul de similitudine, comisia de doctorat evaluează și deliberează asupra acordării diplomei de doctor, cu respectarea standardelor minimale elaborate de CNATDCU pentru acordarea diplomei de doctor.

5.1.16. În cazul neîndeplinirii standardelor minimale necesare acordării diplomei de doctor, comisia de doctorat va preciza elementele care urmează să fie refăcute sau completate în teza de doctorat și va solicita o nouă susținere publică a tezei. A doua susținere publică a tezei are loc în fața aceleiași comisii de doctorat ca în cazul primei susțineri. În cazul în care nici la a doua susținere publică nu sunt îndeplinite standardele minimale, diploma de doctor nu va fi acordată, iar studentul-doctorand va fi exmatriculat.

	Universitatea de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara	Organism emitent Serviciul de Management al Calității
	PROCEDURĂ PRIVIND ANALIZA TEZELOR INVALIDATE ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII DE ȘTIINȚELE VIEȚII „REGELE MIHAI I” DIN TIMIȘOARA	Ediția 2 /Revizia 0
COD USVT – CSUD – PO006		

5.1.17. Dacă studentul-doctorand a îndeplinit toate cerințele prevăzute în programul de cercetare științifică, precum și standardele minimale aferente domeniului, comisia de doctorat propune acordarea diplomei de doctor, propunere care se înaintează împreună cu dosarul de doctorat, în maximum 30 de zile calendaristice, către CNATDCU.

5.1.18. În termen de 90 de zile calendaristice de la primirea dosarului de doctorat, CNATDCU emite un aviz conform cu privire la respectarea procedurii administrative desfășurate la nivelul IOSUD și respectarea criteriilor minimale pentru acordarea diplomei de doctor. Procedura administrativă include ca pas distinct verificarea declarației privind originalitatea lucrării și analizarea rapoartelor privind gradul de similitudine.

În termen de 30 de zile calendaristice de la primirea avizului conform, IOSUD emite decizia de acordare a diplomei de doctor, semnată de rector, întocmește și eliberează diploma de doctor.


5.2. Analizarea tezelor invalidate

5.2.1. Orice persoană fizică sau juridică, inclusiv membrii Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare (CNATDCU) și ai instituțiilor organizatoare de studii universitare de doctorat (IOSUD), poate sesiza în scris, prin intermediul Unității Executive pentru Finanțarea Învățământului Superior și a Cercetării, Dezvoltării și Inovării (UEFISCDI), Consiliul general al CNATDCU cu privire la nerespectarea standardelor de calitate sau de etică profesională, inclusiv cu privire la existența plagiatului, în cadrul unei teze de doctorat, indiferent de data susținerii acesteia și de data acordării titlului de doctor, urmând procedurile instituite de legislația în vigoare.

5.2.2. În urma identificării unor încălcări ale bunei conduite în cercetare-dezvoltare, inclusiv plagierea rezultatelor sau publicațiilor altor autori, confecționarea de rezultate ori înlocuirea rezultatelor cu date fictive, în cadrul evaluării tezei de către comisia de îndrumare și integritate academică, acordul de susținere publică nu se obține.

5.2.3. În cazul în care un membru al comisiei de îndrumare și integritate academică/comisiei de doctorat identifică în cadrul evaluării tezei, atât anterior susținerii publice, cât și în cadrul acesteia, abateri grave de la buna conduită în cercetarea științifică și activitatea universitară, inclusiv plagierea rezultatelor sau publicațiilor altor autori, confecționarea de rezultate ori înlocuirea rezultatelor cu date fictive, membrul comisiei de doctorat este obligat să urmeze procedurile instituite de Carta universitară – Codul de etică și deontologie universitară și respectiv regulamentele instituționale.

5.2.4. Comisia de etică universitară analizează sesizările cu privire la plagiat, ținând cont de condițiile de legalitate în vigoare la momentul redactării tezei de doctorat care a stat la baza emiterii și acordării titlului de doctor, respectiv a diplomei de doctor, fără a putea reevalua fondul științific al tezei de doctorat.

