	Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara	Organism emitent Serviciul de Management al Calității
COD USAMVBT – PG 001- R038	Regulament privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor în USAMVBT	Ediția 2/Revizia 2

REGULAMENT

privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor (licență și master) în Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara pentru anul universitar 2020/2021

Art. 1. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor nivel licență și master în USAMVB Timișoara este elaborat în conformitate cu Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, Carta universitară și Ordinul Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 6125 din 20.12.2016 privind aprobarea Metodologiei – cadru de organizare și desfășurare a examenelor de licență/diplomă și disertație, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 2. Programele de studii universitare de licență organizate în baza Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare, se finalizează cu examen de licență pentru ciclul de studii universitare de licență sau examen de diplomă pentru învățământul universitar de licență din domeniul științelor ingineresti, denumit în continuare examen de licență/diplomă, conform prevederilor art. 143 alin. (1) lit. a) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 3. Programele de studii universitare organizate în baza Legii învățământului nr. 84/1995, republicată, cu modificările și completările ulterioare, se finalizează:

- a) cu examen de licență/diplomă, pentru studiile în învățământul universitar de lungă durată;
- b) cu examen de absolvire, pentru studiile în învățământul universitar de scurtă durată.

Art. 4. (1) În situațiile prevăzute de Legea nr. 60/2000 privind dreptul absolvenților învățământului superior particular de a susține examenul de finalizare a studiilor la instituții de învățământ superior de stat acreditate, susținerea examenului de licență/diplomă este condiționată de promovarea de către absolvenți a unui examen de selecție.

(2) Examenul de selecție se organizează și se desfășoară în cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate în care se va susține ulterior și examenul de licență/diplomă, în cadrul USAMVB Timișoara constând în 3 probe scrise.

(3) Examenul de selecție promovat este recunoscut în toate sesiunile ulterioare de examene de licență/diplomă, dar numai în cadrul instituției la care a fost susținut și promovat.

Art. 5. Pentru situațiile prevăzute la art. 361 din Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, se aplică dispozițiile Ordinului ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 3.952/2012 pentru reglementarea unor măsuri privind finalizarea studiilor în învățământul superior pentru situațiile prevăzute la art. 361 alin. (4) și (5) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 6. Pot susține examen de licență/diplomă:

- a) absolvenții de învățământ superior ai programelor de studii/specializărilor acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu existente, lichidate sau intrate în lichidare;

	Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara	Organism emitent Serviciul de Management al Calității
COD USAMVBT – PG 001- R038	Regulament privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor în USAMVBT	Ediția 2/Revizia 2

b) absolvenții care au promovat examenul de selecție, potrivit prevederilor art. 4.

Art. 7. USAMVB din Timișoara, instituție de învățământ superior acreditată, organizează, după caz, examene de finalizare a studiilor, atât pentru absolvenții proprii, cât și pentru absolvenții altor instituții de învățământ superior de stat sau particular, la:

- a) programe de studii universitare de licență/specializări acreditate în condițiile legii;
- b) programe de studii universitare de licență/specializări autorizate să funcționeze provizoriu, pentru care au, în același domeniu de licență, programe de studii universitare de licență/specializări acreditate.

Art. 8. (1) USAMVB din Timișoara, instituție de învățământ superior acreditată, organizează, după caz, examene de licență/diplomă, **pentru absolvenții altor instituții de învățământ superior acreditate sau autorizate provizoriu** la programe de studii universitare de licență care există în structura instituției noastre, cu respectarea prevederilor legale.

(2) Absolvenții unei instituții de învățământ superior acreditate, precum și absolvenții care provin din instituții de învățământ superior autorizate provizoriu se pot înscrie și pot susține examenul de licență/diplomă la USAMVB Timișoara, în baza unui protocol de colaborare, conform anexei 4 la prezentul regulament, cu aprobarea senatelor universitare ale celor două instituții de învățământ superior, după avizul consiliilor de administrație, cu respectarea prevederilor legale

(3) Protocolul de colaborare va stabili și costurile aferente organizării examenului de licență în cazul absolvenților proveniți de la alte instituții de învățământ superior acreditate sau autorizate provizoriu, cu respectarea prevederilor legale în vigoare și a hotărârilor cu privire la taxele pentru organizarea examenului de licență.


