

 COD USAMVBT – PG 001- R007	Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara	<b>Organism emitent</b> Serviciul de Management al Calității
	<b>REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A DEPARTAMENTULUI PENTRU PREGĂTIREA PERSONALULUI DIDACTIC</b>	Ediția 1 /Revizia 5

## REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL DEPARTAMENTULUI PENTRU PREGĂTIREA PERSONALULUI DIDACTIC

### CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE

**Art. 1.** Prezentul Regulament reglementează organizarea și funcționarea Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic (DPPD) din cadrul Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara (USAMVBT).


**Art. 2.** (1) DPPD din cadrul USAMVBT se organizează și funcționează în conformitate cu următoarele norme legale:

- a) Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- b) Standardele ARACIS privind evaluarea externă a calității academice la programele de studii din domeniile de licență și master aferente comisiei de specialitate Nr.5: Științe administrative, ale educației și psihologie (ARACIS, 2016);
- c) O.M. 3850/02.05.2017 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare a programelor de formare psihopedagogică în cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică, cu modificările și completările ulterioare;
- d) O.M. nr. 4316/2008 privind aprobarea Programului de studii psihopedagogice în vederea certificării pentru profesia didactică prin Departamentul pentru pregătirea personalului didactic;
- f) Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare;
- g) O.M. nr. 3617/16.03.2005 privind aplicarea generalizată a sistemului european de credite transferabile (ECTS);
- h) Ordinul M.E.C.T. nr. 5561/2011 privind aprobarea Metodologiei formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare.

(2) DPPD se organizează și funcționează în conformitate cu prevederile Cartei universitare și cu reglementările legale în vigoare. În activitatea DPPD se aplică prevederile regulamentelor și metodologiilor interne ale Universității, cu excepția aspectelor care sunt reglementate în mod specific prin prezentul Regulament.

**Art. 3.** (1) DPPD este o unitate academică subordonată Prorectorului cu educația și asigurarea calității, abilitată să asigure **formarea inițială**, psihopedagogică și didactică, teoretică și practică, a studenților și absolvenților învățământului universitar în vederea obținerii dreptului de exercitare a profesiei didactice.

(2) DPPD este abilitat să organizeze și activități din sfera **formării continue** a personalului didactic prin ofertarea de programe de formare continuă a cadrelor didactice, a promovării profesionale prin sistemul de acordare a gradelor didactice, precum și activități specifice de cercetare științifică. Potrivii legii, metodologiei proprii și reglementărilor interne

 COD USAMVBT – PG 001- R007	Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara	<b>Organism emitent</b> Serviciul de Management al Calității
	<b>REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A DEPARTAMENTULUI PENTRU PREGĂTIREA PERSONALULUI DIDACTIC</b>	

ale USAMVBT, DPPD poate organiza nivelul I și II, în regim comasat, cu taxă, în regimul cursurilor postuniversitare și poate participa la competiția pentru finanțarea cercetării prin granturi și contracte.

(3) DPPD poate organiza programe de dezvoltare profesional-științifică în domeniul psihopedagogic și metodic pentru personalul didactic din universitate în scopul dezvoltării și implementării tehnologiilor-specifice învățământului universitar și a managementului pedagogic al calității în universitate.

(4) DPPD poate organiza programe de educație a adulților, la solicitarea persoanelor / instituțiilor interesate.

**Art. 4.** DPPD se individualizează structural și funcțional prin următoarele elemente:

- misiune și obiective specifice;
- studenți înscriși la programele de formare psihopedagogică pentru nivelul I și II;
- conducere prin consiliu și director;
- comisie de asigurare a calității activității DPPD;
- servicii de secretariat și evidență a activității.

**Art. 5.** DPPD este structura Universității, care realizează activitățile specifice pentru formarea ca profesori (psihopedagogică, metodică, practică), distinct de pregătirea în domeniile și specialitățile realizate prin facultăți, printr-un plan de învățământ specific, unitar la nivel național, aprobat de către M.E.N. și eliberează tot distinct documentele finale.

**Art. 6.** Pregătirea didactică a studenților care doresc să obțină calificarea pentru a profesia în învățământul preuniversitar gimnazial se realizează ca o filieră separată, pe parcursul a 3 ani de studii universitare (Nivelul I). Înscrierea studenților la programul de pregătire psihopedagogică este facultativă, dar participarea ulterioară înmatriculării este obligatorie, pentru a se realiza profilul de competență didactică, cerut de standardele profesionale specifice.

**Art. 7.** Absolvenții care în timpul studiilor universitare nu au frecventat modulul psihopedagogic în timpul studiilor universitare, îl pot frecventa în regimul cursurilor postuniversitare, cu taxă, după același plan de învățământ și cerințe ca la învățământul cu frecvență.

## **CAPITOLUL II. MISIUNE ȘI OBIECTIVE**

**Art. 8.** Misiunea DPPD vizează, în primul rând, profesionalizarea în cariera didactică a viitorilor specialiști în domeniul agricol, biologic, horticol, silvic, zootehnic, tehnologic alimentar, de management agricol și de medicină veterinară, cât și, formarea continuă și perfecționarea personalului didactic din învățământul gimnazial, liceal, postliceal și superior. În al doilea rând, DPPD îndeplinește o misiune de cercetare științifică, promovând cercetarea fundamentală și aplicativă în domeniul educației și în domeniile conexe.

