

HOTĂRÂREA nr. 9192 din 15.09.2025

Consiliul de administrație al Universității de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara, reunit în ședința ordinară din data de 15.09.2025, în conformitate cu prevederile art. 11 și ale art. 107 din Carta Universitară, prevederile art.11 și ale art. 139 din Legea învățământului superior nr.199/2023, cu modificările și completările ulterioare,

Având în vedere Nota de fundamentare nr. 9037/ 12.09.2025 și propunerile structurilor administrative,

Având în vedere propunerile facultăților, rectorului, prorectorilor, cererile cadrelor didactice, angajaților, studenților și ale terțelor persoane fizice și juridice, emite prezenta

HOTĂRÂRE

Art.1. Se aprobă încheierea următorului Protocol de colaborare cu *Colegiul Național „George Coșbuc” Motru* pe o perioadă de 2 ani, responsabil Conf.univ.dr. Sîrbu Corina.

Art.2. Se aprobă cererea nr. 9044/12.09.2025 privind achitarea taxei de publicare pentru articol științific propus spre publicare în jurnal cu regim *Open Access*.

Art.3. Se avizează și se transmite spre aprobare Senatului universitar Planul de activități al Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră din cadrul Universității de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara, aferent anului universitar 2025-2026.

Art.4. Se avizează și se transmite spre aprobare Senatului universitar cererea nr. 9121/1.09.2025, privind reducerea taxei de școlarizare cu 50% pentru anul universitar 2025-2026.

Art.5. Se avizează și se transmite spre aprobare Senatului universitar repartizarea numărului de granturi suplimentare pentru studii universitare de doctorat, pentru anul universitar 2025-2026, astfel:

Domeniul	(IF) BUGET cu bursă
ȘCOALA DOCTORALĂ INGINERIA RESURSELOR VEGETALE ȘI ANIMALE	1
ȘCOALA DOCTORALĂ MEDICINĂ VETERINARĂ	1
TOTAL	2

Art.6. Se aprobă deplasarea unor cadre didactice în străinătate.

Art.7. Se aprobă propunerea privind prelungirea sesiunii de înscrieri la ciclul de studii licență, până în data de 26.09.2025.

Art.8. Se aprobă cererea nr. 9190/15.09.2025 privind demararea procesului de revizuire a Regulamentului privind activitatea profesională a studenților în Universitatea de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara – R040;

Art.9. Se aprobă, pentru anul universitar 2025-2026, pentru Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic, machetele Contractelor de școlarizare pentru cetățenii străini din țări terțe NON-UE – regim cu taxă - Cont propriu valutar, astfel:

- ✓ Contract de studii pentru activitățile Programului Postuniversitar de Formare Psihopedagogică, Nivel I (inițial);
- ✓ Contract de studii pentru activitățile Programului Postuniversitar de Formare Psihopedagogică, Nivel II (aprofundare);

Art.10. Se aprobă propunerea privind virarea burselor studenților doar în conturi bancare deschise la Raiffeisen Bank și Banca Transilvania.

Art.11. Se avizează și se transmite spre aprobare Senatului universitar adresa nr. 9148/15.09.2025 privind înființarea Serviciului de Management al Calității cu 11 posturi vacante, în consecință se desființează Departamentul de Management al Calității.

Art.12. Se avizează și se transmite spre aprobare Senatului universitar propunerea privind menținerea tarifelor brute/oră pentru plata cu ora a activităților didactice, începând cu data de 01.10.2025, cu încadrarea în



cheltuielile totale/oră (contribuții angajat și angajator), precum și încadrarea în bugetul de venituri și cheltuieli al universității aprobat, astfel:

