

Nr. 9605/13.12.2023

Aprobat,
Rector
Prof. Dr. Ing. Cosmin Alin POPESCU



**CAIET DE SARCINI
CERINȚE GENERALE
SERVICII DE FORMARE PENTRU DEZVOLTARE COMPETENȚE DIGITALE**

1. Introducere

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține indicații privind regulile de bază care trebuie respectate astfel încât potențialii ofertanți să elaboreze propunerea corespunzătoare cu necesitățile autorității contractante. Obiectul prezentului caiet de sarcini îl constituie furnizarea “Servicii de formare pentru dezvoltarea competențelor digitale”, cu respectarea specificațiilor minime obligatorii solicitate, precum și a restului de prevederi din prezentul caiet de sarcini.

Cerințele impuse prin caietul de sarcini sunt minimale și obligatorii. În acest sens, orice oferta prezentată, care se abate de la prevederile caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minime din caietul de sarcini. Oferta care conține caracteristici inferioare celor prevăzute în caietul de sarcini va fi considerată neconformă și va fi respinsă.

În cadrul acestei proceduri, Universitatea de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timisoara, îndeplinește rolul de Autoritate contractantă, respectiv Autoritatea contractantă în cadrul Contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

2. Contextul realizării acestei achiziții de produse

Activitățile de digitizare și digitalizare demarate în USVT în vederea transformării digitale a ansamblului de activități și procese de predare/învățare, cercetare, dezvoltare și inovare, pentru toate programele de studiu și ciclurile sunt circumscrise misiunii strategice asumate de universitate. În perioada 2022 – 2027 USVT își consolidează poziția ca universitate internațională digitală, perfect adaptată și integrată în mediul digital, ca spațiu al inovării, performanței și excelenței academice și de cercetare.

USVT urmărește susținerea și îmbunătățirea activităților de predare și cercetare prin tehnologie și digitalizare prin:

- a. Adaptarea sistemelor de educație și formare prin asigurarea competitivității sustenabile, a echității sociale și rezilienței pornind de la următoarele priorități: Accesibilitate; Conectivitate; Comunitate;
- b. Crearea și operaționalizarea centrelor digitale universitare;

- c. Actualizarea, dezvoltarea și implementarea de programe de formare în domeniul competențelor digitale/competențelor digitale avansate;

Utilizarea tehnologiei pentru tranziția către o universitate sustenabilă, prietenă cu mediul înconjurător

- a. Pregătirea Universității pentru era SMART;
- b. Introducerea de Smart Technology pentru eficientizarea consumului de energie în toate clădirile.
- c. Smart Campus – reabilitarea și modernizarea infrastructurii educaționale din Campusul Universității și alinierea acesteia la standarde europene de calitate, amenajarea și dotarea spațiilor de studiu la standarde înalte de performanță.

Achiziția de față are scopul de a asigura modernizarea și consolidarea infrastructurii laboratoarelor/centrelor pentru dezvoltarea competențelor antreprenoriale și asigurarea pregătirii practice a studenților.

a. Informații despre Autoritatea Contractantă

a.1 Autoritate Contractantă: Universitatea de Științe Vieții "Regele Mihai I" din Timișoara, cod de identificare fiscală: 3487181; adresa: Strada Calea Aradului, nr. 119; localitate: Timișoara; cod poștal: 300645; țara: România; codul NUTS: RO424 Timiș; adresa de e-mail: rectorat@usvt.ro; nr de telefon: 0256277009; fax: 0256277009

Denumirea contractului de achiziție publică: Servicii de formare pentru dezvoltarea competențelor digitale

Sursa de finanțare: Planul Național de Redresare și Reziliență, C15 : Educație, Investiția 16: Digitalizarea universităților și pregătirea acestora pentru procesele digitale ale viitorului

a.2 Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor

Competența digitală reprezintă este una dintre cele opt competențe cheie, definite de Parlamentul European, pentru dezvoltare personală, ocuparea unui loc de muncă, incluziune socială și un stil de viață durabil. Această categorie de competențe ajută la înțelegerea modului în care tehnologiile digitale sprijină comunicarea, creativitatea și inovarea. Tehnologiile digitale produc un impact major în sfera educației, formării și învățării prin dezvoltarea unor medii de învățare mai flexibile și mai adaptate nevoilor unei societăți în continuă schimbare.