	Universitatea de Științe Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara	Organism emitent Serviciul de Management al Calității
	<p style="text-align: center;">PROCEDURĂ PRIVIND ANALIZA TEZELOR INVALIDATE ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII DE ȘTIINȚELE VIEȚII „REGELE MIHAI I” DIN TIMIȘOARA</p>	Ediția 2 /Revizia 0
COD USVT – CSUD – PO006		

5.2.5. Nerespectarea regulilor de etică și deontologie universitară, inclusiv atestarea unor cazuri de plagiat dovedit, poate atrage răspunderea publică a IOSUD-USVT.

5.2.6. În cazul în care CNATDCU invalidează argumentat procesul de validare a tezei de doctorat, IOSUD - USVT primește din partea CNATDCU o motivare scrisă de invalidare, iar dosarul poate fi retransmis CNATDCU pentru reevaluare după remedierea motivelor care au stat la baza invalidării, potrivit procedurii prevăzute în art. 71 alin. (7) din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare.

5.2.7. În cazul în care CNATDCU decide că procedura administrativă desfășurată la nivelul IOSUD nu a respectat prevederile Regulamentului-cadru privind studiile universitare de doctorat, dosarul de doctorat va fi transmis înapoi către IOSUD pentru a fi reanalizat și completat. Acesta poate fi retransmis CNATDCU pentru o nouă analiză, conform prevederilor art. 71 alin. (7) din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare.

6. RESPONSABILITĂȚI

6.1. **Rectorul** are următoarele responsabilități:

- a) emite decizia de numire a comisiei de doctorat și semnează adresele de înaintare către M.E.C.;
- b) emite decizia de acordare a diplomei de doctor;

6.2. **Senatul universitar** aprobă cuantumul anual al taxei de susținere a tezei de doctorat și al taxei pentru studenții-doctoranzi aflați în prelungirea studiilor doctorale.

6.3. **CSUD** are următoarele responsabilități:

- a) analizează raportul privind validarea inițierii procedurii de susținere publică a tezei de doctorat, după încheierea perioadei de 90 de zile de consultare publică a tezei de doctorat
- b) emite Decizia prin care se validează inițierea procedurii de susținere publică a tezei de doctorat.


6.4. **Directorul CSUD** are următoarele responsabilități:

- a) aprobă cererea de presusținere a tezei;
- b) aprobă comisia de susținere publică a tezei;
- c) semnează adresele de înaintare către MEC.

6.5. **Consiliul Școlii Doctorale** avizează componența comisiei de susținere publică a tezei.

6.6. **Directorul Școlii Doctorale** are următoarele responsabilități:

- a) emite rezoluția privind analiza și interpretarea rapoartelor de similitudini;
- b) verifică lista de lucrări și îndeplinirea criteriilor minime pentru susținerea tezei de doctorat;

	Universitatea de Științe Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara	Organism emitent Serviciul de Management al Calității
	PROCEDURĂ PRIVIND ANALIZA TEZELOR INVALIDATE ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII DE ȘTIINȚELE VIEȚII „REGELE MIHAI I” DIN TIMIȘOARA	Ediția 2 /Revizia 0
COD USVT – CSUD – PO006		

c) avizează raportul privind validarea inițierii procedurii de susținere publică a tezei de doctorat, după încheierea perioadei de 90 de zile de consultare publică a tezei de doctorat.

6.7. Comisia de îndrumare și integritate academică:

- a) emite rezoluția privind analiza și interpretarea rapoartelor de similitudini;
- b) emite avizul privind susținerea tezei în ședință publică;
- c) întocmește raportul de analiză și interpretare a observațiilor consemnate pe platforma națională asupra tezei de doctorat.

6.8. Conducătorul de doctorat are următoarele responsabilități:


- a) avizează cererea de presusținere a tezei de doctorat de către comisia de îndrumare și integritate academică;
- b) întocmește rezoluția și referatul de înaintare a tezei;
- c) propune comisia de îndrumare și integritate academică;
- d) propune comisia de doctorat;
- e) este membru în comisia de doctorat.

6.9. Studentul - doctorand are următoarele responsabilități:

- a) elaborează și redactează teza de doctorat;
- b) trebuie să parcurgă toate etapele prezentei proceduri.


