



ANUNȚ

Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara organizează concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a postului: **Muncitor zootehnist** la Facultatea de Bioingineria Resurselor Animaliere-Departament 2– Biotehnologii.

I. Condiții de participare la concurs:

Condițiile de participare la concurs sunt conf.H.G. nr.286/23.03.2011 actualizata.

Îndeplinirea condițiilor de participare este obligatorie pentru înscrierea la concurs.

1. Condiții generale de participare la concurs:

- a) cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoașterea limbii române, scris și vorbit;
- c) vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) capacitate deplină de exercițiu;
- e) stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

2. Condiții specifice participare la concurs:

- cunoștințe de operare pe calculator - nivel minim .

II. Dosarul de concurs

- 1- cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- 2- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz (*prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor*);
- 3- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului (*prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor*);
- 4- carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie (*prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor*);
- 5- cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează (candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul

- cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului);
- 6- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
 - 7- curriculum vitae.
 - 8- alte documente relevante pentru desfășurarea concursului (prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea).
 - 9- copie certificat căsătorie – pt femei

Dosarele se depun în intervalul: **08.02.2021-12.02.2021 ora 14.00**, la Direcția Resurse Umane

III. Concursul constă în următoarele etape:

-Analiza dosarelor

-18.02.2021, ora 09.00-12.00 - proba scrisă;

-22.02.2021, ora 09.00-12.00 - proba practică;

-24.02.2021, ora 09.00 - interviu.

Fiecare probă este eliminatorie, punctajul minim ce trebuie obținut la fiecare probă este de **50 de puncte**.

IV. DESCRIERE POST

A. ELEMENTELE DE IDENTIFICARE A POSTULUI:

A.1. Denumire post, grad, nivelul studiilor: Muncitor zootehnist, grad profesional M, studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat, COR 612104, personal nedidactic

A.2. Vechime: fără vechime.

A.3. Scopul principal al postului: efectuarea activităților suport pentru buna desfășurare a activităților de curs, lucrări practice și seminar de către personalul didactic și studenți, la disciplinele de Reproducerea animalelor, Biotehnologii de reproducere, Transfer de embrioni și biotehnici asociate, Biotehnologia însămânțărilor artificiale, Genetică medicală și Eredopatologie.

B. CERINȚE POST:

B.1. Studii de specialitate: Studii medii în domeniul postului

B.2. Cunoștințe de operare pe calculator (necesitate și nivel): nivel minim

B.3. Limbi străine (necesitate și nivel de cunoaștere): -

B.4. Abilități, calități și aptitudini necesare: capacități de comunicare, rezolvarea unor situații profesionale uzuale, spirit de muncă în echipă, solidaritate, flexibilitate în muncă și disponibilitate la timp de muncă prelungit.

CERINȚE SPECIFICE:

- abilități de utilizare a PC

C. ATRIBUȚII POST (generale):

- Asigură buna desfășurare a orelor de curs, lucrări practice și a activității de cercetare, prin pregătirea echipamentelor, instrumentarului și materialelor necesare, aferente disciplinelor de Reproducerea animalelor; Transfer de embrioni și biotehnici asociate; Tehnologia însămânțărilor artificiale; Genetică medicală; Eredopatologie;
- Răspunde de biobaza disciplinelor;
- Gestionează inventarul din spațiile didactice de cercetare și cabinetele cadrelor didactice;
- Procurarea, prepararea și conservarea pieselor anatomice;
- Asigură materialul biologic și prelevează probe biologice necesare lucrărilor practice cu studenții și activităților de cercetare;
- Răspunde de păstrarea, întreținerea și utilizarea, conform normelor, a aparaturii și echipamentelor din dotarea locului de muncă;

- Se obligă să respecte prevederile regulamentului de ordine interioară a universității, de securitate a muncii și prevenirea incendiilor din spațiile disciplinelor și cabinetele cadrelor didactice;
- Constată defecțiunile la instalațiile electrice, gaz, încălzire, apă, canalizare și le comunică serviciului tehnic pentru remediere și urmărește efectuarea remedierilor;
- Asigură verificarea metrologică și reparația aparaturii, instrumentarului și echipamentelor din dotarea disciplinelor;
- Asigură aprovizionarea disciplinelor cu materialele și consumabilele necesare activităților didactice și de cercetare;
- Participă la lucrările practice cu studenții atunci când este necesară imobilizarea animalelor și efectuarea unor manopere care preced intervenția cadrelor didactice (igienizarea spațiului și animalului, pregătirea locului de intervenție, etc.);
- Asigură cadrele didactice la prelegeri și lucrări practice cu mijloacele audio-video, planșe, piese anatomice, instrumentar, mulaje, etc., necesare instrucției studenților;
- Sterilizează instrumentarul și materialele necesare intervențiilor obstetricale, însămânțării artificiale, transfer de embrioni, etc.;
- Inventariază și păstrează reactivii și substanțele cu regim special în condiții de securitate, înlocuiește ambalajele și etichetele deteriorate;
- Răspunde de afișarea documentelor la avizierul disciplinelor;
- Tehnoredactează documentele didactice specifice necesare disciplinelor (programe analitice, planuri calendaristice, fișe de disciplină);
- Se implică în promovarea ofertei educaționale a Facultății de Bioingineria Resurselor Animale și a Universității;
- Participă la activitățile de pregătire și desfășurare a simpozioanelor de lucrări științifice, workshop-uri și expoziții ale facultății;
- Se obligă să respecte secretul de serviciu.