(4) Absolvenții programelor de studii/specializărilor autorizate provizoriu sau acreditate din cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate/autorizate să funcționeze provizoriu intrate în lichidare sau lichidate, care nu au susținut sau nu au promovat examenul de finalizare a studiilor, pot susține examenul de licență/diplomă în USAMVBT dacă există acele programe de studii universitare de licență/specializări acreditate.

Art. 9. Pentru un program de studii universitare/ specializare, examenul de finalizare a studiilor se organizează și se desfășoară în aceleași condiții pentru toți absolvenții, la sediul USAMVB Timișoara, indiferent de forma de învățământ parcursă sau de instituția de învățământ superior absolvită.

Art. 10. Examenele de finalizare a studiilor se pot organiza în trei sesiuni (februarie, iunie-iulie, septembrie), pe parcursul unui an calendaristic. Absolvenții promoțiilor anterioare se pot înscrie la examenele de finalizare a studiilor în sesiunile programate pentru promoția curentă.

Art. 11. Se pot prezenta la examenul de finalizare a studiilor doar persoanele care au calitatea de absolvenți, adică cei care au parcurs integral planul de învățământ prevăzut pentru ciclul și programele de studii respective.

Art. 12. Candidații la examenul de finalizare a studiilor prezintă la înscriere un certificat de competență lingvistică într-o limbă de largă circulație internațională, eliberat de instituția organizatoare, sau de către altă instituție specializată, națională ori internațională, recunoscută

	Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara	Organism emitent Serviciul de Management al Calității
COD USAMVBT – PG 001- R038	Regulament privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor în USAMVBT	Ediția 2/Revizia 2

de instituția organizatoare, precum și dovada achitării taxei de înscriere la examen. Înscrierea candidaților pentru examenul de finalizare se efectuează cu cel puțin 10 zile înaintea acestuia.

I. DISPOZIȚII PRIVIND DESFĂȘURAREA EXAMENELOR DE LICENȚĂ/DIPLOMĂ

Art. 13. Finalizarea studiilor organizate în baza Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor un universitare, cu modificările și completările ulterioare și a celor organizate în baza Legii nr. 84/1995, republicată cu modificările și completările ulterioare, se încheie cu examen de licență sau cu examen diplomă, după caz.

Art. 14. Examenul de licență/diplomă constă din 2 probe și anume:

a) Proba 1 - Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate; examen scris sau oral, cu excepția Facultății de Medicină Veterinară la care evaluarea este sub formă de grilă și probă practică. Tematica și bibliografia se publică pe site-ul web al USAMVB Timișoara.

b) Proba 2 - Prezentarea și susținerea lucrării de licență/proiectului de diplomă. Prezentarea și susținerea orală a lucrării/proiectului sunt publice.


Art. 15. Probele menționate mai sus pentru examenul de licență/diplomă se desfășoară în prezența, în același loc și în același moment, a comisiei/comisiilor de examen specifice fiecărei probe și a examinatului.

Art. 16. La fiecare probă, examinarea se încheie cu acordarea unor note: Media de promovare a fiecărei probe trebuie să fie cel puțin 5,00, iar media de promovare a examenului trebuie să fie cel puțin 6,00. Media unei probe, ca medie aritmetică a notelor membrilor comisiei de examen, precum și media examenului de licență/diplomă se calculează cu două zecimale, fără rotunjire. Notele membrilor comisiei de examen sunt numere întregi de la 1 la 10. Luarea deciziilor în cadrul comisiei se realizează cu majoritate simplă. Deliberarea comisiilor cu privire la stabilirea rezultatelor examenului de licență/diplomă nu este publică.

Art. 17. Rezultatele fiecărei probe se comunică prin afișare, în termen de cel mult 48 de ore de la data susținerii acesteia, la avizierul facultății organizatoare și pe pagina web a universității.

Art. 18. (1) Comisiile de examen/comisiile de analiză și soluționare a contestațiilor se stabilesc pe programe de studii, prin decizie a rectorului, la propunerea consiliilor facultăților. Comisiile se fac publice.

(2) Fiecare comisie este alcătuită din președinte, membri și secretar. Președintele comisiei de examen de licență/diplomă și al comisiei de analiză și soluționare a contestațiilor trebuie să aibă gradul didactic de profesor universitar sau de conferențiar universitar. Membrii acestor comisii trebuie să aibă titlul științific de doctor și gradul didactic de lector/șef lucrări/conferențiar universitar/profesor universitar. Secretarul comisiilor trebuie să aibă cel puțin grad didactic de asistent universitar și are numai atribuții de administrare a documentelor.

	Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara	Organism emitent Serviciul de Management al Calității
COD USAMVBT – PG 001- R038	Regulament privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor în USAMVBT	Ediția 2/Revizia 2

Componența comisiilor de licență /diplomă și a comisiilor pentru soluționarea contestațiilor precum și numărul membrilor acestora nu se modifică pe durata examenelor de finalizare a studiilor.

Art. 19. Absolvenții care promovează examenul de finalizare, primesc diplomă de studii superioare conform reglementărilor în vigoare, cei care nu promovează, primesc, la cerere, un certificat de absolvire a studiilor.

II. DISPOZIȚII PRIVIND DESFĂȘURAREA EXAMENELOR DE DISERTAȚIE

Art. 20. Studiile universitare de masterat organizate în baza Legii nr. 288/2004, cu modificările și completările ulterioare precum și studiile postuniversitare de master organizate în baza Legii nr. 84/1995, cu modificările și completările ulterioare, se finalizează prin examen de disertație. USAMVB Timișoara poate organiza examen de disertație numai pentru absolvenții proprii din promoția curentă și anterioară. Examenul de disertație constă în susținerea lucrării de disertație. Aceasta este publică și se desfășoară în prezența, în același loc și în același moment, a comisiei de examen și a examenatului.

Art. 21. (1) Susținerea publică a lucrării de disertație se face în fața unei comisii numită prin decizia rectorului, la propunerea consiliului facultății.

(2) Fiecare comisie este alcătuită din președinte, membri și secretar. Președintele comisiei de examen de disertație și al comisiei de analiză și soluționare a contestațiilor trebuie să aibă gradul didactic de profesor universitar sau de conferențiar universitar. Membrii acestor comisii trebuie să aibă titlul științific de doctor și gradul didactic de lector/șef lucrări/conferențiar universitar/profesor universitar. Secretarul comisiilor trebuie să aibă cel puțin grad didactic de asistent universitar și are numai atribuții de administrare a documentelor. Componența comisiilor de disertație și a comisiilor pentru soluționarea contestațiilor precum și numărul membrilor acestora nu se modifică pe durata examenelor de finalizare a studiilor. Luarea deciziilor în cadrul comisiei se realizează cu majoritate simplă.

Art. 22. Tema lucrării de disertație se stabilește de către un cadru didactic cu titlul științific de doctor împreună cu masterandul. Ea se corelează cu programul de pregătire universitară de masterat, cu domeniul de competență al conducătorului de disertație și cu programele U.S.A.M.V.B.T.

Art. 23. Elaborarea și prezentarea lucrării de disertație se fac, de regulă, în limba română, dar pot fi făcute și într-o limbă de circulație internațională, dacă acest lucru este prevăzut expres în contractul de studii universitare de masterat.

Art. 24. În situația în care lucrarea de disertație este scrisă într-o altă limbă decât româna, lucrarea va fi însoțită de un rezumat redactat în limba română. În cazul lucrării de disertație redactată într-o limbă de circulație internațională, susținerea publică se poate face în

	Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara	Organism emitent Serviciul de Management al Calității
COD USAMVBT – PG 001- R038	Regulament privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor în USAMVBT	Ediția 2/Revizia 2

limba respectivă.

Art. 25. Prezentarea lucrării de disertație trebuie să evidențieze contribuțiile masterandului în realizarea ei și în special elementele de originalitate.

Art. 26. Aprecierea comisiei asupra lucrării de disertație se exprimă prin media aritmetică a notelor acordate de fiecare component al comisiei; notele pot fi de la 1 la 10. Luarea deciziilor în cadrul comisiei se realizează cu majoritate simplă. Deliberarea comisiilor cu privire la stabilirea rezultatelor examenului de disertație nu este publică.

Art. 27. (1) Proba de susținere a lucrării de disertație se consideră promovată dacă media notelor acordate de componenții comisiei este mai mare sau egală cu 6,00. Media se calculează cu două zecimale, fără rotunjire.

(2) În cazul nepromovării probei de susținere a lucrării de disertație, candidatul se poate prezenta la o a doua sesiune, contra cost, ținând seama de observațiile și/sau recomandările comisiei.

(3) Dacă și la a doua susținere a lucrării de disertație masterandul nu obține medie de promovare, el va primi un certificat de absolvire a programului de studii universitare de masterat și foaia matricolă.