Nr. Crt.	Activitate didactică P.O.	Tarif brut/oră	Contribuție angajator	Cheltuială totală/oră
1.	COMISIE SUSȚINERE ABILITARE (sumă /membru)	1.000	23	1.023
2.	COMISIE SUSȚINERE TEZĂ DOCTORAT (sumă aferentă la 10 ORE/membru)	1.000	23	1.023
3.	I.O.S.U.D.	98	2	100
4.	ORĂ CURS	40	1	41
5.	ORĂ LUCRĂRI PRACTICE (seminar, proiect, etc)	35	1	36
6.	ORĂ CURS– engleza/franceza	70	2	72
7.	ORĂ LUCRĂRI PRACTICE (seminar, proiect, etc)-engleza/franceza	60	1	61
8.	COLEGIU	50	1	51

Art.13. Se avizează și se transmite spre aprobare Senatului universitar, începând cu data de 01.10.2025, Organigrama USVT revizuită, în sensul:

- a) *Oficiul Juridic* se transformă în *Compartiment Juridic*
- b) *Compartimentul Relații publice și evenimente* se separă în două structuri, astfel:
 - o *Compartiment Relații publice* care va rămâne în subordinea Rectorului
 - o *Compartimentul Imagine și evenimente* care va fi în subordinea Prorectoratului Relații internaționale
- c) *Comisia de evaluare a calității* se modifică în *Comisia de evaluare și asigurare a calității*
- d) Se modifică structura Prorectoratului Relații internaționale în sensul înființării următoarelor compartimente:
 - o Compartimentul Acorduri internaționale
 - o Compartimentul Studenți străini și an pregătitor
 - o Compartimentul Relația cu Diaspora
 - o Compartimentul Imagine și evenimente
- e) Colaborare între Prorector Relații internaționale și Compartimentul Relația cu mediul preuniversitar
- f) Se înființează Compartimentul Activități studențești în subordinea Prorectoratului Activități sociale și studențești
- g) Institutul de Cercetări pentru Biosecuritate și Bioinginerii (ICBB) va trece din subordinea Prorectoratului Cercetare, inovare și transfer tehnologic în subordinea Consiliului de Administrație și a Senatului universitar și în colaborare cu Prorectoratul Cercetare, inovare și transfer tehnologic
- h) Fundația Excelsior Alumni va fi în subordinea Consiliului de Administrație și a Senatului universitar și în colaborare cu Prorectoratul Relația cu mediul de afaceri și Prorectoratul Activități sociale și studențești
- i) Salonul Internațional de Invenții și Inovații „Traian Vuia” Timișoara va fi în subordinea Consiliului de Administrație și a Senatului universitar
- j) Stațiunea Didactică Timișoara va fi în subordinea Consiliului de Administrație și a Senatului universitar și în colaborare cu Direcția Generală Administrativă
- k) Se desființează *Departamentul de Management al Calității* și se înființează *Serviciul de Management al Calității*
- l) Se desființează *Direcția Resurse Umane*. În urma desființării Direcției Resurse Umane personalul din cadrul fostei structuri va fi repartizat în următoarele structuri administrative nou înființate:
 1. *Serviciul de Salarizare și Strategii Financiare* cu următoarele compartimente:
 - o Compartiment Salarizare
 - o Compartiment Informatică
 - o Compartiment SSM, PSI și SU
 - o Arhivă
 2. *Compartimentul Personal* care va fi în subordinea Direcției economice.



Art.14. Se avizează și se transmite spre aprobare Senatului universitar propunerea de modificare a *Structurii anului universitar 2025/2026* (Anexa 1)

Art.15. Se aprobă propunerea privind încheierea situației școlare pentru semestrul precedent de către studenții plecați în mobilitate Erasmus +, în primele două săptămâni de la finalizarea mobilității.

Art.16. Prezenta hotărâre se afișează pe pagina de internet a universității.