**Art. 9.** (1) DPPD are o misiune didactică și de cercetare științifică în domeniul pregătirii personalului didactic constând în *promovarea unui învățământ formativ, modern, centrat pe student/cursant și pe activitatea de învățare, adaptat la cerințele europene privind*

 COD USAMVBT – PG 001- R007	Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara	<b>Organism emitent</b> Serviciul de Management al Calității
	<b>REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A DEPARTAMENTULUI PENTRU PREGĂTIREA PERSONALULUI DIDACTIC</b>	Ediția 1 /Revizia 5

*programele de formare psihopedagogică, orientat pragmatic către nevoile reale ale societății și prioritățile actuale ale educației.*

(2) **Misiunea didactică** vizează trei componente principale:

a) *formarea inițială* pentru profesia didactică a studenților și, după caz, a absolvenților învățământului universitar, în vederea dobândirii competențelor didactice necesare pentru ocuparea posturilor didactice în învățământul preuniversitar și universitar;

b) *formarea continuă a personalului didactic*, prin programe de formare/ perfecționare periodică, prin programe de studii universitare de masterat, precum și prin organizarea cursurilor de pregătire și a examenelor de obținere a gradelor didactice de către personalul didactic din învățământul preuniversitar;

c) *formarea continuă a adulților* prin furnizarea de programe de instruire în scopul dezvoltării personale, inițierii, specializării și perfecționării în diverse domenii de activitate în concordanță cu nevoile de instruire identificate la nivel individual și/sau organizațional, și cu cerințele formulate la nivel european privind dezvoltarea competențelor de bază ale adulților.

(3) **Misiunea de cercetare științifică**, fundamentală și aplicativă, se realizează în concordanță cu necesitățile de perfecționare a procesului de învățământ, cu standardele educaționale și cu perspectivele de evoluție a învățământului pe plan național și european.

**Art. 10.** Pentru realizarea misiunii sale, DPPD colaborează cu facultățile în scopul îndeplinirii următoarelor *obiective*:

a) asigurarea unei pregătiri psihologice și pedagogice, didactice și practice de înaltă calitate, în acord cu direcțiile actuale și de perspectivă în domeniul educației, al teoriei și practicii curriculumului, al psihologiei învățării, al tehnologiei informației și comunicării, al proiectării și evaluării în condiții de calitate și eficiență a procesului de învățământ;

b) realizarea unui învățământ formativ, modern, centrat pe studenți și orientat pragmatic spre nevoile reale ale școlii românești, în contextul integrării europene;

c) organizarea de programe de studii în sfera formării continue și perfecționării personalului didactic, potrivit cerințelor unui învățământ modern și eficient;

d) conectarea directă a învățământului la cercetarea științifică, antrenarea studenților și a celorlalți cursanți în elaborarea de studii pe teme actuale ale pedagogiei, ale psihologiei educației, ale didacticilor de specialitate și ale celorlalte științe implicate în procesul educațional;


e) realizarea de programe de cercetare în științele educației, orientate spre temele fundamentale și spre prioritățile actuale ale dezvoltării proceselor și sistemelor de educație și ale integrării europene a programelor de formare psihopedagogică;

f) dezvoltarea unor parteneriate cu alte DPPD-uri, facultăți și instituții specializate în domeniul educației din țară și de peste hotare.

**Art. 11.** Pentru realizarea misiunii sale, DPPD respectă normele legale privind oferirea de programe de formare pentru cariera didactică și promovează calitatea, performanța în învățământ, cercetarea științifică, dezvoltarea resurselor umane și crearea unui mediu academic bazat pe parteneriate educaționale, îndeplinind astfel următoarele funcții:

a) formarea profesională inițială pentru cariera didactică;

b) formarea continuă, psihopedagogică, metodică și de specialitate pentru personalul

 COD USAMVBT – PG 001- R007	Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara	<b>Organism emitent</b> Serviciul de Management al Calității
	<b>REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A DEPARTAMENTULUI PENTRU PREGĂTIREA PERSONALULUI DIDACTIC</b>	Ediția 1 /Revizia 5

didactic din învățământul preuniversitar;

c) organizarea unor programe de educație a adulților, la solicitarea persoanelor/instituțiilor interesate;

d) pregătirea, organizarea și desfășurarea examenelor de obținere a gradelor didactice pentru specializările care i-au fost arondate de M.E.N;

e) consiliere psihopedagogică și metodică privind dezvoltarea profesională și evoluția în cariera didactică;

f) inițierea și dezvoltarea unor activități de cercetare științifică fundamentală și aplicativă în domeniu;

g) susținerea dezvoltării profesional-științifice a personalului didactic din universitate.

### **CAPITOLUL III. ORGANIZARE, PERSONAL DIDACTIC ȘI DE CONDUCERE**

**Art. 12.** Atribuțiile DPPD sunt următoarele:

a) coordonarea unitară a activităților privind concepția, conținutul și metodologia specifice pregătirii profesionale a studenților, potrivit curriculumului național conform O.M. 3850/02.05.2017, cu modificările și completările ulterioare;

b) întocmirea statului de funcții pentru personalul didactic cu norma de bază în DPPD;

c) implementarea soluțiilor de modernizare a învățământului și de sprijinire a reformei educaționale prin schimburi de experiență, transfer de informații și expertiză între cadrele didactice din învățământul superior, din țară și din străinătate, și între acestea și profesorii din învățământul preuniversitar;

d) realizarea activităților didactice de formare inițială a viitorilor profesori din învățământul preuniversitar;