6.10. Secretarul IOSUD – USVT are următoarele responsabilități:

- a) participă la ședințele IOSUD – USVT și redactează procesele verbale;
- b) verifică conținutul dosarelor care urmează a fi aprobate;
- c) preia cererea studentului doctorand privind demararea procedurilor de evaluare a tezei de către comisia de îndrumare și integritate academică, avizată de conducătorul de doctorat, în vederea presusținerii;
- d) redactează deciziile de numire a comisiilor;
- e) verifică și semnează referatele preliminare;
- f) întocmește raportul privind validarea inițierii procedurii de susținere publică a tezei de doctorat, după încheierea perioadei de 90 de zile de consultare publică a tezei de doctorat.
- g) afișează anunțul privind susținerea publică a tezei de doctorat pe site-ul universității, cu cel puțin 20 zile înainte de data stabilită pentru susținere;
- h) întocmește adresa de înaintare către M.E.C. a dosarului doctorandului și încarcă documentele aferente pe platforma Ministerului;
- i) după confirmare, trimite actele la Compartimentul Acte de Studii în vederea scrierii, semnării și eliberării diplomei de doctor;
- j) înregistrează dosarele și le predă în Arhiva USVT după finalizarea susținerilor publice, cu termen de păstrare permanent.


	Universitatea de Științe Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara	Organism emitent Serviciul de Management al Calității
	PROCEDURĂ PRIVIND ANALIZA TEZELOR INVALIDATE ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII DE ȘTIINȚELE VIEȚII „REGELE MIHAI I” DIN TIMIȘOARA	
COD USVT – CSUD – PO006		

7. INFORMAȚII DOCUMENTATE DE MENȚINUT:

Nr. Crt.	Inf. documentata de menținut		Inițiată de:	Circulă la:	Arhivare informație documentată în arhiva operațională		
	Denumire	Cod			Loc	Durata	Resp.
1.	Criteriile minime privind susținerea publică a tezei de doctorat	USVT-CSUD-PO 001-F01	IOSUD	Școli doctorale> Conducător de doctorat >Secretariat IOSUD	Secretariat IOSUD	10	Secretar IOSUD
2.	Procesul verbal de susținere în fața departamentului	USVT-CSUD-PO 001-F02	Director de departament	Director departament> Secretariat IOSUD	Secretariat IOSUD	10	Secretar IOSUD
3.	Declarație pe proprie răspundere semnată de către studentul-doctorand și conducătorul de doctorat cu privire la originalitatea conținutului tezei de doctorat și respectarea standardelor de calitate și de etică profesională	USVT-CSUD-PO 001-F03	Student doctorand Conducător de doctorat	Student doctorand și Conducător de doctorat> >Secretar IOSUD	Secretariat IOSUD	10	Secretar IOSUD
4.	Lista de lucrări	USVT-CSUD-PO 001-F04	Student doctorand	Conducător doctorat>Director Școala Doctorala>Secretar IOSUD	Secretariat IOSUD	10	Secretar IOSUD
5.	Document care atestă parcursul programului de studii	USVT-CSUD-PO 001-F05	Secretar IOSUD	Conducător de doctorat> Director CSD> Secretar IOSUD	Secretariat IOSUD	10	Secretar IOSUD
6.	Rezoluția Directorului școlii doctorale privind analiza și interpretarea rapoartelor de similitudine	USVT-CSUD-PO 001-F06	Directorul școlii doctorale	Secretar IOSUD> Conducător doctorat> Student doctorand	Secretariat IOSUD	10	Secretar IOSUD
7.	Rezoluția comisiei de îndrumare și integritate academică privind analiza și interpretarea rapoartelor de similitudine	USVT-CSUD-PO 001-F07	Comisa de îndrumare și integritate academică	Secretar IOSUD> Conducător doctorat> Student doctorand	Secretariat IOSUD	10	Secretar IOSUD
8.	Cerere presusținere	USVT-CSUD-PO 001-F08	Student doctorand	Conducător de doctorat> Director CSUD	Secretariat IOSUD	10	Secretar IOSUD

	Universitatea de Științe Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara	Organism emitent Serviciul de Management al Calității
	PROCEDURĂ PRIVIND ANALIZA TEZELOR INVALIDATE ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII DE ȘTIINȚELE VIEȚII „REGELE MIHAI I” DIN TIMIȘOARA	
COD USVT – CSUD – PO006		