Art. 28. Masterandul care a îndeplinit toate cerințele prevăzute în programul de studii universitare de masterat și a obținut cel puțin media 6,00 la susținerea publică a lucrării de disertație primește diploma de masterat însoțită de suplimentul la diplomă, întocmit conform reglementărilor în vigoare.


Art. 29. Rezultatele se comunică prin afișare, în termen de cel mult 48 de ore de la data susținerii, la avizierul facultății organizatoare și pe pagina web a universității.

III. ALTE DISPOZIȚII

Art. 30. Absolvenții vor completa o declarație pe proprie răspundere că lucrarea de licență/proiectul de diplomă/lucrarea de disertație nu este plagiată (Anexa 5).

Art. 31 (1) Eventualele contestații privind rezultatele unei probe se depun la secretariatul facultății unde s-a desfășurat examenul în cauză, în termen de cel mult 24 ore de la comunicarea/afișarea rezultatelor și se rezolvă în termen de 48 ore de la data încheierii depunerii contestațiilor, de către Comisia de analiză și soluționare a contestațiilor numită de USAMVB Timișoara. Contestațiile se rezolvă exclusiv la nivelul universității și sunt definitive.

(2) Conform legii, membrii comisiilor pentru examene și ai comisiilor pentru analiza și soluționarea contestațiilor nu se pot afla, cu cei examinați sau între ei, în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv.

	Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara	Organism emitent Serviciul de Management al Calității
COD USAMVBT – PG 001- R038	Regulament privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor în USAMVBT	Ediția 2/Revizia 2

Art. 32. În cazul nepromovării examenelor de finalizare a studiilor, acestea pot fi susținute într-o sesiune ulterioară, cu suportarea de către candidat a cheltuielilor aferente, în condițiile stabilite de Senatul universitar și în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Art. 33. (1) Anexele nr. 1 - 5 fac parte integrantă din prezentul regulament.

(2) Prezentul Regulament revizuit a fost aprobat de Senatul universitar în ședința din data de 19.03.2020.

Rector,

Prof.univ.dr.ing. Popescu Cosmin Alin

Prorector educație și asigurarea calității

Prof.univ.dr. Iancu Tiberiu

Anexa 1

NOTĂ DE LICHIDARE
PENTRU ABSOLVENȚII FORMEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT LA DISTANȚĂ

Urmare a faptului că d-nul (d-na). _____,
 student/ă al/a Facultății _____,
 lichidează activitatea (motivul lichidării) _____, serviciile
 notate mai jos sunt rugate să specifice dacă susnumitul (a) are datorii față de instituția
 noastră.

Nr. crt.	Denumirea entității organizatorice	Numele, prenumele și funcția celui care semnează nota de lichidare	Semnătura de certificare a lichidării (L.S.)
1.	Biblioteca USAMVBT		
2.	Serviciul social		
3.	Direcția economică - Birou contabilitate		
4.	Administrator facultate		

SECRETAR ȘEF FACULTATE

Nume prenume

.....

Semnătură

Anexa 2**NOTĂ DE LICHIDARE PENTRU ABSOLVENȚII FORMEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT CU FRECVENȚĂ**

Urmare a faptului că d-nul (d-na). _____, student/ă al/a
 Facultății _____, lichidează activitatea (motivul lichidării)
 _____, serviciile notate mai jos sunt rugate să specifice dacă susnumitul
 (a) are datorii față de instituția noastră.

Nr. crt.	Denumirea entității organizatorice	Numele, prenumele și funcția celui care semnează nota de lichidare	Semnătura de certificare a lichidării (L.S.)
1.	Biblioteca USAMVBT		
2.	Serviciul social		
3.	Administrație cămin		
4.	Direcția economic- Birou contabilitate		
5.	Administrator facultate		
6.	Raiffeisen Bank SA		

SECRETAR ȘEF FACULTATE
 Nume prenume

.....

Semnătură

Anexa 3

CERTIFICAT DE COMPETENȚĂ LINGVISTICĂ

Certificăm prin prezentul că d-nul (d-na) _____
are capacitatea de a înțelege și comunica în limba _____.

Am eliberat prezentul spre a-i servi la înscrierea și susținerea examenului de licență
sesiunea _____.

DECAN,

Nume și prenume

.....

Semnătura

DISCIPLINA LIMBI STRĂINE,

Nume și prenume

.....