e) elaborarea de proiecte de programe de învățământ postuniversitar și de perfecționare a personalului didactic și derularea în bune condiții a programelor aprobate;


f) activități de perfecționare a pregătirii psihopedagogice, didactico-metodice și manageriale a personalului didactic din învățământul preuniversitar; organizarea și desfășurarea examenelor pentru obținerea gradelor didactice II și I, în colaborare cu facultățile, conform Metodologiei M.E.N.;

g) realizarea unor cercetări științifice fundamentale și aplicative în domeniile psihopedagogiei, sociopedagogiei, managementului educațional, al didacticilor de specialitate, sociologiei sau disciplinelor conexe determinate prin raportare la misiunea instituțională etc.; promovarea rezultatelor acestora prin publicații, contracte de cercetare, consultanță, sesiuni științifice, editare de cursuri, manuale, îndrumătoare metodice etc.;

h) dezvoltarea relațiilor de parteneriat cu inspectoratele școlare, casele corpului didactic și cu unitățile de învățământ în realizarea sarcinilor privind formarea și perfecționarea personalului didactic, precum și în realizarea în comun a unor programe de formare și cercetare.

**Art. 13.** (1) DPPD este o unitate academică în cadrul Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara și funcționează cu aprobarea M.E.N și A.R.A.C.I.S., potrivit legislației în vigoare.

(2) Activitățile didactice la disciplinele din planul de învățământ al DPPD sunt

 COD USAMVBT – PG 001- R007	Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara	<b>Organism emitent</b> Serviciul de Management al Calității
	<b>REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A DEPARTAMENTULUI PENTRU PREGATIREA PERSONALULUI DIDACTIC</b>	

asigurate de specialiști în pedagogie, psihologie, psihopedagogie specială, sociologie, didactici speciale și alte specializări determinate prin raportare la misiunea instituțională. Aceste activități sunt prevăzute în statul de funcții al DPPD, avizat de Consiliul de Administrație și aprobat de Senatul universității. Posturile didactice sunt ocupate de personal didactic titular sau asociat pentru activitățile didactice, potrivit prevederilor legale.

**Art. 14.** Statul de funcții de personal didactic al DPPD-ului se întocmește în conformitate cu legislația în vigoare, cartea universitară și hotărârile senatului universitar.

**Art. 15.** (1) Posturile didactice care nu sunt ocupate cu personal titular sunt considerate vacante și pot fi scoase la concurs.

(2) Concursul se organizează conform legii și Cartei universitare, pe baza unor criterii și standarde prevăzute în Metodologia privind ocuparea posturilor didactice și de cercetare în USAMVBT.

**Art. 16.** Pentru realizarea activității didactice, DPPD din cadrul Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara colaborează cu toate facultățile/departamentele din cadrul universității.

**Art. 17.** (1) Conducerea DPPD este asigurată de Consiliul departamentului și directorul de departament, potrivit legii și prevederilor Cartei universitare. Consiliul DPPD este prezidat de director, ales potrivit regulamentului de organizare și desfășurare a alegerilor în structurile și funcțiile de conducere în USAMVBT.

(2) Consiliul DPPD are următoarele atribuții:

a) elaborează strategia de dezvoltare a DPPD în materie de programe de studii și cercetare științifică;

b) coordonează activitățile didactice din cadrul programelor de formare psihopedagogică, potrivit Curriculum-ului național, conform O.M. 3850/02.05.2017, cu modificările și completările ulterioare;

c) elaborează și propune Consiliului de Administrație proiecte de programe de învățământ postuniversitar și de perfecționare a personalului didactic;

d) asigură derularea în bune condiții a programelor aprobate;

e) asigură cooperarea cu Inspectoratul școlar, cu Casa Corpului Didactic și cu instituțiile de învățământ preuniversitar în realizarea sarcinilor privind formarea și perfecționarea personalului didactic, precum și în realizarea în comun a unor programe de formare și cercetare.


(3) DPPD este condus de directorul de departament. Directorul este un cadru didactic titular, cu norma de bază în DPPD, având funcția didactică de profesor universitar/conferențiar universitar sau lector/șef lucrări cu titlul doctor.

(4) Directorul DPPD are următoarele atribuții:

a) decide alocarea resurselor umane și materiale necesare activității didactice și de cercetare din cadrul departamentului;

b) întocmește și propune spre avizare statul de funcții de personal didactic al DPPD;

c) organizează examenele pentru obținerea gradelor didactice de către personalul didactic din învățământul preuniversitar, potrivit Ordinului M.E.C.T. nr. 5561/2011 cu modificările și completările ulterioare și cursuri de pregătire;

 COD USAMVBT – PG 001- R007	Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara	<b>Organism emitent</b> Serviciul de Management al Calității
	<b>REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A DEPARTAMENTULUI PENTRU PREGATIREA PERSONALULUI DIDACTIC</b>	Ediția 1 /Revizia 5

d) reprezintă DPPD în raporturile cu celelalte structuri universitare și cu departamentele similare din alte instituții de învățământ superior, răspunde de îndeplinirea atribuțiilor Departamentului, asigură conducerea operativă și semnează certificatele de absolvire, precum și celelalte documente întocmite de DPPD din cadrul Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara;

e) întocmește planul strategic de cercetare științifică al DPPD – ului ce va fi inclus în planul strategic al facultății și, respectiv în cel al universității.