9.	Avizul comisiei de îndrumare și integritate academică	USVT-CSUD-PO 001-F09	Membrii comisiei de îndrumare și integritate academică	Secretar IOSUD	Secretaria t IOSUD	10	Secretar IOSUD
10.	Propunere comisie susținere publică	USVT-CSUD-PO 001-F10	Conducator de doctorat	Consiliul Scolii Doctorale>CSUD Secretar IOSUD	Secretaria t IOSUD	10	Secretar IOSUD
11.	Cererea pentru fixarea datei de susținere publică a tezei de doctorat	USVT-CSUD-PO 001-F11	Student doctorand	Student doctorand>Conducator de doctorat> Președinte comisie susținere publică> Secretar IOSUD	Secretaria t IOSUD	10	Secretar IOSUD
12.	Procesul verbal al ședinței publice de susținere a tezei de doctorat	USVT-CSUD-PO 001-F12	Presedinte comisie susținere publica	Presedinte comisie susținere publica> Membrii comisiei de susținere publica>Secretar IOSUD	Secretaria t IOSUD	10	Secretar IOSUD
13.	Declarația studentului-doctorand privind opțiunile acestuia referitor la publicarea tezei de doctorat	USVT-CSUD-PO 001-F013	Student doctorand	Student doctorand>Conducator de doctorat>Secretar IOSUD	Secretaria t IOSUD	10	Secretar IOSUD
14.	Macheta A – Varianta I: Elaborarea tezelor de doctorat (în limba engleză) pe bază de articole științifice indexate/cotate indexat în WOS	USVT-CSUD-PO 001-F014	CSUD	Școli doctorale>Conducator de doctorat>student - doctorand	Secretaria t IOSUD	10	Secretar IOSUD
15.	Macheta B – Varianta II: Elaborarea tezelor de doctorat (limbile română, engleză, franceză) pe baza indicatorilor stabiliți de SD;	USVT-CSUD-PO 001-F015	CSUD	Școli doctorale>Conducator de doctorat>student - doctorand	Secretaria t IOSUD	10	Secretar IOSUD
16.	Varianta III: Instrucțiuni și standarde unice de elaborare a tezelor de doctorat pe baza indicatorilor stabiliți de SD	USVT-CSUD-PO 001-F016	CSUD	Școli doctorale>Conducator de doctorat>student - doctorand	Secretaria t IOSUD	10	Secretar IOSUD
17.	Declarația studentului-doctorand privind luarea la cunoștință privind publicarea în previzualizare	USVT-CSUD-PO 001-F017	Student doctorand	Student doctorand> Secretar IOSUD	Secretaria t IOSUD	10	Secretar IOSUD
18.	Raportul privind validarea inițierii procedurii de susținere publică a tezei de doctorat, după încheierea perioadei de 90 de zile de consultare publică a tezei de doctorat	USVT-CSUD-PO 001-F018	Secretar IOSUD	Director Școală Doctorală >CSUD>Comisia de îndrumare și integritate academică (când se impune)	Secretaria t IOSUD	10	Secretar IOSUD

	Universitatea de Științe Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara	Organism emitent Serviciul de Management al Calității
	PROCEDURĂ PRIVIND ANALIZA TEZELOR INVALIDATE ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII DE ȘTIINȚELE VIEȚII „REGELE MIHAI I” DIN TIMIȘOARA	
COD USVT – CSUD – PO006		

19.	Raport de analiză și interpretare a observațiilor consemnate pe platforma națională asupra tezei de doctorat	USVT-CSUD-PO 001-F019	Comisia de îndrumare și integritate academică	CSUD	Secretariat IOSUD	10	Secretar IOSUD
20.	DECIZIA CSUD prin care se validează inițierea procedurii de susținere publică a tezei de doctorat	USVT-CSUD-PO 001-F020	CSUD	Conducătorul de doctorat/Studentul doctorand>Secretar IOSUD	Secretariat IOSUD	10	Secretar IOSUD
21.	NOTĂ DE LICHIDARE pentru forma de învățământ studii universitare de doctorat	USVT-CSUD-PO 001-F021	Studentul doctorand	Secretar IOSUD	Secretariat IOSUD	10	Secretar IOSUD
22.	Declarație pe proprie răspundere privind acordul ca rezultatele științifice și articolul științific să fie folosite de către studentul-doctorand	USVT-CSUD-PO 001-F22	Conducător de doctorat principal/ Conducător de doctorat în cotutelă /Coautorii articolelor științifice	Secretar IOSUD	Secretariat IOSUD	10	Secretar IOSUD