Rector,
Prof.univ.dr. Popescu Cosmin Alin

Secretar șef interimar,
Fil. Muzsi Beatrice Antonela



STRUCTURA ANULUI UNIVERSITAR 2025/2026
pentru ciclul de studii universitare de licență,
forma de învățământ *Cu Frecvență și Cu Frecvență Redusă*

SEMESTRUL I

29.09.2025	Deschidere an universitar 2025-2026	
29.09.2025 – 19.12.2025	activitate didactică	12 săptămâni 01.12.2025, Ziua Marii Uniri – zile libere
22.12.2025 – 11.01.2026	vacanță de iarnă	3 săptămâni
12.01.2026 – 25.01.2026	activitate didactică	2 săptămâni
26.01.2026 – 22.02.2026	sesiune de examene/ sesiune susținere	4 săptămâni pentru FMV
26.01.2025 – 15.02.2026	examen de licență/diplomă	3 săptămâni pentru FA, FBIRA, FIA, FITA, FMTR
15.02.2026 – 22.02.2026	sesiune de restanțe	1 săptămână pentru FA, FBIRA, FIA, FITA, FMTR

SEMESTRUL II

23.02.2026 – 12.04.2026	activitate didactică	7 săptămâni 10.04.2026, Vinerea Mare – zi liberă
13.04.2026 - 19.04.2026	vacanță de Paști	Luni, 13.04.2026 – Sfintele Paști – zi liberă
20.04.2026 - 07.06.2026	activitate didactică	7 săptămâni 01.05.2026, Ziua Internațională a Muncii – zi liberă 01.06.2026, Ziua Copilului – zi liberă
08.06.2026 – 05.07.2026 08.06.2026 – 28.06.2026	sesiune de examene	4 săptămâni pentru FMV 3 săptămâni pentru FA, FBIRA, FIA, FITA, FMTR 08.06.2026, a II-a zi de Rusalii – zi liberă
29.06.2026 – 27.09.2026	practică mobilă/vacanță de vară	Conform planurilor de învățământ
31.08.2026 – 13.09.2026	sesiune de restanțe/măriri de note	2 săptămâni
14.09.2026 - 20.09.2026	sesiune reexaminări / sesiune susținere examen de licență/diplomă	1 săptămână

Pentru studenții din anii terminali, Științe ingineresti și Biologie, structura semestrului II va fi următoarea:

23.02.2026 – 12.04.2026	activitate didactică	7 săptămâni 10.04.2026, Vinerea Mare – zi liberă
13.04.2026 - 19.04.2026	vacanță de Paști	13.04.2026 – Sfintele Paști – zi liberă
20.04.2026 - 07.06.2026	activitate didactică	7 săptămâni 01.05.2026, Ziua Internațională a Muncii – zi liberă 01.06.2026, Ziua Copilului – zi liberă
08.06.2026 – 28.06.2026	sesiune de examene/de restanțe/măriri de note	3 săptămâni 08.06.2026, a II-a zi de Rusalii – zi liberă
29.06.2026 – 12.07.2026	practică întocmire lucrare de diplomă/lucrare de licență	2 săptămâni
13.07.2026 – 19.07.2026	sesiune susținere examen de diplomă/licență	1 săptămână

Pentru studenții din anii terminali, Medicină Veterinară, structura semestrului II va fi următoarea:

23.02.2026 – 12.04.2026	activitate didactică	7 săptămâni 10.04.2026, Vinerea Mare – zi liberă
13.04.2026 - 19.04.2026	vacanță de Paști	13.04.2026 – Sfintele Paști – zi liberă
20.04.2026 - 10.05.2026	activitate didactică	3 săptămâni 01.05.2026, Ziua Internațională a Muncii – zi liberă
11.05.2026 – 31.05.2026	sesiune de examene	3 săptămâni
01.06.2026 – 14.06.2026	practică în Abator	2 săptămâni 01.06.2025, Ziua Copilului – zi liberă 08.06.2026, a II-a zi de Rusalii – zi liberă
15.06.2026 – 21.06.2026	sesiune de restanțe	1 săptămână
22.06.2026 – 05.07.2026	practică întocmire lucrare de licență	2 săptămâni
06.07.2026 – 12.07.2026	sustinere examen de licență	1 săptămână

Conform Ordinului MECTS nr. 3955 din 9 mai 2008 privind aprobarea Calendarului general de organizare a stagiilor de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență și masterat (art.4, alin.2) – perioada de desfășurare a stagiului de practică poate fi cuprinsă atât în cursul anului universitar, cât și în perioada vacanțelor universitare.

