

PLANUL OPERAȚIONAL PENTRU ANUL 2023

Aprobat în Ședința Consiliului facultății din 20.03.2023

În baza Legii Educației Naționale nr.1/2011 actualizate, a Cartei universității, pe baza Planului Strategic pentru perioada 2020–2024 și a Planului de management pentru perioada 2020 - 2024 în baza căruia a fost numit decanul, a fost elaborat Planul Operațional pentru anul 2023.

MISIUNEA FACULTĂȚII

Misiunea FIA este aceea de a genera și de a transfera cunoaștere către societate în domeniul fundamental de studii universitare - Științe inginerești. Misiunea de a genera cunoaștere în domeniile abordate se realizează prin cercetare științifică, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic, precum și prin valorificarea și diseminarea rezultatelor acestor activități specifice.

Transferarea cunoașterii din domeniile abordate se realizează prin formare inițială și continuă la nivel universitar și postuniversitar. Prin programele de studii de master, doctorat, postdoctorat și prin programele de formare continuă a specialiștilor, prin perfecționarea personalului didactic preuniversitar și a personalului didactic și de cercetare propriu, FIA participă în mod activ la educarea pe tot parcursul vieții și la reconversia profesională a forței de muncă, la formarea și dezvoltarea competențelor profesionale în domeniul industriei alimentare și a domeniilor conexe, a deprinderilor practice prin programe de formare continuă a adulților.

Principala preocupare o reprezintă pregătirea la înalt nivel științific și tehnologic a specialiștilor care să se poată integra rapid în sistemul agroalimentar și în sisteme conexe acestuia, să fie competitivi într-un mediu concurențial, printr-o mare capacitate de adaptare la competiție, schimbare și inovație.

| Nr. Crt. | Domeniul/Obiective | Acțiuni | Responsabil | Termen |
|---|--|--|---|--|
| 1. ACTIVITATEA DIDACTICĂ | | | | |
| 1.1 | Ocuparea numărului de locuri bugetate și creșterea celor cu taxă până la nivelul capacității de școlarizare aprobate de ARACIS | 1.1.1 Promovarea ofertei educaționale | Decan, Prodecani | Permanent |
| | | 1.1.2 Organizarea admiterii | Decan, Prodecani | Iulie- septembrie |
| | | 1.1.3 Consolidarea relațiilor cu mediul preuniversitar | Decan, Prodecani | Permanent |
| 1.2 | Adaptarea ofertei educaționale a programelor de licență și master la cerințele pieței muncii | 1.2.1 Consultări cu mediul de afaceri prin Consiliul Consultativ al facultății | Decan, Prodecani | Permanent |
| | | 1.2.2 Revizuirea planurilor de învățământ | Decan | Aprilie |
| | | 1.2.3 Autorizare programe de studii noi, în limbi străine | | |
| | | Ingineria produselor alimentare – lb. engleză | Decan | Ianuarie- februarie |
| | | Controlul și expertiza produselor alimentare – lb. engleză | Decan | Ianuarie- februarie |
| | | 1.2.4 Acreditarea/evaluarea periodică a programelor de studii | | |
| | | Ingineria produselor alimentare | Decan | Ianuarie- februarie |
| 1.3 | Asigurarea mobilității studenților | Creșterea numărului de mobilități în cadrul programului Erasmus+ | Responsabil ERASMUS+ facultate | Permanent |
| | | 1.4 | Îmbunătățirea condițiilor pentru efectuarea practicii | 1.4.1 Creșterea numărului de locuri de practică asigurate de USVT prin Centrul de Coordonare Practică Studenți |
| 1.4.2 Încheierea de protocoale cu operatori economici și instituții publice în vederea efectuării practicii | Responsabil practică facultate | | | Permanent |
| 1.5 | Creșterea calității în procesul didactic | Perfecționarea personalului didactic în tehnologii de predare/evaluare | Decan, prodecani | Permanent |