8. ANEXE

Anexa 1	Criteriile minimale pentru susținerea tezei	cod: USVT-CSUD-PO 001-F01
Anexa 2	Procesul verbal de susținere în fața departamentului	cod: USVT-CSUD-PO 001-F02
Anexa 3	Declarație pe proprie răspundere semnată de către studentul-doctorand și conducătorul de doctorat cu privire la originalitatea conținutului tezei de doctorat și respectarea standardelor de calitate și de etică profesională	cod: USVT-CSUD-PO 001-F03
Anexa 4	Lista de lucrări	cod: USVT-CSUD-PO 001-F04
Anexa 5	Document care atestă parcursul programului de studii	cod: USVT-CSUD-PO 001-F05
Anexa 6	Rezoluția Directorului școlii doctorale privind analiza și interpretarea rapoartelor de similitudine	cod: USVT-CSUD-PO 001-F06
Anexa 7	Rezoluția comisiei de îndrumare și integritate academică privind analiza și interpretarea rapoartelor de similitudine	cod: USVT-CSUD-PO 001-F07
Anexa 8	Cerere presusținere	cod: USVT-CSUD-PO 001-F08
Anexa 9	Avizul comisiei de îndrumare și integritate academică	cod: USVT-CSUD-PO 001-F09
Anexa 10	Propunere comisie susținere publică	cod: USVT-CSUD-PO 001-F10
Anexa 11	Cerere pentru fixarea datei de susținere publică a tezei de doctorat	cod: USVT-CSUD-PO 001-F11
Anexa 12	Procesul verbal al ședinței publice de susținere a tezei de doctorat	cod: USVT-CSUD-PO 001-F12
Anexa 13	Declarația studentului-doctorand privind opțiunile acestuia referitor la publicarea tezei de doctorat	cod: USVT-CSUD-PO 001-F013

	Universitatea de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara	Organism emitent Serviciul de Management al Calității
	PROCEDURĂ PRIVIND ANALIZA TEZELOR INVALIDATE ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII DE ȘTIINȚELE VIEȚII „REGELE MIHAI I” DIN TIMIȘOARA	
COD USVT – CSUD – PO006		Ediția 2 /Revizia 0

Anexa 14	Macheta A – Varianta I: Elaborarea tezelor de doctorat (în limba engleză) pe bază de articole științifice indexate/cotate indexat în WOS	cod: USVT-CSUD-PO 001-F14
Anexa 15	Macheta B – Varianta II: Elaborarea tezelor de doctorat (limbile română, engleză, franceză) pe baza indicatorilor stabiliți de SD;	cod: USVT-CSUD-PO 001-F15
Anexa 16	Varianta III: Instrucțiuni și standarde unice de elaborare a tezelor de doctorat pe baza indicatorilor stabiliți de SD	cod: USVT-CSUD-PO 001-F16
Anexa 17	Declarația studentului-doctorand privind luarea la cunoștință privind publicarea în previzualizare	cod: USVT-CSUD-PO 001-F17
Anexa 18	Raportul privind validarea inițierii procedurii de susținere publică a tezei de doctorat, după încheierea perioadei de 90 de zile de consultare publică a tezei de doctorat.	cod: USVT-CSUD-PO 001-F18
Anexa 19	Raport de analiză și interpretare a observațiilor consemnate pe platforma națională asupra tezei de doctorat	cod: USVT-CSUD-PO 001-F19
Anexa 20	DECIZIA CSUD prin care se validează inițierea procedurii de susținere publică a tezei de doctorat	cod: USVT-CSUD-PO 001-F20
Anexa 21	NOTĂ DE LICHIDARE pentru forma de învățământ studii universitare de doctorat	cod: USVT-CSUD-PO 001-F21
Anexa 22	Declarație pe proprie răspundere privind acordul ca rezultatele științifice și articolul științific să fie folosite de către studentul-doctorand	cod: USVT-CSUD-PO 001-F22