Preocuparea atentă pentru pregătirea cadrelor didactice care se confruntă cu cerințe de schimbare rapidă prin dobândirea un set nou de competențe, mai sofisticat decât înainte. Ubicuitatea dispozitivelor și aplicațiilor digitale, impune cadrelor didactice să-și dezvolte competența digitală pentru a pregăti studenții în profesii emergente din domeniul digital.

În urma dobândirii cunoștințelor și abilităților necesare, metodele de predare-învățare centrate pe student sunt favorabile introducerii metodelor inovative digitale de învățare, precum și învățământului online sincron ce va permite dobândirea de abilități și dezvoltarea de competențe antreprenoriale.

a.3 Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea Contractantă

Achiziționarea serviciilor menționate este necesară în vederea dobândirii cunoștințelor și abilităților necesare, metodele de predare-învățare centrate pe student sunt favorabile introducerii metodelor inovative digitale de învățare, precum și învățământului online sincron ce va permite dobândirea de abilități și dezvoltarea de competențelor digitale pentru studenți și cadre didactice

în hub-ul Campusului de învățare digitală deschisă în științele vieții prin proiectul e-PNRR: 1831216209, cu titlul: "Campus de învățare digitală deschisă în Științele Vieții", finanțat prin Contractul de finanțare nr. 14.050/16.09.2022.

a.4 Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de produse, dacă este cazul
Nu este cazul

a.5 Cadrul general al sectorului în care Autoritatea contractantă își desfășoară activitatea
Universitatea de Științele Vieții "Regele Mihai I" din Timisoara este o institutie specializata în învățământul superior agronomic și medical veterinar, cu o anvergura la nivel național și internațional. Domeniile de activitate: cercetare științifică, dezvoltare tehnologică, inovare, transfer tehnologic, servicii privind analize de laborator ale produselor agroalimentare și ambalajelor de uz alimentar, consultanța și asistența de specialitate, formare și specializare profesională, activități de producție și comercializare produse alimentare.

3. Descrierea serviciilor solicitate

Prestarea serviciilor de susținere cursuri la nivelul cerințelor DigiComp și DigiCompEdu

Nr. crt.	Tipul și obiectul contractului de achiziție publică	U.M	Cant.
COD CPV 80533000-9	Cursuri pentru dobândirea competențelor digitale DigiCompEdu	Cadre didactice și personal aux.	190
	Cursuri pentru dobândirea competențelor digitale DigiComp	studenti	2491

a.Descrierea situației actuale la nivelul Autorității Contractante

Infrastructura de cercetare-dezvoltare, precum și cea educațională, sunt în permanentă schimbare, în acord cu noile progrese tehnologice, ca urmare este esențial să existe un sistem de educație și formare pregătit pentru era digitală în concordanță cu domeniile de specializare inteligentă și meseriile emergente. Accentuarea provocărilor digitale și existența unor inegalități între cei care au acces la tehnologiile digitale și cei care nu au acces, printre care se numără persoanele din medii dezavantajate, a impus necesitatea educării și formării corpului academic.

b.Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor

Obiectivul general al proiectului îl constituie îmbunătățirea comunicării dintre universitate și studenți, crearea condițiilor de lucru în echipă în spațiul virtual, precum și îmbunătățirea conținuturilor disciplinelor cuprinse în planurile de învățământ la toate cele trei nivele (licență, master, doctorat) și crearea unui infrastructuri CDI pentru abordarea tehnologiilor avansate.

c.Obiectivul specific la care contribuie prestarea serviciilor

Achiziționarea serviciilor de formare /certificare pentru competențe digitale ale studenților, cadrelor didactice, personalului didactic auxiliar și de cercetare standardizate la nivel European și alinate cu cadrul European de competențe digitale DigiComp și cadrul european de competențe digitale pentru cadrele didactice DigiCompEdu.

- Dobândirea competențelor digitale conform DigiComp de către 2491 studenți.
- Dobândirea competențelor digitale conform DigiCompEdu de către 190 cadrelor didactice, personal didactic auxiliar și de cercetare.

d. Serviciile solicitate și operațiunile cu titlu accesoriu necesar a fi realizate

Autoritatea contractanta intentioneaza sa achizitioneze servicii de formare pentru dezvoltarea competențelor digitale conform cadrelor de referință DigiComp și DigiCompEdu.

