

**Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a  
Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara**

# **GHID**

**PENTRU ELABORAREA SI PREZENTAREA  
PROIECTULUI/LUCRĂRII DE DIPLOMĂ ȘI A  
LUCRĂRII DE LICENȚĂ/DISERTAȚIE**

## INTRODUCERE

Proiectul/lucrarea de diplomă/lucrarea de licență/disertație reprezintă o lucrare scrisă ce se redactează de către student/masterand, sub îndrumarea științifică a unui cadru didactic de specialitate și se susține la finalizarea studiilor universitare (proiect/lucrarea de diplomă/de licență), respectiv la finalizarea studiilor masterale (lucrarea de disertație).

Înscrierea pentru întocmirea proiectului/lucrării de diplomă/licență/disertație se face printr-o fișă de înscriere la Cercul științific al disciplinei/disciplina unde se elaborează acesta/aceasta, întocmită în două exemplare din care unul va rămâne la coordonator, iar celălalt la student.

Procesul de elaborare și susținere a proiectului/lucrării de diplomă/licență/disertație reprezintă o formă a activității de cercetare individuală, ce reflectă nivelul de pregătire profesională a viitorului inginer/doctor medic veterinar/licențiat, inclusiv capacitățile acestuia de cercetare științifică.

Obiectivele lucrării constau în determinarea nivelului de cunoștințe acumulate pe parcursul anilor de studiu, capacitatea de studiere a bibliografiei în domeniul respectiv, aplicarea cunoștințelor acumulate din domeniul de specialitate, în practică, formularea de concluzii și recomandări viabile și pertinente.

Elaborarea proiectului/lucrării de diplomă/licență/disertație constituie o etapă a studiului individual aprofundat a materialului teoretic în specializarea licenței/masterului.

Proiectul/lucrarea de diplomă/licență/disertație este o lucrare creativă, care are drept obiectiv demonstrarea capacităților studentului/masterandului de a analiza și de a aprecia în mod critic opiniile și pozițiile altor specialiști în domeniu, de a-și argumenta propria poziție.

Proiectul/lucrarea de diplomă/licență/disertație va fi predat/predată după cum urmează:

- ✓ în format electronic (Rezulate și discuții, Concluzii și recomandări) **cu două săptămâni înaintea predării formei printate, la prodecanul cu cercetarea pentru eliberarea raportului de similitudine;**
- ✓ **în două exemplare printate, cu două săptămâni înaintea de data susținerii, secretariatului facultății/secretarilor comisiilor.**

În proiect/lucrare trebuie să fie atașate:

- ✓ declarația pentru conformitate asupra originalității;
- ✓ raportul de similitudine (antiplagiat) eliberat de prodecanul cu cercetarea;
- ✓ declarația coordonatorului.

# I. STRUCTURA PROIECTULUI/LUCRĂRII DE DIPLOMĂ, LUCRĂRII DE LICENȚA/DISERTAȚIE

**COPERTA** - exemplu *Anexa I*

**PAGINA DE TITLU** (Coperta interioară) – ex. *Anexa II*

**DECLARAȚIA PENTRU CONFORMITATE** – ex. *Anexa III*

**DECLARAȚIA COORDONATORULUI** – ex. *Anexa IV*

**CUPRINS** – ex. *Anexa V*

Cuprinsul lucrării de diplomă trebuie să includă toate părțile componente ale lucrării, precum și paginația acestora.

## INTRODUCERE

Introducerea va cuprinde 1-2 pagini în care se vor preciza: scopul/motivația și structura lucrării, incluzând considerentele generale privind alegerea temei, importanța și actualitatea problematicii abordate, locul în care s-au desfășurat studiile, suportul de care a beneficiat studentul în realizarea proiectului/lucrării de diplomă/licență/disertație.