| 2. ACTIVITATEA DE CERCETARE, INOVARE ȘI TRANSFER TEHNOLOGIC | | | | |
|--|--|---|--------------------|-----------|
| 2.1 | Creșterea calității, competitivității și relevanței în cercetare | 2.1.1 Publicarea de articole în extenso, cu factor de impact, în jurnale indexate Web of Science | Prodecan cercetare | Decembrie |
| | | 2.1.2 Participări la conferințe de prestigiu și/sau publicarea în volumele conferințelor (proceedings) indexate în Web of Science | Prodecan cercetare | Decembrie |
| | | 2.1.3 Brevete de invenție/omologări de produse | Prodecan cercetare | Decembrie |
| 2.2 | Dezvoltarea de proiecte complexe, cu impact asupra performanțelor în domeniul ingineriei alimentare | 2.2.1 Încheierea de protocoale de colaborare/parteneriate/convenții cu mediul academic, științific și economic | Prodecan cercetare | Permanent |
| | | 2.2.2 Asigurarea de consultanță și extensie universitară | Prodecan cercetare | Permanent |
| 2.3 | Asigurarea resursei umane specializate, capabile să realizeze o cercetare cu rezultate de talie mondială, indiferent dacă acestea aparțin cercetării fundamentale sau celei aplicative | 2.3.1 Atragerea de cercetători pe perioadă determinată | Prodecan cercetare | Permanent |
| | | 2.3.2 Creșterea mobilității interne și internaționale a cercetătorilor, prin accesarea programelor internaționale | Prodecan cercetare | Permanent |
| 2.4 | Dezvoltarea Institutului de Cercetări pentru Biosecuritate și Bioinginerii pentru a asigura o cercetare performantă la nivel național și internațional | 2.4.1 Dezvoltarea sistemului Documentație în vederea asigurării conformității cu ISO 17025:2018 | Prodecan cercetare | Decembrie |
| | | 2.4.2 Atragerea de proiecte pentru întreținerea și dezvoltarea infrastructurii de cercetare | Prodecan cercetare | Decembrie |
| 2.5 | Orientarea spre programe de cercetare științifică de importanță euroregională și internațională | Aplicarea de proiecte în cadrul programelor H2020, Interreg Europe, EEA&Norway grants, ERA-NET, precum și alte competiții difuzate pe site-ul UEFISCD | Prodecan cercetare | Decembrie |
| 2.6 | Inovare pentru sectorul public și privat | Asigurarea transferului de tehnologie către mediul socio-economic | Prodecan cercetare | Decembrie |

| 3. RESURSA UMANĂ | | | | |
|---|---|--|---------------------------------|-----------------------|
| 3.1 | Asigurarea personalului didactic calificat necesar creșterii performanțelor didactice și de cercetare | 3.1.1 Scoaterea la concurs a posturilor vacante, în conformitate cu solicitările departamentelor și facultății și cu sustenabilitatea lor financiară | Decan, Directori de departament | Martie, Octombrie |
| | | 3.1.2 Atragerea de personalități ale vieții academice românești și internaționale, ca profesori asociați | Decan | Permanent |
| 3.2 | Creșterea performanțelor profesionale | 3.2.1 Stimularea financiară a performanței cadrelor didactice care au lucrări publicate în reviste cotate ISI | Decan, Prodecan cercetare | Permanent |
| | | 3.2.2 Susținerea financiară a personalului performant în activitatea de cercetare, în vederea diseminării rezultatelor obținute | Prodecan cercetare | Permanent |
| 4. PARTENERIATUL CU STUDENȚII SI ABSOLVENȚII | | | | |
| 4.1 | Crearea condițiilor optime de manifestare a studenților în plan didactic, social, cultural | 4.1.1 Participarea reprezentanților studenților la actul decizional în Consiliul facultății | Consiliul facultății | Permanent |
| | | 4.1.2 Participarea studenților la evaluarea cadrelor didactice | Decanii de an | Sesiunile de evaluare |
| 4.2 | Implicarea studenților în activitățile de cercetare și voluntariat | 4.2.1 Identificarea studenților, din primii ani de studii, cu abilități în direcția activităților de cercetare | Cadrele didactice | Permanent |
| | | 4.2.2 Conștientizarea importanței voluntariatului în pregătirea profesională a studenților | Decanii de ani CCOC | Permanent |
| 5. ACTIVITATEA DE MANAGEMENT | | | | |
| 5.1 | Creșterea transparenței actului managerial | 5.1.1 Publicarea pe site-ul facultății a hotărârilor Consiliului facultății | Secretar șef facultate | Permanent |
| | | 5.1.2 Întâlniri cu categoriile de personal pentru discutarea problemelor profesionale și sociale | Decan | Permanent |
| | | 5.1.3 Actualizarea secțiunii Informații de interes public pentru facultate | Decan | Permanent |