(5) Pentru realizarea sarcinilor administrative și de evidență, DPPD dispune de secretariat. Acesta asigură evidența studenților, a cursanților și a cadrelor didactice înscrise la examenele pentru gradele didactice, a documentele și actelor normative referitoare la activitatea DPPD, efectuează corespondența cu Ministerul Educației Naționale, cu Inspectoratele Școlare și Casele Corpului Didactic, realizează celelalte sarcini specifice activității de secretariat.

**Art. 18.** Conduita universitară a personalului didactic din DPPD, respectă normele de etică și de deontologie profesională, normele privind îndeplinirea obiectivelor profesionalizării ca viitori profesori, normele relaționării cu comunitatea universitară. DPPD aderă la codul de etică și deontologie profesională universitară.

**Art. 19.** (1) Finanțarea activităților desfășurate în cadrul DPPD se asigură din taxe de studii și din alte surse, potrivit reglementărilor în vigoare. Principalele destinații ale utilizărilor veniturilor, precum și echilibrul dintre venituri și cheltuieli sunt precizate prin bugetul DPPD, elaborat potrivit legii și reglementărilor interne ale universității.

(2) Veniturile DPPD–ului se constituie din următoarele surse:

a) subvenții de la bugetul de stat, acordate în cadrul finanțării de bază, în funcție de numărul de studenți echivalenți înscriși la programele de formare psihopedagogică;

b) subvenții de la bugetul de stat, acordate în cadrul finanțării de bază, în funcție de numărul de cadre didactice înscrise la examenele pentru obținerea gradelor didactice;

c) taxe de studii încasate de la studenții și cursanții înscriși la programele de organizate de DPPD;

d) taxe de studii încasate de la absolvenții învățământului superior înscriși la DPPD;

e) venituri din granturi și programe de formare, perfecționare, cercetare;

f) alte venituri.

(3) Veniturile DPPD - ului sunt utilizate potrivit următoarelor destinații:

a) acoperirea cheltuielilor cu salariile aferente posturilor didactice constituite pentru programele de studii organizate de DPPD, potrivit reglementărilor în vigoare;


b) acoperirea cheltuielilor de personal și materiale aferente organizării cursurilor postuniversitare,

c) acoperirea cheltuielilor de personal aferente cursurilor de pregătire și examenelor pentru gradele didactice din învățământul preuniversitar;

d) acoperirea cheltuielilor aferente derulării programelor de cercetare finanțate;

e) acoperirea cheltuielilor pentru secretariatul DPPD;

f) alocarea de fonduri pentru investiții în dotări pentru dezvoltare, în funcție de veniturile disponibile.

 COD USAMVBT – PG 001- R007	Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara	<b>Organism emitent</b> Serviciul de Management al Calității
	<b>REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A DEPARTAMENTULUI PENTRU PREGĂTIREA PERSONALULUI DIDACTIC</b>	

**Art. 20.** DPPD are acces neîngrădit la spațiile de învățământ ale USAMVBT (săli de seminar, laboratoare, săli de curs și alte spații de învățământ ale USAMVBT, care sunt necesare activității de instruire).

#### CAPITOLUL IV. CURRICULUM-UL ȘI ORGANIZAREA PROCESULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT PENTRU FORMAREA ÎNIȚIALĂ ȘI FORMARE CONTINUĂ

**Art. 21.** Curriculumul cuprinde sistemul integrativ al obiectivelor, disciplinelor, formelor de predare, învățare și evaluare menit să asigure dobândirea de către studenți a competențelor necesare exercitării profesiei didactice. Structura curriculumului, precum și eșalonarea conținuturilor și activităților didactice pe parcursul programului de studii psihopedagogice, sunt stabilite prin următoarele elemente corelate:

- a) planul de învățământ;
- b) formele activităților didactice (cursuri, activități aplicative);
- c) modalitățile de evaluare/promovare (examene, colocvii, verificări practice, portofolii);
- d) fișele disciplinelor (cu precizarea competențelor, structurii conținuturilor, formelor de evaluare etc.);
- e) modalitatea de finalizare a studiilor.

**Art. 22.(1)** Structura curriculum-ului, precum și eșalonarea conținuturilor și activităților didactice pe parcursul programului de studii, sunt stabilite, în mod standardizat, la nivel național, prin O.M. 3850/02.05.2017, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Certificarea competențelor pentru profesia didactică se poate obține la două niveluri, respectiv:

a) **Nivelul I (inițial)** care acordă absolvenților de studii universitare dreptul să ocupe posturi didactice în învățământul antepreșcolar, preșcolar și general obligatoriu cu condiția acumulării unui minimum de 30 de credite transferabile din programul de formare psihopedagogică;

b) **Nivelul II (de aprofundare)** care acordă absolvenților de studii universitare dreptul să ocupe posturi didactice la toate nivelurile învățământului preuniversitar, cu satisfacerea cumulativă a două condiții:

b.1. acumularea unui minimum de 60 de credite transferabile din programul de formare psihopedagogică obținute prin cumularea celor 30 de credite de la nivelul I cu cele 30 de credite de la nivelul II;

b.2. absolvirea uneia dintre următoarele categorii de studii:

- studii universitare de master;
- studii universitare de lungă durată;
- program postuniversitar cu durata de cel puțin un an și jumătate sau care asigură acumularea a cel puțin 90 de credite;
- program de conversie profesională pentru dobândirea unei noi specializări, finalizat după absolvirea studiilor universitare de master sau a studiilor universitare de lungă durată.