Cursurile vor fi insotite:

- Suport de curs în limba româna;
- Acces pe platforme proprii de învățare, simulare și testare;
- dacă realizarea obiectivelor asumate de ofertant presupune licențiere soft, acesta se obligă la asigurarea licențelor;
- Certificări recunoscute internațional alinate la standardele menționate:
 - DigiComp - https://joint-research-centre.ec.europa.eu/digcomp_en
 - DigiCompEdu - https://joint-research-centre.ec.europa.eu/digcompedu/digcompedu-framework_en

3.1 Servicii solicitate

Nr. crt.	Serviciul solicitat	UM	Cant.	Specificații tehnice minimale
COD CPV 38434510-4				
1	Cursuri pentru dobândirea competențelor digitale conform DigiComp	buc.	2491	<p><u>Bazele utilizării calculatorului</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Noțiuni fundamentale de hardware, software și sisteme de operare. <p><u>Aplicații cheie</u> Aplicațiile principale de productivitate (Microsoft Office Word, Excel, PowerPoint și Access).</p> <p><u>Activități online</u> Activități de formare care vor dezvolta abilitățile cadrelor didactice de a utiliza eficient, etic și în siguranță internetul și diferite platforme și instrumente online.</p>
2	Cursuri pentru dobândirea competențelor digitale conform DigiCompEdu	buc.	190	<p><u>Implicare profesională</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Comunicare organizațională • Colaborarea profesională • Practică reflexivă <p><u>Resurse digitale</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Selectarea resurselor digitale • Crearea și modificarea resurselor digitale • Gestionarea, protejarea, partajarea resurselor digitale <p><u>Predarea și învățarea</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Predarea și ghidarea • Învățare colaborativă și învățare autoreglată <p><u>Evaluare</u></p>

				<ul style="list-style-type: none"> • Strategii de evaluare • Analiza dovezilor • Feedback și Planificare <p><u>Împuternicirea cursanților</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Accesibilitate și includere • Diferențierea și personalizarea <p><u>Facilitarea competenței digitale a cursanților</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Comunicare digitală și colaborare • Crearea de conținut digital • Utilizare responsabilă și rezolvarea digitală a problemelor
--	--	--	--	--

Specificatiile care indica o anumita origine, sursa, productie, un produs special, o marca de fabricatie sau de comert, un brevet de inventie, o licenta de fabricatie sunt mentionate doar pentru identificarea cu usurinta a tipului de produs si nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificatii vor fi considerate ca avand mentiunea „sau echivalent”.

Cerințele din caietul de sarcini sunt minime și obligatorii, iar autoritatea contractantă va accepta doar serviciile oferite ce sunt egale sau calitativ superioare cerințelor din prezentul Caiet de sarcini.

Toate serviciile trebuie sa respecte specificatiile tehnice minimale solicitate. Ofertantul va prezenta specificatiile astfel incat sa se poata demonstra corespondenta propunerii cu caietul de sarcini și corelarea cu Cadrul European de competențe digitale DigComp și DigCompEdu.

Ofertantul poate adauga si precizarile suplimentare, pe care le considera argumente importante in favoarea ofertei sale. Aceste adaugiri se vor face imediat dupa cerintele si precizarile solicitate, in aceiasi ordine a elementelor.

Ofertantul are obligatia de a face dovada conformitatii serviciilor oferite și prestate la finalizarea cursurilor, prezentarea documentelor care fac dovada certificarii competențelor digitale (foaie matricolă digitală autentificată, certificat internațional cu cod unic de identificare și raport de activitate) conform **DigiComp** și **DigiCompEdu**.

Criteriul de atribuire al contractului va fi “cel mai bun raport calitate – pret”.

Factori de evaluare:

Denumire factor de evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	80% Punctaj maxim factor: 80 puncte
<p>Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel:</p> <p>a) Pentru cel mai scazut dintre preturile ofertelor admisibile se acorda punctaj maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 80 puncte</p> <p>b) Pentru oricare alt pret ofertat, punctajul se acorda astfel:</p> <p>Punctaj pret oferta n = (Pret minim ofertat/preț n) x 80</p>		

Pret min si pret n sunt preturi oferitate si se exprima in lei (fara TVA)		
Termen de implementare a cursurilor	a 15 luni maxim	20 puncte
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre termenele de implementare a cursurilor a ofertelor admisibile se acorda punctaj maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 20 puncte b) Pentru oricare alt termen in luni ofertat, punctajul se acorda astfel: Punctaj termen oferta n = (termen minim ofertat/termen n) x 20		

3.2 Garanție/termen de valabilitate

- Nu este cazul

3.3 Termen de implementare

Implementarea se va realiza online pe platforma si/sau prezenta fizica la Universitatea de Științele Vieții “Regele Mihai I” din Timișoara, Calea Aradului, nr. 119, Timișoara, județul Timiș, cod poștal 300645.