Semnătură

Anexa 4

Universitatea

**Universitatea de Științe Agricole și
Medicină Veterinară a Banatului
„Regele Mihai I al României” din Timișoara**

Nr. _____ din _____

Nr. _____ din _____

PROTOCOL DE COLABORARE

I. Universitatea,cu sediul în
.....,
având codul fiscal, cont
nr....., deschis la,
acreditată prin Legea, reprezentată legal prin
....., în calitate de Rector și în calitate de
Director Economic, **ca instituție beneficiară pe de o parte**

și

II. Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara, cu sediul în Municipiul Timișoara, Calea Aradului, nr. 119, având codul fiscal 3487181 și contul nr. RO21TREZ62120F330500XXXX deschis la Trezoreria Municipiului Timișoara, reprezentată legal prin domnul Prof. univ. dr. Cosmin Alin Popescu, în calitate de Rector și doamna Ec. Marton Elena în calitate de Director Economic interimar, **ca instituție organizatoare de examen de licență/diplomă pe de altă parte;**

În conformitate cu legislația în vigoare și cu Ordinul nr. 6125/20.12.2016 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de licență/diplomă și disertație emis de Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice, cu modificările și completările ulterioare precum și Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor în U.S.A.M.V.B.T. - organizatoare de examen de licență/diplomă pentru absolvenții programului de studiu din cadrul Facultății

Universitatea.....
a intervenit următorul

PROTOCOL DE COLABORARE

În vederea organizării și desfășurării examenului de licență/diplomă 2020, pentru programul de studiu, autorizată să funcționeze provizoriu prin

1. Examenul de licență/diplomă, din sesiunile prevăzute de lege, pentru anul 2020, se va susține la disciplinele prevăzute în planurile de învățământ, potrivit programului de studiu, elaborate și distribuite de instituția organizatoare de examen de licență/diplomă.

2. Perioada susținerii examenului de licență/diplomă se stabilește de comun acord după cum urmează:

a. Proba de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate, în data de

b. Susținerea lucrării de licență/proiectului de diplomă pentru candidații declarați admiși la prima probă, în zilele de, ambele probe se susțin la sediul instituției organizatoare de examen de licență/diplomă - Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara, Facultatea

Perioada depunerii contestațiilor este de 24 de ore, calculate de la comunicarea / afișarea rezultatelor și se rezolvă în termen de 48 de ore de la data încheierii depunerii contestațiilor de către comisia de analiză și soluționare a contestațiilor.

3. Universitatea, prin Facultatea va prezenta, la instituția organizatoare, lista studenților care au dreptul să susțină examenul de licență/diplomă conform legii, însoțită de dosarul personal al fiecărui absolvent, care va cuprinde:

- a) Diploma de bacalaureat în original;
- b) Suplimentul de Diplomă în original;
- c) Certificat de naștere conform cu originalul;
- d) Certificat de căsătorie conform cu originalul;
- e) 3 fotografii color, recente, dimensiunea $\frac{3}{4}$ cm, pe hârtie fotografică;
- f) Certificatul de competență lingvistică;
- g) adresă nominală de înaintare, prin care Rectorul, Decanul și Secretarul Șef confirmă exactitatea și legalitatea datelor înscrise în suplimentul de diplomă și a tuturor documentelor eliberate de facultate.

Lucrarea de licență/Proiectul de diplomă însoțit de referatul conducătorului științific va fi pus la dispoziția comisiei de examinare înaintea susținerii probelor de examen. Atât lucrările de licență/proiectele de diplomă cât și actele însoțitoare vor fi predate centralizat la secretariatul instituției organizatoare.

Responsabilitatea asupra corectitudinii documentelor privind înscrierea absolvenților la examenul de licență/diplomă revine Facultății

Rezultatele examenului de licență/diplomă, inclusiv rezultatul contestațiilor, se comunică centralizat către, de către instituția organizatoare, imediat după afișare.

4. Taxa de examinare, în cuantum de lei / candidat, conform taxelor administrative aprobate în Senatul U.S.A.M.V.B. din Timișoara din data de, se virează instituției organizatoare în contul nr. RO21TREZ62120F330500XXXX deschis la Trezoreria Municipiului Timișoara, cu cel puțin 48 de ore înaintea perioadei de susținere a examenului de licență/diplomă.