## CAPITOLELE

Lucrarea va fi structurată pe două părți, după cum urmează:

### **PARTEA I: STUDIU BIBLIOGRAFIC**

*Capitolul 1. Stadiul actual al cunoașterii în domeniul strict al temei abordate*

### **PARTEA A II-A CERCETĂRI/CONTRIBUȚII PROPRII**

*Capitolul 2. Materiale și metode*

În acest capitol este prezentat cadrul natural (dacă este cazul), materialele și metodele folosite.

*Capitolul 3. Rezultate și discuții*

Rezultatele cercetărilor proprii prezentate în lucrare trebuie să fie de actualitate și realizate în perioada studenției.

Lucrarea va fi dimensionată astfel: *Introducerea și Stadiul actual al cunoașterii* - 10-15 pagini (40% din lucrare), respectiv, *Materiale și metode, Rezultate și discuții, Concluzii și recomandări, Bibliografie* vor însuma 15-20 de pagini (60% din totalul materialului).

Anexele nu sunt incluse în această structură și se atașează la finalul lucrării.

## **CONCLUZII ȘI RECOMANDĂRI**

În această parte a lucrării se prezintă în mod sintetic concluziile obținute în urma cercetărilor desfășurate. Autorul va emite eventuale recomandări, care pot avea importanță aplicativă sau științifică.

Nu se numerotează ca și capitol și se vor specifica cu acuratețe care au fost contribuțiile proprii ale autorului în cercetarea temei abordate.

## ***BIBLIOGRAFIA – ex. Anexa VI***

Bibliografia este ultima parte a lucrării și va conține lista tuturor surselor de informație utilizate de către absolvent pentru redactarea lucrării.

Bibliografia nu se va numerota ca și capitol al lucrării și se va structura pe următoarele direcții: materiale tipărite (cărți și lucrări de autori în edituri, studii și articole în reviste de specialitate sau prezentate la conferințe), resurse în format electronic (articole și lucrări disponibile on line, site-uri consultate), documente emise de diferite organisme și instituții și acte normative.

## ***ANEXE (dacă este cazul)***

Anexele nu se numerotează ca și capitol, fiecare fiind menționată cel puțin o dată în textul lucrării. Acelea se numerotează în ordine crescătoare pentru toată lucrarea (*Anexa 1, Anexa 2* etc.). Fiecare anexă va începe pe o pagină separată.

***CURRICULUM VITAE - Europass*** – se va amplasa la finalul lucrării (*Anexa VII*)

## II. REDACTAREA PROIECTULUI/LUCRĂRII DE DIPLOMĂ/LICENȚĂ/DISERTAȚIE

Titlul *Proiectului/Lucrării de Diplomă/Licență/Disertație* trebuie să fie concis și să reflecte conținutul cercetărilor ce fac obiectul lucrării. Se recomandă ca titlului lucrării, să nu se depășească **10 – 12 cuvinte**.

### ➤ **FORMATUL PAGINII. FONT. PARAGRAF**

**Formatul paginii** este A4 (*nu* "Letter")

**Marginile paginii** vor fi de 2,5 cm stânga (pentru compactare), 2,5 cm sus (pentru antet), 2 cm dreapta și 2 cm jos.

În partea de sus a paginii se va insera un antet (Header), preferabil „*Times New Roman*” mărime 10 (dar poate fi și mai mic, dacă este necesar), care să includă – prenumele, numele autorului și titlul lucrării. Antetul va include și o linie care îl va despărți de textul lucrării.

Coperta interioară - pagina de titlu - nu va avea antet.

Paginile vor fi numerotate în partea de jos, centrat, utilizând fontul „*Times New Roman*” mărime 10. Paginația va începe cu numărul 1 de la “Cuprins” (coperta interioară - pagina de titlu - nu va fi numerotată).

**Fontul utilizat pentru titlul capitolelor** va fi „*Times New Roman*” mărime 14, spațiat la un rând, majuscule, bold, aliniat „Centrat”.