Termenul de implementare a cursurilor reprezintă factor de evaluare plecând de la maxim solicitat 15 luni de la semnarea contractului de catre ambele parti. Ofertantul va declara în propunerea tehnică termenul propus și va prezenta graficul de implementare (grupe, serii și activități). Un cursant este considerat că a dobândit cunoștințele specifice cursului, când toate activitățile din cadrul contractului au fost realizate și a obținut certificarea internațională care sa ateste acest lucru.

Pretul unitar de achiziție prevazut in oferta are caracter ferm si nu se modifica pe durata valabilitatii contractului

3.4 Mediul in care este operat produsul

Nu este cazul

3.5 Atribuțiile și responsabilitățile Părților

Contractantul are obligatia de a furniza serviciile prevazute in contract cu profesionalismul si promptitudinea cuvenite angajamentului asumat si in conformitate cu propunerea sa si cu caietul de sarcini.

Contractantul se obligă să furnizeze serviciile în perioada convenită în contract, care este de maxim 15 luni de la data semnării contractului cu precizarea că este factor de evaluare descris mai sus;

Contractantul garanteaza ca îndeplinește (deține) și va îndeplini (deține) toate condițiile economico-financiare și materiale pentru derularea Contractului în strictă concordanță cu prevederile acestuia, indiferent de orice evenimente imprevizibile neasimilate cazului fortuit sau forței majore ce ar putea apărea după semnarea Contractului;

Contractantul se obliga sa despagubeasca autoritatea contractanta impotriva oricaror:

a) reclamatii si actiuni in justitie, ce rezulta din incalcarea unor drepturi de proprietate intelectuala (brevete, nume, marci inregistrate, etc), legate de cursuri;

b) daune-interese, costuri, taxe si cheltuieli de orice natura, aferente, cu exceptia situatiei in care o astfel de incalcare rezulta din respectarea caietului de sarcini intocmit de catre autoritatea contractanta.

Autoritatea contractanta se obligă să achiziționeze, respectiv să cumpere și să plătească prețul convenit în contract.

Autoritatea contractantă se obligă să recepționeze serviciile în termenul convenit.

Autoritatea contractantă se obligă să plătească pretul către contractant pentru cursurile prestate, conform precizărilor de mai jos.

4. Documentații ce trebuie furnizate Autorității contractante

Documentațiile pe care Contractantul trebuie să le livreze Autorității contractante în cadrul contractului sunt:

-Factura fiscală emisă în condițiile legislației în vigoare, conform OUG nr. 120/2021, aprobată cu modificări prin Legea nr. 139/2022;

5. Recepția serviciului

Recepția serviciului se va efectua pe baza de proces verbal semnat de Contractant și Autoritatea contractantă, după livrarea serviciilor care să conțină indicatorii cantitativi și calitativi ai serviciului prestat:

- Raport activitate /serie
- Foaie matricolă/serie
- Certificat internațional/serie

Recepția se va realiza în prezenta ambelor părți. Recepția cantitativă și calitativă se va face la sediul autorității contractante.

6. Instalare, punere în funcțiune, testare, instruirea personalului pentru utilizare

Nu este cazul

7. Modalități și condiții de plată

Contractantul va emite factura pentru produsele livrate. Factura va avea menționat numărul contractului, datele de emisie și de scadență ale facturii respective.

Factura va fi emisă după semnarea de către Autoritatea contractantă a procesului verbal de recepție cantitativă și calitativă, acceptat, după prestarea serviciilor. Procesul verbal de recepție cantitativă –calitativă semnat de ambele părți va însoți obligatoriu documentele de plată. Procesul verbal final va avea la bază procese verbale de recepție intermediară pe serii.

Plata în favoarea Contractantului se va efectua pe baza facturii emise de contractant, prin ordin de plată, de către autoritatea contractantă. **Plata se va face în termen de maxim 30 de zile de la data primirii facturii fiscale și a tuturor documentelor justificative, după recepția calitativă și cantitativă, în limita fondurilor puse la dispoziție și virate în acest scop de către Ministerul de resort, din Proiectul Cod proiect e-PNRR 1831216209, cu titlul: “Campus de învățare digitală deschisă în Științele Vieții”.**

În cazul în care, din vina sa exclusivă, contractantul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract sau le îndeplinește necorespunzător, atunci autoritatea contractantă are dreptul de a solicita penalități de întârziere de 0,1% /zi din valoarea contractului rambursat neexecutat.