5. Obligațiile generale ale Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara organizatoare de examen de licență sunt:

- a) să numească comisia de examinare/comisia de analiză și soluționare a contestațiilor din cadre didactice competente și care să respecte normele Ministerului Educației și Cercetării;
- b) să respecte legislația și reglementările proprii privitoare la desfășurarea examenului de licență/diplomă;
- c) să asigure desfășurarea examenului de licență/diplomă într-un cadru academic, respectând programul prestabilit;
- d) să informeze imediat universitatea de unde provin absolvenții asupra rezultatelor obținute de aceștia în diferitele etape ale examenului de licență/diplomă, precum și la finalizarea acestuia;
- e) să elibereze, la cerere, în mod operativ, adeverințele de absolvire pentru candidații declarați admiși;
- f) să elibereze la cererea candidaților declarați admiși documentele originale cuprinse;
- g) să restituie Universității, imediat după finalizarea examenului de licență/diplomă, dosarele personale și lucrările de licență/proiectele de diplomă ale candidaților declarați respinși la examenul de licență/diplomă;
- h) să elibereze în termenul legal, diploma de licență și suplimentul la diplomă; Comisia de examen este formată din președinte, examinatori și secretarul comisiei.

6. Obligațiile generale ale Universității, sunt:

- a) să achite taxa de examinare în termenul și contul stipulat conform prezentului protocol de colaborare;
- b) să permită înscrierea la examenul de licență/diplomă numai a candidaților care respectă condițiile prevăzute de legislația învățământului;
- c) să asigure prin secretariatul propriu, înscrierea centralizată a candidaților promoției 2020, pentru susținerea examenului de licență/diplomă, constituirea și depunerea dosarului

- personal al fiecărui candidat precum și a lucrărilor de licență/proiectelor de diplomă însoțite de referatele conducătorului științific;
- d) să preia dosarele și lucrările de licență/proiectele de diplomă ale candidaților respinși la examenul de licență, în cel mult 10 zile de la data afișării rezultatelor;
 - e) să prezinte la Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României ” Timișoara aprobarea Senatului propriu pentru susținerea examenului de licență/diplomă la U.S.A.M.V.B. Timișoara.

7. Prelucrarea datelor cu caracter personal în legătură cu obiectul prezentului protocol de colaborare se realizează în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

Prezentul protocol de colaborare s-a încheiat în 4 exemplare originale, având fiecare aceeași forță juridică, câte 2 exemplare pentru fiecare parte semnatară a prezentului protocol de colaborare.

Din partea

Rector,

Director Economic,

.....

.....

**Din partea instituției organizatoare de examen de licență/diplomă
Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului
„Regele Mihai I al României” din Timișoara**

Rector,

Director Economic interimar,

Prof.univ.dr. Cosmin Alin Popescu

Ec. Marton Elena

DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE
privind autenticitatea proiectului de diplomă/lucrării de licență/disertație

Subsemnatul/a identificat(ă)
 cu actul de identitate seria, nr....., eliberat de SPCLEP
, la data de, CNP, cu
 domiciliul în localitatea, str.,
 nr..... bl. , sc., ap., județul, în calitate de autor al

Proiectului de diplomă / Lucrării de licență/Lucrării de disertație cu titlul:

.....
,
 elaborat/ă și depus/ă pentru susținere publică în sesiunea (luna, anul) în cadrul
 Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României”
 din Timișoara, Facultatea,
 program de studiu,

Declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal, privind falsul în
 declarații, că *Proiectul de diplomă / Lucrarea de licență/Lucrarea de disertație* este rezultatul muncii
 personale, pe baza cercetărilor mele și pe baza informațiilor obținute din surse care au fost citate și
 indicate, conform normelor academice, în textul lucrării și în bibliografie.

Declar că *Proiectul de diplomă/Lucrarea de licență/Lucrarea de disertație* nu conține
 porțiuni plagiate, iar sursele bibliografice au fost folosite cu respectarea legislației române și a
 convențiilor internaționale privind drepturile de autor.

De asemenea declar că sunt de acord ca *Proiectul de diplomă/Lucrarea de licență/Lucrarea de
 disertație* să fie verificat/ă prin orice modalitate legală pentru confirmarea originalității, consimțând
 inclusiv la introducerea conținutului său într-o bază de date în acest scop.

Declar că lucrarea nu a mai fost prezentată sub această formă vreunei instituții de învățământ
 superior în vederea obținerii examenului de diplomă/licență/disertație.

Înțeleg că orice omisiune sau incorectitudine în prezentarea informațiilor este pedepsită
 conform legii (art. 326 din Codul Penal privind falsul în declarații).

Data,

Semnătura,