**Fontul utilizat pentru titlul subcapitolelor** va fi:

- 1.1. „*Times New Roman*” mărime 13, spațiat la un rând, majuscule, fără bold, aliniat „Centrat”.
- 1.1.1. „*Times New Roman*” mărime 12, spațiat la un rând, fără majuscule, bold, aliniat „Justify”, indentat la un tab (1,27 cm).
- 1.1.1.1. „*Times New Roman*” mărime 12, spațiat la un rând, fără majuscule, bold, italic, aliniat „Justify”, indentat la un tab (1,27 cm).

**Fontul utilizat pentru text** va fi „*Times New Roman*” mărime 12, spațiat la un rând și jumătate, aliniat „Justify”.

**Fontul de la notele de subsol** va fi „*Times New Roman*” mărime 10. Notele de subsol

se utilizează, în special, atunci când autorul consideră că sunt necesare explicații suplimentare referitoare la anumiți termeni, denumiri, unități de măsură prezentate în text și care, pentru ușurarea lecturii nu sunt explicate în text.

Denumirile latine ale genurilor și speciilor (plante, insecte, animale etc.) vor fi scrise cu „*Times New Roman*”, italic, mărime corespunzătoare locului unde apar aceste denumiri (titlul lucrării, titlul capitolelor sau subcapitolelor, textul propriu-zis al lucrării).

Lucrarea trebuie să fie redactată cu diacritice. Nu sunt acceptate prescurtări/abrevieri etc. în afara celor prezentate în *Lista de acronime și abrevieri*.

Paragraful nou va fi marcat de o indentare egală cu un tab (1,27 cm). Anexele se vor atașa la finalul lucrării, după bibliografie.

Orice informație preluată, citată sau analizată din alte surse (în cadrul textului, în tabele, figuri, grafice etc.) va trebui să fie inserată în text, între paranteze, după modelul [n], unde n reprezintă numărul de ordine al sursei citate din “Bibliografie”, redactată în ordine alfabetică.

## ➤ **TABELELE**

**Tabelele** trebuie să fie redactate după cum urmează:

- se numerotează deasupra tabelului (excepție fac cele din anexe) utilizând „*Times New Roman*” mărime 10, bold, spațiat la un rând, aliniat „Dreapta”. Numărul este format din numărul capitolului și numărul tabelului din respectivul capitol (exemplu **Tabelul 3.11**, unde **3** = numărul capitolului și **11** = reprezintă faptul că este cel de al 11-lea tabel din cadrul capitolului cu numărul 3);
- numărul tabelului este precedat de cuvântul “Tabelul” și urmat de titlul acestuia;
- titlul tabelului se trece deasupra acestuia (în anexă denumirea lor poate fi și denumirea anexei) utilizând „*Times New Roman*” mărime 10, bold, spațiat la un rând, aliniat “Centrat”. Denumirea (titlul) tabelului trebuie să fie sugestivă atât pentru conținutul cât și pentru structura tabelului.
- este obligatoriu să se indice unitatea de măsură utilizată pentru prezentarea datelor, fie în cadrul tabelului, fie în denumirea acestuia.
- capul de tabel trebuie să conțină clar informația la care se referă fiecare rubrică;
- datele prezentate în tabel vor fi redactate cu „*Times New Roman*” mărime 10, spațiat la un rând. În tabelele cu multe date, se pot folosi și fonturi mai mici (min 8).
- se recomandă existența unor note explicative (care încep cu mențiunea *Notă:*) atunci când datele nu sunt omogene sau când se consideră necesare explicații suplimentare. Acestea se vor redacta sub tabel utilizând „*Times New Roman*” mărime 10, spațiat la un

rând, aliniat „Justify”, înainte de sursă.

- preluarea informațiilor din mai multe surse, se va specifica într-o notă sub tabel;
- în cazul în care tabelul conține date din literatura de specialitate, trebuie menționată sursa bibliografică la baza tabelului, folosind o formulare de tipul: *după (autor principal, an, pagina) sau sursă: (autor principal, an, pagina)* utilizând „Times New Roman” mărime 10, spațiat la un rând, aliniat „Stânga”, Italic.
- tabelul trebuie să aibă o formă simplă și sugestivă;
- pentru valorile relative (%) se va preciza baza de calcul;
- valorile de natură diferită (de exemplu absolute și relative) vor fi tipărite cu caractere grafice diferite;
- tabelul se tipărește pe o singură pagină, în cazul în care acesta se “rupe” se notează “continuarea tabelului nr...”.