Avizată în ședința Consiliului de Administrație din data de 10.03.2025 și 15.09.2025, aprobată în ședința Senatului universitar din data de 17.03.2025 și 15.09.2025.



STRUCTURA ANULUI UNIVERSITAR 2025/2026 pentru ciclul de studii universitare de master

SEMESTRUL I

29.09.2025	Deschidere an universitar 2025-2026	
29.09.2025 – 19.12.2025	activitate didactică + practică*	12 săptămâni 01.12.2025, Ziua Marii Uniri – zile libere
22.12.2025 – 11.01.2026	vacanță de iarnă	3 săptămâni
12.01.2026 – 25.01.2026	activitate didactică + practică*	2 săptămâni
26.01.2026 – 15.02.2026	sesiune de examene/ sesiune examen de disertație	3 săptămâni
15.02.2026 – 22.02.2026	sesiune de restanțe	1 săptămână

SEMESTRUL II

23.02.2026 – 12.04.2026	activitate didactică	7 săptămâni 10.04.2026, Vinerea Mare – zi liberă
13.04.2026 - 19.04.2026	vacanță de Paști	Luni, 13.04.2026 – Sfintele Paști – zi liberă
20.04.2026 - 07.06.2026	activitate didactică	7 săptămâni 01.05.2026, Ziua Internațională a Muncii – zi liberă 01.06.2026, Ziua Copilului – zi liberă
08.06.2026 – 28.06.2026	sesiune de examene	3 săptămâni 08.06.2026, a II-a zi de Rusalii – zi liberă
29.06.2026 – 27.09.2026	practică mobilă/vacanță de vară	Conform planurilor de învățământ
31.08.2026 – 13.09.2026	sesiune de restanțe/măriri de note	2 săptămâni
14.09.2026 - 20.09.2026	sesiune reexaminări / sesiune examen de disertație	1 săptămână

Pentru studenții din anii terminali structura semestrului II va fi următoarea:

23.02.2026 – 12.04.2026	activitate didactică/cercetare	7 săptămâni 10.04.2026, Vinerea Mare – zi liberă
13.04.2026 - 19.04.2026	vacanță de Paști	13.04.2026 – Sfintele Paști – zi liberă
20.04.2026 - 07.06.2026	activitate didactică	7 săptămâni 01.05.2026, Ziua Internațională a Muncii – zi liberă 01.06.2026, Ziua Copilului – zi liberă
08.06.2026 – 14.06.2026	sesiune de examene	1 săptămână 08.06.2026, a II-a zi de Rusalii – zi liberă
15.06.2026 – 21.06.2026	sesiune de restanțe/măriri de note	1 săptămână
22.06.2026 – 28.06.2026	susținere examen de disertație	1 săptămână

*Practică pentru domeniul Ingineria Produselor Alimentare

Conform Ordinului MECS nr. 3955 din 9 mai 2008 privind aprobarea Calendarului general de organizare a stagiilor de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență și masterat (art.4, alin.2) – perioada de desfășurare a stagiului de practică poate fi cuprinsă atât în cursul anului universitar, cât și în perioada vacanțelor universitare.

Avizată în ședința Consiliului de Administrație din data de 10.03.2025 și 15.09.2025, aprobată în ședința Senatului universitar din data de 17.03.2025 și 15.09.2025.

Rector,
Prof.univ.dr. Cosmin Alin Popescu

Secretar șef interimar,
Fil. Muzsi Beatrice Antonela