D. BIBLIOGRAFIA ȘI TEMATICĂ CONCURS TEMATICĂ

1. Reguli de protecția muncii în clinica și laboratoarele disciplinelor de Reproducerea animalelor; Biotehnologii de reproducere; Transfer de embrioni și biotehnici asociate; Biotehnologia însămânțărilor artificiale; Genetică medicală și Eredopatologie;
2. Morfofiziologia aparatului genital femel și mascul, particularitățile aparatului genital la speciile de interes zootehnic și de companie;
3. Metode de abordare și conținut a animalelor în scopul examinării ginecologice
4. Pregătirea instrumentarului necesar însămânțării artificiale la vacă, iapă, oaie, cățea și scroafă;
5. Pregătirea instrumentarului necesar recoltării și transferului de embrioni la vacă
6. Pregătirea coloranților și instrumentarului necesar examenului morfologic al spermatozoidilor;
7. Recunoașterea și pregătirea instrumentarului folosit în obstetrica și ginecologia animalelor;
8. Pregătirea instrumentarului necesar gonadectomiei la pisică și cățea;
9. Utilizarea calculatorului (Word, Internet Explorer, Excel).

BIBLIOGRAFIA:

1. Păcală, N. – Biotehnologia însămânțării artificiale la vacă. Edit. Waldpress, 2004;
2. Păcală, N. – Biotehnologia transferului de embrioni la vacă. Edit. Waldpress, 2004;
3. Păcală, N. și colab. – Îndrumător de lucrări practice la disciplina Biologia reproducerii animalelor. Edit. Eurobit, 2009;
4. Cernescu, H. și colab. – Îndrumător activități practice la Reproducție și patologia reproducției. Edit. Lito USAMVB Timișoara, 1991.
5. Regulament intern – USAMVB Timișoara

CALENDARUL de desfășurare a concursului de ocupare a postului de Muncitor zootehnist la Facultatea de Bioingineria Resurselor Animaliere- Departament 2 – Biotehnologii.

Nr. crt	Etapa concurs	Locul	Data/Perioada	Ora
1.	Data limită de depunere a dosarelor	DRU-Biroul Personal	08.02.- 12.02.2021	9.00- 14.00
2	Selecția dosarelor de înscriere	Sala Consiliului FMV	L-15.02.2021	12.00
	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	Avizierul și site-ul universității	L-15.02.2021	15.00
	Depunerea contestațiilor	DRU-Biroul Personal	M-16.02.2021	9.00-12,00
	Afișarea rezultatelor contestațiilor	Avizierul și site-ul universității	M-16.02.2021	14.00
3.	Probă scrisă	Sala Consiliului FMV	J-18.02.2021	09.00-12,00
	Afișarea rezultatelor de la proba scrisă	Avizierul și site-ul universității	J-18.02.2021	17.00
	Depunerea contestațiilor	DRU-Biroul Personal	V-19.02.2021	9.00-12,00
	Afișarea rezultatelor contestațiilor	Avizierul și site-ul universității	V-19.02.2021	15.00
4	Probă practică (cf. planului stabilit de comisia de concurs)	Sala Consiliului FMV	L-22.02.2021	9.00-12,00
	Afișarea rezultatelor de la proba practică	Avizierul și site-ul universității	L-22.02.2021	16.00
	Depunerea contestațiilor	DRU-Biroul Personal	M- 23.02.2021	9.00-12,00
	Afișarea rezultatelor contestațiilor	Avizierul și site-ul universității	M- 23.02.2021	15.00
5	Interviu (cf. planului stabilit de comisia de concurs)	Sala Consiliului FMV	MI-24.02.2021	09.00
	Afișarea rezultatelor de la interviu	Avizierul și site-ul universității	MI-24.02.2021	15.00
	Depunerea contestațiilor	DRU-Biroul Personal	J-25.02.2021	9.00-12,00
	Afișarea rezultatelor contestațiilor	Avizierul și site-ul universității	J-25.02.2021	14.30
6.	Afișarea rezultatelor finale	Avizierul și site-ul universității	J-25.02.2021	15.00

Rector

Director Resurse Umane

Prof.univ.dr.Popescu Cosmin Alin

ec.Cheț Cornelia