| | | | | |
|--------------------------------------|--|---|--------------------------------|-----------|
| | | | | |
| 6. MANAGEMENTUL CALITĂȚII | | | | |
| 6.1 | Îmbunătățirea mecanismului intern de evaluare a activității didactice și științifice | Elaborarea unor indicatori de performanță | Decan | Mai |
| 6.2 | Evaluarea externă | Organizarea condițiilor de desfășurare a vizitelor de evaluare ARACIS | Decan | Permanent |
| | | Organizarea condițiilor de desfășurare a vizitei de supraveghere SRAC | Decan | Mai |
| 7. BAZA MATERIALĂ | | | | |
| 7.1 | Îmbunătățirea standardului de calitate a bazei materiale a FIA pentru creșterea eficienței activităților desfășurate | 7.1.1 Reabilitarea clădirii FIA și FMTR | Decan | Permanent |
| | | 7.1.2 Reabilitarea diferitelor spații de învățământ | Decan | Permanent |
| | | 7.1.3 Înființarea de noi laboratoare | Decan | Permanent |
| 7.2 | Valorificarea bazei materiale existente pentru realizarea de venituri | Dezvoltarea sectorului de servicii asigurate de infrastructura de cercetare | Prodecan cercetare | Permanent |
| 8. RELAȚIA CU MEDIUL ECONOMIC | | | | |
| 8.1 | Dezvoltarea relației cu mediul economic | Atragerea în Consiliul Consultativ de noi membri cu expertiză în domeniile gestionate de FIA | Decan | Permanent |
| 8.2 | Implicarea reprezentanților mediului de afaceri la nivel de facultate, în procesul de îmbunătățire a activității didactice și de cercetare în acord cu cerințele pieței muncii | 8.2.1 Organizarea de întâlniri periodice ale reprezentanților mediului de afaceri cu Consiliul facultății | Decan | Permanent |
| | | 8.2.3 Realizarea de parteneriate în vederea efectuării practicii în condiții de producție | Responsabil practică facultate | Permanent |
| | | 8.2.3 Realizarea unui portofoliu de tematici de cercetare și extensie, solicitate și finanțate de mediul economic | Prodecan cercetare | Permanent |
| 8.3 | Implicarea Consiliului Consultativ în acțiuni | Participarea la deschiderea anului universitar și la simpozioane, expoziții | Decan, Prodecan cercetare | Permanent |

| | | | | |
|------------------------------|---|---|---|-----------|
| | cu caracter social, cultural și sportiv | | | |
| 9. COLABORARE EXTERNĂ | | | | |
| 9.1 | Realizarea protocoalelor de colaborare | Vizite reciproce între universități - Semnarea protocoalelor | Prodecan relații studenți și relații internaționale | Permanent |
| 9.2 | Creșterea numărului de studenți și cadre didactice care participă la stagii în programele de mobilități | Participarea la competițiile de finanțare a proiectelor de tip Erasmus+ sau alte programe de mobilități | Responsabil ERASMUS+ pe facultate | Permanent |
| 9.3 | Valorificarea protocoalelor încheiate cu instituții din străinătate | 9.3.1 Schimburi de cadre didactice și studenți | Responsabil ERASMUS+ pe facultate | Permanent |
| | | 9.3.2 Colaborarea ca parteneri la competițiile privind finanțarea activităților specifice universității | Decan, Prodecan cercetare | Permanent |

Decan,

Prof.dr. ing. Adrian Riviș