 COD USAMVBT – PG 001- R007	Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara	<b>Organism emitent</b> Serviciul de Management al Calității
	<b>REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A DEPARTAMENTULUI PENTRU PREGATIREA PERSONALULUI DIDACTIC</b>	

(3) Planul de învățământ al DPPD-ului este standardizat la nivel național și aprobat prin O.M. 3850/02.05.2017, cu modificările și completările ulterioare. Acesta cuprinde trei componente curriculare:

- a) *curriculum-ul nucleu*, alcătuit din disciplinele și activitățile didactice obligatorii pentru nivelurile I și II de certificare pentru profesia didactică;
- b) *curriculum-ul extins*, alcătuit din disciplinele și activitățile didactice obligatorii pentru obținerea nivelului II de certificare pentru profesia didactică;
- c) *curriculum-ul opțional*, alcătuit din **două discipline opționale**, pe care studenții le aleg din două pachete de discipline opționale.

**Art. 23.**(1) Studenții și absolvenții de învățământ superior care optează pentru profesia didactică au obligația să aprobe cursurile unui master didactic cu durata de 2 ani ori programele de formare psihopedagogică de nivel I, respectiv II, acreditate conform legii.

(2) Programele de formare psihopedagogică de nivel I și II pot fi urmate pe parcursul studiilor universitare de licență (Nivel I) sau în regim postuniversitar (Nivelurile I și II).

(3) Programul de formare psihopedagogică de nivel II poate fi urmat numai în regim postuniversitar, de către absolvenții studiilor universitare de licență care au urmat programe de studii existente în USAMVBT, programe de studii conexe sau programe de studii pentru care există, în USAMVBT, cadre didactice specializate care pot preda disciplinele Didactica specializării și Practică pedagogică

(4) Absolvenților care au finalizat cu diplomă de licență/absolvire studii universitare de lungă sau scurtă durată până în anul 2005 li se consideră îndeplinită condiția de formare psihopedagogică de nivel I și II, dacă prin foaia matricolă fac dovada parcurgerii disciplinelor: psihologie școlară, pedagogie, metodică predării specialității și practică pedagogică la specialitatea înscrisă pe diploma de licență/absolvire.

**Art. 24.**(1) Curriculum-ul DPPD este structurat și monitorizat în **sistemul creditelor de studii transferabile**. Pachetele de credite alocate disciplinelor, precum și numărul de credite pentru examenele de finalizare a studiilor sunt standardizate la nivel național prin O.M. 3850/02.05.2017, cu modificările și completările ulterioare.


(2) Reglementările privind modul de obținere a creditelor de studii, recunoașterea, transferul și mobilitatea creditelor sunt similare cu cele aplicate celorlalte domenii de specializare, potrivit legii cerințelor de compatibilizare cu ECTS (European Credit Transfer System) și Regulamentului de aplicare a reformei curriculare și a sistemului de credite transferabile din USAMVBT.

**Art. 25.** (1) Programul de formare psihopedagogică oferit de DPPD se organizează numai în forma de învățământ cu frecvență, inclusiv în cazul programelor oferite în regim de cursuri postuniversitare.

(2) Programul de studii al DPPD se realizează în regimul activităților didactice facultative, fiind permis accesul tuturor studenților care participă la interviul de admitere organizat de DPPD, sunt declarați admiși și depun la dosarul de înscriere documentele prevăzute în Metodologia proprie de organizare a programelor de formare psihopedagogică din USAMVBT, aprobată de Senatul universității.

(3) În cazul facultăților sau al specializărilor care, prin profilul lor, pregătesc în



 COD USAMVBT – PG 001- R007	Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara	<b>Organism emitent</b> Serviciul de Management al Calității
	<b>REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A DEPARTAMENTULUI PENTRU PREGĂTIREA PERSONALULUI DIDACTIC</b>	Ediția 1 /Revizia 5

principal cadre didactice sau pentru care profesia didactică reprezintă o oportunitate importantă de integrare socio-profesională a absolvenților, disciplinele corespunzătoare programelor de pregătire psihopedagogică pot fi incluse în pachetul de discipline obligatorii.

**Art. 26.** (1) Candidații admiși la facultățile din cadrul USAMVBT pot fi înmatriculați la programele de formare psihopedagogică numai după ce au fost confirmați la facultatea de profil. Admiterea la programul de formare psihopedagogică se face pe baza susținerii unui *interview*, cu respectarea prevederilor stabilite de Metodologia proprie aprobată de Senatul USAMVBT. În cazul absolvenților, dreptul de a se înscrie la programul de studii psihopedagogice se obține pe baza diplomei de licență/absolvire. Absolvenții studiilor universitare de licență care nu au urmat programul de formare psihopedagogică pe parcursul studiilor universitare pot să se înscrie pentru a parcurge programul de formare psihopedagogică în regimul cursurilor postuniversitare.

(2) La programele de formare psihopedagogică organizate pe parcursul studiilor universitare se pot înscrie studenții USAMVBT înmatriculați la studiile universitare de licență (pentru nivelul I). Regimul studentului în cadrul DPPD este același cu cel pe care studentul îl are în cazul studiilor de licență la care este înmatriculat în USAMVBT, respectiv finanțare de la bugetul de stat sau cu taxă.