În cazul în care din culpa sa, autoritatea contractantă nu onorează facturile în termen de maxim 30 de zile de la data primirii facturii fiscale, atunci contractantul are dreptul de a solicita penalități de întârziere, o sumă echivalentă cu 0,1%/zi, din plată neefectuată pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

8. Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea contractantă și Contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)

Ofertantul devenit Contractant are obligația de a respecta în executarea Contractului, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24, respectiv

1. Convenția nr. 29 a OIM privind munca forțată;
2. Convenția nr. 105 a OIM privind abolirea muncii forțate;
3. Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în muncă;
4. Convenția nr. 111 a OIM privind discriminarea (ocuparea forței de muncă și profesie);
5. Convenția nr. 100 a OIM privind egalitatea remunerației;
6. Convenția nr. 182 a OIM privind cele mai grave forme ale muncii copiilor

Actele normative și standardele indicate mai jos sunt considerate indicative și nelimitative; enumerarea actelor normative din acest capitol este oferită ca referință și nu trebuie considerată limitativă:

- a) Legea privind achizițiile nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare
- b) Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

9. Modalitatea de respectare a principiului DNSH

Măsurile care vor fi luate atât la implementarea proiectului cât și în perioada lui de sustenabilitate, referitor la respectarea principiilor din Ghidul tehnic DNSH (2021/C58/01) aferente măsurii de investiție din Componenta C15 la PNRR, prezentate în anexa DNSH se vor adresa următoarelor obiective de mediu după cum urmează:

a) Atenuarea schimbărilor climatice.

În conformitate cu Regulamentul (CE) nr. 1893/2006, activitățile desfășurate în cadrul proiectului propus pot fi asociate cu codurile NACE: P85 (activități de învățământ), M72 (activități de cercetare), respectiv J63 (servicii de informare). Criteriile tehnice de examinare pentru a determina condițiile în care activitățile propuse în proiect ar putea să se califice drept activități care contribuie în mod substanțial la atenuarea schimbărilor climatice sau la adaptarea la schimbările climatice au fost evaluate conform Regulamentului (UE) 2020/852 al Parlamentului European și al Consiliului astfel încât să se poată stabili dacă implementarea proiectului poate aduce prejudicii semnificative vreunui dintre celelalte obiective de mediu.

Se vor pune în aplicare practicile relevante incluse pe lista „practicilor preconizate” în cea mai recentă versiune a Codului european de conduită privind eficiența energetică a centrelor de date⁶²⁴ sau în documentul CLC TR50600-99-1 al CEN-CENELEC intitulat „Instalații și infrastructuri ale centrelor de date - Partea 99-1: Practici recomandate pentru gestionarea energiei”⁶²⁵ și vor respecta prevederile celei mai recente versiuni a Codului european de conduită privind eficiența energetică a centrelor de date. Astfel, selectarea și instalarea produselor și serviciilor TIC trebuie să se facă pe baza unei strategii integrate de abordare a impactului lor inerent asupra mediului, cum ar fi consumul de energie și utilizarea de materiale specifice, precum metalele și substanțele chimice rare cu respectarea Directivei 2012 / 27 / UE privind eficiența energetică (care modifică

directivele 2009 / 125 / CE și 2010 / 30 / UE), preconizându-se un impact negativ semnificativ asupra emisiilor de GHG.

USV Timișoara derulează proiectul “RES and Circular Economy Applied in an Academic Community as an Example for Smart Sustainable Development”, prin care se dezvoltă un sistem de cogenerare energie electrică și termică din surse regenerabile. În campusul universitar se construiește o instalație de biogaz de 80-100 kWe plus un sistem fotovoltaic de 150 kWp. Odată cu implementarea proiectului, amprenta de carbon a campusului va fi redusă prin valorificarea resurselor regenerabile locale disponibile și prin transformarea acestor resurse în energie electrică și termică și utilizarea energiei pentru autoconsum în campusul universitar. Capacitatea totală de producția a energiei electrice a sistemului este previzionată la cca 825 MWh/an, care poate acoperi cca 40% din consumul total de electricitate de cca 1848 MWh/an a campusului USVT. Producția de energie verde va înlocui energia pe bază de combustibili fosili și va atenua emisiile de metan. Economii totale de emisii de CO2 echivalente sunt de 2400 de tone pe an.