#### ➤ **GRAFICE/FIGURI**

Toate **graficele/figurile** trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:

- să fie numerotate sub grafic/figură (excepție fac cele din anexe), utilizând „Times New Roman” mărime 10, bold, spațiat la un rând, aliniat „Centrat”. Numărul este format din numărul capitolului și numărul graficului/figurii din respectivul capitol. (exemplu **Figura 3.11**, unde 3 = numărul capitolului și 11 = reprezintă faptul că este cea de a 11-a figură din cadrul capitolului cu numărul 3).
- denumirea se va trece sub grafic/figură, (în anexă denumirea lor poate fi și denumirea anexei) utilizând „Times New Roman” mărime 10, spațiat la un rând, aliniat „Centrat”, în continuarea numărului. Denumirea trebuie să fie sugestivă atât pentru conținutul cât și pentru structura figurii/graficului.
- să prezinte sugestiv unitatea de măsură utilizată pentru prezentarea datelor, fie în cadrul figurii/graficului, fie în denumirea acestuia.
- în cazul în care conțin date din literatura de specialitate, la baza figurii/graficului, se va trece sursa, folosind o formulare de tipul: *după (autor principal, an, pagina) sau sursă: (autor principal, an, pagina)* utilizând „Times New Roman” mărime 10, spațiat la un rând, aliniat „Stânga”.

#### ➤ **BIBLIOGRAFIA**

Bibliografia trebuie să cuprindă toate titlurile din literatura de specialitate care au servit ca bază de documentare, respectiv autorii care au fost citați în text la capitolele anterioare.

Referințele vor fi menționate în limba în care au fost consultate (nu vor fi traduse).

Chiar dacă pot fi citate lucrări de referință vechi, care sunt recunoscute pentru valoarea și actualitatea informației, este de dorit ca majoritatea titlurilor să fie recente (ultimii 5-15 ani).

Referințele bibliografice se vor scrie cu „*Times New Roman*” mărime 12, spațiat la un rând și jumătate, aliniat „Stânga”, vor fi numerotate și se vor trece în ordine alfabetică și cronologică, începând cu sursele la care se poate menționa numele autorului, continuând cu alte categorii de sursele (legislație, documente de sinteză elaborate de instituții, pagini web etc.) – caz în care, se va folosi „\*\*\*” .

Sursele bibliografice la care se poate menționa autorul se vor specifica astfel:

***Cărți, articole din reviste de specialitate***

1. Nume Autor 1, Inițiala Prenumelui Autor 1, ..., **an**, *Titlul cărții/articolului*, Editura, Localitatea editurii, ISBN/ISSN

***Acte normative***

2. \*\*\* SR EN ISO 9001:2001, *Sisteme de management al calității. Cerințe*

***Documente ale unor organizații, la care s-a avut acces direct sau on-line:***

3. \*\*\* Instituația, *Documentul/Regulamentul*, anul apariției, locul, paginile sau site-ul de unde a fost preluată informația.

***Web site-uri***

4. \*\*\* <http://www.oximetry.org/pulseox/principles.htm> Pulse Oximetry. Oximetry.org. Principles of Pulse Oximetry Technology, Accesat 10.10.2013.