(3) La programele de formare psihopedagogică organizate în regimul cursurilor postuniversitare se pot înscrie absolvenții Universității sau ai altor instituții de învățământ superior de stat sau particulare, parcurgând în regim postuniversitar și într-o perioadă compactă de un an (pentru fiecare Nivel) disciplinele și activitățile didactice în formații distincte, cu respectarea următoarelor condiții:

a) La **nivelul I** se pot înscrie absolvenții studiilor universitare cu diplomă a uneia dintre următoarele categorii de studii:


- a.1. studii universitare de licență;
- a.2. studii universitare de master;
- a.3. studii universitare de lungă durată;

a.4. programe postuniversitare cu durata de cel puțin un an și jumătate sau care asigură acumularea a cel puțin 90 de credite, aprobate de Ministerul Educației Naționale: studii aprofundate, studii academice postuniversitare, studii postuniversitare de specializare, studii postuniversitare de masterat/master;

- a.5. programe de conversie profesională pentru dobândirea unei noi specializări;
- a.6. studii universitare de scurtă durată.

Înscrierea este condiționată de absolvirea unor programe de studii existente în USAMVBT, programe de studii conexe sau programe de studii pentru care există, în USAMVBT, cadre didactice specializate care pot preda disciplinele Didactica specializării și Practică pedagogică

b) La **nivelul II** înscrierea este condiționată de absolvirea programului de formare psihopedagogică de nivel I sau de îndeplinirea condiției de formare psihopedagogică de nivel I, în conformitate cu Ordinul M.E.N. nr. 3850/2017 (art. 1 alin. 3 lit.b), cu modificările și completările ulterioare, precum și de absolvirea cu diplomă a uneia dintre următoarele categorii de studii:

 COD USAMVBT – PG 001- R007	Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara	<b>Organism emitent</b> Serviciul de Management al Calității
	<b>REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A DEPARTAMENTULUI PENTRU PREGATIREA PERSONALULUI DIDACTIC</b>	Ediția 1 /Revizia 5

- b.1. studii universitare de master;
- b.2. studii universitare de lungă durată;
- b.3. programe postuniversitare cu durata de cel puțin un an și jumătate sau care asigură acumularea a cel puțin 90 de credite, aprobate de Ministerul Educației Naționale: studii aprofundate, studii academice postuniversitare, studii postuniversitare de specializare, studii postuniversitare de masterat/master;
- b.4. programe de conversie profesională pentru dobândirea unei noi specializări, finalizate după absolvirea ciclului II de studii universitare de master sau după absolvirea studiilor universitare de lungă durată.

Înscrierea este condiționată de absolvirea unor programe de studii existente în USAMVBT, programe de studii conexe sau programe de studii pentru care există, în USAMVBT, cadre didactice specializate care pot preda disciplinele Didactica domeniului și dezvoltări în didactica specializării și Practică pedagogică.

**Art. 27.** (1) Programul de formare psihopedagogică are caracter unitar și obligatoriu. În cazul studenților de la învățământul cu frecvență, disciplinele și activitățile didactice se parcurg și se promovează în anii de studiu și în semestrele prevăzute în planul de învățământ; în cazul abaterilor de la parcursul de studiu prevăzut de planul de învățământ prin nepromovarea, amânarea sau obținerea în avans a unor credite (discipline) se aplică prevederile legislației în vigoare.

(2) Activitățile didactice din cadrul programului de formare psihopedagogică se organizează pe serii de curs și grupe de activități aplicative (seminare, laboratoare, practică), potrivit reglementărilor în vigoare. Condițiile de promovare, formele de evaluare, precum și conținutul disciplinelor de învățământ sunt precizate în fișele de disciplină aferente.

**Art. 28.** Programul de formare psihopedagogică se finalizează cu **examen de absolvire** pentru fiecare nivel de certificare. Examenul constă în elaborarea și susținerea unui **portofoliu didactic**. Acesta este un pachet de documente care reflectă sintetic nivelul și calitatea competențelor dobândite de absolvenți prin parcurgerea programului de formare psihopedagogică. Structura și conținutul portofoliului didactic sunt prezentate în Metodologia proprie.

**Art. 29.** (1) Absolvirea programului de formare psihopedagogică oferit de DPPD se finalizează cu obținerea **Certificatului de absolvire** a DPPD, corespunzător programului de formare psihopedagogică absolvit, respectiv Nivelului I și II.

(2) Absolvenții învățământului superior care au finalizat cu diplomă una dintre categoriile de studii prevăzute la art. 26 alin. 3 lit. a, au finalizat programul de formare psihopedagogică de 30 de credite și au promovat examenul de absolvire a programului, corespunzător nivelului I de certificare pentru profesia didactică, obțin «certificatul de absolvire a programului de formare psihopedagogică - nivelul I», care le acordă dreptul de a ocupa posturi didactice în învățământul antepreșcolar, preșcolar și general obligatoriu.

(3) Absolvenții învățământului superior care au finalizat cu diplomă una dintre categoriile de studii prevăzute la art. 26 alin. 3 lit. b, care au finalizat programul de formare psihopedagogică corespunzător a 60 de credite și au promovat examenul de absolvire,

 COD USAMVBT – PG 001- R007	Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara	<b>Organism emitent</b> Serviciul de Management al Calității
	<b>REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A DEPARTAMENTULUI PENTRU PREGĂTIREA PERSONALULUI DIDACTIC</b>	Ediția 1 /Revizia 5

corespunzător nivelului II de certificare pentru profesia didactică, obțin «certificatul de absolvire a programului de formare psihopedagogică - nivelul II», care le acordă dreptul de a ocupa posturi didactice la toate nivelurile sistemului național de învățământ preuniversitar.