b) Adaptarea la schimbările climatice

La efectuarea investițiilor prevăzute în proiect, referitoare la înființarea de centre digitale și laboratoare de cercetare se va respecta conceptul de cele mai bune tehnologii disponibile, care se referă la cel mai eficient și avansat stadiu de dezvoltare a activităților, precum și a modului de realizare a acestora, indicând tehnici particulare ce pot fi folosite în scopul limitării maxime a emisiilor generate în aceste activități ceea ce duce la faptul că impactul acestor activități asupra obiectivului privind adaptarea la schimbările climatice să fie unul semnificativ negativ.

c) Utilizarea durabilă și protecția apei și resurselor marine

În cadrul implementării proiectului, investițiile efectuate nu au impact asupra protecției resurselor de apă sau marine. Nu există riscuri identificate referitoare la degradarea mediului legate de menținerea calității apei și de evitarea stresului hidric astfel cum sunt definite la articolul 2 punctele 22 și 23 din Regulamentul (UE) 2020/852, în conformitate cu Directiva 2000/60/CE a Parlamentului European și a Consiliului nefiind necesară elaborarea unui plan de gestionare a utilizării și protecției apei, elaborat în temeiul acesteia pentru corpul sau corpurile de apă potențial afectate, în consultare cu părțile interesate relevante.

d) Tranziția către o economie circulară, inclusiv prevenirea generării de deșuri și reciclarea acestora.

Echipamentele ce urmează a fi achiziționate îndeplinesc cerințele prevăzute în Directiva 2009/125/CE. Echipamentele utilizate nu conțin substanțele restricționate enumerate în anexa II la Directiva 2011/65/UE a Parlamentului European și a Consiliului, cu excepția cazului în care valorile concentrației în greutate în materialele omogene nu depășesc valorile maxime enumerate în aceasta anexă. Se va elabora un plan de gestionare a deșeurilor care asigură reciclarea maximă la sfârșitul ciclului de viață a echipamentelor electrice și electronice, inclusiv prin acorduri contractuale cu partenerii care participă la procesul de reciclare, prin reflectarea în proiecțiile financiare sau prin documentația proiectului, cu respectarea procedurilor interne ale universității privind casarea acestora. La sfârșitul ciclului lor de viață, echipamentele sunt supuse unor operațiuni de pregătire pentru reutilizare, recuperare sau reciclare ori unei tratări corespunzătoare, care include îndepărtarea tuturor lichidelor și o tratare selectivă în conformitate cu anexa VII la Directiva 2012/19/UE a Parlamentului European și a Consiliului.

Pe parcursul realizării investițiilor propuse se va asigura menținerea unui nivel scăzut al deșeurilor generate. USV Timișoara are încheiat contractul de colaborare cu Pro Air Clean Timișoara pentru

preluarea și inactivarea deșeurilor medicale și chimice, cu regim special, respectând legislația în vigoare..

e) Prevenirea și controlul poluării asupra aerului, apei sau solului

Toate echipamentele TIC achiziționate de societate au o etichetă ecologică ISO de tip I (de exemplu, eticheta ecologică a UE sau Blue Angel, dacă sunt disponibile) sau Energy Star ori la achiziționarea acestora vor fi fost aplicate criteriile UE privind achizițiile publice verzi (dacă sunt disponibile). În ceea ce privește procedura de licitație sau de achiziție pentru acest proiect, se are în vedere includerea în caietul de sarcini sau în specificațiile procedurilor de achiziții a unor condiții specifice legate de principiul DNSH referitor la achiziția unor soluții tehnice state of the art, astfel încât activitățile derulate în proiect nu vor afecta gradul de poluare al aerului, apei și solului.

f) Protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor

Investițiile efectuate au un impact previzibil nesemnificativ asupra acestui obiectiv de mediu, ținând seama atât de efectele directe, cât și de cele primare indirecte pe întreaga durată a ciclului de viață. Operațiunea nu se află în zone sensibile din punctul de vedere al biodiversității sau în apropierea acestora (inclusiv rețeaua de arii protejate Natura 2000, siturile înscrise pe Lista patrimoniului mondial UNESCO și principalele zone de biodiversitate, precum și alte zone protejate). În conformitate cu Directivele 2011/92/UE și 92/43/CEE, se poate concluziona că nu se preconizează niciun efect semnificativ asupra acestui obiectiv.

Întocmit,
Responsabil Birou
Informatizare și digitalizare
Dragoș Chende