### III. PREZENTAREA PROIECTULUI/LUCRĂRII DE DIPLOMĂ ȘI A LUCRĂRII DE LICENȚĂ/DISERTAȚIE

Absolventul își va susține rezultatele cercetării realizate în mod liber cu ajutorul unei prezentări multimedia concepute în PowerPoint. *Timp maxim de prezentare : 5-7 minute.*

Recomandări pentru realizarea prezentării multimedia:

- ❖ prezentarea va conține între 10 și 20 slide-uri;
- ❖ existența obligatorie a unui slide de titlu, care va conține cel puțin titlul lucrării numele absolventului și numele cadrului didactic coordonator;
- ❖ 1 slide cu introducere în tematica lucrării;
- ❖ slide-uri cu text, tabele, figuri ce reprezintă material și metodă, rezultate și discuții;
- ❖ 1-2 slide-uri finale pentru concluzii și recomandări;
- ❖ slide-urile nu vor conține prea mult text, iar **absolventul nu va citi informația de pe slide.**

***EXEMPLE - STRUCTURA LUCRĂRII, CONȚINUT, TEHNOREDACTARE***

*Anexa I – Coperta cartonată a lucrării*

**UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ  
VETERINARĂ A BANATULUI**

**„REGELE MIHAI I AL ROMÂNIEI” DIN TIMIȘOARA**

(Times New Roman, 16 pt, bold, centrat)

**FACULTATEA DE .....**

(Times New Roman, 18 pt, bold, centrat)

**PROGRAMUL DE STUDIU .....**

(Times New Roman, 16 pt, bold, centrat)

**PROIECT/LUCRARE DE DIPLOMĂ/  
LUCRARE DE LICENȚĂ/DISERTAȚIE**

(Times New Roman, 30 pt, bold, centrat)

**COORDONATOR ȘTIINȚIFIC:** (Times New Roman, 14 pt, bold, aliniat la stânga)

**Grad didactic, Prenume Nume** (Times New Roman, majuscule, 14 pt, bold, aliniat la stânga)

**Candidat:** (Times New Roman, 14 pt, bold, centrat)

**Prenume Nume** (Times New Roman, majuscule, 14 pt, bold, aliniat la dreapta)

**TIMIȘOARA** (Arial, 14 pt, bold, centrat)

**Anul susținerii** (Arial, 14 pt, bold, centrat)

*Anexa nr. II – Pagina de titlu a lucrării*

**UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ  
VETERINARĂ A BANATULUI**

**„REGELE MIHAI I AL ROMÂNIEI” DIN TIMIȘOARA**

(Times New Roman, 16 pt, bold, centrat)

**FACULTATEA DE .....**

(Times New Roman, 18 pt, bold, centrat)

**PROGRAMUL DE STUDIU .....**

(Times New Roman, 16 pt, bold, centrat)

**TITLUL PROIECTULUI DE DIPLOMĂ/  
LUCRĂRII DE LICENȚĂ/DISERTAȚIE  
TITLUL LUCRĂRII DE DIPLOMĂ PENTRU  
OBTINEREA TITLULUI DE *DOCTOR MEDIC  
VETERINAR***

(Times New Roman, 30 pt, bold, centrat)

**COORDONATOR ȘTIINȚIFIC:** (Times New Roman, 14 pt, bold, aliniat la stânga)

**Grad didactic, Prenume Nume** (Times New Roman, majuscule, 14 pt, bold, aliniat la stânga)

**Candidat:** (Times New Roman, 14 pt, bold, centrat)

**Prenume Nume**(Times New Roman, majuscule, 14 pt, bold, aliniat la dreapta)

**TIMIȘOARA** (Times New Roman, 14 pt, bold, centrat)

**Anul susținerii** (Times New Roman, 14 pt, bold, centrat)

**DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE**  
**privind autenticitatea proiectului de diplomă/lucrării de licență/disertație**

Subsemnatul/a .....  
identificat(ă) cu actul de identitate ..... seria ....., nr....., eliberat de SPCLEP  
..... la data de ..... CNP  
....., cu domiciliul în localitatea ....., str.  
....., nr..... bl. .... , sc. ...., ap. ...., județul ....., în  
calitate de autor al

**Proiectului de diplomă / Lucrării de licență/Lucrării de disertație cu titlul:**

.....  
.....  
.....

elaborat/ă și depus/ă pentru susținere publică în sesiunea (luna, anul) ..... în  
cadrul Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al  
României” din Timișoara, Facultatea  
....., program de  
studiu .....

Declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal, privind  
falsul în declarații, că *Proiectul de diplomă / Lucrarea de licență/Lucrarea de disertație* este  
rezultatul muncii personale, pe baza cercetărilor mele și pe baza informațiilor obținute din surse  
care au fost citate și indicate, conform normelor academice, în textul lucrării și în bibliografie.

Declar că *Proiectul de diplomă/Lucrarea de licență/Lucrarea de disertație* nu conține  
porțiuni plagiate, iar sursele bibliografice au fost folosite cu respectarea legislației române și a  
convențiilor internaționale privind drepturile de autor.

De asemenea declar că sunt de acord ca *Proiectul de diplomă/Lucrarea de  
licență/Lucrarea de disertație* să fie verificat/ă prin orice modalitate legală pentru confirmarea  
originalității, consimțând inclusiv la introducerea conținutului său într-o bază de date în acest  
scop.

Declar că lucrarea nu a mai fost prezentată sub această formă vreunei instituții de  
învățământ superior în vederea obținerii examenului de diplomă/licență/disertație.

Înțeleg că orice omisiune sau incorectitudine în prezentarea informațiilor este pedepsită  
conform legii (art. 326 din Codul Penal privind falsul în declarații).

Data,

Semnătura,

**DECLARAȚIE COORDONATOR  
PROIECT/LUCRARE DE DIPLOMĂ/LUCRARE DE  
LICENȚĂ/DISERTAȚIE**

Subsemnatul ....., cadrul didactic al  
Facultății de .....,  
titular al disciplinei .....,  
am coordonat studentul .....,  
absolvent al specializării ....., în  
elaborarea proiectului/lucrării de diplomă/lucrării de licență/disertație cu titlul  
.....  
..... și cunosc conținutul acestuia/acesteia.

**Data,**

**Semnătura,**

# CUPRINS

<b>INTRODUCERE.....</b>	<b>1</b>
<b>PARTEA I: STUDIU BIBLIOGRAFIC</b>	
<b>CAPITOLUL 1. STADIUL ACTUAL AL CUNOAȘTERII ÎN DOMENIUL STRICT AL TEMEI ABORDATE.....</b>	<b>3</b>
1.1. Exemplu .....	
1.2. Exemplu .....	
1.2.1. Exemplu .....	
1.2.2. Exemplu .....	
<b>PARTEA A II-A CONTRIBUȚII PROPRII</b>	
<b>CAPITOLUL 2. MATERIAL ȘI METODĂ.....</b>	
2.1. Exemplu .....	
2.1.1. Exemplu .....	
2.1.2. Exemplu .....	
2.2. Exemplu .....	
2.2.1. Exemplu .....	
2.2.2. Exemplu .....	
<b>CAPITOLUL 3. REZULTATE ȘI DISCUȚII.....</b>	
3.1. Exemplu .....	
3.2. Exemplu .....	
<b>CONCLUZII ȘI RECOMANDĂRI.....</b>	
<b>BIBLIOGRAFIE.....</b>	
<b>ANEXE .....</b>	

## BIBLIOGRAFIE

***Cărți și articole în reviste de specialitate sau prezentate la conferințe***

Nume Autor 1, Inițiala Prenumei Autor 1, ..., **an**, *Titlul cărții/articolului*, Editura, Localitatea editurii, ISBN/ISSN

***Resurse în format electronic***

<http://www.oximetry.org/pulseox/principles.htm> Pulse Oximetry. Oximetry.org.  
Principles of Pulse Oximetry Technology, Accesat 10.10.2013.

***Acte normative***

\*\*\* SR EN ISO 9001:2001, *Sisteme de management al calității. Cerințe*

***Documente ale unor organizații, la care s-a avut acces direct sau on-line:***

Instituția, *Documentul/Regulamentul*, anul apariției, locul, paginile sau site-ul de unde a fost preluată informația