**Art. 30.** (1) Certificatele de absolvire a programului de formare psihopedagogică sunt elaborate conform regimului actelor de studii. Fiecare certificat va avea ca anexă foaia matricolă în limba română și în limba engleză, conținând situația școlară a absolventului.

(2) Absolvenții programului de formare psihopedagogică - nivelul I, care au parcurs programul de formare, în calitate de student, obțin «Certificatul de absolvire a programului de formare psihopedagogică - nivelul I» numai după obținerea diplomei de studii universitare de licență.

(3) Absolvenții care au promovat examenele de absolvire a programelor de formare psihopedagogică pot să primească, la cerere, o adeverință de absolvire, valabilă până la eliberarea certificatului de absolvire a programelor de formare psihopedagogică, dar nu mai mult de 12 luni.

**Art. 31.** Absolvenții care nu au promovat examenele de finalizare a studiilor universitare pot să primească, la cerere, o **adeverință**, eliberată de către DPPD, care va specifica disciplinele promovate.


**Art. 32.**(1) **Practica pedagogică** este disciplină obligatorie și se desfășoară conform unui regulament specific precizat de legislația în vigoare. Studenții au obligația de a respecta normele de conduită morală impuse de deontologia profesiei didactice, precum și normele de conduită profesională specifice impuse de instituția de învățământ în care se efectuează practica. Abaterile se sancționează cu pierderea calității de practicant și, prin consecință, a calității de student al DPPD. Durata practicii pedagogice în cadrul Nivelului I este de *două semestre*, în cadrul Nivelului II, practica pedagogică se realizează pe parcursul *unui singur semestru*. Media minimă de promovare la Practica pedagogică este 7 (șapte).

(2) Practica pedagogică a studenților este asigurată de cadre didactice universitare și de profesori din învățământul preuniversitar, care au statutul de *mentori* de practică pedagogică.

(3) Coordonarea practicii pedagogice pe specializări este asigurată de un cadru didactic universitar. Acesta întocmește tematica practicii, controlează activitatea desfășurată de studenți, evaluează prestația studenților și acordă notele la colocviul de practică și la examenul de absolvire.

(4) Pregătirea practică din cadrul programelor de formare psihopedagogică se realizează în baza unor Acorduri-cadru încheiate între USAMVBT și Inspectoratul Școlar Județean Timiș. În baza Acordurilor-cadru se încheie anual Convenții de colaborare între USAMVBT și instituțiile de învățământ preuniversitar unde studenții DPPD vor desfășura practica pedagogică.

(5) Disciplinele Didactica specialității și Practica pedagogică vor fi precedate de promovarea disciplinelor Psihologia educației și Pedagogie.

 COD USAMVBT – PG 001- R007	Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara	<b>Organism emitent</b> Serviciul de Management al Calității
	<b>REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A DEPARTAMENTULUI PENTRU PREGĂTIREA PERSONALULUI DIDACTIC</b>	<b>Ediția 1 /Revizia 5</b>

## CAPITOLUL V. FORMAREA CONTINUĂ ȘI PERFEȚIONAREA PERSONALULUI DIDACTIC. ACTIVITATEA DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ

**Art. 33.** DPPD este abilitat să organizeze examenele pentru obținerea gradelor didactice de către personalul didactic din învățământul preuniversitar la specializările care sunt autorizate de M.E.N.. Activitățile aferente examenelor de obținere a gradelor didactice cuprind:

- a) organizarea cursurilor de pregătire în specialitate și în domeniul psihopedagogiei și al didacticilor de specialitate;
- b) organizarea probelor scrise și orale din cadrul examenelor de obținere a gradului didactic II, potrivit normelor stabilite de Ministerul Educației Naționale;
- c) organizarea colocviului de admitere, asigurarea coordonatorilor pentru elaborarea lucrărilor metodico-științifice, a comisiilor pentru inspecția specială și susținerea lucrării pentru obținerea gradului didactic I;
- d) coordonarea și asistență la susținerea lucrării de gradul didactic I;
- e) elaborarea analizelor și a rapoartelor de evaluare privind rezultatele examenelor de obținere a gradelor didactice și transmiterea acestora la M.E.N.

**Art. 34.** (1) DPPD dispune de un plan de cercetare științifică propriu.

(2) DPPD desfășoară activități de cercetare științifică prin programe de cercetare, precum și în colaborare cu celelalte structuri de cercetare din cadrul instituției de învățământ superior și ale facultăților de profil din alte instituții de învățământ superior.


(3) Programele de cercetare ale Departamentului se pot derula sub forma proiectelor obținute prin competiție națională sau internațională, sub forma contractelor de cercetare încheiate cu beneficiarii și în baza temelor de cercetare prevăzute în planul propriu de cercetare științifică.

(4) Cercetarea științifică abordează teme ce se înscriu în aria științifică a domeniului științelor educației, psihologiei, sociologiei, în domenii conexe sau integrate/interdisciplinare.

(5) DPPD organizează periodic cu cadrele didactice, cercetătorii, studenții și absolvenții sesiuni științifice, simpozioane, conferințe, mese rotunde, iar comunicările sunt publicate în reviste /volume indexate în baze de date internaționale.

**Art. 35.** Cercetarea științifică vizează:

- a) realizarea de studii fundamentale și de cercetări – acțiuni privind formarea inițială și continuă a personalului didactic, politicile educaționale în domeniul dezvoltării curriculare, strategiile de instruire, evaluare și de valorificare a potențialului tehnologiilor moderne de învățare și comunicare în procesul de învățământ;
- b) elaborarea de proiecte, documente curriculare, metodologii, studii de specialitate, suporturi de curs în vederea creșterii eficienței învățământului românesc în acord cu tendințele actuale pe plan european și internațional;
- c) efectuarea de studii de expertiză și consultare, pe bază de investigații concrete și analize de nevoi, pentru M.E.N., pentru organismele de conducere și administrare a învățământului pe plan local și regional (Inspectorate Școlare Județene, Case ale Corpului Didactic, unități de practică pedagogică, centre de asistență psihopedagogică etc.);

 COD USAMVBT – PG 001- R007	Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara	<b>Organism emitent</b> Serviciul de Management al Calității
	<b>REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A DEPARTAMENTULUI PENTRU PREGATIREA PERSONALULUI DIDACTIC</b>	Ediția 1 /Revizia 5

## CAPITOLUL VI. EVALUAREA INTERNĂ ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII EDUCAȚIEI

**Art. 36.** (1) Evaluarea internă și asigurarea calității programelor de studii și de cercetare organizate de DPPD se efectuează potrivit cadrului legislativ actual aplicat tuturor structurilor și programelor universitare. În conformitate cu acest cadru legislativ, domeniile în funcție de care sunt evaluate programele oferite de DPPD, sunt:

- a) capacitatea instituțională;
- b) eficacitatea educațională;
- c) managementul calității.

(2) Principalele demersuri prin care se evaluează și se asigură calitatea sunt *monitorizarea și evaluarea periodică*.

**Art. 37.** *Monitorizarea* unui program de studii constă în *compararea sistematică a situației actuale cu situația de referință* definită prin standardele și indicatorii de performanță în baza cărora programul a fost aprobat, în scopul *identificării discrepanțelor și al intervenției operative*. Monitorizarea se distinge prin caracterul ei relativ continuu, în sensul unei frecvențe mai mari decât a evaluărilor periodice, precum și prin orientarea spre ameliorările operative și rezolvarea punctuală a problemelor, prevenind acumularea acestora. Monitorizarea este procesul prin care se asigură controlul și menținerea standardelor de calitate în perioada dintre evaluările periodice.

**Art. 38.** *Evaluarea periodică* a unui program de studii constă în verificarea îndeplinirii standardelor de calitate și a indicatorilor de performanță în principalele momente ale derulării programului. Analizele, concluziile și recomandările evaluărilor periodice realizate de comisiile de evaluare, inclusiv concluziile analizelor colegiale, sunt reunite în Raportul de evaluare internă a calității educației.

## CAPITOLUL VII. BAZA MATERIALĂ


**Art. 39.** Baza materială a DPPD - ului trebuie să corespundă standardelor care asigură desfășurarea unui proces de învățământ de calitate.

**Art. 40.** (1) Numărul de locuri în sălile de curs, seminar și laborator trebuie să fie corelat cu mărimea formațiilor de studiu (serii, grupe, subgrupe), conform normativelor M.E.N.

(2) Sălile de predare trebuie să dispună de echipamente tehnice de învățare, predare și comunicare care facilitează activitatea cadrului didactic și receptivitatea fiecărui student.

(3) Laboratoarele didactice dispun de echipamente și mijloace de funcționare corespunzătoare exigențelor minime.

**Art. 41.** USAMVBT asigură fondul de carte în biblioteci, pentru a acoperi integral disciplinele din planurile de învățământ ale DPPD.

 COD USAMVBT – PG 001- R007	Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara	<b>Organism emitent</b> Serviciul de Management al Calității
	<b>REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A DEPARTAMENTULUI PENTRU PREGĂTIREA PERSONALULUI DIDACTIC</b>	Ediția 1 /Revizia 5

## CAPITOLUL VIII. COLABORAREA CU FACULTĂȚILE UNIVERSITĂȚII DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ A BANATULUI „REGELE MIHAI I AL ROMÂNIEI” DIN TIMIȘOARA

**Art. 42.** Pentru realizarea obiectivelor și activităților sale specifice, DPPD colaborează cu conducerea facultăților din cadrul USAMVBT. Colaborarea se realizează în interesul pregătirii corespunzătoare, de calitate, a studenților, masteranzilor și doctoranzilor.

**Art. 43.** Pentru disciplinele ce vizează tehnologiile informatice moderne, se va asigura colaborarea cu cadrele didactice de specialitate informatică pentru desfășurarea acestor activități în cadrul laboratoarelor de informatică, conform standardelor A.R.A.C.I.S.

**Art. 44.** Pentru realizarea activităților de formare continuă a personalului didactic din învățământul preuniversitar și pentru certificarea competențelor acestuia prin examenele de obținere a gradelor didactice II și I, DPPD-ul solicită sprijinul cadrelor didactice de specialitate.

## CAPITOLUL IX. DISPOZIȚII FINALE

**Art. 45.** Prezentul Regulament revizuit a fost aprobat în ședința Senatului universitar din data de 13.09.2019.

Prorector educație și asigurarea calității,  
Prof.univ.dr. Iancu TIBERIU

Director DPPD,  
Șef lucrări dr. Sebastian MOISA

Rector,  
Prof.univ.dr. Cosmin Alin POPESCU